

REPUBLIKA SRBIJA
AUTONOMNA POKRAJINA VOJVODINA
GRAD SUBOTICA
GRADONAČELNIK SUBOTICE
Broj: II-402-15/2010-1
Dana: 19.03.2010.godine
SUBOTICA

Na osnovu člana 6. stav 3 Odluke o budžetu Grada Subotice za 2010.godinu («Službeni list grada Subotice br. 6/2010) Gradonačelnik donosi:

FINANSIJSKI PLAN FUNKCIJE 420 – Poljozaštita
za 2010.godine

I

U skladu sa članom 4 Odluke o budžetu Grada Subotice za 2010.godinu (u daljem tekstu: Odluka), razdeo IV – Gradska uprava, glave 05 Sekretarijat za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu životne sredine, funkcija 420 – Poljozaštita donosi se finansijski plan funkcije 420 - Poljozaštita za 2010.godinu koji sadrži ukupne rashode u iznosu od **84.579.000,00** (slovima:osamdesetčetirilmilionapetstosedamdesetdevethiljada dinara).

II

Rashodi iz tačke I realizovaće se preko funkcije 420 direktno sa računa nalogodavca,tj Grada Subotica broj:840-27640-46 po izvorima,namenama i korisnicima datim u tabelarnom pregledu i to:

Razdeo	GLAVA	FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA	JED. BROJ DIREK. BUDŽ. KORISNIKA
1	2	3	4
4	05	420	9693

A) OPŠTI DEO

Šif. Korisn.	Jed.br. Budž korisnik	Konto	OPIS	Plan za 2010.godinu
1	2	3	4	5
	9693		Rashodi iz budžeta grada-Poljozaštita	84. 579.000
		423	Usluge po ugovoru	15.000.000
		424	Specijalizovane usluge	64.729.000
		512	Mašine i oprema	4.850.000

B) POSEBAN DEO

Šifra korisnika	Jed.broj direktnog budžetskog korisnika	Konto	Opis	Rashodi iz tekućih sredstava budžeta za 2010.g	Preneta sredstva iz 2009.godine	Ukupno za 2010.godinu
1	2	3	4	5	6	7
	9693		POLJOZAŠTITA			
		420	Korišćenje roba i usluga			
		423000	Usluge po ugovoru	10.150.000	4.850.000	15.000.000
01		423599	Poljočuvarska služba	10.150.000	4.850.000	15.000.000
		424000	Specijalizovane usluge	40.500.000	24.229.000	64.729.000
02		424911	Podizanje vetrozaštitnih pojaseva	1.650.000	2.790.000	4.440.000
03		424911	Izrada projekta podizanja vetrozaštitnih pojaseva	1.000.000	1.150.000	2.150.000
04		424911	Sredstva od APV za podizanje poljozaštitnih pojaseva	0	4.900.000	4.900.000
05		424911	Izrada Programa zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta	0	160.000	160.000
06		424911	Ugovori o delu vezani za izradu Programa zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta	0	450.000	450.000
07		424911	Ostali troškovi vezani za izradu Programa	150.000	150.000	300.000
08		424911	Izrada Projekta unapređenja ruralnog razvoja i rada udruženja poljoprivrednih proizvođača	2.300.000	0	2.300.000
09		424911	Radovi na održavanju vetrozaštitnih pojaseva	500.000	2.400.000	2.900.000
10		424911	Stručni nadzor-usluge po ugovoru (nad podizanjem poljozaštitnih pojaseva)	500.000	900.000	1.400.000
11		424911	Dobrovoljno grupisanje zemljišta	600.000	0	600.000
12		424911	Obeležavanje parcela državnog poljoprivrednog zemljišta	600.000	1.400.000	2.000.000
13		424911	Uređenje atarskih puteva	2.900.000	3.150.000	6.050.000
14		424911	Tekuće održavanje atarskih puteva	6.100.000	0	6.100.000
15		424911	Izrada projekta uređenje atarskih puteva	3.000.000	1.000.000	4.000.000
16		424911	Kontrola plodnosti obradivog poljoprivrednog zemljišta	1.000.000	1.500.000	2.500.000
17		424911	Uređenje kanalske mreže	1.000.000	1.000.000	2.000.000
18		424911	Utvrdjivanje postojanja štetnih	0	1.500.000	1.500.000

			materijala u poljoprivrednom zemljištu			
19		424911	Opremanje laboratorije za izvoz voća i povrća	995.000	1.005.000	2.000.000
20		424911	Suzbijanje ambrozije na poljoprivrednom zemljištu	1.000.000	0	1.000.000
21		424911	Opremanje zoohigijeničarske službe	2.200.000	0	2.200.000
22		424911	Izrada projekta zoohigijeničarske službe	500.000	0	500.000
23		424911	Održavanje stočnih groblja	2.500.000	0	2.500.000
24		424911	Komasacija	2.850.000	0	2.850.000
25		424911	Poboljšanje i unapređenje poljoprivrednog zemljišta	7.155.000	434.000	7.589.000
26		424911	Karantin domaćih životinja	2.000.000	0	2.000.000
27		424911	Troškovi održavanja opreme	0	340.000	340.000
		512000	Mašine i oprema	4.850.000	0	4.850.000
28		512111	Automobili	1.500.000	0	1.500.000
29		512241	Elektronska oprema	3.010.000	0	3.010.000
30		512221	Računarska oprema	340.000	0	340.000
			Ukupno funkcija 420:	55.500.000	29.079.000	84.579.000

III

Specifičnosti koje se odnose na funkciju 420, Poljozaštita odnose se na planirana sredstva iz tačke II i to:

1. Poljočuvarska služba – realizovaće se u skladu sa Odlukom o zaštiti useva i zasada, poljoprivrednog zemljišta, poljskih puteva i kanala od poljske štete i po Ugovoru o pružanju usluga.
2. Podizanje vetrozaštitnih pojaseva – realizovaće se po Ugovoru o sufinansiranju podizanja vetrozaštitnih pojaseva nakon sprovedenog postupka javne nabavke
3. Izrada projekta podizanja vetrozaštitnih pojaseva – realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
4. Podizanje vetrozaštitnih pojaseva– realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
5. Izrada Programa zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta – realizovaće se na osnovu podnetih zahteva nosilaca izrade Programa (Republički Katastar nepokretnosti i Direkcija za izgradnju grada)
6. Ugovori o delu vezani za izradu Programa zaštite, uređenja i korišćenja poljoprivrednog zemljišta – za nosioce izrade Programa
7. Ostali troškovi vezani za izradu Programa - realizovaće se na osnovu zahteva nosioca za izradu preglednih karata poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini i za troškove oglašavanja
8. Izrada Projekta unapređenja ruralnog razvoja i rada udruženja poljoprivrednih proizvođača – realizovaće se na osnovu predloga Udruženja, a po donošenju rešenja Gradonačelnika
9. Radovi na održavanju vetrozaštitnih pojaseva - realizovaće se kao radovi na održavanju vetrozaštitnih pojaseva koje će se realizovati po etapnoj dinamici sezonskih održavanja
10. Stručni nadzor - usluge po ugovoru (nad podizanjem poljozaštitnih pojaseva) – realizovaće se putem usluge nadležne institucije i Ugovora o obavljanju privremeno povremenih poslova sa stručnim licima
11. Dobrovoljno grupisanje zemljišta - realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke

12. Obeležavanje parcela državnog poljoprivrednog zemljišta - realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
13. Uređenje atarskih puteva – realizovaće se putem postupka javne nabavke po izrađenom projektu za uređivanje i održavanje atarskih puteva
14. Tekuće održavanje atarskih puteva – realizovaće se na osnovu Rešenja o dodeli sredstava za finansiranje tekućeg održavanja atarskih puteva i zaključenih Ugovora sa mesnim zajednicama
15. Izrada projekta uređenja atarskih puteva - realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
16. Kontrola plodnosti obradivog poljoprivrednog zemljišta – realizovaće se na osnovu Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
17. Uređenje kanalske mreže – realizovaće se se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
18. Utvrđivanje postojanja štetnih materijala u poljoprivrednom zemljištu – realizovaće se na osnovu zaključenog Ugovora o pružanju usluga
19. Opremanje laboratorije za izvoz voća i povrća – realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
20. Suzbijanje ambrozije na poljoprivrednom zemljištu - realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
21. Opremanje zoohigijeničarske službe - realizovaće se na osnovu zaključenog Ugovora o pružanju usluga sa JKP „Čistoća i zelenilo“
22. Izrada projekta zoohigijeničarske službe - realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
23. Održavanje stočnih groblja - realizovaće se na osnovu zaključenog Ugovora o pružanju usluga sa nadležnim organizacijama.
24. Komasacija - realizovaće se na osnovu zaključenog Ugovora o pružanju usluga
25. Pобољшanje i unapređenje kvaliteta poljoprivrednog zemljišta - realizovaće se na osnovu rešenja nadležne institucije i Ugovora o pružanju usluga
26. Karantin domaćih životinja - realizovaće se po Ugovoru o pružanju usluga sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
27. Troškovi održavanja opreme – realizovaće se na osnovu podnetih predračuna
Nabavke osnovnih sredstava za opremanje poljočuvarske službe:
28. Nabavka automobila - realizovaće se po Ugovoru o nabavci dobara – terenskog vozila sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
29. Nabavka elektronske opreme i mernih instrumenata- realizovaće se po Ugovoru o nabavci dobara sa izabranim dobavljačem nakon sprovedenog postupka javne nabavke
Nabavke osnovnih sredstava za opremanje Službe za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini:
30. Nabavka računarske opreme - realizovaće se za opremanje Službe za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta u državnoj svojini.

IV

Naredbodavac za izvršenje funkcije na osnovu člana 6. Odluke je Gradonačelnik Subotice.

Za zakonsko i namensko korišćenje sredstava raspoređenih u tački I i II finansijskog plana funkcije 420 - poljozaštita odgovoran je Sekretar Sekretarijata za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu životne sredine, a do donošenja Akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta na osnovu Odluke o Gradskoj upravi, odgovoran je načelnik Gradske uprave.

Izvršenje finansijskog plana iz tačke I i II vršiće se putem Sekretarijata za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu životne sredine, a do donošenja Akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mesta na osnovu Odluke o Gradskoj upravi, putem Službe za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu i turizam.

Sekretar Sekretarijata za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu životne sredine, odnosno šef Službe za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu i turizam je odgovoran za predhodno pripremljene i kontrolisane zahteve korisnika sredstava iz tačke I i II ovog finansijskog plana.

Sekretar Sekretarijata za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu životne sredine, odnosno Šef Službe za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu i turizam na posebnim obrascima dostavlja zahteve načelniku Gradske uprave sa pratećom dokumentacijom radi podnošenja istog nalogodavca za donošenje Rešenja o izvršenju.

V

Finansijski plan stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, a primenjivaće se od 01. januara 2010. godine

Finasijski plan dostaviti :

1. Gradskom Veću
2. Načelniku Gradske uprave
3. Službi za lokalni ekonomski razvoj , privredu, poljoprivredu i turizam
4. Službi za finansije
5. Arhivi

Gradonačelnik Subotice

Saša Vučinić