



**JKP «Водовод и канализација» Суботица**  
**JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica**  
**Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvállalat Szabadka**

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a  
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



**J A V N A   N A B A V K A**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet: UV-VIS Spektrofotometar**

Redni broj Javne nabavke : 32/1-1-2010

## SADRŽAJ :

1.1. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA.....	3
1.2. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU.....	4
1.3. OBRAZAC PONUDE.....	6
1.4. UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE .....	7
1.5. IZJAVA .....	9
1.6. MODEL UGOVORA .....	10
1.7. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - KOLIČINA I OPIS DOBRA .....	12
1.8. OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI.....	13

## 1.1.POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

JKP "VODOVOD I KANALIZACIJA"

Trg Lazara Nešića 9/a

MBR: 08065195

PIB: 100838486

**Predmet:** Poziv za podnošenje ponude u otvorenom postupku  
Redni broj nabavke 32/1-1-2010

Na osnovu člana 6. stav 1. tačka 1. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti ("Službeni glasnik RS" broj 50/2009) pozivaju se Ponuđači da podnesu svoju pismenu ponudu u skladu sa Konkursnom dokumentacijom za dodelu javne nabavke dobara : **UV-VIS Spektrofotometar**.

1. Ponuđači se obaveštavaju da: ponude moraju biti u celini pripremljene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i Konkursnom dokumentacijom i moraju da ispunjavaju sve uslove za učešće u postupku javne nabavke.
2. Ponuda se smatra blagovremenom ako je Naručiocu podneta do **17. marta 2010.** godine najkasnije do **09,00** časova.

Ponuđači podnose ponude u zapečaćenoj koverti sa naznakom "NE OTVARATI - **Ponuda za UV-VIS Spektrofotometar**" **JN broj 32/1-1-2010**, preporučenom pošiljkom ili lično na adresu Naručioca JKP "Vodovod i kanalizacija" 24000 Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, a na poledini koverte naziv Ponuđača, adresu i telefon osobe za kontakt.

Neblagovremenom će se smatrati ponuda koja nije podneta Naručiocu do 17. marta 2010. godine do 09,00 časova. Sve neblagovremeno podnete ponude Komisija za javne nabavke Naručioca će vratiti neotvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

3. Javno otvaranje ponuda će se komisijski obaviti dana **17. marta 2010.** godine u **09,30 ČASOVA** u prostorijama JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a, u sali za sastanke u Upravnoj zgradi.

Prisutni predstavnici ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda moraju Komisiji Naručioca podneti punomoć za učešće u postupku otvaranja ponuda.

4. Datum za donošenje Odluke o dodeli ugovora je do 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

NARUČILAC:  
Odgovorno lice:

---

Balažević Petar prav.

## 1.2. UPUTSTVO PONUDAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo Ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži sledeće podatke o zahtevima Naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1. Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku.
2. Ponuda mora obavezno da sadrži:
  - popunjene i overene obrasce:
    1. 3. Obrazac ponude
    - 1.6. Model ugovora
    - 1.7. Tehnička specifikacija
    - 1.8. Obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni i
  - svu traženu dokumentaciju sa kojom Ponuđač dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u skladu sa članom 44. Zakona o javnim nabavkama i ovom Konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko ponuda ne sadrži sve nabrojano u stavu 1. ove tačke odbiće se kao neispravna.

Biće razmatrane samo blagovremene, ispravne, odgovarajuće i prihvatljive ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije.

Neblagovremene i neispravne ponude se neće dalje razmatrati, već će biti odbijene.

3. Ponuđač je obavezan da svoju ponudu dostavi na obrascima ponude koji se daju u konkursnoj dokumentaciji. Ponuđač dostavlja ponudu čitko popunjenu i bez ispravki.

Ukoliko postoje ispravke moraju biti parafirane od lica koje je potpisalo ponudu.

Sva dokumentacija (obrasci naručioca) moraju biti potpisani i overeni od strane ovlašćenog lica kod ponuđača.

U slučaju kada ponudu podnosi grupa ponuđača obrasce potpisuje i overava lice koje će biti označeno kao nosilac posla od strane svih ponuđača u zajedničkoj ponudi.

Potrebno je da Ponuđači traženu dokumentaciju dostave po redosledu koji je naveden u Konkursnoj dokumentaciji.

Takođe je potrebno da ponuda bude uvezana jemstvenikom i zapečaćena.

Ponuđač unosi u Obrascu strukture cene jediničnu cenu i ukupnu cenu dobra koje je predmet ugovora.

**Ponuđač je dužan da u ponudi kod formiranja cene mora predvideti sve svoje troškove pri realizaciji ove javne nabavke (cena dobra, prevoza i ostalih troškova ukoliko ih ima).**

Model ugovora Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

Ukoliko ponuda nije dostavljena na način utvrđen u ovoj tački odbiće se kao neispravna.

4. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5. Ponudu može podneti grupa ponuđača - zajednička ponuda. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove iz člana 44. stav 2. tač. 1) do 5) Zakona o javnim nabavkama, a ostale uslove iz navedenog člana ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponuđač daje **zajedničku** ponudu sa grupom ponuđača, Naručilac ne traži od njih da se oni povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Međutim, ako zajednička ponuda bude najpovoljnija Naručilac će pre zaključenje ugovora od učesnika u zajedničkoj ponudi tražiti da podnesu pravni akt (ugovor, protokol ili sl.) kojim se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke, obzirom da je to neophodno za uspešno izvršenje iste.

Navedenim pravnim aktom mora se precizirati odgovornost svakog Ponuđača (pojedinačno) iz grupe Ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači odgovaraju Naručiocu neograničeno solidarno.

Ukoliko ugovor između Naručioca i Ponuđača bude zaključen, svi Ponuđači iz grupe ponuđača će biti navedeni u ugovoru.

6. Naručilac utvrđuje valutu u dinarima. Sve cene moraju biti izražene u dinarima bez obračunatog PDV-a.

7. Dodatne informacije i objašnjenja u vezi sa pripremom ponude ponuđači mogu dobiti u pismenom obliku, najkasnije 5 dana pre isteka roka za dostavljanje ponude.

Naručilac će u roku od dva dana pismeno odgovoriti na postavljeno pitanje i odgovor dostaviti svim ponuđačima koji su primili Konkursnu dokumentaciju.

Pitanja se mogu uputiti neposredno (u pismenoj formi uz prijemni pečat Naručioca) ili putem pošte, sa povratnicom, na adresu Naručioca navedenu u konkursnoj dokumentaciji uz napomenu "Objašnjenja – UV-VIS Spektrofotometar" N/R Lukić Karolina.

Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

8. Važenje ponude: 60 dana od dana otvaranja Ponude (u skladu sa članom 55. Zakona o J.N.)

9. Naručilac može zahtevati dodatna objašnjenja od Ponuđača posle otvaranja ponuda pismenim putem, a može i izvršiti kontrolu kod Ponuđača.

10. Izabrani Ponuđač po prijemu Odluke o izboru najpovoljnije ponude pristupiće zaključenju ugovora sa Naručiocem u roku do 10 (deset) dana, osim u slučaju kada drugi zainteresovani ponuđači podnesu Zahtev za zaštitu prava.

11. U skladu sa članom 52. stav 1. tačka ,2. Zakona o javnim nabavkama kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je **najniža ponuđena cena**.

12. Zahtev za zaštitu prava može da podnese svako lice koje ima interes da zaključi ugovor u konkretnoj javnoj nabavci. Rokovi i način podnošenja Zahteva za zaštitu prava je utvrđen u članu 107. Zakona o J.N.

Zahtev za zaštitu prava Ponuđač podnosi Naručiocu neposredno ili putem pošte preporučeno sa povratnicom a kopiju Zahteva istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Taksa se plaća u iznosu od 30.000,00 dinara, i to tako što se uplatnica popunjava sa sledećim podacima:

- svrha plaćanja: Republička administrativna taksa, za javnu nabavku ... (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke),
- korisnik (primalac): Budžet Republike Srbije;
- šifra plaćanja: 153;
- br. žiro računa: 840-742221843-57;
- broj modela 97;
- poziv na broj: 50-016.

Podaci su sa sajta Uprave za javne nabavke.

Sadržaj Zahteva za zaštitu prava je utvrđen u članu 109. Zakona o javnim nabavkama.

13. Naručilac je svaku stranu Konkursne dokumentacije obeležio, a ista se sastoji od ukupno 13 strana.

### 1.3.

### OBRAZAC PONUDE

#### 1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača : \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti : \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt : \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks : \_\_\_\_\_

Elektronska pošta : \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa : \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : \_\_\_\_\_

**2. Važenje ponude:** 60 dana od dana otvaranja Ponude (u skladu sa članom 55. Zakona o J.N.)

#### 3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

##### Ponudu podnosim (zaokružiti):

a) SAMOSTALNO

b) ZAJEDNIČKA PONUDA

- Ponuđena cena: \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a

- Rok isporuke : u roku do 28 dana od dana potpisivanja ugovora

- Garancija: 1 godina

- Mesto isporuke: fco Kupac

- Način plaćanja : za svaku sukcesivnu kupovinu u roku do 30 dana od dana ispostavljanja fakture

Napomena: Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 1.4. UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Komisija za javne nabavke Naručioca ( u daljem tekstu: Komisija ) će ustanoviti ispunjenost obaveznih uslova za učešće određenih u članu 44. Zakona o javnim nabavkama i to tako što je ponuđač dužan da dostavi:

1. *Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno da je upisan u odgovarajući registar:*  
Dokazuje se Izvodom iz registra nadležnog organa koji izdaje Agencija za privredne registre.
2. *Ponuđač je osnovan i za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke:*  
Dokazuje se osnivačkim aktom Ponuđača.
3. *Ponuđaču u roku od dve godine pre objavljivanja javnog poziva nije izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke.*  
Dokazuje se potvrdom izdatom od strane nadležnog organa kojom dokazuje da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti - ovu potvrdu izdaje Trgovinski sud ili Agencija za privredne registre od Registra privrednih subjekata.
4. *Ponuđač je za tekuću godinu izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.*  
Dokazuje se potvrdom nadležnog poreskog organa ili potvrdom nadležnog organa da se Ponuđač nalazi u postupku privatizacije.
5. *Ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđna posebnim propisom.*  
Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku ne postoji dozvola predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.
6. *Ponuđač raspolaže sa neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom:*  
Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o prosečnom dnevnom stanju finansijskih sredstava ostvarenom na poslovnom računu ili računima (svim računima kojima raspolaže) za poslednjih 12 meseci zaključno sa mesecom koji prethodi mesecu u kom se ponuda podnosi. Radi ispunjenja uslova raspolaganja dovoljnim finansijskim kapacitetom neophodno je da je prosečno dnevno stanje na računu – računima ponuđača (zbirno), veće od 50.000,00 dinara dnevno. Potvrda se podnosi za svaku godinu pojedinačno. Potvrda se dobija od poslovne banke (ili banaka) kod koje Ponuđač ima otvoren tekući račun.

Ponuđač je dužan da dostavi potvrdu Narodne banke Srbije - (istu izdaje NBS-Odsek prinudne naplate u Kragujevcu), da u poslednjih godinu dana, zaključno sa mesecom koji prethodi mesecu u kome se ponuda podnosi, njegov poslovni račun nije bio u blokadi (Potvrda o blokadi računa preduzeća).

Ponuđač je u obavezi da dostavi i:

- a.) Godišnje izveštaje o poslovanju (bilans stanja i bilans uspeha) za 2008. godinu.

Da bi Ponuđač mogao učestvovati u predmetnoj javnoj nabavci neophodno je da je u 2008. godini uspešno poslovao i da je u 2008. godini odnosno da je ostvario pozitivan finansijski rezultat (neto dobit).

- b.) Potvrdu o bonitetu Ponuđača za 2008. godinu izdatu od Narodne banke Srbije (BON-JN) sa Mišljenjem ovlašćenog revizora (Mišljenje revizora je potrebno samo za one ponuđače čije poslovanje podleže obaveznoj godišnjoj reviziji).

Uslov za učestvovanje u predmetnoj javnoj nabavci je da je koeficijent likvidnosti, koji se dobija deljenjem iznosa obrtnih sredstava sa iznosom kratkoročnih obaveza, ne može biti manji od 1 (jedan), što se izračunava iz obrasca BON-JN.

*7. Ponuđač raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.*

**Tehnički kapacitet:** Naručilac utvrđuje minimum potrebne tehničke opremljenosti koju Ponuđač mora da ispuni: - dostavno vozilo.

Dokazuje se fotokopijom saobraćajne dozvole ili dostavom nekog drugog pravnog akta - ugovor o zakupu ili sl.

**Kadrovski kapacitet:** potrebno je da Ponuđač obezbedi jednog izvršioca za dostavu, instalaciju, puštanje opreme u rad u laboratoriji kupca i obuku korisnika - VSS, što dokazuje fotokopijom radne knjižice sa prijavom ili ako nije u stalnom radnom odnosu: Ugovorom o poslovnoj saradnji za period od 1 (jedne) godine.

*8. Izjava o ključnom tehničkom osoblju i drugim licima koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.*

Dokazuje se izjavom o glavnom stručnom osoblju i drugim ekspertima koji rade za ponuđača. Potrebno je dostaviti i izjavu o licu koje će biti u celosti odgovorno za sprovođenje ugovora i zaduženo za kontrolu kvaliteta izvedenih usluga.

*9. Referenc lista*

Potrebno je da Ponuđač dostavi referenc listu za ponuđeni aparat.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostaviti u neoverenim fotokopijama.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu biti stariji od 6 (šest) meseci od dana objavljivanja javnog poziva osim potvrde izdate od strane nadležnog organa da Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (tačka 3.) koja mora biti izdata posle dana objavljivanja javnog poziva, odnosno dana kada je poslat poziv za podnošenje ponuda i potvrde nadležnog poreskog organa (tačka 4.) koja može biti izdata i pre objavljivanja javnog poziva, ako od dana izdavanja potvrde do dana objavljivanja javnog poziva, odnosno do dana slanja poziva za dostavljanje ponuda, nije proteklo više od 6 (šest) meseci.

**U skladu sa članom 7. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti ("Službeni glasnik RS" br. 50/2009) ispunjenost uslova utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.**

## 1.5. IZJAVA

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da ispunjavam uslove utvrđene Konkursnom dokumentacijom u obrascu 1.4. Uputstvo za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Mesto i datum : \_\_\_\_\_

Ponudač : \_\_\_\_\_

Pečat i potpis : \_\_\_\_\_

## 1.6. MODEL UGOVORA

*Model ugovora Ponudač mora da popuni, potpiše i overi pečatom, čime potvrđuje da se slaže sa modelom ugovora.*

Javno komunalno preduzeće

»Vodovod i kanalizacija«

Subotica

Broj: 42Ug /

Dana:

### U G O V O R O KUPOVINI DOBARA

Zaključen dana \_\_\_\_\_2010.godine, između:

1.- \_\_\_\_\_ kao najuspešnji ponudač (u daljem tekstu: Prodavac), koga zastupa direktor \_\_\_\_\_  
MBR: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_ tekući račun: \_\_\_\_\_

2.- **JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica**, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Kupac) koje zastupa v.d. direktora, Tot Godo Valerija, dipl.ekon.  
MBR: 08065195 PIB: 100838486,  
tekući račun: 160-9634-80 "Banca intesa" filijala Subotica.

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.  
Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

#### Član 1.

Predmet ugovora je kupovina **UV-VIS Spektrofotometar**, a u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj : 32/1-1-2010.

#### Član 2.

Cena dobra data je ponudom koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ **dinara** bez PDV-a, odnosno \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

Cenu utvrđenu ponudom Prodavac nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog Ugovora.

Ugovorena cena iz stava 1. ovog člana se može menjati samo iz objektivnih razloga kao što su rast cena na malo ili rast kursa evra za više od 5%, uz prethodnu pismenu saglasnost Naručioca dobara i to Anexom ovog ugovora.

#### Član 3.

Prodavac se obavezuje da Kupcu za vreme pravne snage ovog Ugovora isporuči dobra iz člana 1. ovog Ugovora: u roku do 28 dana od dana potpisivanja ugovora.

Prodavac se obavezuje da izvrši instalaciju, puštanje opreme u rad u laboratoriji kupca i obuku korisnika.

#### **Član 4.**

Mesto isporuke: fco Kupac.

#### **Član 5.**

Kupac se obavezuje da prodavcu isplati kupoprodajnu cenu za svaku sukcesivnu kupovinu : u roku do 30 dana od dana ispostavljanja fakture.

Plaćanje se vrši na tekući račun prodavca broj \_\_\_\_\_

#### **Član 6.**

Prodavac garantuje da dobra koja su predmet kupoprodaje nemaju nikakve nedostatke, odnosno da imaju određene tehničke karakteristike u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Garancija: 1 godina.

Prodavac je dužan da obezbedi servis dobra u garantnom i vangarantnom roku.

Ukoliko roba nema odgovarajuće tehničke karakteristike ili ne odgovara ugovorenom kvalitetu ili ima skrivene mane ili je pak oštećena u transportu prodavac je u obavezi da zameni istu u roku od 3 dana od momenta prijave kupca.

U slučaju ponovljene reklamacije, Naručioc zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na naknadu nastale štete.

#### **Član 7.**

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza ovog Ugovora, a najduže do godinu dana.

Kupac zadržava pravo da raskine ovaj ugovor i pre isteka utvrđenog roka iz stava 1. ovog člana, uz otkazni rok od 30 dana, u slučaju nesavesnog poslovanja od strane Prodavca.

#### **Član 9.**

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

#### **Član 10.**

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 11.**

Ugovor je zaključen u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana dobija po 1 (jedan) primerak.

PRODAVAC

KUPAC

\_\_\_\_\_

Tot Godo Valerija, dipl.ekon.

## 1.7. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - KOLIČINA I OPIS DOBRA

### OPŠTI USLOVI

- Fotometrija: Merenje absorbance ( Abs ) ili Transparence ( T% ) na fiksnoj talasnoj dužini
- Jednostavna kvantifikacija
- Kvantitativna analiza
- Metode kvantifikacije: kalaibracija kroz jednu ili više tačaka ili K faktor, prvi, drugi i trći izvod funkcije,
- Određivanje na jednoj, dve ili tri talasne dužine
- Metode i podaci merenja se čuvaju u uređaju
- Instalacija aparata i puštanje opreme u rad u laboratoriji kupca
- Obuka korisnika u laboratoriji kupca
- Garancija: 1 god.
- Servis: u garantnom i vangarantnom roku
- Dodatna oprema: staklene kivete 4 kom.

### TEHNIČKE KARAKTERISTIKE:

Opseg: 190,0 – 1100,0 nm

Rezolucija: 0,1 nm

Određivanje talasne dužine: 0,1 nm step

Skeniranje: 3800 nm/min

Promena izvora svetlosti: - automatsika promena lampe u intervalu od 295 – 364 nm

- samo halogena lampa

- samo deuterium ( D2 ) lampa

Metode merenja: jednozračni

Izvor svetlosti: - 20 W halogena lampa ( trajanje – 2000 sati )

- deuterium lampa

- automatsko podešavanje za maksimalnu osetljivost

Detektor: silikonska fotodioda

Širina trake: 5nm

Tačnost talasne dužine: +/- 1,0 nm

Ponovljivost talasne dužine: +/- 0,3 nm

Rasipanje zraka svetlosti: manje od 0,05%

( 200 nm NaI, 340 nm NaNO<sub>2</sub> & UV 39 )

Fotometrijski opseg: apsorbance: -0,3 - 3,0 Abs

transparenca: 0 - 200 %

Fotometrijska tačnost: +/-0,005 Abs ( na 1,0 Abs ) NIST 930D filter

+/-0,003 Abs ( na 0,5 Abs )

Fotometrijska ponovljivost: +/- 0,002 Abs ( na 1,0 Abs )

Dift: manje od +/- 0,001 Abs/h ( nakon 2h zagrevanja )

Debljina osnovne linije: +/- 0,010 Abs ( nakon 1h zagrevanja )

Šum: manje od 0,002 Abs, pik do pika

manje od 0,0005 Abs, RMS

Odeljak za uzorke: dimenzije 110,0 W x 230,0 D x 105,0 H mm

Displej: 320x240 dot CFD osvetljenjem i podešavanjem kontrasta

Napajanje: 220-240 V 50/60 Hz 160 VA

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 1.8.OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Ponudač : \_\_\_\_\_

Kupac : JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica  
Trg Lazara Nešića 9/a  
24000 Subotica

Rbr	NAZIV DOBRA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
1	UV-VIS Spektrofotometar		
2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a			
3. STOPA PDV-a _____			
4. UKUPNO DINARA (UKUPNA CENA + IZNOS PDV-a)			
5. POSEBNO SVAKI OD TROŠKOVA KOJI ČINE JEDINIČNU CENU ( troškovi isporuke, montaže i dr.)			

### Napomena:

Obrazac strukture cene ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Obzirom da je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači popunjavaju obrazac strukture cene za svaku partiju posebno.

### Uputstvo kako da se popuni obrazac strukture cene:

- u koloni 3. ponuđači upisuju jediničnu cenu bez PDV-a;
- u koloni 4. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 2. ponuđači upisuju ukupnu cenu bez PDV-a;
- pod tačkom 3. upisuje se stopa PDV-a;
- pod tačkom 4. upisuje se ukupna cena sa uračunatim PDV-om;
- pod tačkom 5. upisuje se iznos posebno za svaki od troškova koji čine jediničnu cenu (troškovi isporuke, montaže i dr.).

Ponudač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_