



JKP «Водовод и канализација» Суботица  
JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica  
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvállalat Szabadka

24000 Subotica • Trg Lazara Nešića 9/a  
Tel.: (024) 55-77-11 • Fax: (024) 55-77-00 • e-mail: uprava@vodovodsu.rs



**J A V N A   N A B A V K A**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

**Predmet: Računarska oprema**

Redni broj Javne nabavke : 32/1-36-2009

## SADRŽAJ :

1.1. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA.....	3
1.2. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU .....	4
1.3. OBRAZAC PONUDE .....	6
1.4. UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE .....	7
1.5. IZJAVA .....	9
1.6. MODEL UGOVORA .....	10
1.7. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - KOLIČINA I OPIS DOBARA.....	12
1.8. OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI.....	15

## 1.1.POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

JKP "VODOVOD I KANALIZACIJA"

Trg Lazara Nešića 9/a

MBR: 08065195

PIB: 100838486

**Predmet:** Poziv za podnošenje ponude u otvorenom postupku  
Redni broj nabavke 32/1-36-2009

Na osnovu člana 6. stav 1. tačka 1. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti ("Službeni glasnik RS" broj 50/2009) pozivaju se Ponuđači da podnesu svoju pismenu ponudu u skladu sa Konkursnom dokumentacijom za dodelu javne nabavke dobara **Računarska oprema.**

### • **PODNOŠENJE PONUDE**

Ponuda se smatra blagovremenom ako je Naručiocu podneta do **22.12.2009. godine najkasnije do 09,00 časova.**

Ponuđači podnose ponudu u zapečaćenoj kovrti sa naznakom "**NE OTVARATI - Ponuda za Računarsku opremu" JN broj 32/1-36-2009**, preporučeno pošiljkom ili lično na adresu naručioca **JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a**, a na poleđini kovrte naziv ponuđača, adresu i telefon osobe za kontakt.

Neblagovremenom će se smatrati ponuda koja nije podneta Naručiocu do 22.12.2009. godine do 09,00 časova, navedenih Konkursnoj dokumentaciji. Neblagovremeno podnete ponude Komisija za javne nabavke Naručioca, će po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorenu ponuđačima, sa naznakom da je podneta neblagovremeno.

### – **OTVARANJE PONUDE**

Javno otvaranje ponuda će se komisijski održati dana **22.12.2009. godine u 09,30 ČASOVA** u prostorijama JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica, Trg Lazara Nešića 9/a.

Prisutni predstavnik ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponude mora komisiji Naručioca podneti punomoćje za učešće u postupku otvaranja ponude.

Odluka o dodeli ugovora o javnoj nabavci biće doneta u roku do 7 dana od dana javnog otvaranja ponuda.

NARUČILAC:  
Odgovorno lice:

---

Balažević Petar prav.

## 1.2. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo Ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži sledeće podatke o zahtevima Naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke:

1. Ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku.
2. Ponuda mora obavezno da sadrži:
  - popunjene i overene obrasce:
    - 1.3. obrazac ponude
    - 1.6. Model ugovora
    - 1.7. Tehnička specifikacija
    - 1.8. obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni i
  - svu traženu dokumentaciju sa kojom Ponuđač dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u skladu sa članom 44. Zakona o javnim nabavkama i ovom Konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko ponuda ne sadrži sve nabrojano u stavu 1. ove tačke odbiće se kao neispravna.

Biće razmatrane samo blagovremene, ispravne, odgovarajuće i prihvatljive ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz Zakona o javnim nabavkama i konkursne dokumentacije.

Neblagovremene i neispravne ponude se neće dalje razmatrati, već će biti odbijene.

3. Ponuđač je obavezan da svoju ponudu dostavi na obrascima ponude koji se daju u konkursnoj dokumentaciji. Ponuđač dostavlja ponudu čitko popunjenu i bez ispravki.

Ukoliko postoje ispravke moraju biti parafirane od lica koje je potpisalo ponudu.

Sva dokumentacija (obrasci naručioca) moraju biti potpisani i overeni od strane ovlašćenog lica kod ponuđača.

U slučaju kada ponudu podnosi grupa ponuđača obrasce potpisuje i overava lice koje će biti označeno kao nosilac posla od strane svih ponuđača u zajedničkoj ponudi.

Potrebno je da Ponuđači traženu dokumentaciju dostave po redosledu koji je naveden u Konkursnoj dokumentaciji.

Takođe je potrebno da ponuda bude uvezana jemstvenikom i zapečaćena.

Ponuđač unosi u Obrascu strukture cene jedinične cene i ukupnu cenu dobara koji su predmet ugovora.

**Ponuđač je dužan da u ponudi kod formiranja cene mora predvideti sve svoje troškove pri realizaciji ove javne nabavke (cena dobara, prevoza i ostalih troškova ukoliko ih ima).**

Model ugovora Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.

4. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5. Ponudu može podneti grupa ponuđača - zajednička ponuda. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni uslove iz člana 44. stav 2. tač. 1) do 5) Zakona o javnim nabavkama, a ostale uslove iz navedenog člana ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponuđač daje **zajedničku** ponudu sa grupom ponuđača, Naručilac ne traži od njih da se oni povezuju u određeni pravni oblik kako bi mogli da podnesu zajedničku ponudu.

Međutim, ako zajednička ponuda bude najpovoljnija Naručilac će pre zaključenje ugovora od učesnika u zajedničkoj ponudi tražiti da podnesu pravni akt (ugovor, protokol ili sl.) kojim se obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke, obzirom da je to neophodno za uspešno izvršenje iste.

Navedenim pravnim aktom mora se precizirati odgovornost svakog Ponuđača (pojedinačno) iz grupe Ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači odgovaraju Naručiocu neograničeno solidarno.

Ukoliko ugovor između Naručioca i Ponuđača bude zaključen, svi Ponuđači iz grupe ponuđača će biti navedeni u ugovoru.

6. Naručilac utvrđuje valutu u dinarima. Sve cene moraju biti izražene u dinarima bez obračunatog PDV-a.

7. Dodatne informacije i objašnjenja u vezi sa pripremom ponude ponuđači mogu dobiti u pismenom obliku, najkasnije 5 dana pre isteka roka za dostavljanje ponude.

Naručilac će u roku od dva dana pismeno odgovoriti na postavljeno pitanje i odgovor dostaviti svim ponuđačima koji su primili Konkursnu dokumentaciju.

Pitanja se mogu uputiti neposredno (u pismenoj formi uz prijemni pečat Naručioca) ili putem pošte, sa povratnicom, na adresu Naručioca navedenu u konkursnoj dokumentaciji uz napomenu:

“Objašnjenja – Računarska oprema” N/R Lukić Karolina.

Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom nije dozvoljeno.

8. Važenje ponude: 60 dana od dana otvaranja Ponude (u skladu sa članom 55. Zakona o J.N.)

9. Naručilac može zahtevati dodatna objašnjenja od Ponuđača posle otvaranja ponuda pismenim putem, a može i izvršiti kontrolu kod Ponuđača.

10. Izabrani Ponuđač po prijemu Odluke o izboru najpovoljnije ponude pristupiće zaključenju ugovora sa Naručiocem u roku do 10 (deset) dana, osim u slučaju kada drugi zainteresovani ponuđači podnesu Zahtev za zaštitu prava.

11. U skladu sa članom 52. stav 1. tačka ,2. Zakona o javnim nabavkama kriterijum za izbor najpovoljnije ponude je **najniža ponuđena cena.**

12. Zahtev za zaštitu prava može da podnese svako lice koje ima interes da zaključi ugovor u konkretnoj javnoj nabavci. Rokovi i način podnošenja Zahteva za zaštitu prava je utvrđen u članu 107. Zakona o J.N.

Zahtev za zaštitu prava Ponuđač podnosi Naručiocu neposredno ili putem pošte preporučeno sa povratnicom a kopiju Zahteva istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji.

Taksa se plaća u iznosu od 30.000,00 dinara, i to tako što se uplatnica popunjava sa sledećim podacima:

- svrha plaćanja: Republička administrativna taksa, za javnu nabavku ... (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke),
- korisnik (primalac): Budžet Republike Srbije;
- šifra plaćanja: 153;
- br. žiro računa: 840-742221843-57;
- broj modela 97;
- poziv na broj: 50-016.

Podaci su sa sajta Uprave za javne nabavke.

Sadržaj Zahteva za zaštitu prava je utvrđen u članu 109. Zakona o javnim nabavkama.

13. Naručilac je svaku stranu Konkursne dokumentacije obeležio, a ista se sastoji od ukupno 15 strana.

### 1.3.

## OBRAZAC PONUDE

#### 1. Opšti podaci o Ponuđaču:

Naziv ponuđača : \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača : \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti : \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt : \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks : \_\_\_\_\_

Elektronska pošta : \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa : \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : \_\_\_\_\_

**2. Važenje ponude:** 60 dana od dana otvaranja Ponude (u skladu sa članom 55. Zakona o J.N.)

#### 3. Podaci koji su relevantni za zaključenje ugovora:

##### Ponudu podnosim (zaokružiti):

- a) SAMOSTALNO
- b) ZAJEDNIČKA PONUDA

- Ponuđena cena bez PDV-a \_\_\_\_\_ dinara

- Rok isporuke : sukcesivno, u roku do 7 dana od narudžbe Kupca

- Garancija: radne stanice- 3 godine (2 godine za monitor)  
laptop - 12 meseci  
LCD monitor - 2 godine  
Štampač LaserJet A4 - 12 meseci  
Server za Oracle - 3 godine

- Mesto isporuke: fco Kupac

- Način plaćanja : u roku do 30 dana od dana ispostavljanja fakture

Napomena: Obrazac ponude Ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u ovom obrascu navedeni.

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 1.4. UPUTSTVO ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Komisija za javne nabavke Naručioca ( u daljem tekstu: Komisija ) će ustanoviti ispunjenost obaveznih uslova za učešće određenih u članu 44. Zakona o javnim nabavkama i to:

1. *Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno da je upisan u odgovarajući registar:*  
Dokazuje se Izvodom iz registra nadležnog organa koji izdaje Agencija za privredne registre.
2. *Ponuđač je osnovan i za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke:*  
Dokazuje se osnivačkim aktom Ponuđača.
3. *Ponuđaču u roku od dve godine pre objavljivanja javnog poziva nije izrečena pravosnažna sudska ili upravna mera zabrane obavljanja delatnosti koja je predmet javne nabavke.*  
Dokazuje se potvrdom izdatom od strane nadležnog organa kojom dokazuje da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti - ovu potvrdu izdaje Trgovinski sud ili Agencija za privredne registre od Registra privrednih subjekata.
4. *Ponuđač je za tekuću godinu izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.*  
Dokazuje se potvrdom nadležnog poreskog organa ili potvrdom nadležnog organa da se Ponuđač nalazi u postupku privatizacije.
5. *Ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđna posebnim propisom.*  
Naručilac je pre početka ove javne nabavke utvrdio da za ovu javnu nabavku ne postoji dozvola predviđena posebnim propisom te istu ponuđač nije dužan dostaviti.
6. *Ponuđač raspolaže sa neophodnim finansijskim i poslovnim kapacitetom:*  
Ponuđač je dužan da dostavi dokaz o prosečnom dnevnom stanju finansijskih sredstava ostvarenom na poslovnom računu ili računima (svim računima kojima raspolaže) u 2007., 2008. i 2009. godini zaključno sa mesecom koji prethodi mesecu u kom se ponuda podnosi. Radi ispunjenja uslova raspolaganja dovoljnim finansijskim kapacitetom neophodno je da je prosečno dnevno stanje na računu – računima ponuđača (zbirno), veće od 100.000,00 dinara dnevno. Potvrda se podnosi za svaku godinu pojedinačno. Potvrda se dobija od poslovne banke (ili banaka) kod koje Ponuđač ima otvoren tekući račun.

Ponuđač je dužan da dostavi potvrdu Narodne banke Srbije - (istu izdaje NBS-Odsek prinudne naplate u Kragujevcu), da u poslednje tri godine, zaključno sa mesecom koji prethodi mesecu u kome se ponuda podnosi, njegov poslovni račun nije bio u blokadi (Potvrda o blokadi računa preduzeća).

Ponuđač je u obavezi da dostavi i:

- a.) Godišnje izveštaje o poslovanju (bilans stanja i bilans uspeha) za prethodne tri godine (2006., 2007., 2008., godina) overen od strane nadležnog lica,

Da bi Ponuđač mogao učestvovati u predmetnoj javnoj nabavci neophodno je da je u prethodne tri godine uspešno poslovao i da je u sve tri godine ostvario pozitivan finansijski rezultat (neto dobit).

- b.) Potvrdu o bonitetu Ponuđača za prethodne tri godine (2006., 2007., 2008. godina) izdatu od Narodne banke Srbije (BON-JN) sa Mišljenjem ovlašćenog revizora (Mišljenje revizora je potrebno samo za one ponuđače čije poslovanje podleže obaveznoj godišnjoj reviziji).

Uslov za učestvovanje u predmetnoj javnoj nabavci je da je koeficijent likvidnosti, koji se dobija deljenjem iznosa obrtnih sredstava sa iznosom kratkoročnih obaveza, ne može biti manji od 1 (jedan), što se izračunava iz obrasca BON-JN.

*7. Ponuđač raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetom.*

**Tehnički kapacitet:** za ovu vrstu javne nabavke Naručilac smatra da nije potrebno ništa više nego što je Ponuđač obezbedio kod dobijanja dozvole za rad od nadležnih državnih organa.

**Kadrovski kapacitet:** : potrebno je da Ponuđač obezbedi jednog izvršioca za izdavanje i dostavu predmetnih dobara - minimum SSS, što dokazuje fotokopijom radne knjižice sa prijavom ili ako nije u stalnom radnom odnosu: Ugovorom o poslovnoj saradnji za period od 1 (jedne) godine.

Potrebno je da Ponuđač dostavi listu ukupnog broja zaposlenih kod Ponuđača.

*8. Izjava o ključnom tehničkom osoblju i drugim licima koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.*

Dokazuje se izjavom o glavnom stručnom osoblju i drugim ekspertima koji rade za ponuđača. Potrebno je dostaviti i izjavu o licu koje će biti u celosti odgovorno za sprovođenje ugovora i zaduženo za kontrolu kvaliteta dobara.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostaviti u neoverenim fotokopijama.

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu biti stariji od 6 (šest) meseci od dana objavljivanja javnog poziva osim potvrde izdate od strane nadležnog organa da Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti (tačka 3.) koja mora biti izdata posle dana objavljivanja javnog poziva, odnosno dana kada je poslat poziv za podnošenje ponuda i potvrde nadležnog poreskog organa (tačka 4.) koja može biti izdata i pre objavljivanja javnog poziva, ako od dana izdavanja potvrde do dana objavljivanja javnog poziva, odnosno do dana slanja poziva za dostavljanje ponuda, nije proteklo više od 6 (šest) meseci.

**U skladu sa članom 7. Pravilnika o postupku javne nabavke male vrednosti ("Službeni glasnik RS" br. 50/2009) ispunjenost uslova utvrđenih Konkursnom dokumentacijom ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo ove Konkursne dokumentacije.**

## 1.5. IZJAVA

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da ispunjavam uslove utvrđene Konkursnom dokumentacijom u obrascu 1.4. Uputstvo za dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke.

Mesto i datum : \_\_\_\_\_

Ponudač : \_\_\_\_\_

Pečat i potpis : \_\_\_\_\_

## 1.6. MODEL UGOVORA

*Model ugovora Ponuđač mora da popuni, potpiše i overi pečatom, čime potvrđuje da se slaže sa modelom ugovora.*

Javno komunalno preduzeće  
»Vodovod i kanalizacija«  
Subotica  
Broj: 42Ug /  
Dana:

### U G O V O R O KUPOVINI DOBARA

Zaključen dana \_\_\_\_\_2009.godine, između:

1.- \_\_\_\_\_ kao najuspešniji ponuđač (u daljem tekstu: Prodavac), koga zastupa direktor \_\_\_\_\_  
MBR: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_ tekući račun: \_\_\_\_\_

2.- **JKP "Vodovod i kanalizacija" Subotica**, Trg Lazara Nešića 9/a (u daljem tekstu: Kupac) koje zastupa v.d. direktora, Tot Godo Valerija, dipl.ekon.  
MBR: 08065195 PIB: 100838486,  
tekući račun: 160-9634-80 "Banca intesa" filijala Subotica .

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.  
Ugovorne strane su se saglasile o sledećem:

#### Član 1.

Predmet ugovora je sukcesivna kupovina **Računarske opreme**, a u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj : 32/1-36-2009.

#### Član 2.

Cena dobara data je ponudom po jedinici proizvoda, a koja je sastavni deo ovog ugovora u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ **dinara** bez obračunatog PDV-a, a \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

Cenu utvrđenu ponudom Prodavac nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog Ugovora.

Ugovorena cena iz stava 1. ovog člana se može menjati samo iz objektivnih razloga kao što su rast cena na malo ili rast kursa evra za više od 5%, uz prethodnu pismenu saglasnost Naručioca dobara i to Anexom ovog ugovora.

#### Član 3.

Prodavac se obavezuje da Kupcu za vreme pravne snage ovog Ugovora isporuči dobra iz člana 1. ovog Ugovora: sukcesivno u roku do 7 dana od narudžbe Kupca.

#### Član 4.

Mesto isporuke: fco Kupac.

### **Član 5.**

Kupac se obavezuje da prodavcu isplati kupoprodajnu cenu nakon isporuke dobara u roku do 30 dana od dana ispostavljanja fakture.

Plaćanje se vrši na tekući račun prodavca broj \_\_\_\_\_

### **Član 6.**

Prodavac garantuje da dobra koja su predmet kupoprodaje nemaju nikakve nedostatke, odnosno da imaju određene tehničke karakteristike u skladu sa konkursnom dokumentacijom.

Garancija: radne stanice- 3 godine (2 godine za monitor)

laptop - 12 meseci

LCD monitor - 2 godine

Štampač LaserJet A4 - 12 meseci

Server za Oracle - 3 godine

Ukoliko roba nema odgovarajuće tehničke karakteristike ili ne odgovara ugovorenom kvalitetu ili ima skrivene mane ili je pak oštećena u transportu prodavac je u obavezi da zameni istu u roku od 3 dana od momenta prijave kupca.

U slučaju ponovljene reklamacije, Naručioac zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na naknadu nastale štete.

### **Član 7.**

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza ovog Ugovora, a najduže do godinu dana.

Kupac zadržava pravo da raskine ovaj ugovor i pre isteka utvrđenog roka iz stava 1. ovog člana, uz otkazni rok od 30 dana, u slučaju nesavesnog poslovanja od strane Prodavca.

### **Član 9.**

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Subotici.

### **Član 10.**

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivat će se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 11.**

Ugovor je zaključen u 2 (dva) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana dobija po 1 (jedan) primerak.

PRODAVAC

KUPAC

\_\_\_\_\_

Tot Godo Valerija, dipl.ekon.

## 1.7. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - KOLIČINA I OPIS DOBARA

### I. Radna stanica

	Specifikacija	Proizvođač / Tip
Platforma:	Intel	
Procesor:	Pentium Dual Core E5300	
Osnovna ploča:	Čipset - Intel iG41 <b>Integrirani VGA iGMA4500</b>  1 mrežni kontroler 10/100/1000Mb/s Onboard audio	
Memorija:	2 GB DDR2-800	
Hard disk:	Konekcija: Serial ATA II Kapacitet: 320GB 8MB, 7200rpm	
Kućište:	Small form factor 280W, Operativne pozicije: horizontalna ili vertikalna	
DVD-RW:	DVD SuperMulti SATA slim	
Tastatura:	Standrad USB	
Miš:	Optički miš sa scroll točkom, USB	
Monitor:	19" TFT Wide Kontrast min 1000:1 Pozadinsko osvetljenje: 250 cd/m <sup>2</sup> , Vreme odziva: 5 ms, Video ulaz: Analog Kablovi: video D-SUB TCO 03, Energy Star, ISO13406-2, RoHS Garancija: 2 godine	
Garancija:	3 godine	
OS:	Microsoft Windows 7 Pro sa pravom na downgrade na Windows XP Professional	

### Laptop

	Specifikacija	Proizvođač / Tip
Platforma:	Intel	
Ekran:	15.6" WXGA HD LED Glossy	
Procesor:	T5870 C2D 2 GHz / 2MB	
Čipset:	i4500MHD	
Konektori:	<b>VGA, HDMI, 4xUSB, eSATA, Audio, Card reader 7-1</b>	
LAN:	LAN 10/100/1000	
Wireless:	Wireless, Bluetooth, 802.11g	
Slotovi:	ExpressCard	
Baterija:	6-cell Li-Ion	
Grafika:	Intel GMA X3100	
Memorija:	2GB DDR2	
Hard disk:	250GB SATA	
DVD-RW:	DVD-RW	
Miš:	USB optički miš	

Ostalo:	Integrirana web kamera 2 Mpix	
Garancija:	12 meseci	
OS:	Microsoft Windows 7 Pro sa pravom na downgrade na Windows XP Professional	

### LCD Monitor

	Specifikacija	Proizvođač / Tip
Dijagonala:	19 inch WIDE	
Rezolucija:	1366 x 768 piksela	
Veličina tačke:	0.3 mm	
Osvetljenje:	250 cd/kvm.	
Kontrast:	1000 : 1	
Vreme odziva:	5 ms	
Ugao gledanja:	horizontalno 170 ° vertikalno 160 °	
Horizontana frekvencija:	31KHz~80KHz	
Vertikalna frekvencija:	50Hz~75Hz	
Standardi:	TCO03	
Priključak	Analogni VGA (15-pin D-Sub)	
Potrošnja:	oko 20W (standby do 1W)	
Garancija:	2 godine	

### Štampač LaserJet A4 monohromatski

	Specifikacija	Proizvođač / Tip
Memorija:	128MB	
Rezolucija:	1200 x 1200dpi	
Brzina štampe:	35ppm, letter	
Štampa prve stranice:	< 8 sec.	
Procesor:	600 MHz	
Broj strana mesečno:	50000	
Kapacitet tonera:	2300 strana	
Port:	Fast ethernet 10/100/1000,Hi-Speed USB 2.0	
Ostalo:	duplex (obostrana) štampa, Postscript level 3 emulation with automatic language switching	
Dodatak:	USB kabel za povezivanje sa računarom	
Podržani OS :	Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, Vista, Mac OS X, UNIX, Linux	
Garancija:	12 meseci	

## Server za Oracle sa operativnim sistemom (bez monitora)

### Karakteristike:

	Specifikacija	Proizvođač / Tip
Platforma:	Intel	
Procesor:	Xeon E3110 2C 3.00 GHz 6MB	
Osnovna ploča:	Čipset - Intel 3200 + ICH9R <b>Integrirani VGA ATI ES1000 32 MB</b> 1 mrežni kontroler 10/100/1000Mb/s	
Memorija:	2 x 2 GB ECC DDR2-800 (PC2-6400)	
Hard disk:	Konekcija: Serial ATA 300 Kapacitet: 2 x 500 GB RAID 16MB, 7200rpm	
Kućište:	Tower 300W,	
DVD-RW:	DVD SuperMulti SATA	
Tastatura:	Standrad USB	
Miš:	Optički miš sa scroll točkićem, USB	
Garancija:	3 godine on-site	
OS:	Microsoft Windows Server 2008 R2 sa pravom na downgrade na Windows Server 2003 Standard	
Garancija:	3 godine	

### Rekapitulacija (I – V) :

R.br.	Naziv	Jed. mera	Količina
<b>I.</b>	Radna stanica	kom.	20
<b>II.</b>	Laptop	kom.	1
<b>III.</b>	LCD monitor	kom.	5
<b>IV.</b>	Štampač LaserJet A4	kom.	1
<b>V.</b>	Server za Oracle	kom.	1

Ponudač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_

## 1.8.OBRAZAC STRUKTURE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

Ponudač : \_\_\_\_\_

Kupac : JKP " Vodovod i kanalizacija " Subotica  
Trg Lazara Nešića 9/a  
24000 Subotica

Rbr	NAZIV DOBRA	JEDINIČNA CENA	UKUPNO
1	Radna stanica		
2	Laptop		
3	LCD monitor		
4	Štampač LaserJet A4		
5	Server za Oracle		
<b>2. UKUPNA CENA BEZ PDV-a</b>			
<b>3. UKUPNA CENA SA PDV-om</b>			
<b>4. POSEBNO ISKAZANI TROŠKOVI KOJI ČINE UKUPNU CENU</b> (carina, troškovi prevoza, montaže i dr.)			

Ponudač: \_\_\_\_\_

Potpis/ Pečat: \_\_\_\_\_

Mesto i datum: \_\_\_\_\_