

TISKOVINA

POŠTARINA PLAĆENA  
KOD POŠTE 24000  
SUBOTICA

# SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



*BROJ: 19*

*GODINA: LVI*

*DANA: 27. april 2020.*

*CENA: 87,00 DIN.*

Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
GRADONAČELNIK  
Broj: II-021-14/2020  
Dana: 07.04.2020. godine  
24000 Subotica  
Trg slobode 1

Na osnovu člana 51. stav 1. tačka 5. Statuta Grada Subotice „Službeni list Grada Subotice”, br. 27/19-prečišćeni tekst) i člana 9. Pravilnika o sredstvima za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja u oblasti društvenog i humanitarnog rada, a koji se finansiraju iz budžeta grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 29/18 i 35/19),

Gradonačelnik Grada Subotice, dana 07. aprila 2020. godine, donosi

## REŠENJE

**o imenovanju predsednika, zamenika predsednika i članova Komisije za sprovođenje javnog konkursa za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti društvenog i humanitarnog rada za 2020. godinu**

### I

U Komisiju za sprovođenje javnog konkursa za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti društvenog i humanitarnog rada za 2020. godinu (u daljem tekstu Komisija) imenuju se:

1. Nenad Kozomora, za predsednika,
2. Saša Lolevski, za zamenika predsednika,
3. Olivera Marjanović, za člana,
4. Zorica Stevanović, za člana i
5. Dragana Stamenčić, za člana.

### II

Komisija se imenuje sa zadatkom utvrdi Listu vrednovanja i rangiranja prijavljenih programa na javni konkurs za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti društvenog i humanitarnog rada za 2020. godinu u roku koji ne može biti duži od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave odnosno do 09.05.2020.g.

### III

Članovi Komisije dužni su da potpišu izjavu da nemaju privatni interes u vezi sa radom i odlučivanjem komisije, odnosno sprovođenjem konkursa (Izjava o nepostojanju sukoba interesa).

Imenovano lice ne može preduzimati radnje u svojstvu člana Komisije pre nego što potpiše Izjavu iz stava 1. ovog člana.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član komisije je dužan da o tome odmah obavesti ostale članove komisije i da se izuzme iz daljeg rada komisije. O rešavanju sukoba interesa Gradonačelnik odlučuje u svakom slučaju posebno, a kada utvrdi sukob interesa, imenovaće u komisiju novog člana kao zamenu.

Sukob interesa postoji ako član komisije ili članovi njegove porodice (bračni ili vanbračni drug, dete ili roditelj), zaposleni ili član organa udruženja koje učestvuje na konkursu ili bilo kog drugog

udruženja povezanog na bilo koji način sa tim udruženjem, ili u odnosu na ta udruženja ima bilo koji materijalni ili nematerijalni interes, suprotan javnom interesu i to u slučajevima porodične povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Članovi komisije ne dobijaju naknadu za svoj rad.

#### IV

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Komisije obavlja sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za poslove društvenih delatnosti.

#### V

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Gradonačelnik**  
**Bogdan Laban,s.r.**

---

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**GRADONAČELNIK**  
**Broj: II-021-15/2020**  
**Dana: 07.04.2020. godine**  
**24000 Subotica**  
**Trg slobode 1**

Na osnovu člana 51. stav 1. tačka 5. Statuta Grada Subotice „Službeni list Grada Subotice”, br. 27/19-prečišćeni tekst) i člana 9. Pravilnika o sredstvima za podsticanje programa ili nedostajućeg dela sredstava za finansiranje programa od javnog interesa koja realizuju udruženja u oblasti društvenog i humanitarnog rada, a koji se finansiraju iz budžeta grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 29/18 i 35/19),

Gradonačelnik Grada Subotice, dana 07. aprila 2020. godine, donosi

### REŠENJE

**o imenovanju predsednika, zamenika predsednika i članova Komisije za sprovođenje javnog konkursa za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti društvenog i humanitarnog rada – nedostajućih usluga pomoći u kući i nege u kući na teritoriji Grada Subotice u 2020. godini**

#### I

U Komisiju za sprovođenje javnog konkursa za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti društvenog i humanitarnog rada – nedostajućih usluga pomoći u kući i nege u kući na teritoriji Grada Subotice u 2020. godini (u daljem tekstu Komisija) imenuju se:

1. Nenad Kozomora, za predsednika,

2. Saša Lolevski, za zamenika predsednika,
3. Olivera Marjanović, za člana,
4. Zorica Stevanović, za člana i
5. Dragana Stamenčić, za člana.

#### II

Komisija se imenuje sa zadatkom utvrdi Listu vrednovanja i rangiranja prijavljenih programa na javni konkurs za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti društvenog i humanitarnog rada – nedostajućih usluga pomoći u kući i nege u kući na teritoriji Grada Subotice u 2020. godini u roku koji ne može biti duži od 60 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave odnosno do 09.05.2020.g.

#### III

Članovi Komisije dužni su da potpišu izjavu da nemaju privatni interes u vezi sa radom i odlučivanjem komisije, odnosno sprovođenjem konkursa (Izjava o nepostojanju sukoba interesa).

Imenovano lice ne može preduzimati radnje u svojstvu člana Komisije pre nego što potpiše Izjavu iz stava 1. ovog člana.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član komisije je dužan da o tome odmah obavesti ostale članove komisije i da se izuzme iz daljeg rada komisije. O rešavanju sukoba interesa Gradonačelnik odlučuje u svakom slučaju posebno, a kada utvrdi sukob interesa, imenovaće u komisiju novog člana kao zamenu.

Sukob interesa postoji ako član komisije ili članovi njegove porodice (bračni ili vanbračni drug, dete ili roditelj), zaposleni ili član organa udruženja koje učestvuje na konkursu ili bilo kog drugog udruženja povezanog na bilo koji način sa tim udruženjem, ili u odnosu na ta udruženja ima bilo koji materijalni ili nematerijalni interes, suprotan javnom interesu i to u slučajevima porodične povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

Članovi komisije ne dobijaju naknadu za svoj rad.

#### IV

Stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Komisije obavlja sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za poslove društvenih delatnosti.

#### V

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Gradonačelnik**  
**Bogdan Laban,s.r.**

---

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**GRADSKO VEĆE**  
**Broj: III-352-275/2020**  
**Dana: 23.04.2020.**  
**S U B O T I C A**

Na osnovu člana 58. stav 1. tačka 10) Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/19-prečišćeni tekst) i člana 5. stav 3. Odluke o održavanju čistoće na površinama javne namene („Službeni list Grada Subotice“, br. 5/18 i 35/19),

Gradsko veće Grada Subotice, na 181. sednici održanoj dana 23.04.2020. godine, donelo je

### **R E Š E N J E**

**o davanju saglasnosti na I izmenu Programa održavanja čistoće na površinama javne namene na teritoriji Grada Subotice za 2020. godinu**

#### **I**

Daje se saglasnost na I izmenu Programa održavanja čistoće na površinama javne namene na teritoriji Grada Subotice za 2020. godinu, koji je doneo Nadzorni odbor Javnog komunalnog preduzeća „Čistoća i zelenilo“ Subotica, dana 8. aprila 2020. godine.

#### **II**

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**GRADONAČELNIK**  
**Bogdan Laban,s.r.**

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**GRADSKO VEĆE**  
**Broj: III-022-113/2020**  
**Dana: 23.04.2020. god.**  
**S u b o t i c a**  
**Trg slobode 1**

Na osnovu člana 61. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br.15/16 i 88/19), člana 58. stav 1. tačka 10) Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/19-prečišćeni tekst) i člana 15. stav 1. tačka 11) Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Subotičke pijace“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 53/16),

Gradsko veće Grada Subotice, na 181. sednici održanoj dana 23.04.2020. godine, donelo je

### **R E Š E N J E**

**o davanju saglasnosti na Prvu izmenu Posebnog programa o korišćenju sredstava iz budžeta Grada Subotice za Javno komunalno preduzeće «Subotičke pijace» Subotica za 2020. godinu**

#### **I**

Daje se saglasnost na Prvu izmenu Posebnog programa o korišćenju sredstava iz budžeta Grada Subotice za Javno komunalno preduzeće „Subotičke pijace“ Subotica za 2020. godinu, donetu od strane Nadzornog odbora Javnog komunalnog preduzeća „Subotičke pijace“ Subotica dana 21. aprila 2020. godine.

#### **II**

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**GRADONAČELNIK**  
**Bogdan Laban,s.r.**

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**GRADSKO VEĆE**  
**Broj: III-022-114/2020**  
**Dana: 23.04.2020. god.**  
**S u b o t i c a**  
**Trg slobode 1**

Na osnovu člana 61. stav 3. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br.15/16 i 88/19), člana 58. stav 1. tačka 10) Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/19-prečišćeni tekst) i člana 15. stav 1. tačka 11) Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća za obavljanje dimničarskih usluga „Dimničar“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 53/16),

Gradsko veće Grada Subotice, na 181. sednici održanoj dana 23.04.2020. godine, donelo je

### **R E Š E N J E**

**o davanju saglasnosti na Poseban program o korišćenju sredstava iz budžeta Grada Subotice za Javno komunalno preduzeće «Dimničar» Subotica za 2020. godinu**

#### **I**

Daje se saglasnost na Poseban program o korišćenju sredstava iz budžeta Grada Subotice za Javno komunalno preduzeće „Dimničar“ Subotica za 2020. godinu, donet od strane Nadzornog odbora Javnog komunalnog preduzeća „Dimničar“ Subotica dana 16. aprila 2020. godine.

**II**

Ovo rešenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice”.

**GRADONAČELNIK**  
**Bogdan Laban,s.r.**

**REPUBLIKA SRBIJA**  
**AP VOJVODINA**  
**GRAD SUBOTICA**  
**GRADSKI ŠTAB ZA VANREDNE SITUACIJE**  
**Broj: II-06-43/2020**  
**Datum: 27.4.2020.**  
**Subotica, Trg slobode 1**

Na osnovu člana 29. Zakona o odbrani i Odluke o proglašenju vanrednog stanja predsednika Republike Srbije, predsednika Narodne skupštine i predsednika Vlade Republike Srbije, u uslovima proglašenog vanrednog stanja imajući u vidu mere i ograničenja uvedena Odlukom o proglašenju vanrednog stanja, te Uredbe o merama za vreme vanrednog stanja („Sl. glasniku RS“, br. 31/20, 36/20, 38/20, 39/20, 43/20, 47/20, 49/20, 53/20, 56/20, 57/20, 58/20 i 60/20) i Odlukom o ograničenju organizovanju igara na sreću („Službeni glasnik RS“, br. 49/20 i 60/20) Gradski štab za vanredne situacije, na osmoj vanrednoj sednici održanoj dana 27.4.2020.g. donosi

**N A R E D B U****I**

1. Dozvoljava se privrednim društvima, drugim pravnim licima i preduzetnicima da na teritoriji Grada Subotice, počev od 27. aprila 2020.g. obavljaju delatnost pružanja frizerskih i kozmetičkih usluga, pedikira, manikira, usluga fitnes klubova i teretana, aktivnosti turskih kupatila, sauna i parnih kupatila, solarijuma, salona za mršavljenje, salona za masažu i drugih usluga nege, održavanje i ulepšavanje lica i tela kod kojih je priroda delatnosti pružanja usluge takva da zahteva blizak kontakt između pružaoca i korisnika usluge, kao i korisnika usluge međusobno.
2. Pravna lica i preduzetnici mogu nastaviti obavljanje delatnosti navedenih u prethodnom stavu pod uslovom da u obavljanju navedenih delatnosti budu primenjene sve preventivne mere koje se odnose na sprečavanje širenja zarazne bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2, a kojima se osigurava bezbednost zaposlenih i bezbednost korisnika usluga(ograničen broj lica u prostoriji, obavezna dezinfekcija prostorija, podova, mobilijara, mašina, alata i uređaja za rad posle pružene usluge svakom

pojedinačnom korisniku, obavezna zamena korišćene papirne, plastične ili platnene galanterije, obavezna upotreba zaštitnih sredstava tj. maski i rukavica) i da u tom smislu donesu poseban plan primene mera, koji su sastavni deo akta o proceni rizika koji se donosi saglasno zakonu i propisima iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu.

3. Mere iz pretodnog stava sprovode se u skladu sa Instrukcijama za rad teretana i fitnes klubova u primeni mera prevencije, sprečavanja širenja i smanjenja rizika bolesti COVID-19 u oblasti rekreativnog sporta i Instrukcijama za rad kozmetičkih i frizerskih salona u primeni mera prevencije, sprečavanja širenja i smanjenja rizika bolesti COVID-19 koje su sastavni deo ove Naredbe.
4. Priređivači posebnih i klasičnih igara na sreću mogu, od 27. aprila 2020.g. nastaviti sa priređivanjem igara u objektima čija površina nije veća od 400 m<sup>2</sup> pod uslovom da budu primenjene sve preventivne mere koje se odnose na sprečavanje širenja zarazne bolesti COVID-19 izazvane virusom SARS-CoV-2, kojima se osigurava bezbednost zaposlenih i bezbednost korisnika usluga (ograničen broj lica u prostoriji, održavanje socijalne distance, odnosno međusobnog rastojanja između dva lica najmnje dva metra, a u slučaju manjeg rastojanja uz primenu staklene, plastične ili slične barijere, obavezna dezinfekcija prostorija, podova, mobilijara, mašina, alata i uređaja za rad posle pružene usluge svakom pojedinačnom korisniku, obavezna upotreba zaštitnih sredstava tj. maski i rukavica, kako od strane zaposlenih, tako i od korisnika usluga, bez mogućnosti posluživanja hrane, odnosno pića) i da u tom smislu donesu poseban plan primene mera, koji su sastavni deo akta o proceni rizika koji se donosi saglasno zakonu i propisima iz oblasti bezbednosti i zdravlja na radu.

**II**

Ova naredba primenjuju se od 27.4.2020.g. Sprovođenje ove naredbe kontrolisaće nadležne inspekcije.

**III**

Ovu naredbu objaviti u Službenom listu Grada Subotice i putem sredstava javnog informisanja.

**Komandant štaba za vanredne situacije**  
**Gradonačelnik Bogdan Laban,s.r.**

**Instrukcija za rad kozmetičkih i frizerskih salona u primeni mera prevencije, sprečavanje širenja i smanjenja rizika bolesti COVID-19**

1. Na vidnom mestu obavezno moraju biti istaknuta pravila ponašanja za zaposlene i korisnike usluga (nošenje zaštitne opreme, fizička distanca, obavezna dezinfekcija ruku prilikom ulaska u salon, obavezna dezinfekcija obuće pri ulasku u salon)

2. Na ulazu u salon mora biti instalirana dezo barijera (podmetač natopljen dezinfekcionim sredstvom - hlornim preparatima, preparatima na bazi alkohola sa minimalno 70% alkohola ili drugim dezinfekcionim sredstvom)

3. Prilikom otvaranja i zatvaranja salona, dobro provetriti sve prostorije i dezinfikovati sve radne površine, kao i pod salona. U toku radnog dana provetravati sve prostorije što češće,

4. Prilikom svakog ulaska zaposlenih ili korisnika mora se vršiti dezinfekcija ruku sa preparatom na bazi od minimalno 70% alkohola,

5. Korisnici usluga moraju unapred zakazati termin za korišćenje usluga salona telefonom, mobilnim telefonom ili elektronskom poštom,

6. U salonu može boraviti ograničen broj korisnika, tako da razdaljina između dva korisnika bude minimum 2 metra (koristiti svaku drugu stolicu i sl),

7. Prilikom rada sa korisnicima, obavezno je nošenje zaštitne maske i rukavica,

8. Prilikom pružanja usluga higijenske nege i ulepšavanja lica i tela, kao i nemedicinskih estetskih intervencija kojima se narušava integritet kože odgovorna lica salona dužna su da obezbede da se te usluge pružaju pod uslovima i na način kojim se sprečava pojava i prenošenje bolesti, a ukoliko to nije moguće, da takve usluge ne pružaju,

8. Sva oprema i sredstva za rad, radne površine, naročito oni koji se neposredno koriste na korisniku (češljevi, peškiri, makaze, kreveti, instrumenti u kozmetičkim salonima, itd) moraju biti obavezno dezinfikovani nakon svake upotrebe. Po mogućstvu koristiti jednokratnu papirnu ili plastičnu galanteriju, a ukoliko se koristi galanterija od tkanine (peškir, zaštitni ogrtači za korisnike i sl.) obavezno ih koristiti samo za jednog korisnika,

9. Otpadni materijal koji nastane u radu salona pokupiti i staviti u jednu kesu za đubre koju treba dobro zavezati, pa staviti u još jednu kesu i odložiti na za to predviđeno mesto,

10. Upotrebljene peškire i drugu tekstilnu galanteriju odložiti u posebno određenu kesu, te ih na kraju radnog dana oprati u mašini za veš sa korišćenjem praška za veš na visokoj temperaturi,

11. Korišćenje zajedničkih, pomoćnih prostorija, kao što su kafe kuhinje, sobe za presvlačenje, tuš kabine, kupatila, WC i sl. moguće je samo ukoliko postoji mogućnost da se nakon svakog pojedinačnog korišćenja izvrši dezinfekcija te prostorije,

12. Radne površine, stolice i stolovi koji se ne koriste često moraju se dezinfikovati minimum jednom u toku radnog dana,

13. Ceo prostor salona, sa svim pratećim prostorijama mora svakodnevno biti dezinfikovani nakon završetka rada salona,

14. U slučaju sumnje da neko od zaposlenih ima simptome zarazne bolesti COVID-19, (povišena temperatura i jedan od znakova i simptoma - kašalj, kratkoća daha i otežano disanje) odgovorno lice salona dužno je da, bez odlaganja udalji zaposlenog iz prostorija salona, sa preporukom da se odmah javi nadležnom domu zdravlja - COVID ambulanti,

15. U slučaju sumnje da neko od korisnika usluga ima simptome zarazne bolesti COVID-19, (povišena temperatura i jedan od znakova i simptoma - kašalj, kratkoća daha i otežano disanje), zaposleni i/ili odgovorno lice salona dužni su da upozore korisnika i da ga zamole da napusti prostorije salona, sa preporukom da se odmah javi nadležnom domu zdravlja - COVID ambulanti,

**Krizni štab za suzbijanje zarazne bolesti COVID – 19  
24. april 2020. godine  
u Beogradu****Instrukcija za rad teretana i fitness klubova u primeni mera prevencije, sprečavanje širenja i smanjenja rizika bolesti COVID-19 u oblasti rekreativnog sporta**

1. Na vidnom mestu obavezno moraju biti istaknuta pravila ponašanja za zaposlene i korisnike usluga kluba, kao i Pravilnik o ponašanju zaposlenih i korisnika fitness klubova i bezbednoj upotrebi opreme i rekvizita Saveza za rekreaciju i fitness,

2. Na ulazu u klub mora biti instalirana dezo barijera,

3. Prilikom otvaranja i zatvaranja kluba, odnosno na početku i kraju radnog dana dobro provetriti sve prostorije i dezinfikovati sve radne površine, opremu, sprave i druge rekvizita za

vežbanje, kao i pod kluba. U toku radnog dana provetravati sve prostorije što češće,

4. Prilikom svakog ulaska zaposlenih, odnosno ulaska korisnika mora se vršiti dezinfekcija ruku sa preparatom na bazi 70% alkohola,

5. Svi zaposleni moraju nositi ličnu zaštitnu opremu, odnosno zaštitnu masku i zaštitne rukavice tokom celokupnog radnog vremena,

6. Korisnici usluga moraju koristiti sopstvene peškire i druga sredstva lične higijene,

7. Korisnici usluga moraju unapred zakazati termin za korišćenje usluga kluba telefonom, mobilnim telefonom ili elektronskom poštom,

8. Korišćenje zajedničkih, pomoćnih prostorija, kao što su kafe kuhinje, svlačionice, tuš kabine i sl. moguće je samo ukoliko postoji mogućnost da se nakon svakog korišćenja izvrši dezinfekcija te prostorije,

9. Raspored opreme, sprava i drugih rekvizita za vežbanje, odnosno organizacija vežbanja mora biti takva da u svakom momentu između vežbača bude

fizička udaljenost od najmanje 2 metra, odnosno 10 metara kvadratnih po vežbaču,

10. Oprema, sprave i rekviziti za vežbanje se moraju dezinfikovati nakon svake upotrebe,

11. U slučaju sumnje da neko od zaposlenih ima simptome zarazne bolesti COVID-19, (povišena temperatura i jedan od znakova i simptoma - kašalj, kratkoća daha i otežano disanje) odgovorno lice kluba dužno je da, bez odlaganja udalji zaposlenog iz prostorija kluba, sa preporukom da se odmah javi nadležnom domu zdravlja - COVID ambulanti,

12. U slučaju da neko od korisnika usluga ima simptome zarazne bolesti COVID-19, (povišena temperatura i jedan od znakova i simptoma - kašalj, kratkoća daha i otežano disanje), zaposleni i/ili odgovorno lice kluba dužni su da upozore korisnika i da ga zamole da napusti prostorije kluba, sa preporukom da se odmah javi nadležnom domu zdravlja - COVID ambulanti,

**Krizni štab za suzbijanje zarazne bolesti COVID – 19  
24. april 2020. godine**

## S A D R Ž A J

	<b>Strana</b>
1. REŠENJE O IMENOVANJU PREDSEDNIKA, ZAMENIKA PREDSEDNIKA I ČLANOVA KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE JAVNOG KONKURSA ZA FINANSIRANJE ILI SUFINANSIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U OBLASTI DRUŠTVENOG I HUMANITARNOG RADA ZA 2020. GODINU.....	1
2. REŠENJE O IMENOVANJU PREDSEDNIKA, ZAMENIKA PREDSEDNIKA I ČLANOVA KOMISIJE ZA SPROVOĐENJE JAVNOG KONKURSA ZA FINANSIRANJE ILI SUFINANSIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U OBLASTI DRUŠTVENOG I HUMANITARNOG RADA – NEDOSTAJUĆIH USLUGA POMOĆI U KUĆI I NEGE U KUĆI NA TERITORIJI GRADA SUBOTICE U 2020. GODINI.....	2
3. REŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA I IZMENU PROGRAMA ODRŽAVANJA ČISTOĆE NA POVRŠINAMA JAVNE NAMENE NA TERITORIJI GRADA SUBOTICE ZA 2020. GODINU.....	3
4. REŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PRVU IZMENU POSEBNOG PROGRAMA O KORIŠĆENJU SREDSTAVA IZ BUDŽETA GRADA SUBOTICE ZA JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE «SUBOTIČKE PIJACE» SUBOTICA ZA 2020. GODINU.....	3
5. REŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NA POSEBAN PROGRAM O KORIŠĆENJU SREDSTAVA IZ BUDŽETA GRADA SUBOTICE ZA JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE «DIMNIČAR» SUBOTICA ZA 2020. GODINU.....	3
6. NAREDBA GRADSKOG ŠTABA ZA VANREDNE SITUACIJE (OSMA VANREDNA SEDNICA) .....	4

**Službeni list Grada Subotice – Izdavač i štampar: Skupština Grada Subotice, Trg Slobode br. 1. Telefon: 626-872 [sg@subotica.rs](mailto:sg@subotica.rs) Tiraž: 200 kom. Glavni i odgovorni urednik: Đula Ladocki, dipl. pravnik, sekretar Skupštine Grada Subotice. Akontaciona preplatna cena za 2020. godinu iznosi 2596,00 dinara. Oglasi po tarifi. Žiro račun: 840-745141843-30 – Ostali prihodi u korist nivoa gradova sa pozivom na broj 69 236 po modulu 97.**