

TISKOVINA

POŠTARINA PLAĆENA
KOD POŠTE 24000
SUBOTICA

SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



BROJ: 9

GODINA: XLIX

DANA: 28. mart 2013.

CENA: 87,00 DIN.

„РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА” д.о.о. Суботица
REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ Kft.,

Szabadka

„REGIONALNI DEPONIJ” d.o.o. Subotica

SUBOTICA

Trg Lazara Nešića 1

Broj: IV-10/2013

Dana: 22. 03. 2013.

Na osnovu člana 9. Zakona o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu (“Služben glasnik RS”, broj 135/04), Sporazuma o saradnji opština vezano za formiranje regiona za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom (zaključenog između Grada Subotice i opština Bačka Topola, Senta, Kanjiža, Mali Idoš i Čoka) i Izmene i dopune Sporazuma o saradnji opština vezano za formiranje regiona za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom (potpisanog od strane Grada Subotica i opština Bačka Topola, Senta, Kanjiža, Mali Idoš, Čoka i Novi Kneževac), Direktor Društva s ograničenom odgovornošću za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom “REGIONALNA DEPONIJ” d.o.o. Subotica (Друштво с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом “РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА” Суботица, REGIONÁLIS HULLADÉKTÁROLÓ Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaság Szabadka, Društvo s ograničenom odgovornošću za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom “REGIONALNI DEPONIJ” Subotica – u daljem tekstu: Društvo) dana 22. 03. 2013. godine donosi sledeću:

ODLUKU

I

Ne pristupa se izradi strateške procene uticaja na životnu sredinu za Regionalni plan upravljanja otpadom za period od 2013-2022. godine za Grad Suboticu i opštine Bačka Topola, Senta, Kanjiža, Čoka, Mali Idoš i Novi Kneževac (u daljem tekstu: Regionalni plan).

II

Regionalni plan upravljanja otpadom je izraden u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom (“Službeni glasnik RS” broj 35/2009, 88/2010) i Strategijom upravljanja otpadom za period 2010. – 2019. godine (“Službeni glasnik RS” broj 29/2010), prema kojima Grad Subotica i opštine Bačka Topola, Senta, Kanjiža, Čoka, Mali Idoš i Novi Kneževac čine region za upravljanje otpadom i zajednički upravljaju otpadom u cilju uspostavljanja održivog sistema upravljanja otpadom.

Cilj izrade Regionalnog plana upravljanja otpadom je utvrđivanje: očekivane vrste, količine i porekla ukupnog otpada na teritoriji; očekivane vrste, količine i porekla otpada koji će biti iskorišćen ili odložen u okviru teritorije obuhvaćene planom; očekivane vrste, količine i porekla otpada koji će se prihvatiti iz drugih jedinica lokalne samouprave; očekivane vrste, količine i porekla otpada koji će se otpremiti u druge jedinice lokalne samouprave; ciljeva koje treba ostvariti u pogledu ponovne upotrebe i reciklaže otpada u oblasti koja je obuhvaćena planom; programa sakupljanja otpada iz domaćinstva; programa sakupljanja opasnog otpada iz domaćinstava; programa sakupljanja

komercijalnog otpada; programa upravljanja industrijskim otpadom; predloga za ponovnu upotrebu i reciklažu komponenti komunalnog otpada; programa smanjenja količina biorazgradivog i ambalažnog otpada u komunalnom otpadu; programa razvijanja javne svesti o upravljanju otpadom; lokacije postrojenja za sakupljanje otpada, tretman i odlaganje otpada, uključujući podatke o urbanističko-tehničkim uslovima; mera za sprečavanje kretanja otpada koji nije obuhvaćen planom i mere za postupanje sa otpadom koji nastaje u vanrednim situacijama; mera sanacije neuređenih deponija; nadzora i praćenja planiranih aktivnosti i mera; procene troškova i izvore finansiranja za planirane aktivnosti; mogućnosti saradnje između dve ili više jedinica lokalne samouprave; rokova za izvršenje planiranih mera i aktivnosti i drugih podataka, ciljeva i mera od značaja za efikasno upravljanje otpadom.

III

Razlozi za nepristupanje izradi strateške procene na životnu sredinu za Regionalni plan utvrđeni su prema Kriterijumima za utvrđivanje mogućnosti značajnih uticaja na životnu sredinu iz Priloga I Zakona o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu, koji je sastavni deo ove Odluke, a prema kojem zajednički ciljevi definisani Regionalnim planom predstavljaju razvoj održivog sistema upravljanja otpadom u cilju smanjenja zagađenja životne sredine i degradacije prostora, te će realizacija Regionalnog plana imati pozitivan uticaj na sve segmente životne sredine.

IV

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u “Službenom listu Grada Subotica”, “Službenom listu opštine Bačka Topola”, “Službenom listu opštine Senta”, “Službenom listu opštine Kanjiža”, “Službenom listu opštine Čoka”, “Službenom listu opštine Novi Kneževac” i “Službenom listu opštine Mali Idoš”.

O b r a z l o Ź e n j e :

“Regionala deponija” d.o.o. Subotica je na osnovu Sporazuma o saradnji opština vezano za formiranje regiona za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom (zaključenog između Grada Subotice i opština Bačka Topola, Senta, Kanjiža, Mali Idoš i Čoka) i Izmene i dopune Sporazuma o saradnji opština vezano za formiranje regiona za upravljanje čvrstim komunalnim otpadom (potpisanog od strane Grada Subotica i opština Bačka Topola, Senta, Kanjiža, Mali Idoš, Čoka i Novi Kneževac), nadležna za izradu Regionalnog plana.

Regionalni plan je izrađen u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom (“Službeni glasnik RS” broj 35/2009, 88/2010) i Strategijom upravljanja otpadom za period 2010. – 2019. godine (“Službeni glasnik RS” broj 29/2010), prema kojima Grad

Subotica i opštine Bačka Topola, Senta, Kanjiža, Čoka, Mali Idoš i Novi Kneževac čine region za upravljanje otpadom i zajednički upravljaju otpadom u cilju uspostavljanja održivog sistema upravljanja otpadom.

Cilj izrade Regionalnog plana je utvrđivanje: očekivane vrste, količine i porekla ukupnog otpada na teritoriji; očekivane vrste, količine i porekla otpada koji će biti iskorišćen ili odložen u okviru teritorije obuhvaćene planom; očekivane vrste, količine i porekla otpada koji će se prihvatiti iz drugih jedinica lokalne samouprave; očekivane vrste, količine i porekla otpada koji će se otpremiti u druge jedinice lokalne samouprave; ciljeva koje treba ostvariti u pogledu ponovne upotrebe i reciklaže otpada u oblasti koja je obuhvaćena planom; programa sakupljanja otpada iz domaćinstva; programa sakupljanja opasnog otpada iz domaćinstava; programa upravljanja komercijalnog otpada; programa upravljanja industrijskim otpadom; predloga za ponovnu upotrebu i reciklažu komponenti komunalnog otpada; programa smanjenja količina biorazgradivog i ambalažnog otpada u komunalnom otpadu; programa razvijanja javne svesti o upravljanju otpadom; lokacije postrojenja za sakupljanje otpada, tretman i odlaganje otpada, uključujući podatke o urbanističko-tehničkim uslovima; mera za sprečavanje kretanja otpada koji nije obuhvaćen planom i mere za postupanje sa otpadom koji nastaje u vanrednim situacijama; mera sanacije neuređenih deponija; nadzora i praćenja planiranih aktivnosti i mera; procene troškova i izvore finansiranja za planirane aktivnosti; mogućnosti saradnje između dve ili više jedinica lokalne samouprave; rokova za izvršenje planiranih mera i aktivnosti i drugih podataka, ciljeva i mera od značaja za efikasno upravljanje otpadom.

Zajednički ciljevi definisani Regionalnim planom predstavljaju razvoj održivog sistema upravljanja otpadom u cilju smanjenja zagađenja životne sredine i degradacije prostora, te će realizacija Regionalnog plana imati pozitivan uticaj na sve segmente životne sredine.

U okviru planiranog regionalnog sistema za upravljanje otpadom najbitniji objekti sistema će se nalaziti u sklopu kompleksa regionalne deponije, na parceli broj 2635 KO Bikovo, za koje je izrađen Plana detaljne regulacije sa strateškom procenom uticaja plana na životnu sredinu.

Uzimajući u obzir napred navedeno, kao i kriterijume za određivanje mogućih karakteristika značajnih uticaja sadržanih u Prilogu I Zakona o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu („Sl.glasnik RS“ broj 135/04), utvrđuje se da Regionalni plan ne podleže obavezi strateške procene uticaja na životnu sredinu.

Prema članu 9. Zakona o strateškoj proceni uticaja na životnu sredinu, odluku o izradi ili neizradi

strateške procene donosi organ nadležan za pripremu plana i programa po prethodno pribavljenom mišljenju organa nadležnog za poslove zaštite životne sredine i drugih zainteresovanih organa i organizacija.

Na osnovu navedenog, doneta je Odluka kao u dispozitivu.

“Regionalna deponija” d.o.o Subotica
Andrea Kikić, direktor

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK
Broj: II-021-28/2013
Dana: 25.03.2013.
S u b o t i c a
Trg slobode 1

Na osnovu člana člana 58. stav 3. i člana 66. stav 4. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br. 129/07) i člana 49. stav 3. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11),

Gradonačelnik Grada Subotice dana 25. marta 2013. godine donosi

R E Š E N J E
o postavljenju pomoćnika Gradonačelnika Grada Subotice

I

Za pomoćnika Gradonačelnika Grada Subotice postavlja se **Snežana Šijan**, profesor, za oblast rad i socijalna pitanja.

Lice iz stava 1. ove tačke postavlja se za pomoćnika Gradonačelnika Grada Subotice sa narednim danom od dana donošenja ovog rešenja, na mandatni period na koji je Gradonačelnik izabran.

II

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Gradonačelnik
Modest Dulić s.r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK
Broj: II-021-27/2013
Dana: 25.03.2013.
S u b o t i c a
Trg slobode 1

Na osnovu člana 58. stav 3. i člana 66. stav 4. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik

RS», br. 129/07) i člana 49. stav 3. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11),

Gradonačelnik Grada Subotice dana 25. marta 2013. godine donosi

R E Š E N J E
o razrešenju pomoćnika Gradonačelnika Grada Subotice

I

Razrešava se **Nebojša Janjić** dužnosti pomoćnika Gradonačelnika Grada Subotice za oblast investicije, urbanizam i komunalno uređenje, sa danom donošenja ovog rešenja.

II

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Gradonačelnik
Modest Dulić s.r.

Na osnovu člana 20. stav 1. tačka 34) Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», 129/07) i člana 7. Pravilnika o dodeli sredstava u oblasti javnog informisanja («Službeni list Grada Subotice», br. 16/10),

Komisija za dodelu sredstava u oblasti javnog informisanja dana 22. 03. 2013. godine raspisuje

Javni konkurs
za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti javnog informisanja za 2013. godinu

Javni konkurs za finansiranje ili sufinansiranje programa i projekata u oblasti javnog informisanja raspisuje se na 24.872.000,00 dinara.

Javni konkurs za finansiranje i sufinansiranje programa i projekata u oblasti javnog informisanja se raspisuje za javna glasila od lokalnog značaja na jezicima koji se koriste na teritoriji Grada, a koji se odnose na:

- programe, projekte i članke koji se bave radom i aktivnošću lokalne samouprave – naročito manifestacije, kulturni i drugi programi lokalne samouprave od opšteg interesa za građane Grada;
- programe, projekte i članke koji se bave svakodnevnim pitanjima od opšteg interesa za programe, projekte i članke koji doprinose afirmaciji vrednosti zajedničkog života, multikugrađane Grada;
- Ituralnosti i multikonfesionalnosti na teritoriji Grada.

Pravo na podnošenje prijave za finansiranje ili sufinansiranje programa odnosno projekata u

oblasti javnog informisanja imaju osnivači javnih glasila (novina, radio programa, televizijskih programa i dr.) za usluge javnog informisanja na jezicima koji se koriste na teritoriji Grada.

Osnivači javnih glasila imaju pravo da podnesu prijavu za finansiranje ili sufinansiranje programa odnosno projekata u oblasti javnog informisanja pod uslovom da im je registrovano sedište na teritoriji Grada.

Osnivač televizijskog programa treba da ispunjava i sledeće uslove:

- da obezbedi kvalitetno emitovanje televizijskog signala za najmanje 60% stanovništva na teritoriji Grada (željena zona servisa – opsluživanja);
- da raspoláže odgovarajućim tehničkim i kadrovskim kapacitetima za pokrivanje željene zone servisa (opsluživanja);
- da raspoláže važećom dozvolom za emitovanje, u skladu sa zakonom ili ugovorom zaključenim sa KDS distributerom.

Osnivač radio programa treba da ispunjava i sledeće uslove:

- da obezbedi kvalitetno emitovanje radio signala za najmanje 60% stanovništva na teritoriji Grada (željena zona servisa – opsluživanja);
- da raspoláže odgovarajućim tehničkim i kadrovskim kapacitetima za pokrivanje željene zone servisa (opsluživanja);
- da raspoláže važećom dozvolom za emitovanje u skladu sa zakonom.

Za svaki program (programsku šemu) odnosno projekat podnosi se posebna prijava.

Uz prijavu podnosilac prijave dužan je da obavezno priloži:

- dokaz o podnosiocu prijave - izvod iz registra u kojem je podnosilac prijave registrovan;
- pregled osnovnih podataka o podnosiocu prijave (istorijat, opis delatnosti, dosadašnji projekti i sl.), sačinjen od strane podnosioca prijave i
- detaljan opis programa odnosno projekta u oblasti javnog informisanja za čije finansiranje ili sufinansiranje se podnosi prijava.

Osnivač televizijskog programa dužan je da priloži i:

- dokaz o raspolaganju važeće dozvole za emitovanje u skladu sa zakonom ili ugovorom zaključenim sa KDS distributerom i
- izjavu o raspolaganju odgovarajućim tehničkim i kadrovskim kapacitetima i

pokrivanju željene zone servisa (opsluživanja).

Osnivač radio programa dužan je da priloži i:

- izjavu o raspolaganju odgovarajućim tehničkim i kadrovskim kapacitetima i pokrivanju željene zone servisa (opsluživanja);
- dokaz o raspolaganju važeće dozvole za emitovanje u skladu sa zakonom.

Podnosiocima prijave Javni poziv i obrazac «Prijava na Konkurs za finansiranje ili sufinansiranje programa odnosno projekta u oblasti javnog informisanja» (Obrazac broj 1.) pristupan je na zvaničnoj internet stranici Grada: www.subotica.rs u rubrici konkursi i oglasi.

Prijave se podnose u štampanom obliku predajom u Gradskom uslužnom centru Grada Subotice, Trg slobode 1 ili poštom, a obavezno i u elektronskom obliku na e-mail adresu: konkursinformisanje@subotica.rs.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Rok za podnošenje prijave je 05. 04. 2013. godine.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
KOMISIJA ZA DODELU SREDSTAVA
U OBLASTI JAVNOG INFORMISANJA
Broj: I-00-401-570/2013
Dana, 22. 03. 2013. godine
Komisija za dodelu sredstava u oblasti javnog informisanja

Predsednik komisije
Branislav Filipović s.r

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U
o promeni Odluke o osnivanju Javnog
komunalnog preduzeća
za obavljanje dimničarskih usluga „Dimničar“
Subotica

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća za

obavljanje dimničarskih usluga „Dimničar“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 2/11) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće za obavljanje dimničarskih usluga „Dimničar“ Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće) upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 84065/2005 od 10. avgusta 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa - komunalne delatnosti vršenja obaveznih dimničarskih usluga na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad), koje su Odlukom o obavljanju dimničarskih usluga („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/92, 11/93, 11/94, 5/97, 9/99 i 25/99) utvrđene kao komunalne delatnosti.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
 Јавно комунално предузеће за обављање
 димничарских услуга "ДИМНИЧАР" Суботица
 Kéményseprő Kommunális Közvéllalat
 Szabadka

Javno komunalno poduzeće za obavljanje dimnjačarskih usluga "DIMNJAČAR" Subotica.
 Skraćeno poslovno ime Javnog preduzeća je:
 ЈКП "Димничар" Суботица
 Kéményseprő KKV Szabadka
 ЈКП "Димњаچار" Суботица.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Braće Radića br. 50.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 8122 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisan novčani kapital: 30.000,00 RSD,
- uplaćen novčani kapital: 30.000,00 RSD.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsjedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsjednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsjednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;

- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovor o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši i druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 1) Statut Javnog preduzeća;
- 2) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 3) odluku o cenama;
- 4) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 5) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 6) odluku o ulaganju kapitala;
- 7) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 8) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 9) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 10) godišnji program poslovanja;
- 11) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 12) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrivanja gubitka;
- 13) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i

- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 29.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, i to:

1) van grejne sezone:

- jedan dimničarski tim koji se sastoji od dva izvršioca (dimničar na složenim poslovima i dimničar na manje složenim poslovima ili pomoćni radnik)

opremljeni interventnim vozilom i potrebnim alatima za hitne intervencije na dimovodnim kanalima koji su spremni za intervencije u toku 24 sata, a u neradno vreme dežurstvo se održava kod kuće;

- jedan serviserski tim koji se sastoji od jednog servisera i pomoćnog izvršioca tehničke struke, sa zadatkom intervencija na ložionim uređajima (gorionici, automatika regulacija i sl.), opremljen interventnim vozilom i potrebnim alatima, a van radnog vremena dežurstvo se održava kod kuće;
 - sve potrebne prateće funkcije kao: magacinska služba, služba održavanja vozila, finansijska služba, služba opštih poslova i služba prihvata stranaka;
- 2) u grejnoj sezoni:
- dva dimničarska tim koji se sastoje od po dva izvršioca (strukture iste kao van grejne sezone) sa istom opremom i spremnošću kao van grejne sezone;
 - jedan serviserski tim iste strukture, opremljenosti i spremnosti kao van grejne sezone;
 - sve potrebne prateće funkcije kao: magacinska služba, služba održavanja vozila, finansijska služba, služba opštih poslova i služba prihvata stranaka.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća za obavljanje dimničarskih usluga „Dimničar“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 2/11).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-32/2013

Dana: 28.03.2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U

o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Parking“ Subotica

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Parking“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst, 2/11 i 3/12) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće „Parking“ Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 30927/2005 od 1. jula 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti organizovanja i održavanja javnih prostora za parkiranje putničkih automobila na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad) i odnošenja i čuvanja nepropisno parkiranih vozila sa javnih i saobraćajnih površina, koje delatnosti su Odlukom o određivanju delatnosti organizovanja i održavanja javnih prostora za parkiranje i delatnosti uklanjanja vozila sa javnih i saobraćajnih površina za komunalnu delatnost („Službeni list Opštine Subotica“, br. 8/98) određene kao komunalne delatnosti.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
 Јавно комунално предузеће "Паркинг"

Суботица

Parking Kommunális Közvéllalat Szabadka
 Javno komunalno poduzeće "Parking"

Subotica

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Đure Đakovića br. 23.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 6.**

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 5221 Uslužne delatnosti u kopnenom saobraćaju.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA**Član 8.**

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, OPIS I VRSTA NENOVČANOG ULOGA**Član 9.**

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani nenovčani kapital: 6.503.160,47 RSD,

- uneti nenovčani kapital: 6.503.160,47 RSD, na dan 11.01.2001. godine (pokretne stvari – teretna vozila).

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**Član 10.**

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 11.**

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora,

odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;

- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši i druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 14) Statut Javnog preduzeća;
- 15) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 16) odluku o cenama;
- 17) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 18) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 19) odluku o ulaganju kapitala;

20) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;

21) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;

22) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;

23) godišnji program poslovanja;

24) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;

25) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;

26) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

**X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG
PREDUZEĆA****Član 24.**

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršice se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA**Član 25.**

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaze u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke

predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**Član 28.**

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

**XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA
OBAVLJANJE DELATNOSTI****Član 29.**

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, a naročito u pogledu obezbeđivanja rada svih zatvorenih parkinga i jedne ekipe za rad po pozivu građana sa specijalnim vozilom "Pauk" ili "Šlep".

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 30.**

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Parking“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7009-prečišćen tekst, 2/11 i 3/12).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-33/2013

Dana: 28. 03. 2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/2012) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

ODLUKU
o promeni Odluke o osnivanju Javnog
komunalnog preduzeća
„Pogrebno“ Subotica

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća "Pogrebno" Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 44/10) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće "Pogrebno" Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 46288/2005 od 1. jula 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti upravljanje grobljima i pogrebne usluge na području Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad), u skladu sa zakonom i odlukom kojom se uređuje ova komunalna delatnost.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
Јавно комунално предузеће „Погребно“
Суботица
Temetkezési Kommunális Közvállalat
Szabadka
Javno komunalno poduzeće „Pogrebno“
Subotica.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Trg Žrtava fašizma br.1.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 9603- Pogrebne i srodne delatnosti.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, OPIS I VRSTA NENOVČANOG ULOGA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi

- upisani nenovčani kapital: 30.151.440,00 RSD,
- uneti nenovčani kapital: 30.151.440,00 RSD na dan 31.5.1998. godine (groblje i poslovna zgrada).

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 7) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 8) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 9) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 10) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 11) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;

12) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 23) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 24) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 25) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 26) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 27) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 28) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 29) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 30) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 31) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 32) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 33) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 34) nadzire rad Direktora;
- 35) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 36) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 37) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 38) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 39) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;

- 40) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 41) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 42) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 43) zaključuje ugovor o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 44) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 9) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 10) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 11) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 12) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 13) predlaže godišnji program poslovanja i preuzima mere za njegovo sprovođenje;
- 14) predlaže finansijske izveštaje;
- 15) izvršava odluke Nadzornog odbora;

- 16) vrši i druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 4) ukoliko Direktor prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 5) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 6) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 27) Statut Javnog preduzeća;
- 28) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 29) odluku o cenama;
- 30) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 31) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 32) odluku o ulaganju kapitala;
- 33) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 34) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinjskoj transformaciji;
- 35) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 36) godišnji program poslovanja;
- 37) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 38) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 39) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno

preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

**XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA
OBAVLJANJE DELATNOSTI****Član 29.**

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada u pružanju usluga iz svoje delatnosti, a naročito u pogledu sledećeg:

- pogrebne i prateće aktivnosti,
- sahranjivanje i prateće aktivnosti,
- priprema leševa za sahranjivanje i usluge grobara,
- sahranjivanje i
- iznajmljivanje opremljenog pogrebnog prostora na groblju.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 30.**

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Pogrebno“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 44/10).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-011-34/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a
Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1. tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U
o promeni Odluke o osnivanju Javnog
komunalnog preduzeća
„Čistoća i zelenilo“ Subotica**I. OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Čistoća i zelenilo“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 6/10) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće „Čistoća i zelenilo“ Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 38278/2005 od 10. oktobra 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano je radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – upravljanje komunalnim otpadom, održavanje čistoće na površinama javne namene i održavanje javnih zelenih površina na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad), u skladu sa zakonom i odlukom kojom se uređuju ove komunalne delatnosti.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE**Član 4.**

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Суботица
Köztisztasági és Parkosítási Kommunális
Közvállalat Szabadka
Javno komunalno poduzeće "Čistoća i zelenilo" Subotica.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Jožefa Atila 4.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 3811 Sakupljanje otpada koji nije opasan.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA**Član 8.**

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA**Član 9.**

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital:
85.823.160,93 RSD,
644.042,93 RSD,
6.598.276,73 RSD,
236.380,02 RSD,
2.284.124,85 RSD i
640.860,78 RSD.
- uplaćeni novčani kapital:
640.860,78 RSD na dan 31.12.2011. godine,
236.380,02 RSD na dan 20.04.2010. godine,
644.042,93 RSD na dan 17.11.2011. godine,
6.598.276,73 RSD na dan 30.05.2008. godine
85.823.160,93 RSD na dan 31.12.2006. godine i
2.284.124,85 RSD na dan 21.05.2009. godine;
- upisani nenovčani kapital: 1.249.870,00 RSD
- uneti nenovčani kapital: 1.249.870,00 RSD na dan 06. 04. 2005. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**Član 10.**

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 11.**

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice javnog preduzeća deluje na štetu javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim

- studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
 - 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
 - 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
 - 6) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;

- 15) utvrđuje finansijske izveštaje javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;

- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktor prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 40) Statut Javnog preduzeća;
- 41) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 42) odluku o cenama;
- 43) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 44) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 45) odluku o ulaganju kapitala;
- 46) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 47) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 48) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 49) godišnji program poslovanja;

- 50) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 51) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 52) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti

pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za

zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 29.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada u obavljanju poslova sakupljanja smeća, odvoženja otpadaka, uklanjanja otpada iz posuda za otpatke na javnim mestima i uklanjanja snega i leda sa ulica, puteva i drugih javnih površina, da ne bi nastupila neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi, u skladu sa Zakonom o štrajku i aktom osnivača.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Čistoća i zelenilo“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 6/10).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-35/2013

Dana: 28. 03. 2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U

o promeni Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Privredno-tehnološki parkovi Subotica“

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog preduzeća "Privredno-tehnološki parkovi Subotica" („Službeni list Grada Subotice“, br. 1/10 i 31/10) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno preduzeće „Privredno-tehnološki parkovi Subotica“ (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 9708/2010 od 4. marta 2010. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa na području Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad): Javnom preduzeću su povereni poslovi vezani za:

- upravljanje građevinskim zemljištem u državnoj svojini sa pravom korišćenja ili u svojini Grada, koje se nalazi u radnim i poslovnim zonama namenjenim proizvodnji, privredi, komercijalnim funkcijama, definisanim Generalnim planom Subotica-Palić do 2020. godine, Prostornim planom Opštine Subotica i ovom odlukom (u daljem tekstu: Privredne zone);
- izgradnja i održavanje komunalnih dobara u Privrednim zonama;
- pružanje opštih, specijalizovanih usluga i drugih usluga korisnicima Privrednih zona.

Cilj osnivanja Javnog preduzeća je organizovani način stvaranja uslova za privlačenja direktnih domaćih i stranih investicija, efikasno pružanje usluga investitorima, otvaranje novih radnih mesta i unapređenje ekonomskog razvoja Grada.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:

Јавно предузеће „Привредно-технолошки паркони Суботица“ Суботица
Szabadkai Ipari és Technológiai Parkok
Közvállalat Szabadka

Javno poduzeće "Gospodarsko-tehnološki parkovi Subotica".

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Park Rajhl Ferenc 1/II.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 8130 Usluge uređenja i održavanja okoline.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, obavlja i druge poslove utvrđene ovom odlukom, a može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

Član 8.

Povereni poslovi vezani za upravljanje građevinskim zemljištem u Privrednim zonama iz člana 2. stav 1. alineja 1. ove odluke su:

- organizovanje izrade prostorno-urbanističke dokumentacije i tehničke dokumentacije iz oblasti uređivanja zemljišta i staranje o ažurnom funkcionisanju i razvoju u oblasti građevinskog zemljišta;
- priprema godišnjih i srednjoročnih programa uređivanja građevinskog zemljišta;
- uređivanje građevinskog zemljišta (pripremanje zemljišta za izgradnju i komunalno opremanje zemljišta);
- vođenje evidencije o građevinskom zemljištu na teritoriji Grada u Privrednim zonama;
- staranje o zaštiti i racionalnom korišćenju građevinskog zemljišta u Privrednim zonama (namenskog korišćenja), blagovremenog

pripremanja za izgradnju, blagovremenog privođenja planiranoj nameni i dr.;

- svi stručni poslovi u vezi sa otuđenjem i davanjem građevinskog zemljišta u zakup korisnicima Privrednih zona;
- drugi stručni i administrativno-tehnički poslovi vezani za pripremu programa uređivanja i staranja o zaštiti i racionalnom korišćenju građevinskog zemljišta kojim upravlja preduzeće.

Povereni poslovi vezani za izgradnju i održavanje komunalnih dobara u Privrednim zonama iz člana 2. stav 1. alineja 2. ove odluke su:

- izgradnja i održavanje saobraćajnica, elektroenergetskih objekata, gasovoda, toplovoda, vodovoda i kanalizacije, IT infrastrukture i druge potrebne infrastrukture;
- održavanje zelenih površina i higijene na području iz nadležnosti preduzeća;
- održavanje objekata javne rasvete i saobraćajnica unutar područja iz nadležnosti Javnog preduzeća;
- razni stručni i administrativno-tehnički poslovi vezani za održavanje i izgradnju komunalnih dobara u Privrednim zonama za potrebe korisnika Privrednih zona.

Povereni poslovi vezani za pružanje opštih, specijalizovanih i drugih usluga korisnicima Privrednih zona iz člana 2. stav 1. alineja 3. ove odluke su:

- organizovanje čuvarske službe,
- organizovanje protivpožarne zaštite,
- organizovanje usluga transporta,
- posredovanje u obuci potrebne radne snage,
- pružanje inženjering i konsalting usluga potrebnih za realizaciju investicionih projekata,
- usluge marketinga korisnicima Privrednih zona.

Poslove iz stava 1-3. ovog člana Javno preduzeće vrši u skladu sa Planom i programom koji donosi Skupština.

U okviru poslova iz st. 1-3. ovog člana Javno preduzeće za potrebe Grada izrađuje i vodi investicione programe i obezbeđuje stručni nadzor nad istima.

Član 9.

Pored poslova iz člana 8. ove odluke Javno preduzeće može da obavlja i sledeće poslove za potrebe drugih naručilaca:

- izrada investicionih programa,
- stručno-tehničke i ekonomske usluge shodno propisima iz oblasti izgradnje objekata,
- nadzor nad izgradnjom objekata,
- druge poslove koji proizilaze iz registrovane delatnosti Javnog preduzeća.

Poslove iz stava 1. ovog člana Javno preduzeće obavlja samostalno, na način i pod

uslovima koji obezbeđuju nesmetano obavljanje poslova iz člana 2. ove Odluke.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 10.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

Član 11.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital: 49.235,80 RSD
- uplaćeni novčani kapital: 49.235,80 RSD na dan 1.2.2010. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 12.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 13.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 14.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 15.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 16.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 7) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 8) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 9) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 10) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 11) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 12) da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 17.

Nadzorni odbor:

- 23) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 24) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 25) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 26) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira

delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;

- 27) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 28) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 29) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 30) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 31) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 32) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 33) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 34) nadzire rad Direktora;
- 35) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 36) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 37) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 38) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 39) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 40) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 41) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 42) daje saglasnost Direktor za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 43) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 44) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 18.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 19.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 20.

Direktor Javnog preduzeća:

- 9) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 10) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 11) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 12) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 13) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 14) predlaže finansijske izveštaje;
- 15) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 16) vrši i druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 21.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 4) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 5) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 6) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 22.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 53) Statut Javnog preduzeća;
- 54) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 55) odluku o cenama;
- 56) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 57) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 58) odluku o ulaganju kapitala;
- 59) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 60) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 61) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 62) godišnji program poslovanja;
- 63) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 64) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrivanja gubitka;
- 65) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 23.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 24.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA**Član 25.**

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA**Član 26.**

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA**Član 27.**

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga

imovinska prava, koja se prenesu u svojину Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 28.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 29.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**Član 30.**

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI**Član 31.**

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi obavljanje minimuma procesa rada u skladu sa zakonom i aktom osnivača.

U slučaju da se u Javnom preduzeću ne obezbede uslovi za ostvarivanje minimuma procesa rada, u Javnom preduzeću će se sprovesti mere utvrđene zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 33.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 34.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Privredno-tehnološki parkovi Subotica“ („Službeni list Grada Subotice“, br. 1/10 i 31/10).

Član 35.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-011-36/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispavka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

ODLUKU

o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Stadion“ Subotica

I. OPŠTE ODREDBE**Član 1.**

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Stadion“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 17/09-prečišćen tekst) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće „Stadion“ Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 78738/2005 od 1. avgusta 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti održavanja i upravljanja sportskim objektima u javnoj svojini Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad), koja je Odlukom o utvrđivanju delatnosti održavanja i upravljanja sportskim objektima u Subotici komunalnom delatnošću („Službeni list Opštine Subotica“, br. 42/00) utvrđena kao komunalna delatnost.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE**Član 4.**

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
 Јавно комунално предузеће „Стадион“

Суботица

Stadion Kommunális Közvéallalat Szabadka
 Javno komunalno poduzeće „Stadion“

Subotica

Skraćeno poslovno ime Javnog preduzeća je:
 ЈКП „Стадион“
 Stadion KKV
 ЈКР „Стадион“

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Ferenca Sepa 3.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Javno preduzeće ima sledeće ogranke:

- Otvoreni Gradski bazen, Subotica, Grabovačka bb,
- SRC „Prozivka“, Subotica, Nade Dimić 2,
- Gradsko klizalište - Stadion malih sportova, Subotica, Park Rajhl Ferenca 12 i
- Sportski tereni u Prvomajskoj ulici, Subotica, Prvomajska 25.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 6.**

Javno preduzeće obavlja poslove održavanja i upravljanja sportskim objektima kao komunalnu delatnost pod kojim se podrazumeva naročito:

- uređenje, upravljanje, održavanje sportskih objekata i terena na način

kojim se obezbeđuje nesmetan rad korisnika ovih objekata i terena,

- staranje o opremanju sportskih objekata i terena kao i obezbeđivanje kvalitetnih preduslova za funkcionisanje svih vidova sporta, a sve u skladu sa propisima iz oblasti sporta.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 8130 Usluge uređenja i održavanja okoline.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Javno preduzeće delatnosti iz ove odluke obavlja upravljanjem nepokretnostima koje su date na korišćenje, a na osnovu posebnog ugovora zaključenog između Grada i Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, OPIS I VRSTA NENOVČANOG ULOGA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani nenovčani kapital: 103.087.238,00 RSD,
- uneti nenovčani kapital: 103.087.238,00 RSD na dan 11.06.1993. godine (osnovna sredstva – kancelarijski nameštaj i oprema).

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;

- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu uz saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;

- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost Direktor za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;

- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenje Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 66) Statut Javnog preduzeća;
- 67) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 68) odluku o cenama;
- 69) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 70) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 71) odluku o ulaganju kapitala;
- 72) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 73) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 74) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 75) godišnji program poslovanja;
- 76) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;

77) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;

78) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiče se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojinu Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava

uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 29.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi obavljanje minimuma procesa rada u skladu sa zakonom i aktom osnivača.

U slučaju da se u Javnom preduzeću ne obezbede uslovi za ostvarivanje minimuma procesa rada, u Javnom preduzeću će se sprovesti mere utvrđene zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Stadion“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 17009-prečišćen tekst).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-37/2013

Dana: 28. 03. 2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

ODLUKU
o promeni Odluke o osnivanju Javnog
komunalnog preduzeća
„Subotičke pijace“ Subotica

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Subotičke pijace“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst, 3/10 i 2/11) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće „Subotičke pijace“ Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 74101/2005 od 1. avgusta 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti uređivanja i održavanja pijaca i pružanje usluga na pijacama na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad) koje su Odlukom o utvrđivanju pijačne delatnosti komunalnom delatnošću („Službeni list Opštine Subotica“, br. 29/99, 13/00, 30/01 i 9/05 i „Službeni list Grada Subotice“, br. 33/08) utvrđene kao komunalne delatnosti.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:

Јавно комунално предузеће „Суботичке пиаце“ Суботица

Szabadkai piacok Kommunális Közvéallalat Szabadka

Javno komunalno poduzeće „Subotičke tržnice“ Subotica.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Đure Đakovića br. 23.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 6820 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, OPIS I VRSTA NENOVČANOG ULOGA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani nenovčani kapital: 66.000,00 RSD (pokretne stvari - kancelarijski nameštaj),
- uneti nenovčani kapital: 66.000,00 RSD na dan 26.09.2000. godine (pokretne stvari - kancelarijski nameštaj).

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 13) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 14) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;

- 15) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 16) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 17) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 18) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 45) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 46) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 47) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 48) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 49) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 50) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 51) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 52) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 53) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 54) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 55) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 56) nadzire rad Direktora;
- 57) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 58) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 59) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;

- 60) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 61) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 62) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 63) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 64) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 65) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 66) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 17) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 18) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 19) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 20) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;

- 21) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 22) predlaže finansijske izveštaje;
- 23) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 24) vrši i druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 7) ukoliko Direktor prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 8) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 9) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 79) Statut Javnog preduzeća;
- 80) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 81) odluku o cenama;
- 82) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 83) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 84) odluku o ulaganju kapitala;
- 85) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 86) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinjskoj transformaciji;
- 87) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 88) godišnji program poslovanja;
- 89) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;

90) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;

91) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava

uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 29.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, a naročito u pogledu sledećeg:

- prodajne jedinice na svim pijacama kojima upravlja Javno preduzeće će biti osposobljene za rad u cilju obezbeđenja snabdevanja građana sa prehrambenom i drugom robom, a čišćenje i održavanje higijene na prodajnim mestima radi sprečavanja neposredne opasnosti za zdravlje i život građana i zakupaca;
- početak rada službe naplate i drugih službi ostaće nepromenjen i proces rada odvijaće se do 11,00 časova, do kojeg se svaka delatnost odvija, nakon čega služba naplate i zaposleni u direkciji su u štrajku i zadržavaju se u prostorijama sedišta Javnog preduzeća do 14,00 časova;
- tehnička služba vršiće hitne intervencije u cilju nesmetanog obavljanja delatnosti Javnog preduzeća.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Subotičke pijace” Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst, 3/10 i 2/11).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-011-38/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U **o promeni Odluke o osnivanju Javnog** **komunalnog preduzeća** **„Subotička toplana“ Subotica**

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Subotička toplana” Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćeni tekst i 2/11) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće „Subotička toplana” Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 22952/2005 od 17. juna 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće osnovano je radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti proizvodnja i distribucija toplotne energije na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad).

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
Јавно комунално предузеће „Суботичка
топлана“ Суботица
Szabadkai Távfűtőművek Kommunális
Közvállalat Szabadka

Javno komunalno poduzeće "Subotička toplana" Subotica.

Skrraćeno poslovno ime Javnog preduzeća je:
JKP "Суботичка топлана"
Szabadkai Távfűtőművek KKV
JKP "Subotička toplana".

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Segedinski put broj 22.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 3530 Snabdevanje parom i klimatizacija.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital: 723.131.738,75 RSD
- uplaćeni novčani kapital: 723.131.738,75 RSD na dan 31. 12. 2005. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;

- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 67) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 68) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 69) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 70) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 71) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 72) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 73) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 74) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 75) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 76) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 77) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 78) nadzire rad Direktora;
- 79) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;

- 80) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 81) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 82) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 83) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 84) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 85) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 86) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 87) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 88) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 92) Statut Javnog preduzeća;
- 93) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 94) odluku o cenama;
- 95) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 96) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 97) odluku o ulaganju kapitala;
- 98) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;

- 99) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 100) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 101) godišnji program poslovanja;
- 102) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 103) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 104) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršice se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA**Član 25.**

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojinu Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**Član 28.**

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI**Član 29.**

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, a naročito u pogledu:

- stabilnog funkcionisanja daljinskog sistema isporuke toplotne energije;
- proizvodnja, prenos i distribucija toplotne energije, kojima se obezbeđuje najmanje 30% potreba toplotne energije utvrđenih bilansom potreba i dnevним planom rada centralnog sistema isporuke toplotne energije;
- proizvodnja toplotne energije kojom se obezbeđuje temperatura u stanovima stambenih potrošača od najmanje 18°C stepeni i u skladu s tim kontinuirano i nesmetano snabdevanje stambenih potrošača toplotnom energijom;
- sprovođenje mera zaštite kotlovskih postrojenja i razvodne mreže sa preventivnim tekućim održavanjem, kao i bezbednost ljudi i imovine i zaštite životne sredine;
- ostvarivanje minimuma kontaktiranja sa nadležnim organima i potrošačima.

Član 30.

Razvoj komunalne delatnosti i izgradnja komunalnih objekata individualne i zajedničke komunalne potrošnje Javno preduzeće će vršiti u skladu sa programima razvoja Grada.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 31.**

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 32.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom Odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća "Subotička toplana" Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćeni tekst i 2/11).

Član 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-011-39/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a
Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1. tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

ODLUKU

o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Suboticagas“ Subotica

I. OPŠTE ODREDBE**Član 1.**

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Suboticagas“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 2/11) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće „Suboticagas“ Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 102676/2005 od 30. decembra 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa - komunalne delatnosti distribucije prirodnog gasa i snabdevanja prirodnim gasom potrošača na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad), koje su Odlukom o određivanju delatnosti distribucije prirodnog gasa i snabdevanja prirodnim gasom potrošača na teritoriji opštine Subotica kao komunalne delatnosti („Službeni list

Opštine Subotica“, br. 24/05) određene kao komunalne delatnosti.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE**Član 4.**

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
 Јавно комунално предузеће „Суботицaгac“
 Суботица
 Szabadkai Gázművek Kommunális
 Közvállalat Szabadka
 Javno komunalno poduzeće „Suboticaplin“
 Subotica.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Jovana Mikića br. 58.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 6.**

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 3522 Distribucija gasovitih goriva gasovodom.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA**Član 8.**

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital:
43.146,50 RSD,
25.350.695,69 RSD
573.215.286,94 RSD,
92.544.523,79 RSD,
39.111.346,87 RSD.
- uplaćeni novčani kapital:
573.215.286,94 RSD na dan 31.12.2005. godine,
92.544.523,79 RSD na dan 31.12.2006. godine,
25.350.695,69 RSD na dan 31.12.2007. godine
39.111.346,87 RSD na dan 31.12.2008. godine
43.146,50 RSD na dan 12. 12.2005. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 7) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 8) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 9) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 10) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 11) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 12) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira

- delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom uz saglasnost Skupštine;
 - 6) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
 - 7) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
 - 8) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
 - 9) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
 - 10) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Agencije za energetiku Republike Srbije;
 - 11) nadzire rad Direktora;
 - 12) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
 - 13) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
 - 14) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
 - 15) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
 - 16) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
 - 17) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
 - 18) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
 - 19) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, statutom i odlukom Skupštine;
 - 20) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
 - 21) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 9) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 10) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 11) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 12) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 13) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 14) predlaže finansijske izveštaje;
- 15) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 16) vrši druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 4) ukoliko Direktor prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 5) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 6) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 105) Statut Javnog preduzeća;
- 106) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 107) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 108) odluku o ulaganju kapitala;
- 109) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 110) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 111) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 112) godišnji program poslovanja;
- 113) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 114) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 115) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 4) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI

I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog

organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 29.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, u skladu sa zakonom i aktom osnivača.

U slučaju da se u Javnom preduzeću ne obezbede uslovi za ostvarivanje minimuma procesa rada, u Javnom preduzeću će se sprovesti mere utvrđene zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom Odlukom, do imenovanja predsednika i članova

Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Suboticagas“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 2/11).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-40/2013

Dana: 28. 03. 2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U

o promeni Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ Subotica

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 14/10) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno komunalno preduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće) upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 17598/2005 od 22. juna 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće osnovano je radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti snabdevanje vodom za piće i prečišćavanje i odvođenje atmosferskih i otpadnih voda na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad), u skladu sa

zakonom i odlukom kojom se uređuju ove komunalne delatnosti.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Суботица
Vízművek és Csatornázási Kommunális Közvéllalat Szabadka
Јавно комунално подuzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Trg Lazara Nešića 9/a.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 3600 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisan novčani kapital 2.028.956.203,14 RSD,
- uplaćeni novčani kapital 2.028.956.203,14 RSD na dan 31.12.2011. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice javnog preduzeća deluje na štetu javnog preduzeća kršenjem

direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 7) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 8) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 9) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 10) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 11) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 12) da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 23) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 24) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 25) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 26) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 27) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom uz saglasnost Skupštine;
- 28) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;

29) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;

30) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;

31) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;

32) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;

33) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;

34) nadzire rad Direktora;

35) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;

36) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;

37) utvrđuje finansijske izveštaje javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;

38) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;

39) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;

40) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka uz saglasnost Skupštine;

41) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;

42) daje saglasnost Direktorom za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;

43) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;

44) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 9) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 10) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 11) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 12) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 13) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 14) predlaže finansijske izveštaje;
- 15) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 16) vrši druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti

Direktora, u sledećim slučajevima:

- 4) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 5) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 6) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 116) Statut Javnog preduzeća;
- 117) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;

118) odluku o cenama;

119) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;

120) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;

121) odluku o ulaganju kapitala;

122) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;

123) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;

124) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;

125) godišnji program poslovanja;

126) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;

127) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;

128) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaze u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojinu Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 29.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, i to:

1) U sektoru vodosnabdevanja: da obezbedi dovoljno količine zdravstveno ispravne vode u distributivnom sistemu vodosnabdevanja u Gradu, tako da:

- svi objekti za zahvatanje vode iz podzemne izdani moraju biti u ispravnom stanju kako bi obezbedile dovoljno količine vode za potrošače,
- crpne stanice moraju biti u funkcionalnom stanju da obezbede dovoljno vode u distributivnom sistemu sa aspekta količina i pritisaka i u skladu sa zakonom o higijenskoj ispravnosti vode za piće i zakonom o protivpožarnoj zaštiti; prethodno se odnosi i na hidroforske sisteme i sisteme sa vodotornjem,
- distributivna mreža mora da bude prohodna da zadovolji potrebe u vodi svim potrošačima;

Za obezbeđenje minimalnih procesa u sektoru vodosnabdevanja zaposleni moraju biti prisutni na sledećim radnim mestima u svojim organizacionim jedinicama:

- svi radnici u radnoj jedinici proizvodnja i dorada vode (elektro održavanje i održavanje hidromašinske opreme),

- radna jedinica distribucija – održavanje vodovodne mreže (bez izrade priključaka, zakonske zamene i baždarenja vodomera kao i eksternih usluga),
 - radna jedinica kontrole kvaliteta pijaće vode,
 - kontrola higijenske ispravnosti vode za piće u distributivnom sistemu, bez pružanja eksternih usluga,
 - sektor pratećih službi mora da prisustvuje sa referadom saobraćaja i službom sigurnosti i veze.
- 2) Radi odvođenja i prečišćavanja otpadnih voda i atmosferskih voda na teritoriji Grada, gde postoji kanalizaciona mreža, mora da se obezbedi sledeće:
- sakupiti i odvesti svu otpadnu vodu putem kolektorskog sistema do uređaja za prečišćavanje otpadnih voda,
 - svu otpadnu vodu iz kolektorskog sistema preko uređaja za prečišćavanje sa projektovanom tehnologijom uređaja upustiti u recipijent,
 - redovno pratiti efekat rada uređaja putem kontrole kvaliteta otpadne vode na uređaju i nizvodno na I sektoru jezera Palić i ostalih recipijenata. Za obezbeđenje minimalnih procesa u sektoru otpadnih voda iz tacke 2. prisustvo na radu mora da bude obavezno za sledeće radne jedinice i odeljenja:
 - radna zajednica otpadnih voda - za potrebe funkcionalnog održavanja kanalizacione i kolektorske mreže, bez izrade priključaka na mrežu i eksternih usluga,
 - radna jedinica prečišćavanje otpadnih voda, obezbeđenje prohodnosti otpadnih voda prema recipijentu po zadatoj tehnologiji,
 - radna jedinica kontrola voda - isključivo u smislu praćenja tehnologije na uređaju bez eksternih usluga.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom

odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog komunalnog preduzeća „Vodovod i kanalizacija“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst i 14/10).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-41/2013

Dana: 28. 03. 2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U

o promeni Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Palić-Ludaš“ Palić

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Palić-Ludaš“ Palić („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno preduzeće „Palić-Ludaš“ Palić (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 50019/2005 od 8.7.2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa - upravljanja zaštićenim područjima, u skladu sa aktima o zaštiti, donetih na osnovu zakona kojim se reguliše zaštita prirode, a kojima je Javno preduzeće određeno za upravljača.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE**Član 4.**

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:
Javno preduzeće „Palić-Ludaš“ - Palić
Palics-Ludas Közvéllalat Palics
Javno poduzeće "Palić-Ludaš" – Palić.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je Palić, Kanjiški put br. 17 a.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 6.**

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 9103 Zaštita i održavanje nepokretnih kulturnih dobara, kulturno-istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Javno preduzeće delatnosti iz ove odluke obavlja upravljanjem nepokretnostima koje su date na korišćenje, a na osnovu posebnog ugovora zaključenog između Grada i Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da:

- donosi planove, programe i druge akte, u skladu sa važećim propisima i aktima o zaštiti zaštićenog područja,
- organizuje čuvarski službu, čuva zaštićena područja koja su mu poverena na upravljanje i sprovodi propisane režime zaštite,
- neodložno obaveštava vlasnika i nadležne ustanove zaštite prirode o svim promenama koje su nastale ili koje mogu nastati na zaštićenim područjima,
- obavlja i druge poslove propisane zakonom kojim se reguliše zaštita prirode i aktima o zaštiti zaštićenih područja.

Član 8.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za

obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA**Član 9.**

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, OPIS I VRSTA NENOVČANOG ULOGA**Član 10.**

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital: 3.503,00 RSD,
- uplaćeni novčani kapital: 3.503,00 RSD na dan 27.09.1994. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**Član 11.**

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 12.**

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 13.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 14.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 15.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 16.

U preduzećima gde je Javno preduzeće "Palić-Ludaš" osnivač, članove organa upravljanja tog preduzeća koji predstavljaju "Palić-Ludaš", bira Nadzorni odbor Javnog preduzeća "Palić-Ludaš".

Član 17.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjoročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;

22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 18.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 19.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 20.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši i druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 21.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;

3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 22.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 1) Statut Javnog preduzeća;
- 2) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 3) odluku o cenama;
- 4) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 5) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 6) odluku o ulaganju kapitala;
- 7) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 8) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 9) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 10) godišnji program poslovanja;
- 11) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 12) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrivanja gubitka;
- 13) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 23.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,

- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 24.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiče se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 26.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 27.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 28.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 29.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 30.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, u skladu sa zakonom.

U slučaju da se u Javnom preduzeću ne obezbede uslovi za ostvarivanje minimuma procesa rada, u Javnom preduzeću će se sprovesti mere utvrđene zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 31.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 32.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 33.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog preduzeća "Palić-Ludaš" Palić („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst).

Član 34.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-011-43/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

ODLUKU**o promeni Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Subotica-trans“ Subotica****I. OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog preduzeća "Subotica-trans" Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst, 2/11 i 33/11) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno preduzeće "Subotica-trans" Subotica (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 4415/2005 od 26. avgusta 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće osnovano je radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa – komunalne delatnosti gradski i prigradski prevoz putnika na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad), u skladu sa zakonom i odlukom kojom se uređuje ova komunalna delatnost.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE**Član 4.**

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:

Јавно предузеће за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс“ Суботица

Subotica-trans Közúti Utasszállító
 Közvállalat Szabadka

Javno poduzeće za prijevoz putnika u gradskom i prigradskom prometu „Subotica-trans“ Subotica.

Skraćeno poslovno ime Javnog preduzeća je:

ЈП „Суботица-транс“

Subotica-trans KV

JP „Subotica-trans“.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Segedinski put br. 84.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA**Član 6.**

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 4931 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, OPIS I VRSTA NENOVČANOG ULOGA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital: 35.438.000,00 RSD,
- uplaćeni novčani kapital: 35.438.000,00 RSD na dan 31.12.1997. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su

preнета u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;

- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinjskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrivanja gubitka uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost direktoru za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;
- 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove određene zakonom, ovom Odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenje Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 20.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 14) Statut Javnog preduzeća;
- 15) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 16) odluku o cenama;
- 17) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 18) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 19) odluku o ulaganju kapitala;
- 20) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 21) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 22) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 23) godišnji program poslovanja;
- 24) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 25) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 26) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 21.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 22.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 23.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 24.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršiće se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 26.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 27.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**Član 28.**

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI**Član 29.**

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada, i to: minimum 30% od registrovanog reda vožnje u gradskom i prigradskom prevozu tako da se omogući prevoz zaposlenih na radna mesta, odnosno prevoz učenika u škole.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 30.**

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasa sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 31.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog

preduzeća „Subotica-trans” Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst, 2/11 i 33/11).

Član 33.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija**Autonomna Pokrajina Vojvodina****Grad Subotica****SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE****Broj: I-00-011-44/2013****Dana: 28. 03. 2013. godine****S u b o t i c a****Predsednik Skupštine grada Subotice****Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.**

Na osnovu člana 4. stav 2. i člana 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1. tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

ODLUKU**o promeni Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“****I. OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst, 26/09 i 2/11) sa Zakonom o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

Javno preduzeće „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 83772/2005 od 19. septembra 2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Javno preduzeće je nastalo usled statusne promene kod Javnog preduzeća „Zavod za urbanizam, izgradnju i uređivanje Opštine Subotica“, odnosno podelom Javnog preduzeća „Zavod za urbanizam, izgradnju i uređivanje Opštine Subotica“ na dva dela uz osnivanje dva nova javna preduzeća, tako da je jedno od novoosnovanih javnih preduzeća Javno preduzeće.

Član 2.

Javno preduzeće je osnovano radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa na teritoriji Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad): Javnom preduzeću su povereni poslovi vezani za arhitektonske i

inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje - pružanje arhitektonskih i inženjerskih usluga, projektovanje, izrade planova, nadzor izgradnje, premeravanje, kartografija i slično.

Cilj osnivanja Javnog preduzeća je razvoj i unapređivanje i obezbeđivanje trajnog obavljanja poslova navedenih u stavu 1. ovog člana, kao delatnosti od opšteg interesa i od posebnog značaja za Grad.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:

Јавно предузеће „Завод за урбанизам
Града Суботице“ Суботица

Szabadka Város Városrendezési Intézete
Közüvállalat Szabadka

Javno poduzeće „Zavod za urbanizam Grada
Subotice“ Subotica.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je u Subotici, Trg Republike 16.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 7111 Arhitektonska delatnost.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, obavlja i druge poslove utvrđene ovom odlukom, a može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

Član 8.

Poslovi Javnog preduzeća koji su vezani za prostorno planiranje su:

- izrada koncepta, nacрта planskih dokumenata - prostornih planova za potrebe Grada i izrada dokumenata za sprovođenje ovih planova u skladu sa zakonom,
- izrada pravila građenja i drugih uslova za potrebe Grada na osnovu prostornih planova, radi izdavanja lokacijske dozvole,
- izrada tehničke dokumentacije za potrebe Grada i za potrebe direktnih i indirektnih korisnika budžetskih sredstava i
- drugi stručni i administrativno-tehnički poslovi vezani za poslove arhitektonske i inženjerske delatnosti i tehničkog savetovanja.

Poslovi vezani za urbanističko planiranje:

- izrada koncepta, nacрта i planskog dokumenta urbanističkih planova za potrebe Grada,
- izrada urbanističko-tehničkih dokumenata u cilju sprovođenja urbanističkih planova za potrebe Grada,
- izrada urbanističkih i drugih uslova za potrebe Grada radi izdavanja lokacijske dozvole,
- izrada tehničke dokumentacije za potrebe Grada i za potrebe direktnih - i indirektnih korisnika budžetskih sredstava i
- drugi stručni i administrativno-tehnički poslovi vezani za urbanističko planiranje koji su od značaja za Grad.

Poslovi Javnog preduzeća koji su vezani za arhitektonske i inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje su:

- prikupljanje, sređivanje, obrada, čuvanje i publikacija podataka od značaja za uređenje prostora i naselja,
- drugi stručni i administrativno-tehnički poslovi vezani za arhitektonske i inženjerske delatnosti i tehničko savetovanje koji su od značaja za rad Grada.

Poslove iz stava 1. ovog člana Javno preduzeće vrši na osnovu ugovora koji zaključuje sa Javnim preduzećem „Direkcija za izgradnju Grada Subotice“, a u skladu sa Programima i u okviru predloženog godišnjeg programa izgradnje i uređenja Grada Subotice koje donosi Skupština.

Član 9.

Pored poslova iz člana 8. ove Odluke Javno preduzeće može da obavlja i sledeće poslove:

- izradu planskih dokumenata za ostale naručioce;
- pripremu i izradu urbanističkih projekata za ostale naručioce;
- izradu tehničke dokumentacije za ostale naručioce i

- druge poslove iz oblasti prostornog i urbanističkog planiranja za ostale naručioce.

Poslove stava 1. ovog člana Javno preduzeće obavlja samostalno, na način i pod uslovima koji obezbeđuju nesmetano obavljanje poslova iz člana 8. ove Odluke.

Član 10.

Za obavljanje poslova iz člana 9. i 10. ove odluke Javnom preduzeću se omogućuje pristup bazama podataka koji su od strane Grada Subotice ustupljeni na korišćenje Javnom preduzeću „Direkcija za izgradnju Grada Subotice“.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA, OPIS I VRSTA NENOVČANOG ULOGA

Član 12.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital: 7.967.000,00 RSD
- uplaćeni novčani kapital 7.967.000,00 RSD.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 13.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 14.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 15.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 16.

Mandat predsedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- Nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 17.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili безусловnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 18.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojini Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinjskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrivanja gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost Direktorima za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa Direktorom Javnog preduzeća;

- 22) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na Direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 19.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 20.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje Direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za komunalne poslove (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat Direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 21.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši i druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 22.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 10) ukoliko Direktor prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 11) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji Direktora;

12) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti Direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA

Član 23.

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 1) Statut Javnog preduzeća;
- 2) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 3) odluku o cenama;
- 4) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 5) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 6) odluku o ulaganju kapitala;
- 7) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;
- 8) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 9) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 10) godišnji program poslovanja;
- 11) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 12) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 13) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 24.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,

- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

Član 25.

Nadzor nad radom Javnog preduzeća vrši osnivač.

IX. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 26.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

X. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 27.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršice se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XI. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 28.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 29.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 30.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 31.

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIII. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI

Član 32.

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi obavljanje minimuma procesa rada u skladu sa zakonom i aktom osnivača.

U slučaju da se u Javnom preduzeću ne obezbede uslovi za ostvarivanje minimuma procesa rada, u Javnom preduzeću će se sprovesti mere utvrđene zakonom kojim se uređuje pravni položaj javnih preduzeća.

XIV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 34.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa Zakonom i ovom odlukom.

Član 35.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog preduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/09-prečišćen tekst, 26/09 i 2/11).

Član 36.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-45/2013

Dana: 28. 03. 2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 4. stav 2. i 65. stav 1. Zakona o javnim preduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i člana 33. stav 1 tačka 8. Statuta Grada Subotice („Službeni list Opštine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravka i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U

o promeni Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Радио Суботица“ Суботица - Javnog poduzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvéallalat Szabadka

I. OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovom odlukom vrši se usklađivanje Odluke o osnivanju Javnog preduzeća „Радио Суботица“ Суботица - Javnog poduzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvéallalat Szabadka („Službeni list Grada Subotice“, br. 25/10-prečišćeni

tekst, 35/10 i 2/11) sa Zakonom o javnim preduzećima.

Javno preduzeće „Радио Суботица“ Суботица - Javno poduzeće „Radio Subotica“Subotica - Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka (u daljem tekstu: Javno preduzeće), upisano u registar Agencije za privredne registre Rešenjem broj BD 34306/2005. od 08.07.2005. godine, nastavlja sa radom u skladu sa odredbama ove odluke.

Član 2.

Javno preduzeće osnovano je radi obavljanja delatnosti od opšteg interesa na području Grada Subotice (u daljem tekstu: Grad).

Javno preduzeće proizvodi radio program za građane Grada na srpskom, hrvatskom i mađarskom jeziku, vrši razmenu programa sa drugim radio stanicama u okviru radiodifuzne mreže Republike Srbije i održava i razvija tehničku osnovu emisionog i prenosnog sistema radija.

Član 3.

Osnivač Javnog preduzeća je Grad Subotica (u daljem tekstu: osnivač) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština), Subotica, Trg slobode 1.

II. POSLOVNO IME I SEDIŠTE

Član 4.

Poslovno ime Javnog preduzeća glasi:

Javno preduzeće „Радио Суботица“ Суботица

Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka

Javno poduzeće „Radio Subotica“Subotica.

Javno preduzeće može promeniti poslovno ime odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

Član 5.

Sedište Javnog preduzeća je Subotica, Jovana Mikića 12.

Javno preduzeće može promeniti sedište odlukom koju donosi Nadzorni odbor, na koju saglasnost daje Skupština.

III. DELATNOSTI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 6.

Pretežna delatnost Javnog preduzeća je: 60.10 Emitovanje radio-programa.

Javno preduzeće pored poslova obuhvaćenih pretežnom delatnošću, može da obavlja i druge delatnosti utvrđene Statutom Javnog preduzeća.

Član 7.

Javno preduzeće je dužno da delatnost za čije je obavljanje osnovano, obavlja kontinuirano i kvalitetno, u skladu sa usvojenim standardima za

obavljanje te delatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika proizvoda i usluga Javnog preduzeća, obezbeđenja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sistema i usklađenosti njegovog razvoja, sticanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

IV. ZASTUPANJE JAVNOG PREDUZEĆA

Član 8.

Javno preduzeće u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa zastupa i predstavlja Direktor, bez ograničenja.

Direktor može, u okviru svojih ovlašćenja, dati drugom licu pisano punomoćje za zastupanje Javnog preduzeća.

Direktor, uz saglasnost Nadzornog odbora, može dati i opozvati prokuru, u skladu sa zakonom.

V. IZNOS OSNOVNOG KAPITALA

Član 9.

Osnovni kapital Javnog preduzeća koji je registrovan u Registru privrednih subjekata kod Agencije za privredne registre iznosi:

- upisani novčani kapital: 1.602.068,16 RSD,
- uplaćeni novčani kapital: 1.602.068,16 RSD, na dan 28.05.1992. godine.

VI. ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 10.

Javno preduzeće za svoje obaveze odgovara celokupnom svojom imovinom.

Javno preduzeće odgovara za nastalu štetu, koja proističe iz delatnosti Javnog preduzeća, prouzrokovanu činjenjem ili nečinjenjem, isključivo sredstvima Javnog preduzeća bez solidarne odgovornosti osnivača.

VII. ORGANI JAVNOG PREDUZEĆA

Član 11.

Organi Javnog preduzeća su Nadzorni odbor i Direktor.

Član 12.

Nadzorni odbor Javnog preduzeća ima tri člana.

Predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština.

Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda zaposlenih.

Predstavnik zaposlenih u Nadzornom odboru predlaže se na način utvrđen Statutom Javnog preduzeća.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri godine.

Član 13.

Mandat predsjedniku i članovima Nadzornog odbora prestaje istekom perioda na koji su imenovani, ostavkom ili razrešenjem.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora razrešavaju se pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko:

- nadzorni odbor ne dostavi osnivaču na saglasnost godišnji program poslovanja,
- osnivač ne prihvati finansijski izveštaj Javnog preduzeća,
- propuste da preduzmu neophodne mere pred nadležnim organima u slučaju postojanja sumnje da odgovorno lice Javnog preduzeća deluje na štetu Javnog preduzeća kršenjem direktorskih dužnosti, nesavesnim ponašanjem i na drugi način.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora mogu se razrešiti pre isteka perioda na koji su imenovani, ukoliko Javno preduzeće ne ispuni godišnji program poslovanja ili ne ostvari ključne pokazatelje učinka.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora kojima je prestao mandat, dužni su da vrše svoje dužnosti do imenovanja novog Nadzornog odbora, odnosno imenovanja novog predsednika ili člana Nadzornog odbora.

Član 14.

Za predsednika i članove Nadzornog odbora imenuje se lice koje ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je punoletno i poslovno sposobno;
- 2) da ima stečeno visoko obrazovanje trećeg ili drugog stepena, odnosno na osnovnim studijama u trajanju od najmanje četiri godine;
- 3) da je stručnjak u jednoj ili više oblasti iz koje je delatnost od opšteg interesa za čije obavljanje je osnivano Javno preduzeće;
- 4) da ima najmanje tri godine iskustva na rukovodećem položaju;
- 5) da poseduje stručnost iz oblasti finansija, prava ili korporativnog upravljanja;
- 6) da nije osuđivano na uslovnu ili bezuslovnu kaznu za krivična dela protiv privrede, pravnog saobraćaja ili službene dužnosti, kao i da mu nije izrečena mera bezbednosti zabrane obavljanja pretežne delatnosti Javnog preduzeća.

Član 15.

Nadzorni odbor:

- 1) utvrđuje poslovnu strategiju i poslovne ciljeve Javnog preduzeća i stara se o njihovoj realizaciji;
- 2) usvaja izveštaj o stepenu realizacije programa poslovanja;
- 3) odlučuje o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja, uz saglasnost Skupštine;

- 4) donosi odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa, uz saglasnost Skupštine;
- 5) donosi odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su prenetu u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom, uz saglasnost Skupštine;
- 6) donosi odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga, uz saglasnost Skupštine;
- 7) donosi odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji, uz saglasnost Skupštine;
- 8) odlučuje o ulaganju kapitala, uz prethodnu saglasnost Skupštine;
- 9) donosi dugoročne i srednjeročne planove rada i razvoja Javnog preduzeća;
- 10) donosi godišnji program poslovanja, uz saglasnost Skupštine;
- 11) donosi odluku o cenama, uz saglasnost Skupštine;
- 12) nadzire rad Direktora;
- 13) vrši unutrašnji nadzor nad poslovanjem Javnog preduzeća;
- 14) uspostavlja, odobrava i prati računovodstvo, unutrašnju kontrolu, finansijske izveštaje i politiku upravljanja rizicima;
- 15) utvrđuje finansijske izveštaje Javnog preduzeća i dostavlja ih Skupštini radi davanja saglasnosti;
- 16) donosi Statut, uz saglasnost Skupštine;
- 17) odlučuje o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata, uz saglasnost Skupštine;
- 18) donosi odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka, uz saglasnost Skupštine;
- 19) donosi odluku o oglašavanju na komercijalnoj osnovi, uz saglasnost Gradskog veća;
- 20) daje saglasnost direktoru za preduzimanje poslova ili radnji u skladu sa zakonom, Statutom i odlukom Skupštine;
- 21) zaključuje ugovore o radu na određeno vreme sa direktorom Javnog preduzeća;
- 22) imenuje glavne i odgovorne urednike programa, uz saglasnost Skupštine;
- 23) vrši druge poslove u skladu sa zakonom, ovom odlukom, Statutom i propisima kojima se uređuje pravni položaj privrednih društava.

Nadzorni odbor ne može preneti pravo odlučivanja o pitanjima iz svoje nadležnosti na direktora ili drugo lice u Javnom preduzeću.

Član 16.

Predsednik i članovi Nadzornog odbora imaju pravo na odgovarajuću naknadu za rad u Nadzornom odboru.

Visinu naknade iz stava 1. ovog člana utvrđuje Skupština, na osnovu stepena realizacije programa poslovanja Javnog preduzeća.

Član 17.

Direktora Javnog preduzeća imenuje i razrešava Skupština.

Direktor se imenuje na period četiri godine, na osnovu sprovedenog javnog konkursa, u skladu sa odredbama Zakona.

Predlog za donošenje odluke o sprovođenju javnog konkursa za imenovanje direktora podnosi sekretarijat Gradske uprave Grada Subotice nadležan za poslove društvenih delatnosti (u daljem tekstu: nadležni sekretarijat), odnosno Nadzorni odbor, preko nadležnog sekretarijata, u skladu sa Zakonom.

Javni konkurs sprovodi komisija za imenovanja, u skladu sa Zakonom.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Statutom Javnog preduzeća.

Mandat direktora prestaje istekom perioda na koji je imenovan, ostavkom i razrešenjem, u skladu sa odredbama Zakona.

Član 18.

Direktor Javnog preduzeća:

- 1) predstavlja i zastupa Javno preduzeće;
- 2) organizuje i rukovodi procesom rada;
- 3) vodi poslovanje Javnog preduzeća;
- 4) odgovara za zakonitost rada Javnog preduzeća;
- 5) predlaže godišnji program poslovanja i preduzima mere za njegovo sprovođenje;
- 6) predlaže finansijske izveštaje;
- 7) izvršava odluke Nadzornog odbora;
- 8) vrši druge poslove određene zakonom, ovom odlukom i Statutom Javnog preduzeća.

Član 19.

Skupština imenuje vršioca dužnosti Direktora, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko Direktoru prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji direktora;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti direktora.

Vršilac dužnosti može biti imenovan na period koji nije duži od šest meseci.

U naročito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, Skupština može doneti odluku o imenovanju vršioca dužnosti Direktora na još jedan period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja Direktora.

VIII. GLAVNI I ODGOVORNI UREDNICI**Član 20.**

U Javnom preduzeću imenuju se glavni i odgovorni urednici za programe na srpskom, mađarskom i hrvatskom jeziku.

Glavne i odgovorne urednike iz stava 1. ovog člana imenuje Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

Imenovanje glavnog i odgovornog urednika programa na jeziku nacionalne manjine Nadzornom odboru predlaže Nacionalni savet nacionalne manjine od kandidata koji se prijave i ispunjavaju uslove konkursa.

Uslovi za glavne i odgovorne urednike i postupak imenovanja uređuju se Statutom Javnog preduzeća.

Nadzorni odbor može imenovati vršioca dužnosti glavnog i odgovornog urednika, uz saglasnost Skupštine, u sledećim slučajevima:

- 1) ukoliko glavnom i odgovornom uredniku prestane mandat zbog isteka perioda na koji je imenovan, zbog podnošenja ostavke ili u slučaju razrešenja pre isteka mandata;
- 2) ukoliko bude doneto rešenje o suspenziji glavnog i odgovornog urednika;
- 3) u slučaju smrti ili gubitka poslovne sposobnosti glavnog i odgovornog urednika.

Vršilac dužnosti može biti imenovan do imenovanja glavnog i odgovornog urednika, a najduže na period od šest meseci.

Vršilac dužnosti ima sva prava, obaveze i ovlašćenja glavnog i odgovornog urednika.

IX. ODNOS JAVNOG PREDUZEĆA I OSNIVAČA**Član 21.**

Radi obezbeđenja zaštite opšteg interesa u Javnom preduzeću Skupština daje saglasnost na:

- 1) Statut Javnog preduzeća;
- 2) odluku o davanju garancija, avala, jemstava, zaloga i drugih sredstava obezbeđenja za poslove koji nisu iz okvira delatnosti od opšteg interesa;
- 3) odluku o cenama;
- 4) odluku o raspolaganju (pribavljanje i otuđenje) sredstvima u javnoj svojini koja su preneti u svojinu Javnog preduzeća, veće vrednosti, koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, utvrđenih osnivačkim aktom;
- 5) odluku o opštim uslovima za isporuku proizvoda i usluga;
- 6) odluku o ulaganju kapitala;
- 7) odluku o statusnim promenama i osnivanju drugih pravnih subjekata;

- 8) odluku o proceni vrednosti kapitala i iskazivanju tog kapitala u akcijama, kao i na program i odluku o svojinskoj transformaciji;
- 9) odluku o osnivanju zavisnog društva kapitala za obavljanje delatnosti iz predmeta svog poslovanja;
- 10) godišnji program poslovanja;
- 11) finansijske izveštaje Javnog preduzeća;
- 12) odluku o raspodeli dobiti, odnosno načinu pokrića gubitka;
- 13) druge odluke, u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavljanje delatnosti od opšteg interesa i ovom odlukom.

Na odluku o ulaganju kapitala iz tačke 6) stava 1. ovog člana Skupština daje prethodnu saglasnost.

Član 22.

Javno preduzeće je dužno da priprema i realizuje programe u cilju:

- da istinito, blagovremeno, profesionalno i nepristrasno informiše građane i doprinosi slobodnom formiranju i izražavanju mišljenja slušalaca,
- da razvija kulturno i umetničko stvaralaštvo,
- da neguje humane, moralne, estetske i umetničke vrednosti,
- da doprinosi zadovoljavanju zabavnih, rekreativnih, sportskih i drugih potreba građana.

Glavni i odgovorni urednici odgovorni su za ostvarivanje utvrđene programske orijentacije i uređivačke politike i za svaku objavljenu informaciju, osim u slučaju kada je informacija objavljena na zahtev nadležnog državnog organa.

Za istinitost datih, odnosno objavljenih informacija odgovorno je lice koje daje informaciju, odnosno autor.

Član 23.

U slučaju poremećaja u poslovanju Javnog preduzeća, osnivač preduzeće mere kojima će obezbediti uslove za nesmetan rad i poslovanje Javnog preduzeća u obavljanju delatnosti od opšteg interesa u skladu sa zakonom, a naročito:

- razrešenje Nadzornog odbora i Direktora,
- promenu unutrašnje organizacije Javnog preduzeća,
- ograničenje u pogledu prava raspolaganja pojedinim sredstvima u javnoj svojini i
- druge mere određene zakonom kojim se uređuje oblast u okviru koje je pretežna delatnost Javnog preduzeća.

X. USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREĐIVANJA DOBITI I NAČIN POKRIĆA GUBITAKA I SNOŠENJE RIZIKA

Član 24.

Dobit Javnog preduzeća utvrđuje se i raspoređuje u skladu sa zakonom, Statutom Javnog preduzeća i programom poslovanja Javnog preduzeća.

Odluku o raspodeli dobiti donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

Odlukom iz stava 2. ovog člana deo sredstava po osnovu dobiti usmerava se osnivaču i uplaćuje na račun propisan za uplatu javnih prihoda.

Ostvareni gubitak Javnog preduzeća utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Odluku o načinu pokrića gubitka donosi Nadzorni odbor Javnog preduzeća, uz saglasnost Skupštine.

XI. USLOVI I NAČIN ZADUŽENJA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 25.

Javno preduzeće se može zaduživati samo pod uslovima da je finansijski i kreditno sposobno da preuzme otplatu zajma.

Javno preduzeće se može kratkoročno zaduživati samo za obezbeđenje tekuće likvidnosti pod uslovom da je namera za zaduživanje definisana u planskim dokumentima.

Odluku o zaduživanju iz stava 2. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Gradskog veća.

Javno preduzeće se može dugoročno zaduživati za finansiranje kapitalnih investicionih rashoda, pod uslovom da su investicije koje Javno preduzeće namerava da finansira zaduživanjem definisane u planskim aktima.

Odluku iz stava 4. ovog člana donosi Nadzorni odbor, uz saglasnost Skupštine.

U cilju zaduženja po najpovoljnijim tržišnim uslovima, nabavka finansijskih usluga vršice se u otvorenom postupku javnih nabavki, u skladu sa zakonom kojim se uređuju javne nabavke.

XII. IMOVINA JAVNOG PREDUZEĆA

Član 26.

Javno preduzeće ima svoju imovinu kojom upravlja i raspolaže u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom.

Imovinu Javnog preduzeća može da čini pravo svojine na pokretnim i nepokretnim stvarima, novčana sredstva i hartije od vrednosti i druga imovinska prava, koja se prenesu u svojini Javnog preduzeća u skladu sa zakonom, uključujući i pravo korišćenja na stvarima u javnoj svojini.

Javno preduzeće može biti korisnik stvari u javnoj svojini, u skladu sa zakonom, ovom odlukom i ugovorom zaključenim na osnovu akta nadležnog organa kojim se sredstva u javnoj svojini daju na korišćenje Javnom preduzeću.

Član 27.

Javno preduzeće ne može da otuđi objekte i druge nepokretnosti, postrojenja i uređaje koji su u funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa, osim radi njihove zamene zbog dotrajalosti, modernizacije ili tehničko-tehnoloških unapređenja.

Član 28.

Pribavljanje i otuđenje imovine veće vrednosti koja je u neposrednoj funkciji obavljanja delatnosti od opšteg interesa vrši se uz saglasnost Skupštine.

Pod pribavljanjem i otuđenjem imovine veće vrednosti smatra se prenos ili više povezanih prenosa, čiji je predmet pribavljanje ili otuđenje imovine čija tržišna vrednost u momentu donošenja odluke predstavlja najmanje 30% od knjigovodstvene vrednosti imovine Javnog preduzeća iskazane u poslednjem godišnjem bilansu stanja.

XIII. ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**Član 29.**

Javno preduzeće je dužno da u obavljanju svoje delatnosti obezbeđuje potrebne uslove za zaštitu i unapređenje životne sredine i da sprečava uzroke i otklanja posledice koje ugrožavaju životnu sredinu.

Način obezbeđivanja uslova iz stava 1. ovog člana utvrđuje Javno preduzeće u zavisnosti od uticaja delatnosti koje obavlja na životnu sredinu.

XIV. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI**Član 30.**

Javno preduzeće je dužno da u slučaju štrajka obezbedi minimum procesa rada u pogledu svakodnevnog pružanja neophodnih informacija građanima kako ne bi nastupila neposredna opasnost za život i zdravlje ljudi ili šteta velikih razmera, u skladu sa Zakonom o štrajku i aktom osnivača.

XV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 31.**

Javno preduzeće je dužno da Statut usaglasi sa ovom odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Član 32.

Upravni odbor Javnog preduzeća nastavlja da obavlja poslove Nadzornog odbora utvrđene ovom odlukom, do imenovanja predsednika i članova Nadzornog odbora u skladu sa zakonom i ovom odlukom.

Član 33.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o osnivanju Javnog

preduzeća „Радио Суботица“ Суботица – Javnog poduzeća „Radio Subotica“ Subotica - Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka („Službeni list Grada Subotice“, br. 25/10-prečišćeni tekst, 35/10 i 2/11).

Član 34.

„Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija**Autonoma Pokrajina Vojvodina****Grad Subotica****SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE****Broj: I-00-011-31/2013****Dana: 28. 03. 2013. godine****S u b o t i c a****Predsednik Skupštine grada Subotice****Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.**

Na osnovu člana 33. stav 1. tačka 20. i člana 106. stav 1. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U

o prihvatanju Predloga Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice i o upućivanju na javnu raspravu

Član 1.

Prihvata se Predlog Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice u tekstu kako je dato u prilogu ove odluke.

Član 2.

Predlog Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice upućuje se na javnu raspravu.

Javna rasprava počinje narednog dana od dana stupanja na snagu ove odluke i traje 15 dana.

Javna rasprava se sprovodi na sledeći način:

- objavljivanjem teksta Predloga Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice u „Službenom listu Grada Subotice“ i na zvaničnoj internet prezentaciji Grada,
- stavljanjem na uvid teksta Predloga Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice u kancelariji Sekretara Skupštine grada Subotice koja se nalazi u zgradi Gradske kuće u Subotici, Trg slobode 1, I sprat, kancelarija broj 124, (ulaz iz Štrosmajerove ulice), svaki radni dan od 8,00 do 15,00 časova,
- objavljivanjem obaveštenja u listu „Hrvatska riječ“, „Subotičke novine“ i „Magyar Szó“ i na Radio Subotici o mestu, vremenu i načinu uvida u tekst Predloga Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice.

U toku javne rasprave svako zainteresovano lice može u pogledu teksta Predloga Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice i da zatraži objašnjenje od Sekretara Skupštine grada Subotice.

Pismeni predlozi i primedbe na Predlog Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice dostavljaju se Sekretaru Skupštine grada Subotice najkasnije do isteka perioda određenog za javnu raspravu.

Po isteku perioda određenog za javnu raspravu Sekretar Skupštine grada Subotice dostavlja sve prispele primedbe i predloge Komisiji za izradu nacrtu predloga akta o promeni Statuta Grada Subotice.

Član 3.

Nalaže se Komisiji za izradu nacrtu predloga akta o promeni Statuta Grada Subotice da u najkraćem roku razmotri sve prispele primedbe i predloge i da sačini nacrt Izveštaja o rezultatima javne rasprave i nacrt konačnog predloga Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice koji se dostavljaju Gradskom veću Grada Subotice radi utvrđivanja konačnog predloga Odluke o izmeni i dopuni Statuta Grada Subotice i upućivanja Skupštini grada Subotice na donošenje.

Član 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-46/2013

Dana: 28. 03. 2013. godine

S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice

Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-011-49/2013

Dana: 28. 03. 2013. god.

Subotica

Na osnovu člana 9. stav 4. Zakona o finansijskog podršci porodici sa decom («Službeni glasnik RS», br. 16/02, 115/05 i 107/09) i člana 33. stav 1. tačka 6) Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11)

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

O D L U K U

o ostvarivanju prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju

Član 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na naknadu troškova za parove koji su, do trenutka podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju koja se isplaćuje iz sredstava budžeta Grada, bez uspeha imali dva pokušaja vantelesne oplodnje na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja (u daljem tekstu: pravo na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju) i uređuju se uslovi i način ostvarivanja tog prava.

Član 2.

Pravo na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju mogu da ostvare parovi za usluge koje se pružaju u zdravstvenim ustanovama u kojima Republički fond za zdravstveno osiguranje finansira program vantelesne oplodnje: Klinika za ginekologiju i akušerstvo (Ginekološko akušerska klinika) Kliničkog centra Vojvodine u Novom Sadu, Klinika za ginekologiju i akušerstvo Kliničkog centra Srbije u Beogradu, Ginekološko akušerska klinika “Narodni front” u Beogradu, Klinika za ginekologiju i akušerstvo (Ginekološko akušerska klinika) Kliničkog centra Niš u Nišu, Služba za ginekologiju i akušerstvo Zdravstvenog centra Valjevo u Valjevu, Specijalna bolnica za ginekologiju “JEVREMOVA” u Beogradu, Specijalna ginekološka bolnica “GENESIS” u Novom Sadu, Specijalna bolnica za lečenje steriliteta “SPEBO MEDICAL” u Leskovcu, Specijalna bolnica za lečenje steriliteta “INTERMEDICUS BIS” iz Novog Beograda, Specijalna bolnica za ginekologiju “PERINATAL” u Novom Sadu, Specijalna ginekološko akušerska bolnica “MIRABILIS JEVREMOVA” u Nišu, Specijalna ginekološka bolnica “IVANOVIĆ” u Beogradu i Specijalna ginekološka bolnica “BEOGRAD” u Beogradu.

Član 3.

Pravo na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju mogu da ostvare parovi koji su, do trenutka podnošenja zahteva za ostvarivanje prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju koja se isplaćuje iz sredstava budžeta Grada, bez uspeha imali dva pokušaja vantelesne oplodnje na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Član 4.

Pravo na naknadu troškova vantelesne oplodnje par može da ostvari uz kumulativnu ispunjenost sledećih uslova:

1. da žena, u momentu podnošenja zahteva, nije navršila 41 godinu života;
2. da imaju državljanstvo Republike Srbije;

3. da imaju prebivalište na teritoriji grada Subotice najmanje godinu dana pre dana podnošenja zahteva;
4. da ispunjavaju zdravstvene kriterijume koje je propisala Republička stručna komisija Ministarstva zdravlja za vantelesnu oplodnju i asistiranu reprodukciju (u daljem tekstu Komisija za vantelesnu oplodnju);
5. da je, po odluci Komisije za vantelesnu oplodnju, par bio uključen u postupak vantelesne oplodnje u prethodna dva pokušaja.

Član 5.

Pravo na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju koja se isplaćuje iz sredstava budžeta Grada može se ostvariti za jedan pokušaj vantelesne oplodnje.

Član 6.

Zahtev za ostvarivanje prava na naknadu troškova vantelesne oplodnje podnosi se Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice, službi nadležnoj za poslove društvene brige o deci, na Obrascu Z - VTO «Zahtev za ostvarivanje prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju iz sredstava budžeta Grada».

Član 7.

Uz zahtev za ostvarivanje prava na naknadu troškova vantelesne oplodnje prilažu se sledeći dokazi:

1. izvod iz matične knjige rođenih za ženu;
2. uverenje o državljanstvu Republike Srbije para;
3. uverenje Policijske uprave Subotica o prijavi prebivališta oba partnera;
4. fotokopije medicinskih nalaza iz člana 4. stav 1. tačka 4. ove odluke, koji se predaju Komisiji za vantelesnu oplodnju;
5. predračun zdravstvene ustanove, koja će vršiti vantelesnu oplodnju;
6. potvrda Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje – Filijale u Subotici da su obavljena dva pokušaja vantelesne oplodnje na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Član 8.

Postupak za ostvarivanje prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju vodi se po odredbama Zakona o opštem upravnom postupku.

O žalbama na prvostepeno rešenje u drugom stepenu rešava Gradsko veće Grada Subotice.

Član 9.

O početku, kao i načinu realizacije ovog prava, potencijalni korisnici sredstava biće obavesteni putem sredstava javnog informisanja i na zvaničnom sajtu grada Subotice.

Član 10.

Ispunjenost uslova za ostvarivanje prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju utvrđuju Komisija za ostvarivanje prava na vantelesnu oplodnju, koju imenuje Gradonačelnik Grada Subotice na mandatni period na četiri godine.

Komisija za ostvarivanje prava na vantelesnu oplodnju ima predsednika i četiri člana.

Zadatak Komisije za ostvarivanje prava na vantelesnu oplodnju je da, nakon razmatranja prispelih zahteva, da mišljenje Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice, službi nadležnoj za poslove društvene brige o deci u pogledu ispunjenosti uslova iz člana 4. ove odluke, na Obrascu M - VTO «Mišljenje Komisije u postupku ostvarivanja prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju iz sredstava budžeta Grada».

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Komisiju vrši Koordinator, zaposlen u Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice.

Koordinator učestvuje u radu Komisije, bez prava odlučivanja.

Član 11.

Sekretarijat za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice služba nadležna za poslove društvene brige o deci na osnovu mišljenja Komisije za ostvarivanje prava na vantelesnu oplodnju donosi rešenje o ostvarivanju prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju, a na osnovu kojeg se zaključuje ugovor sa Korisnikom sredstava.

Član 12.

Sredstva za ostvarivanje prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju obezbeđuju se u budžetu Grada.

Visina sredstava koja se obezbeđuju za naknadu troškova za vantelesnu oplodnju određuje se u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju cena i naknada za određene vrste zdravstvenih usluga koje se pružaju na sekundarnom i tercijarnom nivou zdravstvene zaštite ("Službeni glasnik RS", broj 61/2012 i 116/2012).

Sredstva za naknadu troškova za vantelesnu oplodnju iz budžeta grada Subotice prenose se odgovarajućoj zdravstvenoj ustanovi, na osnovu ugovora koji se zaključuje između Korisnika sredstava i grada Subotice, prema predračunu iz člana 7. stav 1. tačka 5. ove odluke.

Član 13.

Korisnik sredstava je dužan da dodeljena sredstva isključivo koristi za namenu za koju su dodeljena.

Dokaz o namenskom trošenju sredstava je račun zdravstvene ustanove o sprovedenom postupku vantelesne oplodnje, koji je korisnik dužan da dostavi Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave

Grada Subotice, odmah nakon obavljenog postupka vantelesne oplodnje.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice».

Član 14.

Obrasci Z-VTO i M-VTO odštampani su uz ovu odluku i čine njen sastavni deo.

**Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl.oec., s.r.**

Član 15.

**GRADSKA UPRAVA
GRADA SUBOTICE**

Sekretarijat za društvene delatnosti

**ZAHTEV
za ostvarivanje prava na naknadu troškova
za vantelesnu oplodnju iz sredstava budžeta Grada**

Lični podaci žene :

Prezime	
Ime	
JMBG	
Adresa (mesto,ulica,broj)	

Lični podaci muškarca :

Prezime	
Ime	
JMBG	
Adresa (mesto,ulica,broj)	

Uz zahtev se prilaže:

1. izvod iz matične knjige rođenih za ženu;
2. uverenje o državljanstvu Republike Srbije para;
3. uverenje Policijske uprave Subotica o prijavi prebivališta oba partnera;
4. fotokopije medicinskih nalaza iz člana 4. stav 1. tačka 4. ove odluke, koji se predaju Komisiji za vantelesnu oplodnju;
5. predračun zdravstvene ustanove, koja će vršiti vantelesnu oplodnju;
6. potvrda Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje – Filijale u Subotici da su obavljena dva pokušaja vantelesne oplodnje na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Subotica, dana.....godine

Broj zahteva:

Podnosilac zahteva - žena

(potpis)

Podnosilac zahteva - muškarac

(potpis)

Obrazac M-VTO**GRADSKA UPRAVA
GRADA SUBOTICE****MIŠLJENJE
Komisije za ostvarivanje prava na vantelesnu oplodnju****Lični podaci :**

Prezime	
Ime	
JMBG	
Adresa (mesto,ulica,broj)	

Lični podaci :

Prezime	
Ime	
JMBG	
Adresa (mesto,ulica,broj)	

Uz zahtev za ostvarivanje prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju iz sredstava budžeta Grada priloženi su sledeći dokazi:

1.	izvod iz matične knjige rođenih za ženu	IMA	NEMA
2.	uverenje o državljanstvu Republike Srbije para	IMA	NEMA
3.	uverenje Policijske uprave Subotica o prijavi prebivališta oba partnera	IMA	NEMA
4.	fotokopije medicinskih nalaza iz člana 4. stav 1. tačka 4. ove odluke, koji se predaju Komisiji za vantelesnu oplodnju;	IMA	NEMA
5.	predračun zdravstvene ustanove, koja će vršiti vantelesnu oplodnju	IMA	NEMA
6.	potvrda Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje – Filijale u Subotici da su obavljena dva pokušaja vantelesne oplodnje na teret sredstava obaveznog zdravstvenog osiguranja	IMA	NEMA

Mišljenje Komisije u postupku ostvarivanja prava na naknadu troškova za vantelesnu oplodnju iz sredstava budžeta Grada:

--

Subotica, dana.....godine
Broj zahteva:

Potpisi:
Predsednik Komisije:

Članovi Komisije: _____

Na osnovu člana 33. stav 1. tačka 19. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) i člana 16. stav 5. Odluke o upotrebi imena, grba i zastave Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 62/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

REŠENJE

o davanju saglasnosti Nemačkom udruženju «Maria Theresiopolis» - Subotica, iz Subotice, Korzo 7 za upotrebu grba Grada Subotice

I

Daje se saglasnost Nemačkom udruženju «Maria Theresiopolis» - Subotica, iz Subotice, Korzo 7, da grb Grada Subotice upotrebljava na svojim publikacijama, časopisima i drugim štampanim materijalima isključivo u nekomercijalne svrhe.

Grb Grada Subotice Nemačko udruženje «Maria Theresiopolis» - Subotica ne može koristiti na Memorandumu.

II

Saglasnost za upotrebu grba Grada Subotice daje se na godinu dana.

III

Obavezuje se Nemačko udruženje «Maria Theresiopolis» - Subotica da svaki primerak publikacije, časopisa i drugog štampanog materijala na kojem je korišćen grb Grada Subotice dostavi Sekretarijatu za društvene delatnosti Gradske uprave Grada Subotice i da grb Grada Subotice upotrebljava u skladu sa Statutom Grada Subotice i na način uređen Odlukom o upotrebi imena, grba i zastave Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 62/11).

IV

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-031-143/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 33. stav 1. tačka 19. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) i člana 16. stav 5. Odluke o upotrebi imena, grba i zastave Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 62/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

REŠENJE

o davanju saglasnosti Udruženju «Kadarka», iz Subotice, Palić, Krfska 5a za upotrebu grba Grada Subotice

I

Daje se saglasnost Udruženju «Kadarka», iz Subotice, Palić, Krfska 5a, da grb Grada Subotice upotrebljava isključivo na ekskluzivnoj kartonskoj ili drvenoj ambalaži autohtone sorte vina «Kadarka».

II

Saglasnost za upotrebu grba Grada Subotice daje se na godinu dana.

III

Obavezuje se Udruženje «Kadarka» da pre štampanja grba, dostavi originalan primerak kartonske ili drvene ambalaže na uvid Sekretarijatu za lokalni ekonomski razvoj, privredu, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu životne sredine Gradske uprave Grada Subotice – Službi za lokalni ekonomski razvoj, privredu i poljoprivredu – Kancelariji za lokalni ekonomski razvoj, i da grb Grada Subotice

upotrebljava u skladu sa Statutom Grada Subotice i na način uređen Odlukom o upotrebi imena, grba i zastave Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 62/11).

IV

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-031-144/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a
Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Na osnovu člana 36. stav 1. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br. 129/07), člana 37. stav 1. i člana 38. Statuta Grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispr. i («Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) i člana 54., člana 55. i člana 56. stav 2. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Opštine Subotica», br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

REŠENJE

o razrešenju i imenovanju zamenika predsednika Saveta za urbanizam, stambeno-komunalnu delatnost i zaštitu životne sredine

I

Razrešava se Bogdan Laban dužnosti zamenika predsednika Saveta za urbanizam, stambeno-komunalnu delatnost i zaštitu životne sredine sa danom donošenja ovog Rešenja.

II

Imenuje se Stevan Bakić za zamenika predsednika Saveta za urbanizam, stambeno-komunalnu delatnost i zaštitu životne sredine, sa narednim danom od dana donošenja ovog Rešenja.

Mandat imenovanog trajeće do isteka mandata Saveta za urbanizam, stambeno-komunalnu delatnost i zaštitu životne sredine.

III

Ovo Rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-021-15/2013
Dana: 28. 03. 2013. godine
S u b o t i c a

Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec, s.r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-133/2013
Dana: 28.03.2013. godina
S u b o t i c a

Na osnovu člana 54. stav 2. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 72/09 i 52/11), člana 33. stav 1. tačka 20.) Statuta Grada Subotica («Službeni list Opštine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravka i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) i člana 192. Zakona o opštem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 10. sednici održanoj dana 28. marta 2013. godine, donela je

REŠENJE

o razrešenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole «Sonja Marinković» Subotica

I

Razrešava se Biljana Čamprag, dipl.ecc, dužnosti člana Školskog odbora Osnovne škole «Sonja Marinković» Subotica, sa danom donošenja ovog rešenja.

II

Imenuje se Vera Stanimirović, upravni tehničar, za člana Školskog odbora Osnovne škole «Sonja Marinković» Subotica, sa narednim danom od dana donošenja ovog rešenja.

Mandat imenovane trajeće do isteka mandata Školskog odbora Osnovne škole «Sonja Marinković» Subotica.

III

Ovo rešenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Obrazloženje

Biljani Čamprag, članu Školskog odbora Osnovne škole «Sonja Marinković» Subotica, predstavniku lokalne samouprave, dete je upisano i pohađa pomenutu osnovnu školu.

Članom 54. stav 11. tačka 2) Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 72/09 i 52/11) propisano je da za člana

organa upravljanja ne može da bude imenovano lice koje bi moglo da zastupa interese više struktura.

Prema članu 55. stav 3. tačka 5) Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br.72/09 i 52/11) skupština jedinice lokalne samouprave razrešiće, pre isteka mandata, pojedine članove organa upravljanja ako nastupi uslov iz člana 54. stav 11. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br.72/09 i 52/11) odnosno jedan od uslova zbog kojeg lice ne može da bude predloženo ni imenovano za člana organa upravljanja.

Predloženo je da se umesto Biljane Čamprag u Školski odbor Osnovne škole «Sonja Marinković» Subotica, za predstavnika lokalne samouprave, imenuje Vera Stanimirović, upravni tehničar.

Članom 54. stav 4. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 72/09 i 52/11) propisano je da se u ustanovi u kojoj se obrazovno-vaspiti rad izvodi i na jeziku nacionalne manjine, članovi organa upravljanja - predstavnici jedinice lokalne samouprave, imenuju uz pribavljeno mišljenje odgovarajućeg nacionalnog saveta nacionalne manjine, a prema članu 12. stav 1. tačka 1) i tačka 4) Zakona o nacionalnim savetima nacionalnih manjina («Službeni glasnik RS», br. 72/09) u ustanovama osnovnog obrazovanja i vaspitanja čiji je osnivač Republika, autonomna pokrajina ili jedinica lokalne samouprave, u kojima se obrazovno-vaspiti rad izvodi i na jeziku nacionalne manjine, ili u kojima se izučava govor, jezik ili kultura nacionalne manjine kao poseban nastavni predmet, nacionalni savet daje mišljenje o predloženim kandidatima za članove školskog odbora - predstavnicima jedinice lokalne samouprave odnosno

daje mišljenje u postupku razrešenja članova školskog odbora. Prema tome, pošto se u Osnovnoj školi «Sonja Marinković» Subotica obrazovno-vaspiti rad izvodi i na mađarskom nastavnom jeziku, a rusinski jezik i bunjevački govor se izučavaju kao posebni predmeti, pribavljeno je mišljenje Nacionalnog saveta mađarske nacionalne manjine, Nacionalnog saveta rusinske nacionalne manjine i Nacionalnog saveta bunjevačke nacionalne manjine za predloženog člana školskog odbora Veru Stanimirović.

Prema članu 54. stav 2. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja člana organa upravljanja ustanove imenuje i razrešava skupština jedinica lokalne samouprave.

S obzirom da su se stekli uslovi za razrešenje, odnosno za imenovanje člana Školskog odbora Osnovne škole «Sonja Marinković» Subotica, u skladu sa članom 54. stav 2. i članom 55. stav 3. tačka 5) Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 72/09 i 52/11), doneto je Rešenje kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Ovo rešenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rešenja. Tužba se predaje u dva primerka, sa dokazom o uplati takse u iznosu od 390,00 dinara.

**Predsednik Skupštine grada Subotice
Maria Kern Šolja, dipl. oec., s.r.**

S A D R Ź A J

Strana

1. ODLUKA BROJ: IV-10/2013	1
2. REŠENJE O POSTAVLJENJU POMOĆNIKA GRADONAČELNIKA GRADA SUBOTICE.....	3
3. REŠENJE O RAZREŠENJU POMOĆNIKA GRADONAČELNIKA GRADA SUBOTICE.....	3
4. JAVNI KONKURS ZA FINANSIRANJE ILI SUFINANSIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U OBLASTI JAVNOG INFORMISANJA ZA 2013. GODINU.....	3
5. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA ZA OBAVLJANJE DIMNIČARSKIH USLUGA "DIMNIČAR" SUBOTICA.....	4
6. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "PARKING" SUBOTICA.....	9
7. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "POGREBNO" SUBOTICA.....	14
8. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "ČISTOĆA I ZELENILLO" SUBOTICA.....	18
9. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG PREDUZEĆA "PRIVREDNO-TEHNOLOŠKI PARKOVI" SUBOTICA	23
10. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "STADION" SUBOTICA.....	28
11. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "SUBOTIČKE PIJACE" SUBOTICA.....	33
12. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "SUBOTIČKA TOPLANA" SUBOTICA	37

13. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "SUBOTICAGAS" SUBOTICA	42
14. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG KOMUNALNOG PREDUZEĆA "VODOVOD I KANALIZACIJA" SUBOTICA	46
15. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG PREDUZEĆA "PALIĆ-LUDAŠ" SUBOTICA	51
16. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG PREDUZEĆA "SUBOTICA-TRANS" SUBOTICA	56
17. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG PREDUZEĆA "ZAVOD ZA URBANIZAM" SUBOTICA	60
18. ODLUKA O PROMENI ODLUKE O OSNIVANJU JAVNOG PREDUZEĆA "RADIO SUBOTICA" SUBOTICA – JAVNOG PODUZEĆA "RADIO SUBOTICA" SUBOTICA – SZABADKAI RÁDIÓ KÖZVÁLLALAT SZABADKA	65
19. ODLUKA O PRIHVATANJU PREDLOGA ODLUKE O IZMENI I DOPUNI STATUTA GRADA SUBOTICE I O UPUĆIVANJU NA JAVNU RASPRAVU	70
20. ODLUKA O OSTVARIVANJU PRAVA NA NAKNADU TROŠKOVA ZA VANTELESNU OPLODNJU	71
21. REŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI NEMAČKOM UDRUŽENJU "MARIA THERESIOPOLIS" – SUBOTICA, IZ SUBOTICE, KORZO 7 ZA UPOTREBU GRBA GRADA SUBOTICE	75
22. REŠENJE O DAVANJU SAGLASNOSTI UDRUŽENJU "KADARKA", IZ SUBOTICE, PALIĆ, KRFSKA 5A ZA UPOTREBU GRBA GRADA SUBOTICE	75
23. REŠENJE O RAZREŠENJU I IMENOVANJU ZAMENIKA PREDSEDNIKA SAVETA ZA URBANIZAM, STAMBENO-KOMUNALNU DELATNOST I ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE	76
24. REŠENJE O RAZREŠENJU I IMENOVANJU ČLANA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE "SONJA MARINKOVIĆ" SUBOTICA	76

Službeni list Grada Subotice – Izdavač i štampar: Skupština Grada Subotice, Trg Slobode br. 1. Telefon: 626-872 sg@subotica.rs Tiraž: 200 kom. Glavni i odgovorni urednik: Đula Ladocki, dipl. pravnik, sekretar Skupštine Grada Subotice. Akontaciona preplatna cena za 2013. godinu iznosi 2596,00 dinara. Oglasi po tarifi. Žiro račun: 840-745151843-03 – Ostali prihodi sa pozivom na broj 97 69 236 opštinskih organa uprave.