

TISKOVINA

POŠTARINA PLAĆENA  
KOD POŠTE 24000  
SUBOTICA

# SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



**BROJ:21**

**GODINA: XLIX**

**DANA:10. jul 2013.**

**CENA: 87,00 DIN.**

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Stambeno-kreditni fond Grada Subotice**  
**Broj: V-01-110-22/2013**  
**Dana: 10. 07. 2013. godine**  
**S u b o t i c a**  
**Trg slobode br. 1**

Na osnovu člana 31. stav 1. alineja 14. Odluke o osnivanju Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 25/10- prečišćeni tekst, 56/12 i 1/13), člana 20. stav 2. Odluke o izmenama i dopunama Statuta Stambeno-kreditnog pronatalitnog fonda Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 19/13) i člana 16. stav 1. alineja 14. Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice,

Upravni odbor Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice, na 6. sednici održanoj dana 10.07.2013. godine, utvrdio je Prečišćeni tekst Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice.

Prečišćeni tekst Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice obuhvata:

1. Statut Stambeno-kreditnog pronatalitnog fonda Opštine Subotica koji je Upravni odbor Stambeno-kreditnog pronatalitnog fonda Opštine Subotice doneo dana 8. decembra 2005. godine, izuzev člana 27. kojim je uređeno stupanje na snagu i primena Statuta,

2. Odluku o izmenama i dopunama Statuta Stambeno-kreditnog pronatalitnog fonda Opštine Subotica, koju je Upravni odbor Stambeno-kreditnog pronatalitnog fonda Grada Subotice doneo dana 11. decembra 2008. godine, izuzev člana 12. kojim je uređeno stupanje na snagu Odluke i
3. Odluku o izmenama i dopunama Statuta Stambeno-kreditnog pronatalitnog fonda Grada Subotice, koju je Upravni odbor Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice doneo dana 21. maja 2013. godine, izuzev člana 20. kojim je uređeno stupanje na snagu Odluke i sačinjenje prečišćenog teksta Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice.

## **P R A V I L A** **Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice** **(prečišćeni tekst)**

### **I. OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovim pravilima Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice (u daljem tekstu: Fond) se, u skladu sa zakonom, uređuju:

- naziv i sedište Fonda,
- pečat Fonda,
- organ odnosno lice koje predstavlja Fond,
- delatnosti Fonda,

- način raspolaganja prihodima i sredstvima Fonda, odnosno način poslovanja Fonda,
- sastav organa upravljanja i način njihovog rada,
- obavljanje stručnih i administrativno-tehničkih poslova za potrebe Fonda,
- druga pitanja od značaja za rad i poslovanje Fonda.

### Član 2.

Fond je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Odlukom o osnivanju Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice (u daljem tekstu: Odluka o osnivanju) i ovim pravilima, u skladu sa zakonom.

Naziv Fonda je: Stambeno-kreditni fond Grada Subotice.

Tekst naziva Fonda ispisuje se:

- na srpskom jeziku – ćirilicnim pismom: Стамбено-кредитни фонд Града Суботице
- na mađarskom jeziku: Szabadka Város Lakáshitel Alapja
- na hrvatskom jeziku: Stambeno-kreditni fond Grada Subotice.

Sedište Fonda je u Subotici, Trg slobode 1.

### Član 3.

Fond ima pečat.

Pečat Fonda je okruglog oblika, prečnika 50 mm, i sadrži mali grb Republike Srbije i sledeći tekst: „Republika Srbija Autonomna Pokrajina Vojvodina Grad Subotica Stambeno-kreditni fond Grada Subotice Subotica“ koji se ispisuje na:

- srpskom jeziku ćirilicnim pismom: Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина -Град Суботица - Стамбено-кредитни фонд Града Суботице - Суботица,
- mađarskom jeziku: Szerb Köztársaság - Vajdaság Autonom Tartomány - Szabadka Város -Szabadka Város Lakáshitel Alapja – Szabadka i
- hrvatskom jeziku: Republika Srbija – Autonomna Pokrajina Vojvodina – Grad Subotica - Stambeno-kreditni fond Grada Subotice – Subotica,

u koncentričnim krugovima oko malog grba Republike Srbije, u skladu sa zakonom.

### Član 4.

Predsednik Upravnog odbora Fonda predstavlja i zastupa Fond.

Predsednik Upravnog odbora Fonda može punomoćjem svoja ovlašćenja za potpisivanje i zastupanje preneti na drugo lice.

### Član 5.

Rad Fonda je javan.  
Javnost rada Fonda obezbeđuje se na način utvrđen ovim pravilima.

## II. DELATNOST I SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE DELATNOSTI

### Član 6.

Delatnosti Fonda su:

- 65232 ostalo finansijsko posredovanje i
- raspodela sredstava za realizaciju ciljeva fonda.

### Član 7.

Izvori Fonda obezbeđuju se iz sledećih izvora:

- sredstava budžeta Grada Subotice,
- sredstava budžeta Republike Srbije i Autonomne Pokrajine Vojvodine,
- sredstava prikupljenih od stranih fizičkih i pravnih lica,
- drugih sredstava ostvarenih u skladu sa Zakonom.

### Član 8.

Sredstva Fonda vode se na računu kod banke ili banaka (najviše dve) koja je izabrana putem javnog poziva.

### Član 9.

Finansijskim planom Fonda sredstva Fonda se raspoređuju za obavljanje delatnosti iz člana 6. ovih pravila.

### Član 10.

Godišnjim izveštajem Fonda utvrđuje se stanje sredstava i obaveze po izvorima sredstava na dan 31. decembra poslovne godine, kao i rezultati poslovanja u tom periodu.

## III. POSLOVANJE FONDA

### Član 11.

Poslovanje Fonda vrši se saglasno finansijskom planu Fonda.

### Član 12.

Finansijskim planom Fonda utvrđuju se iznosi sredstava potrebnih za ostvarivanje ciljeva i izvršavanja zadataka Fonda u tekućoj godini.

### Član 13.

Finansijski plan sprovodi Upravni odbor Fonda.

Upravni odbor o svom radu obaveštava Skupštinu grada Subotice (u daljem tekstu: Skupština grada) jednom godišnje, dostavljanjem godišnjeg izveštaja o radu Fonda.

## IV. ORGANI FONDA

### Član 14.

Organi Fonda su Upravni i Nadzorni odbor.

### Član 15.

Upravni odbor je organ upravljanja Fondom.

Upravni odbor ima predsjednika, zamenika predsjednika i tri člana.

Predsjednik upravnog odbora Fonda predstavlja i zastupa Fond.

Predsjednika, zamenika predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrešava Skupština grada na mandatni period od četiri godine.

### Član 16.

Upravni odbor Fonda:

- donosi Pravila Fonda,
- donosi pravilnik kojim se bliže uređuje način ostvarivanja prava za obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit,
- donosi pravilnik kojim se bliže uređuje način dokazivanja postojanja uslova za odobrenje privremenog preuzimanja obaveze i uslovi u pogledu međusobnih prava i obaveza korisnika stambenog kredita, poslovne banke i Fonda vezano za odobreno privremeno preuzimanje obaveze,
- donosi finansijski plan Fonda,
- usvaja godišnji izveštaj o radu Fonda,
- raspisuje javni poziv za izbor banke čiji stambeni krediti se subvencionišu i vrši izbor banke sa kojim se zaključuje ugovor o poslovnoj saradnji,
- raspisuje konkurs za formiranje rang liste za dodelu sredstava Fonda za obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit,
- na osnovu predloga rang liste Komisija za stambene odnose Grada Subotice utvrđuje rang listu za dodelu sredstava Fonda,
- odlučuje o prigovorima na rang listu i utvrđuje konačnu rang listu,
- donosi odluku o dodeli sredstava za obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit,
- odlučuje o prigovorima na odluku o dodeli sredstava za obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit,
- rešava o podnetim zahtevima korisnika stambenog kredita za odobrenje privremenog preuzimanja obaveze,
- odlučuje o žalbama na rešenja kojima se odlučuje o zahtevu za odobrenje privremenog preuzimanja obaveze,
- vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i Pravilima Fonda.

Na Pravila Fonda saglasnost daje Skupština grada.

Na Finansijski plan Fonda saglasnost daje Gradonačelnik Grada Subotice.

### Član 17.

Upravni odbor Fonda punovažno radi ako njegovoj sednici prisustvuje više od polovine članova Upravnog odbora, a odluke i druga akta su punovažna ako za njih glasa više od polovine članova Upravnog odbora.

Odluke i druge akte usvojene na sednici Upravnog odbora Fonda potpisuje predsednik Upravnog odbora.

### Član 18.

Predsjednik Upravnog odbora Fonda obavlja sledeće poslove:

- predstavlja i zastupa Fond;
- stara se o zakonitosti rada Fonda;
- izvršava odluke Upravnog odbora;
- zaključuje ugovore u ime i za račun Fonda;
- podnosi predloge Upravnom odboru za donošenje odluka, mera i zaključaka u vezi sa radom Fonda;
- predlaže Upravnom odboru donošenje odluke o zaduživanju Fonda
- obavlja i druge poslove koji su mu povereni odlukama Upravnog odbora.

### Član 19.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana.

Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrešava Skupština grada na mandatni period od četiri godine.

### Član 20.

Nadzorni odbor nadzire zakonitost rada Fonda, prati i kontroliše rad Fonda.

Nadzorni odbor obavlja sledeće poslove:

1. vrši nadzor nad poslovanjem Fonda;
2. ukazuje na eventualne propuste u radu i odgovornostima Upravnog odbora.

## V. UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA FONDA

### Član 21.

U cilju nesmetanog rada i ostvarivanja zadataka Fonda, Upravni odbor može ugovorom angažovati lice za obavljanje stručno-administrativnih poslova Fonda.

### Član 22.

Za obavljanje poslova vezanih za sprovođenje konkursa za dodelu sredstava, Fond može određene poslove poveriti banci ili drugoj stručnoj organizaciji, o čemu odluku donosi Upravni odbor Fonda.

## VII. JAVNOST RADA

**Član 23.**

Javnost rada Fonda ostvaruje se:

- javnim objavljivanjem pravila i opštih akata Fonda u «Službenom listu Grada Subotice»,
- javnim objavljivanjem odluka i opštih akata Fonda na zvaničnoj web-prezentaciji Fonda,
- podnošenjem godišnjeg izveštaja o radu Fonda Skupštini,
- na drugi način predviđen aktima Fonda.

**VIII. POSTUPAK IZMENA I DOPUNA PRAVILA****Član 24.**

Izmene i dopune Pravila vrše se po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

**IX. ZAVRŠNE ODREDBE****Član 25.**

Prečišćeni tekst Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice objavljuje se u «Službenom listu Grada Subotice».

**Predsednik Upravnog odbora  
Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice  
Hranislav Rašković s.r.**

**Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
Stambeno-kreditni fond Grada Subotice  
Broj: V-01-02-23/2013  
Dana: 10.07.2013. godine  
S u b o t i c a  
Trg slobode br. 1**

Na osnovu člana 31. stav 1. alineja 14. Odluke o osnivanju Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 25/10-prečišćeni tekst, 56/12 i 1/13), člana 8. stav 2. Pravilnika o izmenama i dopunama Pravilnika o načinu ostvarivanja prava po osnovu Odluke o osnivanju Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 15/13) i člana 16. stav 1. alineja 14. Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice,

Upravni odbor Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice, na 6. sednici održanoj dana 10.07.2013. godine, utvrdio je Prečišćeni tekst Pravilnika o načinu ostvarivanja prava na obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit.

Prečišćeni tekst Pravilnika o načinu ostvarivanja prava na obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit obuhvata:

4. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava po osnovu Odluke o osnivanju Stambeno-

kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice (prečišćeni tekst), koji je utvrdio Upravni odbor Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice dana 30. septembra 2010. godine («Službeni list Grada Subotice», br. 32/10), izuzev člana 30. kojim je uređeno objavljivanje prečišćenog teksta u «Službenom listu Grada Subotice»,

5. Pravilnik o izmenama i dopunama Pravilnika o načinu ostvarivanja prava po osnovu Odluke o osnivanju Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice, koji je Upravni odbor Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice doneo dana 24. februara 2011. godine («Službeni list Grada Subotice», br. 2/11), izuzev člana 7. kojim je uređeno stupanje na snagu odluke i
6. Pravilnik o izmenama i dopunama Pravilnika o načinu ostvarivanja prava po osnovu Odluke o osnivanju Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice, koji je Upravni odbor Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice doneo dana 31. maja 2013. godine («Službeni list Grada Subotice», br. 15/13), izuzev člana 8. kojim je uređeno stupanje na snagu odluke i sačinjenje prečišćenog teksta odluke.

**P R A V I L N I K****o načinu ostvarivanja prava na obezbeđenje  
učešća za bankarski stambeni kredit  
(prečišćeni tekst)****I. OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovim pravilnikom bliže se uređuje način ostvarivanja prava na obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit po osnovu Odluke o osnivanju stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 25/10-prečišćeni tekst, 56/12 i 1/13-ispravka) (u daljem tekstu: Odluka).

**Član 2.**

Sredstva Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice (u daljem tekstu: Fond) koriste se u svrhu obezbeđivanja učešća za bankarski stambeni kredit ili za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja za bračne i vanbračne parove sa decom ili samohrane roditelje na teritoriji Grada Subotice.

**Član 3.**

Sredstva Fonda mogu biti dodeljena licima koja pre podnošenja prijave na konkurs ispune kreditne uslove izabrane banke i na ukupan traženi

iznos sredstava (od banke i Fonda) prilikom podnošenja prijave prilože Fondu dokaz o kreditnoj sposobnosti (bonitetu).

## II. USLOVI

### 1. Pravo na konkurisanje

#### Član 4.

Na sredstva iz Fonda, u svrhu obezbeđenja učešća za bankarski stambeni kredit mogu da konkurišu samo lica sa nerešenim stambenim uslovima.

Smatra se da lice nema rešeno stambeno pitanje ukoliko:

1. stanuje kao podstanar
2. stanuje u prostorijama za privremeni smeštaj koji se ne mogu smatrati stanom jer ne pružaju ni minimum uslova za stanovanje (šupa, daščara, tavanska i podrumaska prostorija, magacin i sl.)
3. koristi stan za službene potrebe
4. koristi sobu ili ležaj u samačkom hotelu
5. stanuje kod svojih roditelja ili roditelja svog bračnog druga (majka, otac, očuh, maćeha, usvojitelj), dede, babe
6. stanuje u bespravno podignutom objektu za koje je doneto pravosnažno rešenje o rušenju.

#### Član 5.

Na sredstva iz Fonda, u svrhu obezbeđenja učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja mogu da konkurišu samo lica koja nemaju odgovarajući stambeni prostor i uslove.

Neodgovarajućim stambenim prostorom i uslovima stanovanja smatraju se stan ili stambena zgrada koja ne zadovoljava jedan od sledećih uslova:

- nema električne instalacije,
- nema vodovodne instalacije,
- nema sanitarne instalacije,
- nema odgovarajuću hidroizolaciju,
- nema odgovarajuću termoizolaciju,
- koja nije od čvrste građe i
- koja je ukupne stambene površine manje od 17 m<sup>2</sup> korisne stambene površine po članu porodice.

Odgovarajućom termoizolacijom, u smislu ove odluke, smatra se, ukoliko je stambeni prostor izolovan termoizolacionim materijalom (npr. stiropol, mineralna vuna, perlit i sl.).

Procenu stambenog prostora vrši Komisija za stambene odnose Grada Subotice.

#### Član 6.

Na sredstva iz Fonda, a za kupovinu nove nekretnine mogu da konkurišu i lica koja su vlasnici stana ili stambene zgrade koji ne zadovoljavaju

uslove stanovanja navedenih u članu 5. stav 2. alineja 7. ovog Pravilnika.

#### Član 7.

Sredstva mogu biti dodeljena licima koji su u bračnoj, vanbračnoj zajednici ili samohranom roditelju sa najmanje jednim detetom, od kojih bar jedan član bračne ili vanbračne zajednice odnosno samohrani roditelj, ima prebivalište na teritoriji Grada Subotice najmanje poslednjih tri godine, a nisu otuđili svoju imovinu, a ni član njihovog domaćinstva, unazad 5 godina i koji imaju kreditnu sposobnost (bonitet).

Pod članom porodičnog domaćinstva, u smislu ovog Pravilnika podrazumevaju se članovi porodice podnosioca prijave koji žive sa njim u zajedničkom domaćinstvu i to:

1. bračni i vanbračni drug
2. deca rođena u braku, van braka, usvojena ili pastorčad
3. druga lica koje je podnosilac prijave ili njegov bračni drug dužan po zakonu da izdržava, a žive sa njim u zajedničkom domaćinstvu 5 ili više godina.

### 2. Uslovi pod kojima se odobravaju sredstva

#### Član 8.

Maksimalan iznos sredstava koji se odobrava za bankarski stambeni kredit od strane Fonda iznosi 15.000,00 (petnaest hiljada) Eura u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Eura - NBS na dan sklapanja ugovora.

Sredstva se odobravaju sa rokom otplate do 25 godina, beskatatno.

Mesečni iznos otplate duga utvrđivaće se po osnovu devizne klauzule po srednjem kursu Eura na dan otplate anuiteta.

#### Član 9.

Maksimalni iznos sredstava koji se odobravaju za poboljšanje uslova stanovanja od strane Fonda iznosi 4.500,00 Eura u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Eura - NBS na dan sklapanja ugovora.

Sredstva se odobravaju sa rokom otplate do 10 godina, beskatatno.

Mesečni iznos otplate duga utvrđivaće se po osnovu devizne klauzule po srednjem kursu Eura na dan otplate anuiteta.

#### Član 10.

Sredstva koja se odobravaju za učešće za bankarski stambeni kredit od strane Fonda za kupovinu druge nekretnine licu koje je vlasnik stana ili stambene zgrade koja ne zadovoljava uslov stanovanja iz čl. 6. Pravilnika iznosi 1/3 dela razlike između maksimalnog iznosa od 45.000,00 eura umanjenih za vrednost stana ili stambene zgrade koju lice ima u vlasništvu, i ne može biti veći od 9.000,00 Eura.

Sredstva se odobravaju sa rokom otplate do 25 godina, beskamatno.

Mesečni iznos otplate duga utvrđivaće se po osnovu devizne klauzule po srednjem kursu Eura na dan otplate anuiteta.

### III. NAČIN I POSTUPAK

#### 1. Organi

##### Član 11.

Organi u postupku odlučivanja su:

- Upravni odbor Fonda i
- Komisija za stambene odnose Grada Subotice.

##### Član 12.

Upravni odbor Fonda:

1. utvrđuje kriterijume i raspisuje javni poziv za izbor banke (banaka) čiji se stambeni krediti subvencionišu na osnovu javnog poziva
2. zaključuje Ugovor sa bankom (bankama) čiji se stambeni krediti subvencionišu, a na osnovu javnog poziva
3. raspisuje konkurs za formiranje rang liste
4. na osnovu predloga rang liste Komisije za stambene odnose Grada Subotice utvrđuje rang listu za dodelu sredstava Fonda
5. odlučuje o prigovorima na rang listu i utvrđuje konačnu rang listu
6. donosi odluku o dodeli sredstava za obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit
7. razmatra prigovore uložene na odluku o dodeli
8. zaključuje ugovor sa licima kojima su odobrena sredstva i prosleđuje ih banci (bankama).

##### Član 13.

Komisija za stambene odnose Grada Subotice:

1. razmatra podnete prijave i priključenu dokumentaciju
2. vrši procenu stambenog prostora shodno članu 5. stav 2. ovog Pravilnika
3. sačinjava predlog rang liste.

#### 2. Postupak

##### Član 14.

Upravni odbor raspisuje konkurs za formiranje rang liste.

Konkurs sadrži: uslove pod kojima se sredstva dodeljuju, dokaze i dokumentaciju koji se prilažu uz prijavu.

Konkurs je otvoren 45 dana od dana objavljivanja.

Konkurs se objavljuje u listu “Subotičke novine”, “Magyar Szó”, u “Službenom listu grada Subotice» i na veb-sajtu Grada.

Upravni odbor Fonda može doneti Odluku o produživanju roka trajanja konkursa iz stava 3. ovog člana.

Odluka o produženju i trajanju produženja objavljuje se na način na koji je objavljen Konkurs.

##### Član 15.

Prijave na konkurs sa dokazima i potrebnom dokumentacijom podnose se Komisiji za stambene odnose Grada Subotice (u daljem tekstu: Stambena komisija), u konkursnom roku, sa naznakom “Prijava na konkurs - za formiranje rang liste Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice”.

Prijava se šalje poštom na adresu Grad Subotica - Komisija za stambene odnose Grada Subotice, Subotica, Trg slobode 1, ili se predaje lično u Gradskom uslužnom centru u zgradi Gradske kuće u Subotici, Trg slobode 1, prizemlje, radnim danom od 7,30 do 14,30 časova.

##### Član 16.

Uz prijavu se podnose sledeći dokazi i dokumentacija:

1. Za dokazivanje da lice nema rešeno stambeno pitanje:

a) da stanuje kao podstanar:

- ugovor o podstanarskom odnosu ili overena izjava dva svedoka da lice sa članovima porodičnog domaćinstva živi kao podstanar

b) da stanuje u prostorijama za privremeni smeštaj koji se ne mogu smatrati stanom jer ne pružaju ni minimum uslova za stanovanje (šupa, daščara, tavanska i podrumaska prostorija, magacin i sl.):

- rešenje o privremenom smeštaju ili overena izjava dva svedoka da lice stanuje u prostorijama koji se ne mogu smatrati stanom jer ne pružaju ni minimum uslova za stanovanje

c) da stanuje u službenom stanu:

- rešenje o davanju na korišćenje službenog stana ili potvrda preduzeća, odnosno ustanove da lice koje konkuriše stanuje u službenom stanu

d) da koristi sobu ili ležaj u samačkom hotelu:

- potvrda da lice koje konkuriše koristi ležaj u samačkom hotelu

e) da stanuje kod svojih roditelja ili roditelja svog bračnog druga (majka, otac, očuh, maćeha, usvojitelj), dede, babe:

- dokaz o vlasništvu na stanu ili stambenoj zgradi svog ili roditelja bračnog druga odnosno dede ili babe (izvod iz zemljišnih knjiga odnosno list nepokretnosti ili pravosnažno rešenje o okončanju ostavinskog postupka ili overeni ugovor o sticanju nekretnine ili dr.)

- uverenje Policijske uprave Subotica o prijavi prebivališta za sve članove porodičnog domaćinstva ili overena izjava dva svedoka da lice sa članovima porodičnog domaćinstva stanuje kod svojih ili roditelja odnosno kod dede ili babe bračnog druga

f) da stanuje u bespravno podignutom objektu za koje je doneto pravosnažno rešenje o rušenju:

- pravosnažno rešenje o rušenju bespravno podignutog objekta u kojem lice koje konkuriše živi.

U slučajevima navedenim pod a do f prilaže se i uverenje o imovnom stanju izdato od strane Republičkog geodetskog zavoda-katastar nepokretnosti u Subotici.

2. Za dokazivanje da lice koje je vlasnik stana ili stambene zgrade koji ne zadovoljavaju uslove stanovanja iz člana 5. stav 2. ovog Pravilnika, a kupuje novu nekretninu shodno članu 10. ovog Pravilnika:

- dokaz o vlasništvu na stanu ili stambenoj zgradi (izvod iz zemljišnih knjiga odnosno list nepokretnosti ili pravosnažno rešenje o okončanju ostavinskog postupka ili overeni ugovor o sticanju nekretnine ili dr.)

- kvadratura se dokazuje overenom fotokopijom poslednjeg rešenja o utvrđivanju poreza na imovinu fizičkih lica službe Gradske uprave nadležne za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda.

3. Za dokazivanje da je podnosilac prijave u bračnoj, odnosno vanbračnoj zajednici ili da je samohrani roditelj sa najmanje jednim detetom:

a) za bračnu zajednicu:

- izvod iz matične knjige venčanih

- izvod iz matične knjige rođenih za svako

dete

b) za vanbračnu zajednicu:

- overena izjava podnosioca prijave da živi u vanbračnoj zajednici

c) za samohranog roditelja:

- fotokopija pravosnažne presude o razvodu braka ili umrlica ili overena izjava podnosioca prijave da je samohrani roditelj

- izvod iz matične knjige rođenih za svako

dete

4. Za dokazivanje da bar jedan član bračne ili vanbračne zajednice odnosno samohrani roditelj ima prebivalište na teritoriji Grada Subotice najmanje poslednjih tri godine:

- uverenje Policijske uprave Subotica o prijavi prebivališta

5. Za dokazivanje da podnosilac prijave a ni član njihovog domaćinstva nisu otuđili svoju imovinu unazad 5 godina:

- Overena izjava podnosioca prijave i članova njegovog porodičnog domaćinstva da u zadnjih 5 godina nisu otuđili nekretninu.

6. Za dokazivanje da lice nema odgovarajući stambeni prostor i uslove stanovanja u smislu člana 5. stav 2. ovog Pravilnika:

- dokaz o vlasništvu na stanu ili stambenoj zgradi, (izvod iz zemljišnih knjiga odnosno list nepokretnosti ili pravosnažno rešenje o okončanju ostavinskog postupka ili overeni ugovor o sticanju nekretnine ili dr).

- kvadratura se dokazuje overenom fotokopijom poslednjeg rešenja o utvrđivanju poreza na imovinu fizičkih lica službe Gradske uprave nadležne za utvrđivanje i naplatu lokalnih javnih prihoda.

Procenu stambenog prostora vrši Stambena komisija

Izjave i fotokopije se overavaju u Osnovnom sudu u Subotici ili u Gradskoj upravi Grada Subotice (Gradski uslužni centar, mesne kancelarije).

Izvod iz zemljišnih knjiga odnosno list nepokretnosti ne može biti stariji od 6 meseci.

### **Član 17.**

Po isteku konkursnog roka Stambena komisija uzima u razmatranje podnete prijave.

Neblagovremene i nepotpune prijave Stambena komisija neće razmatrati.

### **Član 18.**

Stambena komisija vrši procenu stambenog prostora u smislu člana 5. stav 2. ovog Pravilnika.

### **Član 19.**

Stambena komisija može radi provere navoda iz prijave izvršiti uvid na licu mesta.

### **Član 20.**

Na osnovu blagovremenih i potpunih prijava Stambena komisija vrši bodovanje.

Bodovanje se vrši na osnovu bodova dodeljenih po kriterijumu broja dece.

### **Član 21.**

Broj dece boduje se na sledeći način:

- jedno dete 20 bodova
- dva deteta 40 bodova
- tri deteta 60 bodova
- četvoro i više dece 80 bodova

### **Član 22.**

U slučaju da kandidati imaju isti broj dece, prednost ima kandidat čija su deca po zbiru godina starija.

U slučaju da kandidati imaju isti broj dece i deca su rođena u istoj godini, prednost ima kandidat čija su deca starija po datumu rođenja.

**Član 23.**

Na osnovu izvršenog bodovanja Stambena komisija sačinjava predlog rang liste po pojedinim namenama i dostavlja ih Upravnom odboru Fonda.

**Član 24.**

Upravni odbor utvrđuje rang listu, posebno za obezbeđivanje učešća za bankarski stambeni kredit, i posebno za obezbeđivanje učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja.

**Član 25.**

Odluka utvrđivanju rang liste, posebno za obezbeđivanje učešća za bankarski stambeni kredit, i posebno za obezbeđivanje učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja, objavljuje se u listu "Subotičke novine", "Magyar Szó", u «Službenom listu grada Subotice» i na veb-sajtu Grada.

**Član 26.**

Svaki podnosilac prijave može Upravnom odboru Fonda uložiti prigovor u roku od 15 dana od dana objavljivanja odluke.

Upravni odbor Fonda odlučuje po prigovorima i donosi konačnu odluku.

**Član 27.**

Nakon utvrđivanja konačne rang liste za obezbeđivanje učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja, Upravni odbor poziva podnosioc prijave koji su prijavu na Konkurs podneli radi dodele sredstava za kupovinu nove nekretnine jer stan ili stambena zgrada čiji su vlasnici ne zadovoljava uslove stanovanja navedenih u članu 5. stav 2. alineja 7. ovog Pravilnika, da u roku od 15 dana od dana prijema poziva dostave Upravnom odboru procenu tržišne vrednosti nekretnine čiji su vlasnici, izvršenu od strane ovlašćenog procenitelja izabrane banke.

**Član 28.**

Nakon utvrđivanja konačne rang liste za obezbeđivanje učešća za bankarski stambeni kredit i nakon protoka ostavljenog roka i prijema procene tržišne vrednosti nekretnina u skladu sa članom 27. ovog Pravilnika, Upravni odbor donosi odluku o dodeli sredstava posebno za obezbeđivanje učešća za bankarski stambeni kredit i posebno za obezbeđivanje učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja.

Prilikom donošenja odluke o dodeli sredstava za obezbeđivanje učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja neće se uzeti u obzir podnosilac prijave koji u ostavljenom roku ne priloži procenu u skladu sa članom 27. ovog Pravilnika.

**Član 29.**

Na osnovu odluke o dodeli sredstava sačinjava se Ugovor o dodeli sredstava.

Ugovor iz prethodnog stava potpisuje lice kojem su odobrena sredstva i predsednik Upravnog odbora Fonda.

Ugovor iz prethodnog stava sadrži naročito:

- ugovorne strane i datum zaključenja ugovora
- naziv akta o dodeli sredstava i datum donošenja
- namena odobrenih sredstava (za obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit licu sa nerešenim stambenim uslovima ili za obezbeđenje učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja)
- iznos, vreme i način korišćenja sredstava
- izjavu korisnika sredstava da prihvata hipoteku, i to hipoteku prvog reda uspostavljenu u korist izabrane banke i hipoteku drugog reda uspostavljenu u korist Fonda, na nekretnini koja se kupuje ili nekoj drugoj odgovarajućoj nekretnini, koji instrument obezbeđenja pribavlja izabrana banka
- uslove i način prestanka ugovora
- drugo od značaja za regulisanje međusobnih odnosa u skladu sa Odlukom, ovim Pravilnikom i ugovorom zaključenim sa izabranom bankom.

**Član 30.**

Korisnik sredstava koji je pravo na sredstva ostvario za kupovinu nove nekretnine jer stan ili stambena zgrada čiji je vlasnik ne zadovoljava uslove stanovanja navedenih u članu 5. stav 2. alineja 7. ovog Pravilnika, dužan je da u roku od tri meseca od dana realizacije sredstava – zaključenja ugovora o dodeli sredstava za obezbeđenje učešća za bankarski kredit za poboljšanje uslova stanovanja i ugovora o kreditu, da dostavi Fondu dokaz o tome da je nekretninu koja nije zadovoljavala uslove stanovanja iz člana 5. stav 2. alineja 7. ovog Pravilnika prodao – otuđio.

Ukoliko korisnik sredstava ne postupi u skladu sa stavom 1. ovog člana smatraće se da je dodeljena sredstva nenamenski utrošio te da je danom isteka roka od tri meseca dug po osnovu ugovora o dodeli sredstava u celosti dospelo.

**IV. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 31.**

Ukoliko u toku otplate kredita dođe do promene u pogledu broja dece, korisnik kredita je dužan da o tome obavesti Fond i priloži izvod iz matične knjige rođenih.

Na osnovu nastale promene, a u skladu sa članom 23. i 24. Odluke, banka će na osnovu obaveštenja Fonda izvršiti preračun preostalog duga u skladu sa novonastalim uslovima.

Promene se uzimaju u obzir od momenta dostavljanja dokaza Fondu.



**Član 32.**

Prečišćeni tekst Pravilnika o načinu ostvarivanja prava na obezbeđenje učešća za bankarski stambeni kredit objavljuje se u «Službenom listu Grada Subotice».

**Predsednik Upravnog odbora  
Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice  
Hranislav Rašković s.r.**

**S A D R Ž A J****Strana**

1. PRAVILA STAMBENO – KREDITNOG FONDA GRADA SUBOTICE (PREČIŠĆENI TEKST)..... 1
2. PRAVILNIK O NAČINU OSTVARIVANJA PRAVA NA OBEZBEĐENJE UČEŠĆA ZA BANKARSKI STAMBENI KREDIT (PREČIŠĆENI TEKST) .....4

**Službeni list Grada Subotice – Izdavač i štampar: Skupština Grada Subotice, Trg Slobode br. 1. Telefon: 626-872 [sg@subotica.rs](mailto:sg@subotica.rs) Tiraž: 200 kom. Glavni i odgovorni urednik: Đula Ladocki, dipl. pravnik, sekretar Skupštine Grada Subotice. Akontaciona preplatna cena za 2013. godinu iznosi 2596,00 dinara. Oglasi po tarifi. Žiro račun: 840-745151843-03 – Ostali prihodi sa pozivom na broj 97 69 236 opštinskih organa uprave.**