

На основу члана 10. Правилника о условима и критеријумима, поступку и начину рада Комисије за избор корисника за доделу помоћи за побољшање услова становања породица избеглица у процесу интеграције на територији Града Суботице, доделом средстава за набавку грађевинског материјала (у даљем тексту: Правилник), Комисија за избор корисника за доделу помоћи за побољшање услова становања породица избеглица у процесу интеграције на територији Града Суботице, доделом средстава за набавку грађевинског материјала (у даљем тексту: Комисија), дана 05.012.2014. године расписала је

О Г Л А С

за доделу средстава намењених стварању и побољшању услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала

Члан 1.

Оглашава се додела средстава намењених стварању и побољшању услова становања избеглица, кроз набавку грађевинског материјала (у даљем тексту: Помоћ), коју обезбеђује Комесаријат за избеглице Републике Србије (у даљем тексту: Комесаријат) у сарадњи са градом Суботицом (у даљем тексту: Град).

Члан 2.

Помоћ могу да остваре породице избеглица уколико подносилац захтева и чланови његовог породичног домаћинства испуњавају следеће услове:

- 1) да поседује непокретност са грађевинском дозволом или да је за наведену непокретност поднет захтев за легализацију, као и да је на земљишту на коме се непокретност налази дозвољена индивидуална стамбена изградња;
- 2) да непокретност из тачке 1. овог члана не испуњава основне услове становања и да се уградњом додељеног грађевинског материјала она оспособи за употребу и становање;
- 3) да Корисник и чланови његовог породичног домаћинства не могу да користе непокретност у држави свог претходног пребивалишта или у другој држави;
- 4) да подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства немају у својини непокретност у држави порекла, другој држави или Републици Србији, а којом би могли да реше своје стамбене потребе, осим непокретности из тачке 1. овог члана;
- 5) да подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства од момента стицања избегличког статуса нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом би могли да реше своје стамбене потребе;
- 6) да подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства немају приходе којима би могли да реше своје стамбене потребе;
- 7) да подносилац Пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису ушли у програм стамбеног збрињавања у држави порекла или да им имовина у земљи порекла није обновљена;
- 8) да нису корисници другог програма стамбеног збрињавања у процесу интеграције у Републици Србији којим би могли да реше или су решили своје стамбене потребе;

Члан 3.

Помоћ се одобрава у грађевинском материјалу неопходном за обезбеђивање основних услова становања, у максималном износу до 550.000,00 динара по породичном домаћинству.

Помоћ се додељује за завршетак започете градње или адаптацију неусловних стамбених објеката.

Члан 4.

Сви подносиоци захтева остварују Помоћ под условима, мерилима и у поступку који су утврђени Правилником.

Члан 5.

Поступак за доделу помоћи спроводи Комисија, на основу поднетог захтева и документације.

Члан 6.

Уз захтев, подносилац захтева је дужан да достави следеће доказе:

- фотокопију избегличке легитимације/решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса (обавезно за подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства који су били или су и даље у статусу избеглице);
- фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година;
- извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година;
- уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
- изјаву оверену у органу управе или суду да подносилац и чланови његовог породичног домаћинства не поседују непокретност у Републици Србији којом могу да реше своје стамбене потребе, осим непокретности којом конкуришу за Помоћ; да не поседују непокретност у држави порекла или другој држави којом могу да реше своје стамбене потребе; да у држави порекла нису ушли у посед своје обновљене или неоштећене имовине; да нису отуђили, поклонили или заменили непокретност у Републици Србији, држави порекла или у другој држави, а којом су могли да реше своје стамбене потребе; да нису укључени у неки други програм/пројекат за трајно решавање стамбених потреба у процесу интеграције или повратка и да нису остварили трајно решење кроз пресељење у трећу земљу;
- уверење о имовном стању из Републичког геодетског завода – Службе за катастар непокретности, за подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства;
- уверење Одељења за локалну пореску администрацију да подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, нису обвезници пореза на имовину;
- доказ о приходима:
 - а) уверење из Националне службе за запошљавање о незапослености, уколико се ради о незапосленом лицу које је евидентирано код Националне службе за запошљавање, а уколико се ради о незапосленом лицу које није евидентирано у Националној служби за запошљавање онда изјава оверена у суду или органу управе да је незапослено и да нема примања,
 - б) уверење о исплаћеној накнади из Националне службе за запошљавање,
 - в) потврда послодавца о висини примања у месецу који предходи месецу подношења пријаве на Јавни позив за запослене чланове породичног домаћинства или изјава да подносилац пријаве односно члан породичног домаћинства остварује неке повремене приходе;
 - г) чек од пензије за месец који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив или уколико лице не остварује примања по основу пензије изјава оверена у суду или органу управе да не остварује примања по основу пензије у Републици Србији, земљи порекла и/или трећој држави;
- доказ за породично домаћинство чији је члан настрадао или нестао у сукобима на просторима бивше СФРЈ – потврда/решење надлежног органа;
- доказ о школовању - потврда надлежне образовне институције о школовању за лица која се налазе на редовном школовању до навршених 26 година живота;
- доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју - решење надлежног органа;
- доказ о стамбеној ситуацији подносиоца пријаве и чланова његовог породичног домаћинства: - за домаћинство смештено у колективном центру - потврда повереника; - за домаћинство које станује у изнајмљеном простору без основних хигијенско- санитарних услова - оверена изјава;
- доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – решење надлежног органа;
- доказ о здравственом стању, односно о постојању болести од већег социо- медицинског значаја, трудноће и другог здравственог стања – одговарајућа потврда здравствене установе;

- решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу која су телесно инвалидна или са сметњама у развоју;
- код једнородитељских породица прилаже се потврда о смрти брачног друга; решење надлежног суда о проглашењу несталог лица за умрло; извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства; решење о разводу брака; у случају породичног домаћинства самохраног родитеља исти даје изјаву оверену у органу управе или суду да се непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима а да, у међувремену, није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
- доказ о власништву над непокретношћу - лист непокретности не старији од шест месеци;
- дозволу за градњу или потврду надлежног органа о поднетом захтеву за легализацију и уверење надлежног органа да се земљиште на коме је изграђен објекат налази у подручју предвиђеном за индивидуалну стамбену градњу

Докази из става 1. овог члана подносе се у фотокопији, а оригинална документа се проверавају од стране Комисије приликом пријема захтева.

Члан 7.

Комисија задржава право на проверу документације и навода из поднетих захтева на терену.

Члан 8.

Након разматрања приспелих захтева, Комисија доноси Одлуку о предлогу листе реда првенства, која се објављује на званичној интернет страници Града и огласним таблама Градске управе Суботица и Повереништва за избеглице Градске управе Суботица.

На објављену Одлуку о предлогу листе реда првенства подносилац захтева може уложити приговор Комисији, у року од 15 дана од дана објављивања Одлуке о предлогу листе реда првенства.

Члан 9.

Након одлучивања о приговорима, Комисија доноси Одлуку о коначној листи реда првенства, која се објављује на званичној интернет страници Града и огласним таблама Градске управе Суботица и Повереништва за избеглице Градске управе Суботица.

Члан 10.

На основу одлуке Комисије, Град и корисник Помоћи закључују уговор у писаној форми, којим се регулишу међусобна права и обавезе потписника уговора.

Власник додељеног грађевинског материјала, до уградње у стамбени објекат је Град.

Право и обавезу контроле наменског и рационалног коришћења додељеног грађевинског материјала има Град.

По извршеној уградњи у стамбени објекат, власник грађевинског материјала је корисник.

Члан 11.

Рок за доставу документације је **09.01.2015.год.**

Документација се предаје у Повереништву за избеглице Града Суботица у Суботици, Трг Лазара Нешића 1.

Јавни позив објавити на огласној табли Града, а обавештење о објављивању Јавног позива објавити на интернет страници Града, огласним таблама месних канцеларија и у средствима јавног информисања која покривају територију Града.

Председник Комисије

број _____

Стојан Ивошевић

У Суботици, 04.12.2014. год.