



REPUBLIKA SRBIJA

NACIONALNA SLUŽBA
ZA ZAPOSŁJAVANJE

GRAD SUBOTICA

Na temelju članka 43 stavak 1 točka 4 Zakona o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti („Sl. glasnik RS“, br. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – dr. zakon, 113/17 i 49/21), članka 30 Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Sl. glasnik RS“, br. 36/09 i 32/13), Akcijskog plana za razdoblje od 2021. do 2023. godine za provedbu Strategije zapošljavanja u Republici Srbiji za razdoblje od 2021. do 2026. godine („Sl. glasnik RS“, br. 30/21) i čl. 42 i 129 Pravilnika o kriterijima, načinu i drugim pitanjima od značaja za provedbu mjera aktivne politike zapošljavanja („Sl. glasnik RS“, br. 102/15, 5/17 i 9/18), Lokalnog planskog dokumenta u području zapošljavanja Grada Subotice za 2022. godinu i Sporazuma o uređenju međusobnih prava i obveza u realizaciji mjera aktivne politike zapošljavanja-sufinanciranje za 2022. godinu broj 2108-101-4/2022 od 05. travnja 2022. godine, dana 06. svibnja 2022. godine

NACIONALNA SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE

I

GRAD SUBOTICA

Raspisuju

JAVNI POZIV

**NEZAPOSLENIMA ZA DODHELU SUBVENCije ZA SAMOZAPOSŁJAVANJE U
2022. GODINI**

I . OSNOVNE INFORMACIJE

Subvencija za samozapošljavanje (u daljnjem tekstu: subvencija) namijenjena je nezaposlenima koji se vode na evidenciji Nacionalne službe za zapošljavanje Podružnica Subotica- Grad Subotica (u daljnjem tekstu: Nacionalna služba) i imaju završenu obuku za razvitak poduzetništva.

Subvencija se dodjeljuje u jednokratnom iznosu od **300.000,00 dinara**, odnosno **330.000,00 dinara za nezaposlene osobe s invaliditetom**, radi osnivanja trgovine, zadruge ili drugog oblika poduzetništva, kao i osnivanja gospodarskog društva, ukoliko osnivač u njemu zasniva radni odnos.

Nezaposleni koji ostvari pravo na subvenciju u obvezi je obavljati registriranu djelatnost na području Grada Subotice i temeljem toga izmirivati doprinose za obvezno socijalno osiguranje najmanje **12 mjeseci**, počevši od dana otpočinjanja obavljanja djelatnosti.

Pravo na subvenciju može se ostvariti i udruživanjem više nezaposlenih, osnivanjem gospodarskog društva radi samozapošljavanja. Ukoliko se više nezaposlenih udruži, sukladno zakonu, svaka osoba ponaosob podnosi zahtjev za samozapošljavanje i ostvarivanje prava na subvenciju od 300.000,00 dinara, odnosno 330.000,00 dinara u slučaju kada su podnositelji zahtjeva osobe s invaliditetom.

Prije uključivanja u mjeru Nacionalna služba provjerava ispunjenosti zakonskih i uvjeta ovog javnog poziva za nezaposlenu osobu.

Sredstva dodijeljena temeljem subvencije su de minimis državna pomoć.

II . UVJETI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Pravo na dodjelu subvencije za samozapošljavanje nezaposlena osoba **može ostvariti pod uvjetom** da je:

- prijavljena na evidenciju nezaposlenih Nacionalne službe Podružnice Subotica-Grad Subotica,
- završila obuku za razvitak poduzetništva po planu i programu obuke u organizaciji Nacionalne službe ili druge odgovarajuće organizacije,
- ispunila ranije obveze i izmirila sva dugovanja prema Nacionalnoj službi i Gradu Subotica
- u dozvoljenom okviru namijenjenog iznosa za de minimis državnu pomoć u tekućoj fiskalnoj godini i prethodne dvije fiskalne godine, sukladno propisima za dodjelu državne pomoći.

Pravo na subvenciju za samozapošljavanje nezaposlena osoba **ne može** ostvariti:

- za obavljanje djelatnosti koja se ne financiraju, prema popisu djelatnosti koji je sastavni dio javnog poziva;
- za obavljanje poslova/djelatnosti za koje je rješenjem o invalidnosti ili rješenjem o procjeni radne sposobnosti i mogućnosti zaposlenja ili održanja zaposlenja utvrđeno da osoba s invaliditetom ne može obavljati;
- za osnivanje udruga i
- ako je već koristilo subvenciju za samozapošljavanje koja je dijelom ili u cijelosti financirana sredstvima Nacionalne službe.

Tijekom trajanja Javnog poziva nezaposlena osoba može samo jednom podnijeti zahtjev za dodjelu subvencije za samozapošljavanje.

III . PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Dokumentacija za podnošenje zahtjeva:

- popunjen zahtjev s biznis planom na propisanom obrascu Nacionalne službe,
- dokaz o završenoj obuci, ukoliko nije završena u organizaciji Nacionalne službe i
- dokaz o vlasništvu poslovnog prostora, ukoliko podnositelj zahtjeva raspolaže istim.

Datumi na priloženim dokazima, koji su definirani zahtjevom s biznis planom, moraju biti najkasnije s danom podnošenja zahtjeva s biznis planom.

U slučaju kada je podnositelj zahtjeva osoba s invaliditetom, potrebno je dostaviti i rješenje o invalidnosti ili procjeni radne sposobnosti i mogućnosti zaposlenja ili održanja zaposlenja.

Nacionalna služba zadržava pravo tražiti i druge dokaze relevantne za odlučivanje o zahtjevu podnositelja.

Način podnošenja zahtjeva

Zahtjev s biznis planom i dokumentacijom podnosi se nadležnoj organizacijskoj jedinici Nacionalne službe Podružnica Subotica, neposredno, putem pošte ili elektroničkim putem, na propisanom obrascu koji se može dobiti u organizacijskoj jedinici Nacionalne službe Podružnica Subotica ili preuzeti sa web stranice Nacionalne službe za zapošljavanje www.nsz.gov.rs i s web stranice Grada Subotice www.subotica.rs

IV . DONOŠENJE ODLUKE

Odluka o odobravanju subvencije za samozapošljavanje donosi se na temelju rang-liste, a nakon provjere ispunjenosti uvjeta Javnog poziva i priložene dokumentacije i bodovanja podnesenog zahtjeva s biznis planom, najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva. Iznimno, zahtjevi koji ispunjavaju uvjete Javnog poziva, a prema kojima nije pozitivno odlučeno u navedenom roku, mogu biti ponovno uzeti u razmatranje ukoliko se za to steknu uvjeti.

Nezaposlena osoba može registrirati i početi obavljanje registrirane djelatnosti počevši od narednog dana od dana podnošenja zahtjeva, a najkasnije do datuma potpisivanja ugovora. Registracija i početak obavljanja registrirane djelatnosti nakon podnesenog zahtjeva, a prije donesene odluke o dodjeli subvencije, ne stvara obvezu na strani Nacionalne službe i Grada Subotice da će subvencija biti odobrena.

Odluku o odobravanju subvencije za samozapošljavanje donosi direktor Nacionalne službe Podružnica Subotica po ovlasti direktora Nacionalne službe ili drugi zaposleni kojeg ovlasti direktor Nacionalne službe na temelju rang liste, a nakon pribavljenog mišljenja Lokalnog vijeća za zapošljavanje.

POPIS BODOVA – SUBVENCIJA ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE			
Kriteriji		Broj bodova	
1. Planirana vrsta djelatnosti	Proizvodnja, proizvodno zanatstvo, zdravstvene i intelektualne usluge	15	
	Uslužno zanatstvo, ostale uslužne djelatnosti i građevinarstvo	8	
	Hoteli, restorani i ostale ugostiteljske usluge	6	
	Ostalo	0	
2. Kategorija osoba	Kategorije teže zapošljivih osoba**	do 30	
	Ostale osobe	0	
3. Potrebni resursi za početak obavljanja vlastitog posla	Poslovni prostor	Poslovni prostor u vlasništvu Nije potreban poslovni prostor za obavljanje djelatnosti***	10
		Poslovni prostor u zakupu	0
MAKSIMALAN BROJ BODOVA		55	

Kriterij „Kategorije teže zapošljivih osoba“ utvrđuje se na temelju Akcijskog plana za razdoblje od 2021. do 2023. godine za provedbu Strategije zapošljavanja u Republici Srbiji za razdoblje od 2021. do 2026. godine („Sl. glasnik RS“, broj 30/21). Pripadnost kategoriji teže zapošljivih osoba utvrđuje se na temelju podataka iz evidencije Nacionalne službe i dostavljenih dokaza. **Prigodom bodovanja kategorija teže zapošljivih osoba dodjeljuju se za svaku kategoriju 2 boda, odnosno 5 bodova za prioritetne kategorije, a to su: mladi do 30 godina starosti, viškovi zaposlenih, Romi, osobe s invaliditetom i žene. ***Poslovni prostor se boduje na temelju dostavljenih dokaza o vlasništvu poslovnog prostora. Djelatnosti za koje nije potreban poslovni prostor su definirane Pravilnikom o određivanju djelatnosti za čije obavljanje nije potreban poseban prostor („Sl. glasnik RS“, broj 9/96).

Ukoliko se u cilju obavljanja djelatnosti podnositelji zahtjeva udružuju radi osnivanja gospodarskog društva, prigodom donošenja Odluke o odobravanju subvencije uzima se prosječan broj bodova zahtjeva sa biznis planom svih osoba koje se udružuju.

Ukoliko postoji veći broj zahtjeva s istim brojem bodova, odlučivat će se po redoslijedu podnošenja zahtjeva.

Popis odobrenih subvencija objavljuje se na oglasnoj ploči nadležne podružnice.

V . SKLAPANJE UGOVORA

Direktor Nacionalne službe Podružnice Subotica po ovlasti direktora Nacionalne službe, gradonačelnik Grada Subotice i podnositelja zahtjeva u roku od 45 dana od dana donošenja odluke sklapaju ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze i na temelju kojeg se vrši isplata sredstava. Iznimno, ukoliko od datuma donošenja odluke do kraja kalendarske godine ima manje od 45 dana, ugovor se sklapa do kraja kalendarske godine.

Dokumentacija za sklapanje ugovora:

- preslik rješenja nadležnog tijela o upisu u registar, ukoliko nije registriran u APR-u,
- preslik potvrde o izvršenoj registraciji kod Porezne uprave (obrazac REG),
- preslik kartona deponiranih potpisa kod poslovne banke,
- preslik / očitana osobna iskaznica podnositelja zahtjeva,
- sredstva osiguranja ispunjenja ugovornih obveza,
- preslik / očitana osobna iskaznica jamca i
- drugi dokazi ovisno o statusu jamca.

Nezaposlena osoba u obvezi je registrirati djelatnost sukladno podnesenom zahtjevu s biznis planom. Ugovor se zaključuje nakon izvršene provjere ispravnosti dostavljene dokumentacije za zaključivanje ugovora.

Sredstva osiguranja ispunjenja ugovornih obveza

Prigodom sklapanja ugovora osoba je dužna kao sredstvo osiguranja ispunjenja ugovornih obveza dostaviti dvije istovjetne bjanko trasirane mjenice korisnika sredstava s dva jamca i mjeničnom ovlasti.

Jamac može biti svaka poslovno sposobna fizička osoba koja je u radnom odnosu na neodređeno vrijeme, fizička osoba koja samostalno obavlja svoju djelatnost (poduzetnik), odnosno osoba koja samostalno obavlja djelatnost sukladno posebnom zakonu (primjerice: odvjetnik, javni bilježnik, javni izvršitelj i sl.), umirovljenik.

VI . OBVEZE IZ UGOVORA

Korisnik subvencije dužan je:

- djelatnost za koju mu je odobrena subvencija sukladno podnesenom zahtjevu s biznis planom obavljati kao osnovnu, na području grada Subotice i temeljem toga izmirivati doprinose za obvezno socijalno osiguranje najmanje 12 mjeseci, počevši od dana početka obavljanja djelatnosti, s mogućnosti privremenog prekida djelatnosti od najviše 12 mjeseci prema rješenju APR-a ili drugog nadležnog tijela,
- omogućiti Nacionalnoj službi praćenje realizacije ugovornih obveza i uvida u obavljanje djelatnosti,
- dostaviti Nacionalnoj službi dokaze o realizaciji ugovornih obveza i
- obavijestiti Nacionalnu službu o svim promjenama koje su važne za realizaciju ugovora, u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

U slučaju neispunjenja ili djelomičnog ispunjenja obveza iz ugovora, korisnik subvencije u obvezi je vratiti cijeli ili proporcionalni iznos isplaćenih sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu od dana prijenesa sredstava.

VII . ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

Svi osobni podaci koji budu dostavljeni Nacionalnoj službi bit će obrađivani isključivo u svrhu sudjelovanja u Javnom pozivu, a sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka.

Pristup osobnim podacima imat će samo ovlaštene osobe Nacionalne službe koje su u obvezi čuvanja povjerljivosti osobnih podataka i neće ih otkrivati trećoj strani, osim ako je to nužno u svrhu kontrole postupka provedbe Javnog poziva ili revizije.

Nacionalna služba čuvat će osobne podatke u zakonom predviđenom roku, uz primjenu odgovarajućih tehničkih, organizacijskih i kadrovskih mjera.

Osobe čiji se podaci obrađuju imaju pravo na pristup, ispravak i brisanje svojih podataka, pravo na ograničenje obrade svojih podataka, pravo na prigovor i pravo na pritužbu Povjereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu osobnih podataka.

VIII . OSTALE INFORMACIJE

Informacije o mjeri, djelatnostima koje ne mogu biti subvencionirane, mogu se dobiti u svakoj organizacijskog jedinici Nacionalne službe Podružnica Subotica, putem telefona: 024/644-626, na sajtu Nacionalne službe www.nsz.gov.rs ili na internetskoj stranici Grada Subotice www.subotica.rs

Javni poziv je otvoren od dana objave u sredstvima javnog informiranja, do utroška raspoloživih sredstava, a najkasnije do 31.08.2022. godine.