



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за финансије
Број: IV-01-400-12/2019
Дана: 08.08.2019.
Суботица, Трг слободе 1
ДР

ДИРЕКТНИМ КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА ГРАДА СУБОТИЦА

Предмет: Упутство за припрему предлога ребаланса финансијских планова директних и индиректних корисника буџета града Суботица за 2019. годину

На основу члана 47 Закона о буџетском систему («Службени гласник РС» број 54/09, 73/10, 101/10, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18 и 31/19) достављамо Вам Упутство за припрему ребаланса финансијских планова директних и индиректних корисника буџета града Суботица за 2019. годину.

Разлог за доношење ребаланса буџета је прерасподела неутрошених пренетих средстава буџета из претходне године, а на основу података из извештаја о консолидованом завршном рачуну града Суботица за 2018. годину. Други разлог за израду ребаланса буџета је распоред наменских трансфера и донација одобрених корисницима буџета града и обезбеђивање средстава за сопствено учешће у пројектима носиоцима пројеката, како би се реализација програмских активности и пројекта извршила у примереним роковима. Такође, исказана је потреба појединих корисника буџета града да се у оквиру структуре расхода и издатака буџета изврше измене на апропријацијама како би се обезбедило несметано функционисање града у наредном периоду.

Приходи и примања буџета

На основу анализе динамике остварења текућих прихода и примања у току претходне године и остварења прихода и примања буџета града Суботица у 2019. години, није могуће очекивати повећање планираног обима текућих прихода који се остварују од пореза, такси и накнада. У периоду јануар-јун текуће године проценат остварења плана исказана без трансферних и донацијских средстава износи 38,84%, што је у складу са очекиваним. С тога је потребно да се у оквирима планираног обима текућих прихода и примања буџета изврши алокација средстава на најквалитетнији начин, како би се приоритетне програмске активности и пројекти могли реализовати, а у циљу обезбеђивања услова за несметано функционисање корисника буџета. Могућност повећања поједине групе прихода односе се на непланирана, а додељена средства граду од трансфера и донација.

Посебно наглашавамо да је неопходно преиспитати планиране приходе од трансфера и донација и исказати наменске трансфере који су додељени корисницима

градског буџета у складу са акатима којима су додељена средства (средства која су додељена корисницима буџета одлукама о додели средстава по конкурсима од других нивоа власти, фондова, уговора о заједничком финансирању пројекта и слично).

Текући расходи

Полазећи од одобрене масе средстава и одобрених апропријација Одлуком о буџету града Суботица за 2019. годину, директни и индиректни корисници буџета града треба да сачине предлоге ребаланса финансијских планова, водећи рачуна о реалној процени финансијских потреба и извора средства из којих ће се ове потребе финансирати, **исказујући уштеде на свим апропријацијама на којима до сада није преузета обавеза или се преузета обавеза због новонасталих околности може умањити.**

Према члану 54. став 10. Закона о буџетском систему и члана 11. Одлуке о буџету града Суботица за 2019. годину, обавезе преузете у 2018. години, а неизвршене у току 2018. године, преносе се у текућу 2019. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација Одлуком о буџету града Суботице за 2019. годину. Ово напомињемо из разлога да корисници буџета, у својим предлозима измене финансијског плана за 2019. годину, не наводе потребе за додатним средствима буџета којима би измиривали преузете обавезе из претходне године.

Распоред средстава индиректним корисницима у оквиру програмских активности може бити измењен и не ограничава директне и индиректне кориснике буџета да изврше прераспodelу средстава између програмских активности и пројеката, као и да у оквирима неопходних средстава за реализацију програма израде предлоге за нове програмске активности и пројекте.

Буџетски корисници су у обавези да преиспитају нормативе потрошње:

- да сагледају сегменте потрошње на којима се може извршити рационализација или постићи уштеда и да дају предлоге за уштеде,
- да анализирају расходе који се у текућој години извршавају у већем обиму него што се првобитно планирало, водећи рачуна о приоритетима, а то су стални трошкови, и да дају предлоге за повећање појединих расхода указујући на уштеде на другим апропријацијама
- да утврде листе расхода и издатака на које се може утицати и оних који се безусловно морају испоштовати (преузете обавезе по основу трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, капиталних издатака и услуга), анализом потрошње у првој половини текуће године.

Потребно је да се предложени расходи искажу према очекиваним изворима средстава: приходи из буџета града и остали приходи индиректних корисника (донације, приходи које индиректни корисници остварују из изворних активности-сопствени приходи). Обавезно је навести све расходе који се планирају из сопствених прихода, с обзиром да је услов за коришћење остварених сопствених прихода планиран расход из тог извора.

Изузетно, директни и индиректни корисници буџета града Суботица могу поднети захтеве за додатна средства, уколико се створила потреба применом нових или измењених закона и других аката. Обавеза корисника је да се кроз писмено образложење изнесу оправдани разлози уз захтев за додатна средства, правни основ постојаности потребе, ефекти које ће активности произвести у наредном периоду, да утврди редослед приоритета и сл. Неопходно је водити рачуна, да се у захтеву за додатна средства, има у виду објективна реалност и да ови захтеви буду крајње рестриктивни.

Подсећања ради, напомињемо да је обавеза корисника буџета града Суботица да се, приликом израде предлога измене финансијског плана, придржавају Упутства за припрему буџета Града Суботица за 2019. годину. Законом о буџетском систему, између

осталог, предвиђено је да, уколико је одлука о буџету локалне власти супротна смерницама из Упутства Министарства финансија Републике Србије, на основу којег је израђено Упутство надлежне градске службе за финансије, а у делу којим се локалној власти дају смернице за планирање укупног обима прихода, масе средстава за плате, броја запослених и субвенција, министар може привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике Србије, до момента док се одлука о буџету не усклади са Упутством (члан 36а Закона о буџетском систему).

Директни и индиректни корисници буџета града Суботица **треба да доставе само оне програмске активности и пројекте за које се предлаже измена** и то на обрасцима који су у прилогу упутства (упутство и табеле можете преузети на сајту www.subotica.rs)

Капитални издаци

Законска обавеза је да се издаци корисника буџета за капиталне издатке и капиталне пројекте исказују за период од три године. Да би се ова законска одредба применила обавезно је, за предлог ребаланса, приказати планиране капиталне издатке и капиталне пројекте за текућу буџетску и наредне две буџетске године.

Корисници су обавезни доставити предлоге ребаланса плана капиталних издатака, по приоритетима, према табелама у прилогу овог упутства (упутство и табеле можете преузети на сајту www.subotica.rs)

Уколико постоји потреба да се измени план капиталних издатака и утврђивање приоритета, у односу на усвојени план капиталних издатака у Одлуци о буџету града Суботица за 2019. годину, а на основу свеобухватне процене, потребно је предложити измене и рангирати капиталне пројекте према приоритетима, а у складу са усвојеним стратешким документима града Суботице, водећи рачуна да приоритет у финансирању имају већ започети пројекти, чија је даља реализација оправдана.

Уколико у плану постоје пројекти по основу којих нису започете активности и нису преузете обавезе за извршавање издатака, потребно је рационално преиспитати оправданост и приоритетност пројеката, те у складу са тим израдити предлог измене финансијског плана ради израде ребаланса.

С обзиром да је Законом о буџетском систему прописано да корисници буџета могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева за плаћање у више година, а на основу предлога органа надлежног за финансије, уз сагласност извршног органа локалне власти-Градначелника, потребно је обавезу по основу капиталних издатака (већ насталу или планирану) укључити у буџет капиталног пројекта само у износу у коме обавеза доспева у тој години.

Приликом планирања буџета капиталних издатака и пројеката за три године потребно је поред средстава из буџета града Суботица, укључити и средства из осталих извора финансирања (донација, средства буџета РС или АПВ итд.) намењена за њихову реализацију само у износу за који се процењује да ће бити повучен у тој години, имајући у виду статус осталих извора финансирања, уговором дефинисане рокове, услове и динамику повлачења средстава.

Динамика и рокови за доставу предлога финансијских планова

Упутство се доставља директним корисницима буџета града Суботица. Директни корисници односно Секретаријати Градске управе су у обавези да упутство доставе индиректним корисницима у својој надлежности. Након обраде захтева, Секретаријати ће предлог измене финансијског плана са пратећом документацијом доставити Секретаријату за финансије најкасније до **30.08.2019.** године.

Секретаријату за финансије следећи директни корисници достављају непосредно своје предлоге ребаланса према овом упутству: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градско јавно правобранилаштво, Канцеларија заштитника грађана, Градска управа.

Индијектни корисник буџетских средстава од кога стручна служба у органу управе надлежном за финансије непосредно тражи податке из овог упутства, одговоран је за његово достављање тој служби у прописаном року.

Средства за издатке за основне и средње школе, за Центар за социјални рад и Геронтолошки центар, као и за установе примарне здравствене заштите који су индијектни корисници буџета Републике Србије, у захтевима се исказују на економској класификацији 463,464 и 465 – Трансфери осталим нивоима власти. Истовремено, за ове кориснике достављају се и сводни подаци исказани према врстама расхода у табелама.

Приликом попуњавања захтева **ОБАВЕЗНО СЕ планирају и расходи који се финансирају из сопствених прихода индијектних корисника**. Расходи који свој извор финансирања проналазе у средствима из буџета других нивоа власти не уносе се у табеле.

Напомене везане за попуњавање табела које су саставни део захтева за финансирање из средстава буџета Града.

Све табеле морају се доставити у штампаном и у електронском облику. Штампане табеле морају имати печат и потпис одговорног лица корисника буџетских средстава.

Упутство и табеле можете преузети на сајту www.subotica.rs

Приликом попуњавања образаца за програмски буџет молимо кориснике да попуне и „схеет“ Програм и „схеет“ Програмска активност и „схеет“ Пројекат. Испуњене формуларе са писменим образложењем можете доставити на маил gufinansije@subotica.rs

Секретар Секретаријата за финансије
Дубравка Родић