



**ГРАД СУБОТИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
24000 СУБОТИЦА
ТРГ СЛОБОДЕ 1**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Поступак јавне набавке – отворени поступак за закључење оквирног
споразума**

**РАДОВИ – ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНИХ ЗГРАДА,
ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА И ОСТАЛИХ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ
ГРАДА СУБОТИЦЕ
ЈН К 33/19**

Суботица, јул 2019.

1/33

Радови – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора
и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV-404-312/2019 од дана 21.06.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку од дана 21.06.2019. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку радова – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице
ЈН К 33/19**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	4
III	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	9
IV	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	11
V	МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА	20
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	25
ПРИЛОГ	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА	

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН К 33/19 су радови, поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице

Шифра из ОРН: 50800000 – разне услуге поправке и одржавања

2) Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, а са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године.

3) Контакт

Е-mail адреса: javnenabavke@subotica.rs

Радно време Наручиоца је радним данима од 7,00 до 15,00 часова

4) Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**II УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду , којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а , којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против

		<p>привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>Достављањем потписане и оверене изјаве, Образац број 2 у поглављу IV ове конкурсне документације.</p>

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да је понуђач у претходне три године (2016., 2017. и 2018.) остварио укупан приход (за све три године) у минималном укупном износу од 10.000.000,00 динара.	1. Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да је понуђач од 01.01.2016. до дана објављивања позива, извео грађевинске и грађевинско-занатске радове на санацији, адаптацији и реконструкцији објеката, или радове на текућем и инвестиционом одржавању објеката високоградње у вредности од минимум 10.000.000,00 динара без ПДВ-а (уговори о извођењу радова могу бити закључени и раније, али морају бити окончани у захтеваном периоду)	1. Потврда о реализацији раније закључених уговора, Образац број 6 у поглављу IV ове конкурсне документације. 2. Фотокопије уговора 3. Фотокопија окончане ситуације 4. Фотокопија сертификата ИСО 9001, ИСО 14001, ИСО 18001
	Да понуђач поседује следеће стандарде квалитета: ISO 9001 – систем менаџмента квалитетом, ISO 14001 – систем управљања заштитом животне средине, ISO 18001 – стандард заштите здравља и безбедности	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да поседује у свом власништву, путем лизинга или закупа минимум: - теретно возило за превоз радника и алата носивости до 1 т- 2 ком - доставно возило минималне носивости 1,5 т – 1 ком - камион кипер минималне носивости 5 т - 1 ком - 200 м ² цевасте фасадне скеле - алуминијумска скела са платформом - мерни инструменти: - мерило електричне отпорности изолације - 1 ком	1. Фотокопија прочитане саобраћајне дозволе са фотокопијама полисе осигурања или уговор о лизингу, закупу или други доказ којим је могуће утврдити право власништва или право располагања (Напомена: уколико се приложи уговор о закупу треба да се односи на временски период најмање до 01.08.2020. године) 2. Извод из књиговодствене картице или фотокопија књиговодствене картице, тражена опрема да се обележи маркером 3. За мерне уређаје и инструменте – фотокопија уверење о еталонирању

	<ul style="list-style-type: none"> - мерило електричне отпорности уземљења - 1 ком - мерило за испитивање заштите ел. Инсталација - 1 ком - струјна клешта - 1 ком - дигитални мултиметар - 1 ком - термовизијска камера - 1 ком - инструмент за мерење диелектричне чврстоће уља - 1 ком 	<p>4. За термовизиску камеру – фотокопија сертификата о калибрацији</p>
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да има у радном односу или ангажовано другим Уговором у складу са Законом о раду минимум:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Дипломирани грађевински инжењер са важећом лиценцом 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 – 1 извршилац - Дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом 450 – 1 извршилац - Грађевински техничар – 1 извршилац - молер -3 извршиоца - зидар - 3 извршиоца - столар или тесар – 2 извршиоца - грађевински лимар - 2 извршиоца - бравар – 1 извршилац 	<ol style="list-style-type: none"> 1. За лица која су у радном односу код понуђача: доказ о пријави на осигурање за запослене, фотокопију М обрасца Фонда ПИО (пријаве на осигурање) или ако лице није у радном односу: уговор о радном ангажовању (у складу са Законом о раду) 2. За грађевинског техничара и за раднике наведене струке (молер, зидар, столар или тесар, лимар и бравар) – фотокопија дипломе или фотокопија радне књижице са уписом траженог звања на одговарајућој страници радне књижице, или уверење, сертификат и сл.) 3. За лиценцираног инжењера се доставља: копија лиценце и одговарајући доказ о року важења лиценце (потврда о року важења лиценце издата од Инжењерске коморе Србије из које се види да је лиценца важећа на дан подношења понуде)

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1., 2. и 3., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем наведених **ДОКАЗА** у табеларном приказу, а под редним бројем 4. достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 2 у поглављу IV ове конкурсне документације*).
- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1., 2., 3. и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем наведених **ДОКАЗА** у табеларном приказу.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5)

7/33

Радови – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора
и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају **ИЗЈАВА** (чл. 75. ст. 2. ЗЈН, Образац 3 у поглављу IV ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) 4) ЗЈН. И у том случају **ИЗЈАВА** (чл. 75. ст. 2. ЗЈН, Образац 2 у поглављу IV ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

III КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

1. Критеријум за доделу оквирног споразума:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Под "најнижом понуђеном ценом" подразумева се укупан збир цена без ПДВ-а, који се добија множењем оквирних количина са јединичним ценама без ПДВ-а и сабирањем свих ставки. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а. Понуђена цена из понуде служи искључиво за рангирање понуда а оквирни споразум се закључује на процењени износ јавне набавке.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу оквирног споразума у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену (збир јединичних цена), као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о закључењу оквирног споразума, наручилац ће оквирни споразум доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен оквирни споразум. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

IV ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине:

- Образац број 1 – Образац понуде
- Образац број 2 – Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку
- Образац број 3 – Образац изјаве да је подизвођач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку
- Образац број 4 – Образац трошкова припреме понуде
- Образац број 5 – Образац изјаве о независној понуди
- Образац број 6 – Потврда о реализацији раније закључених уговора

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**Саставни део обрасца понуде чини спецификација услуге**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање Оквирног споразума</i>	
<i>Понуђач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)</i>	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Подизвођач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Подизвођач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)</i>	ДА НЕ
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)</i>	ДА НЕ
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)</i>	ДА НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) РАДОВИ – ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ ПОСЛОВНИХ ЗГРАДА, ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА И ОСТАЛИХ ОБЈЕКТА У СВОЈИНИ ГРАДА СУБОТИЦЕ

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања:	Сукцесивно, по извршеним појединачним радовима на основу наруџбенице или појединачног уговора, у року не дужем од 45 дана, од дана пријема исправних фактура од стране Наручиоца
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана)
Рок извршења услуге:	12 месеци од дана потписивања оквирног споразума, односно утрошка средстава, сукцесивно на основу наруџбенице Наручиоца или појединачног уговора
Стопа ПДВ:	_____ %

Напомена:

- Понуду сачинити према техничкој спецификацији радова који су предмет јавне набавке,
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца,
- Понуда са варијантама није дозвољена,
- Цена мора да садржи све трошкове и попусте понуђача,
- Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени члан групе понуђача (носилац посла),
- Део за подизвођача попуњава понуђач који наступа са подизвођачем,
- У случају да има више члана групе понуђача односно више подизвођача, одговарајући део, обрасца копирати у довољном броју примерка,
- Основни елементи понуђене цене су садржани у техничкој спецификацији радова која је саставни део обрасца понуде те се сматра да је сачињен образац структуре цене

Датум и место

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

(ОБРАЗАЦ 2)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ
2. ЗЈН**

У складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС»
бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у својству **понуђача**
_____ из _____ улица
_____ бр. ____, дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку радова – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, број ЈН К 33/19, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач:

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом,

15/33

Радови – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора
и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у својству **подизвођача** _____ из _____ улица _____ бр. ____, дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку радова – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, број ЈН К 33/19, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

***Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.*

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, број ЈН К 33/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца: _____

Седиште наручиоца: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

На основу члана 76. став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив, седиште извођача радова/понуђача) за потребе
наручиоца _____,

квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1) _____

(навести врсту радова),

у вредности од _____ динара без ПДВ-а,

(словима: _____ динара без ПДВ-а),

а на основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ (извођач, подизвођач, члан
групе понуђача)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не
може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон:
_____.

Потпис овлашћеног лица

МП _____

Напомена: Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести
материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се подноси уз понуду.

Понуђач може приложити и потврду другог наручиоца, али само под условом да садржи
све податке из овог обрасца.

19/33

Радови – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора
и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

V МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА-

Поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

Закључен између:

1. Града Суботице, Градска управа, Суботица, Трг слободе 1, ПИБ: 100444843, матични број: 08070695, као наручиоца радова (у даљем тексту: Наручилац) коју заступа Начелник Градске управе, Марија Ушумовић Давчик, мастер правник, с једне стране и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ број _____, ПИБ: _____, матични број: _____, рачун број: _____ код _____ банке, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Извођач радова), са друге стране

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Члан 1.

Предмет овог оквирног споразума је набавка радова – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, у свему према техничкој спецификацији радова Наручиоца и конкурсној документацији, прихваћеној у понуди Извођача број _____, која је код Наручиоца заведена под бројем ***** дана **.**.****. године, а који чине саставни део овог Оквирног споразума, другим важећим прописима, техничким нормативима и обавезним стандардима који важе за врсту радова који су предмет овог Оквирног споразума.

Предметни радови се уговарају на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке ЈН К 33/19, при чему уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/12, 14/15 и 68/15) и на основу позива за подношење понуда за набавку радова спровео отворени поступак јавне набавке са циљем закључења оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године број ЈН К 33/19,
- да је Извођач доставио понуду број _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора,
- да понуда Извођача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели Оквирног споразума за предметне радове.

20/33

Радови – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

Члан 2.

Укупна вредност оквирног споразума износи 5.000.000,00 динара без ПДВ-а, (словима: петмилиона динара), а са ПДВ-ом износи 6.000.000,00 динара, (словима: шестмилиона динара).

Наручилац задржава право да не реализује вредност из става 1. овог члана, у потпуности, уколико за то не буде постојала потреба код Наручиоца.

Јединичне цене радова из наведене понуде су фиксне и не подлежу промени до коначне реализације овог Оквирног споразума.

Количине у техничкој спецификацији су оквирне за све време важења оквирног споразума и у време спровођења споразума могу да се мењају. Оквирне количине зависе и од финансијских средстава и других промена на које наручилац нема утицаја.

Члан 3.

Плаћање износа из члана 2. овог Оквирног споразума, ће се извршити на рачун Извођача број _____ код _____ банке, сукцесивно, након изведених радова по појединачним налозима Наручиоца на основу наруџбенице или појединачног уговора, у року од 45 дана од дана пријема исправних фактура од стране Наручиоца, (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС” бр. 119/2012).

Извођач испоставља фактуру са назнаком Град Суботица, Трг слободе 1, ПИБ: 100444843, матични број: 08070695, рачун број: 840-27640-46, Народна банка Србије, Управа за трезор.

Регистрација фактура мора да гласи на директног корисника јавних средстава, који ће вршити плаћање, и то: 09693 Градска управа Суботица.

Наручилац ће плаћање вршити са апропријације у Буџету Града: Раздео 4, глава 4, функција 660, Програмска активност 1501-0001, економска класификација 425191.

Члан 4.

Извођач се обавезује да уговорене радове врши у периоду од 12 месеци од дана закључења оквирног споразума, односно до утрошка средстава предвиђених за предметну набавку.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да:

- изврши обезбеђење плаћања по члану 2. и 3. овог уговора,
- прибави све потребне дозволе и сагласности од надлежних државних органа,
- даје стручна објашњења за извршење радова на захтев Извођача,
- уведе Извођача у посао.

Контролом квалитета изведених радова се обезбеђује:

- контрола и провера квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, те контролу количина према спецификацији радова,
- провера да ли постоје докази о квалитету материјала (атести),
- давање упутстава Извођачу радова

Члан 6.

Извођач се обавезује да:

- све радове изведе на основу општих правила посла и струке, а све у складу са важећим законским актима и прописима који су предметни за уговорене радове по овом уговору;
- обезбеди безбедност свих лица на градилишту (радника, запослених, странака и опреме) и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да Наручилац буде ослобођен свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, тако и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;
- обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова;
- по завршетку радова уклони своју опрему, материјал и сав отпадни материјал; који је настао као последица извођења предметних радова;
- сноси транспортне трошкове;
- да о свом трошку отклони све штете које нанесе

Извођач је одговоран и обавезан за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извођења радова предвиђених овим уговором, а у складу са Законом и то за све време припреме и извођења радова.

Члан 7.

Уколико Наручилац захтева Извођач је дужан да, за укупан уграђени материјал, достави Наручиоцу сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са спецификацијом радова.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара траженом квалитету.

Члан 8.

Извођач је у обавези да обезбеди доступност и спремност да приступи радовима одмах по позиву Наручиоца (телефонски позив или путем интернет комуникације), а најкасније у року од 2 сата када за то постоји потреба, односно у случајевима неповољних непредвиђених догађаја. Наручилац, у случајевима хаваријских дешавања на објекту када је угрожена безбедност објекта, њихових корисника или околине, даје налог понуђачу да одмах и без одлагања (најканије у року од 2 сата) приступи извођењу неопходних радова, са јасним навођењем насталог проблема.

У осталим случајевима, који нису хаваријски, приступање извођењу радова ће се извршавати у договору са Наручиоцем, односно по налогу Наручиоца и у року који одреди Наручилац. Наручилац је у обавези да том приликом Извођачу обезбеди рок за припрему извођења радова од минимум 24 сата.

Члан 9.

Извођач је у обавези достави минимум један телефонски контакт који ће бити доступан свих 24 сата у току дана, непрекидно током трајања Оквирног споразума. Такође

је у обавези да достави емаил адресу за електронску комуникацију између представника Извођача и представника Наручиоца.

Налагање извођења потребних радова Наручилац ће вршити путем Службе за одржавање објеката у својини Града, односно лица запослених у тој Служби. Надзор над изведеним радовима, проверу квалитета и количина изведених радова, ће вршити такође запослени у Служби за одржавање објеката градске Управе Суботица.

Члан 10.

Извођач је дужан да се приликом извођења радова у свему придржава одредаба важећег Закона о планирању и изградњи и и пратећих правилника који регулишу ову област, као и важећег Закона о безбедности и здрављу на раду.

Члан 11.

Извештај о ревизији и ремонту објеката трафо станица се изводе у складу са Правилником о техничким нормативима за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова (Сл. лист СРЈ бр. 41/93).

Члан 12.

Извођач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења оквирног споразума, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања оквирног споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Члан 13.

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се коначним обрачуном на бази стварно изведених радова.

Члан 14.

Извођач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана, од дана настанка промене, писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења говора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију овог Уговора.

Члан 15.

За све што није регулисано овим Оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви документи се подnose на српском језику. У случају да је неки документ издат на неком другом језику, понуђач је дужан да приложи оверени превод на српском језику, од стране судског тумача.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Суботица, Градска управа, Суботица, Трг слободе 1, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку радова – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, број ЈН К 33/19 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се може и лично предати у Градској управи, Суботица, Трг слободе 1, у Градском услужном центру, пријемно место 10, 11 или 12.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Понуду потписују особа или особе које су овлашћене да потпишу понуду у име подносиоца понуде.

Понуђач доставља оригинал понуде, читко попуњен и без исправки. Уколико постоје исправке морају бити парафиране од лица које је потписало понуду.

Понуда мора да садржи попуњен, оверен и потписан:

- Образац број 1 – Образац понуде
- Образац број 2 – Образац изјаве о поштовању обавеза за понуђача
- Образац број 3 – Образац изјаве о поштовању обавеза за подизвођача
(у случају да има подизвођача)
- Образац број 4 – Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)
- Образац број 5 – Образац изјаве о независној понуди

25/33

Радови – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

- Образац број 6 – Потврда о реализацији раније закључених уговора
- Модел оквирног споразума
- Техничка спецификација радова
- Докази за обавезне услове
- Докази за додатне услове
- Споразум за представника групе понуђача (у случају да понуду подноси група понуђача)

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Суботица, Градска управа, Суботица, Трг слободе 1, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – поправке и одржавање, број ЈН К 33/19 - НЕ ОТВАРАТИ или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – поправке и одржавање, број ЈН К 33/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

“Опозив понуде за јавну набавку радова – поправке и одржавање, број ЈН К 33/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – поправке и одржавање, број ЈН К 33/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Сукцесивно, по извршеним појединачним радовима на основу наруџбенице или појединачног уговора, у року не дужем од 45 дана, од дана пријема исправних фактура од стране Наручиоца.

Вршилац услуге испоставља рачун/фактуру са назнаком Град Суботица, Трг слободе 1, ПИБ: 100444843, матични број: 08070695, рачун број: 840-27640-46, Народна банка Србије, Управа за трезор.

Регистрација фактура мора да гласи на Градска управа Суботица – 09693.

9.2. Захтев у погледу извршења услуге

Оквирни споразум се закључује на период од 12 месеци од дана потписивања оквирног споразума, односно утрошка средстава, сукцесивно на основу наруџбенице Наручиоца или уговора.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати, до коначне реализације оквирног споразума.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Попуст на понуђену цену није дозвољен.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач доставља :

11.1. Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 10 дана од дана закључења оквирног споразума, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања оквирног

28/33

Радови – поправке и одржавање пословних зграда, пословних простора
и осталих објеката у својини града Суботице, ЈН К 33/19

споразума промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсnoj документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације**”, **ЈН К 33/19**”, заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Град Суботица, Градска управа, Трг слободе 1, 24000 Суботица, или путем електронске поште на e-mail: javnenabavke@subotica.rs.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на email: javnenabavke@subotica.rs радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 часова до 15,00 часова, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на e-mail: javnenabavke@subotica.rs радним даном након истека радног времена наручиоца, то јест након 15,00 часова, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на e-mail: javnenabavke@subotica.rs у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 часова до 15,00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. УПОТРЕБА ПЕЧАТА

Од дана почетка примене Закона о изменама и допунама Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, број 95/2018), сагласно одредбама овог закона, понуђачи нису у обавези да приликом сачињавања понуда у поступцима јавних набавки употребљавају печат.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: javnenabavke@subotica.rs, или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на е-mail: javnenabavke@subotica.rs радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 часова до 15,00 часова, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на е-mail: javnenabavke@subotica.rs радним даном након истека радног времена наручиоца то јест након 15 часова, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели оквирног споразума или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; **Град Суботица, Градска управа**; јавна набавка број **ЈН К 33/19**;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Оквирни споразум ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуде је **02.08.2019. године до 11,00 часова.**

Јавно отварање понуда отпочеће **02.08.2019. године** у просторијама Наручиоца, у Суботици, Трг слободе 1, са почетком у **12,00 часова**, у Старој Градској кући, други спрат, у канцеларији **211-2**.

Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

Пре почетка отварања понуда представници понуђача, који присуствују отварању понуда дужна су да предају Комисији за јавне набавке овлашћење за заступање понуђача.

Записник о поступку отварања понуда потписују сви чланови Комисије и овлашћени представници понуђача.

**POPRAVKE I ODRŽAVANJE POSLOVNIH ZGRADA,
POSLOVNIH PROSTORA I OSTALIH OBJEKATA U SVOJINI GRADA**

1.	Pripremno završni radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.1	Ručna seča stabla, vadenje panja i korena. Stablo odseći, grane iseći, otkopati zemlju oko stabla i izvaditi panj i koren. Zemljom nasuti i nabiti zemlju. Cena obuhvata utovar na kamion i odvoz na deponiju udaljenu do 15 km. Obračun po komadu stabla.						
	a) Stabla prečnika do 10 cm	kom	10				
	b) Stabla prečnika do 30 cm	kom	5				
	c) Stabla prečnika do 50 cm	kom	1				
1.2	Seča vegetacije, šiblja i čišćenje terena, pre početka radova. Cena obuhvata utovar i odvoz na deponiju udaljenu do 15 km. Obračun po m ² očišćenog terena.	m ²	15				
1.3	Izrada i montaža čelične žičane ograde. Na svaka 2 m postaviti stubove sa odgovarajućim betonskim temeljima. Postaviti kapije za prolaz po potrebi. Obračun po m ¹ ograde.						
	a) Ø1,8 dimenzije okaca 30x30 mm	m ¹	50				
	b) Ø1,8 dimenzije okaca 40x40 mm	m ¹	30				
	c) Ø1,8 dimenzije okaca 50x50 mm	m ¹	20				
	d) Ø2,0 dimenzije okaca 30x30 mm	m ¹	50				
	e) Ø2,0 dimenzije okaca 40x40 mm	m ¹	30				
	f) Ø2,0 dimenzije okaca 50x50 mm	m ¹	20				
1.	Pripremno završni radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.4	Montaža i demontaža zaštitne ograde od drvenih stubova min. 8,00x10,00 cm i daščane oplata, koristiti dasku 24 mm. Na svakih 2m postaviti stubove visine 2m. Ograda se koristi za vreme trajanja radova. Obračun po m ² .	m ²	100				
1.5	Izrada i postavljanje tabli obaveštenja da se izvode građevinski radovi, sa osnovnim podacima o objektu, izvođaču, investitoru i projektantu. Obračun po komadu table.						
	a) Tabla je dimenzija 80x60 cm.	kom	5				
	b) Tabla je dimenzija 200x100 cm.	kom	2				

1.6	Crpljenje vode iz prostorija, podruma, suterena, nakon čega čišćenje i pranje od ostataka šuta, materijala i slično. Plaća se jedanput bez obzira na broj čišćenja. Obračun po m ² očišćene površine.	m ²	250				
1.7	Snižavanje nivoa podzemnih voda pomoću iglofiltera. Obračun po radnom času.	čas	200				
1.8	Snižavanje nivoa podzemnih voda pomoću crpne pumpe. Obračun po radnom času.	čas	200				
1.9	Montaža i demontaža skele, za unutrašnje radove, na zidovima i plafonima objekta. Skela mora biti statički stabilna i ako je metalna propisno uzemljena. Koristi se za sve vreme trajanja radova i plaća samo jedanput. Obračun po m ³ skele.	m ³	500				
1.10	Montaža i demontaža cevaste fasadne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2,00 m visine postaviti radne platforme od fosni. Koristi se za vreme trajanja radova. Obračun po m ² vertikalne projekcije montirane skele.	m ²	1500				
1.11	Montaža i demontaža cevaste prostorne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2,00 m visine postaviti radne platforme od fosni. Koristi se za vreme trajanja radova. Obračun po m ³ montirane skele.	m ³	500				
1.12	Montaža i demontaža drvenog zaštitnog tunela, za zaštitu prolazinka u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Tunel mora biti statički stabilan, ankerovan za objekat i propisno obeležen. Koristi se za vreme trajanja radova. Obračun po m ³ upotreblljene drvene građe.	m ³	10				
1.	Pripremno završni radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.13	Podupiranje noseće konstrukcije. Konstrukciju za podupiranje izraditi od gredica i podupirača. Obračun po m ² površine koja se podupire.						
	a) Krovne konstrukcije.	m ²	100				
	b) Tavanske konstrukcije.	m ²	100				
	c) Međuspratne konstrukcije.	m ²	200				
	d) Podupiranje zida	m ¹	150				
1.14	Nabavka i montaža OSB ploča za zatvaranje otvora prozora ili vrata. Obračun po m ² .	m ²	85				

1.15	Čišćenja horizontalnih, ležećih oluka. Cena obuhvata prikupljanje i iznošenje na deponiju. Obračun po ml						
	a) objekat do visine h=5,00m	m ^l	500				
	b) objekat iznad visine h=5,00m	m ^l	200				
1.16	Pomeranje postojećeg nameštaja, u prostoru koji se adaptira. Nameštaj po završenim radovima vratiti na prvobitno mesto. Obračun po m ² površine prostorije.	m ²	700				
1.17	Iznošenje postojećeg nameštaja, iz prostora koji se adaptira. Nameštaj po završenim radovima vratiti na prvobitno mesto. Obračun po m ² površine prostorije.	m ²	700				
1.18	Nabavka i postavljanje zaštite za podove, od deblje PVC folije. Sva eventualna prljanja ili oštećenja pada na teret izvođača. Obračun po m ² poda.	m ²	1000				
1.19	Nabavka i postavljanje deblje polietilenske folije, preko nameštaja, radi zaštite. Sva eventualna prljanja ili oštećenja nameštaja pada na teret izvođača. Obračun po m ² folije.	m ²	1500				
1.20	Čišćenje prostora u objektu i oko objekta, od građevinskog šuta sa prenosom šuta na deponiju. Plaća se jedanput bez obzira na broj čišćenja. Obračun po m ² očišćenje površine.	m ²	250				
1.21	Utovar i odvoz zemlje i šuta, sa gradilišne deponije. Utovariti šut na kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m ³ šuta, mereno u kamionu.						
	a) Ručni utovar	m ³	100				
	b) Mašinski utovar	m ³	100				
1.22	Vraćanje travnjaka u prvobitno stanje. Preko fino isplaniranog terena izvršiti setvu travne smese. Setvu travnog semena izvršiti ravno iz dva unakrsna pravca i to po mirnom vremenu, bez padavina i vetra. Po izvršenoj setvi seme utisnuti u zemlju gvozdenim jezom, a potom uvaljati drvenim valjkom i izvršiti intenzivno polivanje do punog nicanja trave. Polivanje nastaviti svakodnevno do predaje radova. Obračun po m ² zatravljene površine.	m ²	300				

Ukupno:

2.	Demontaže i rušenja	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
2.1	Pažljivo šlicevanje zida za prolaz vodovodnih cevi. Kroz zid pažljivo izvesti šliceve za postavljanje cevi. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po ml šlica.						

	a) zid od zemlje	m ¹	50				
	b) zid od opeke	m ¹	200				
	c) zid od betona	m ¹	100				
2.2	Pažljivo šlicevanje zida od opeke za prolaz kanalizacionih cevi. Kroz zid pažljivo izvesti šliceve za postavljanje cevi. U cenu je uračunato prikupljanje štuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ¹ šlica.						
	a) zid od zemlje	m ¹	20				
	b) zid od opeke	m ¹	60				
	c) zid od betona	m ¹	25				
2.3	Bušenje rupa u zidovima, međuspratnim konstrukcijama i podovima za postavljanje instalacija. U cenu je uračunato prikupljanje štuta i odvoz na deponiju. Obračun po komadu rupe.						
	a) Preseka 10x10 cm.	kom	10				
	b) Preseka 10x20 cm.	kom	10				
	c) Preseka 20x20cm.	kom	10				
	d) Preseka 30x30 cm.	kom	3				
	e) Preseka 50x50 cm.	kom	1				
2.4	Delimično obijanje nestabilnih delova fasade zidova sa profilima i ornamentalnom plastikom. Obiti dotrajali malter sa delova fasade, vučenih profila (venaca, šambrana,..) i ukrasa. U cenu je uračunato prikupljanje štuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² obijene površine.						
	a) h do 5 m	m ²	1000				
	b) h preko 5 m	m ²	400				
2.	Demontaže i rušenja	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
2.5	Demontaža ornamentalne plastike. Demontažu plastike izvesti pažljivo, finim likorezačkim alatom. Pronaći mesto ankerovanja, očistiti i osloboditi plastiku i odložiti u magacin, za ponovnu upotrebu. Restauracija plastike plaća se posebno. Obračun po m ² obijene površine.						
	a) h do 5 m	m ²	400				
	b) h preko 5 m	m ²	400				

2.6	Delimično obijanje maltera sa unutrašnjih zidova. Obiti malter i klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm. Površine opeka očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. U cenu je uračunato prikupljanje šteta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² obijene površine, otvori se odbijaju.						
	a) krečnog maltera	m ²	700				
	b) cementnog maltera	m ²	700				
	c) produžnog maltera	m ²	1500				
2.7	Delimično obijanje maltera sa plafona. Površine plafona očistiti čeličnim četkama. U cenu je uračunato prikupljanje šteta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² obijene površine, otvori se odbijaju.						
	a) krečnog maltera	m ²	500				
	b) cementnog maltera	m ²	500				
	c) produžnog maltera	m ²	1200				
2.8	Pažljivo obijanje maltera sa svodova, lukova, venaca i slično. Obijanje maltera izvršiti pažljivo, vodeći računa da se površina opeke ne ošteti. Po obijanju maltera klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površine svodova i lukova očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. U cenu je uračunato prikupljanje šteta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² obijene površine.	m ²	400				
2.9	Rušenje zidova u produžnom malteru. Rušenje zidova izvesti zajedno sa svim oblogama na zidu. Upotrebljiv materijal očistiti od maltera i složiti na gradilišnu deponiju. U cenu je uračunato prikupljanje šteta i odvoz na deponiju. Obračun po m ³ zida, otvori se odbijaju.						
	a) zidovi od opeke	m ³	400				
	b) zidovi od blokova	m ³	300				
	c) zidovi od siporeksa	m ³	200				
	d) nabijanica	m ³	700				
2.	Demontaže i rušenja	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
2.10	Demontaža svodova ili lukova od opeke. Pažljivo demontirati lukove od opeke, očistiti opeku i deponovati na gradilišnu deponiju. U cenu je uračunato prikupljanje šteta i odvoz na deponiju. Obračun po m ³ luka ili svoda.	m ³	50				
2.11	Rušenje temelja od opeke. Upotrebljivu opeku očistiti od maltera i složiti na gradilišnu deponiju. U cenu je uračunato prikupljanje	m ³	100				

	šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ³ temelja.						
2.12	Rušenje temelja od betona. Rušenje betonskog temelja izvesti ručnim ili mašinskim putem. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ³ temelja.						
	a) od nabijenog betona	m ³	100				
	b) od armiranog betona	m ³	60				
2.13	Rušenje armirano betonske ploče zajedno sa serklažima i eventualnim podvlakama. Rušenje betonske ploče izvesti pažljivo. U cenu ulazi sečenje armature, prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² ploče.	m ²	100				
2.14	Pažljiva demontaža vrata zajedno sa štokom. U cenu je uračunato demontiranje i odvoz na deponiju. Obračun po komadu vrata.						
	a) Do 2,00 m ²	kom	20				
	b) Od 2,00-5,00 m ²	kom	15				
	c) Preko 5,00 m ²	kom	5				
2.15	Pažljiva demontaža prozora zajedno sa štokom. U cenu je uračunato demontiranje i odvoz na deponiju. Obračun po komadu vrata.						
	a) Do 2,00 m ²	kom	30				
	b) Od 2,00-5,00 m ²	kom	20				
	c) Preko 5,00 m ²	kom	5				
2.16	Pažljiva demontaža izloga sa prethodnim vadenjem stakla. U cenu je uračunato demontiranje i odvoz na deponiju. Obračun po m ² izloga.						
	a) Drveni izlog	m ²	100				
	b) Metalni izlog	m ²	100				
2.17	Rušenje armirano betonskih serklaža. Rušenje izvesti pažljivo. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ³ serklaža.	m ³	30				
2.	Demontaže i rušenja	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
2.18	Rušenje armirano betonskih stubova. Rušenje izvesti pažljivo. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ³ serklaža.	m ³	30				

2.19	Skidanje podne obloge zajedno sa lajsnama. U cenu je uračunato pakovanje podloge, utovar u kamion i odvoz na deponiju. Obračun po m ² poda.						
	a) parket	m ²	200				
	b) itison	m ²	200				
	c) laminat	m ²	200				
	d) brodski pod	m ²	200				
	e) teraco	m ²	200				
	f) linoleum	m ²	200				
2.20	Obijanje zidnih keramičkih pločica zajedno sa malterom. Obiti pločice sa malterom i klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površinu opeke očistiti čeličnim četkama. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² obijene površine, otvori se odbijaju.	m ²	250				
2.21	Obijanje podnih keramičkih pločica zajedno sa malterom. Obiti pločice sa malterom i klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površinu opeke očistiti čeličnim četkama. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² obijene površine, otvori se odbijaju.	m ²	100				
2.22	Skidanje sa zidova lamperije sa konstrukcijom. Izdvojiti upotrebljiv materijal. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² lamperije.	m ²	300				
2.23	Skidanje sa plafona lamperije sa konstrukcijom. Izdvojiti upotrebljiv materijal. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² lamperije.	m ²	150				
2.24	Skidanje spuštenog plafona sa konstrukcijom. Izdvojiti upotrebljiv materijal i složiti. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² plafona.						
	a. Gips kartonske ploče	m ²	200				
	b. Plafon "Amstrong"	m ²	200				
2.25	Skidanje plafonske konstrukcije od trske i letvi, štukatura. Izdvojiti upotrebljiv materijal i složiti. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² plafona.	m ²	300				

2.	Demontaže i rušenja	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
2.26	Demontaža obloge od gips kartonskih ploča sa metalnom potkonstrukcijom. Izdvojiti upotrebljiv materijal. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² lamperije.	m ²	300				
2.27	Nabavka, postavljanje i demontaža daščane oplata za podupiranje, podpačivanje nestabilnih, nagnutih delova konstrukcije. Koristiti jelovu građu, daske debljine 24 mm i gredice odgovarajućeg prečnika. Obračun po m ² .	m ²	150				
2.28	Demontaža elemenata drvene krovne konstrukcije. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ¹ drvene građe.						
	a) rogovi	m ¹	10				
	b) letve	m ¹	10				
	c) daščana obloga	m ¹	10				
	d) Stubovi	m ¹	10				
	e) grede	m ¹	10				
	f) kosnika	m ¹	10				
	g) venčanica	m ¹	10				
2.29	Rušenje kompletne drvene krovne konstrukcije. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² horizontalne projekcije krova.	m ²	300				
2.30	Rušenje drvene međuspratne konstrukcije sa svim oblogama sa gornje i donje strane. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² konstrukcije.	m ²	300				
2.31	Demontaža oluka, odlučnih vertikalaa. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ¹	m ¹	500				
2.32	Demontaža opšivki prozora, dimnjaka i drugih elemenata. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ¹ .	m ¹	750				
2.33	Skidanje krovnog pokrivača. Krovni pokrivač skinuti sa krova na bezbedan način. i složiti radi ponovne ugradnje. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² kose ravni krova.						
	a) krovni pokrivač od biber crepa	m ²	300				
	b) krovni pokrivač od falcovanog crepa	m ²	450				

	c) krovni pokrivač od mediteran crepa	m ²	300				
	d) eternit ploče	m ²	300				
	e) salonit ploče.	m ²	300				
	f) krovni pokrivač od lima.	m ²	300				
2.	Demontaže i rušenja	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
2.34	Skidanje grbina i slemena od slemenjaka. Grbine i slemena skinuti sa krova na bezbedan način. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m1 grbina i slemena.	m ¹	100				
2.35	Demontaža opšivke strehe. Opšivku strehe pažljivo demontirati. U cenu je uračunato prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po m ² strehe.	m ²	250				
2.36	Demontaža vodovodne mreže od pocinkovanih cevi. U cenu je uračunata demontaža i odvoz na deponiju. Obračun po m1 cevi.	m ¹	400				
2.37	Demontaža kanalizacione mreže. U cenu je uračunata demontaža i odvoz na deponiju. Obračun po m1 cevi.						
	a) PVC cevi	m ¹	200				
	b) livene cevi	m ¹	300				
2.38	Demontaža sanitarija i pribora sa odvozom na deponiju. Obračun po komadu sanitarije.						
	a) WC šolje	kom	5				
	b) umivaonika	kom	5				
	c) kade	kom	3				
	d) tuš kade	kom	3				
	e) vodokotlića	kom	5				
	f) bojlera	kom	5				
	g) sudopera	kom	5				
	h) bidea	kom	2				
	i) pisoara	kom	10				
2.39	Demontaža baterija. U cenu je uračunata demontaža i odvoz na deponiju. Obračun po komadu sanitarije.	kom	25				
2.40	Demontaža cevne mreže za grejanje. U cenu je uračunata demontaža i odvoz na deponiju. Obračun po m1 mreže.	m ¹	150				

2.41	Demontaža radijatora. U cenu je uračunata demontaža i odvoz na deponiju. Obračun po komadu radijatora.	kom	30				
2.	Demontaže i rušenja	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
2.42	Pažljiva demontaža metalnih ulaznih vrata zajedno sa štokom. U cenu je uračunata demontaža i odvoz na deponiju. Obračun po komadu vrata.						
	a) <i>Ulazna vrata</i>	kom	10				
	b) <i>Garažna vrata.</i>	kom	3				
2.43	Pažljiva demontaža kapije. U cenu je uračunata demontaža i odvoz na deponiju. Obračun po komadu.						
	a) <i>Metalna kapija</i>	kom	5				
	b) <i>Drvena kapija</i>	kom	5				
2.44	Mašinsko sečenje betona. Obračun po m ¹ sečene površine.	m ¹					
	a) debljine do 10 cm	m ¹	100				
	b) debljine do 20 cm	m ¹	100				
	c) debljine do 30 cm	m ¹	100				

Ukupno:

3.	Zemljani radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
3.1	Ručni iskop zemlje III kategorije. Bočne strane pravilno odseći, a dno nivelisati. Iskopanu zemlju nasuti, nivelisati teren ili odvesti na deponiju. Obračun po m ³ zemlje.	m ³	50				
3.2	Nasipanje iskopa zemljom. Zemlju nasipati u slojevima od 20 cm kvasiti vodom i nabiti do potrebne zbijenosti. Za nasipanje koristiti zemlju, deponovanu prilikom iskopa. Obračun po m ³ zemlje.	m ³	30				
3.3	Nabavka i razastiranje šljunka. Tamponski sloj šljunka nasuti u slojevima, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini +1 cm. Obračun po m ² nabijenog šljunka.	m ²	150				
3.4	Nabavka i nasipanje peska u slojevima i planiranje. Pesak pažljivo nasuti i nabiti u slojevima, drvenim nabijačima, i fino isplanirati. Obračun po m ³ nabijenog peska.	m ³	20				
3.5	Mašinski iskop zemlje III kategorije sa nasipanjem. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći, a dno nivelisati. Iskopanu zemlju prevesti i nasuti u slojevima predviđeni deo terena, sa nabijanjem. Obračun po m ³ zemlje, mereno uraslo.	m ³	50				

3.6	Planiranje i nivelisanje terena sa iskopom. Sve površine grubo i fino isplanirati sa tačnošću od +1-2 cm. U cenu je uračunati i potrebno popunjavanje i nabijanje odnosno skidanje zemlje. Višak zemlje utovariti na kamion i odvesti na deponiju. Obračun po m ² planirane površine.						
	a) Sa iskopom do 10 cm	m ²	100				
	b) Sa iskopom do 20 cm	m ²	150				
	c) Sa iskopom do 30 cm.	m ³	100				
3.7	Nabijanje tla ili nasipa. Mašinskim putem izvesti nabijanje nasipa. Obračun po m ² nasipa.	m ²	100				

Ukupno:

4	Zidarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
4.1	Preziđivanje postojećih dimnjaka punom opekom sa nabavkom opeke, u produžnom malteru, razmere 1:2:6. Postojeći dimnjak porušiti. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Spojnice sa spoljne strane po završenom zidanju očistiti do dubine 2 cm. Pri vrhu dimnjaka po uzoru na postojeće ispustiti opeke radi formiranja venca. U cenu ulazi odvoz viška materijala. Obračun po m ³ dimnjaka.	m ³	5				
4.2	Dersovanje dimnjaka od opeke produžnim malterom. Pre početka dersovanja površine oprasiti, očistiti. Spojnice dobro ispuniti malterom. Obračun po m ² dersovane površine.	m ²	30				
4.3	Preziđivanje temelja, punom opekom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Pažljivo porušiti rastresene delove. Očistiti i oprati mlazom vode i isprskati cementnim špricom sa "jedinicom". Opeku očistiti i koristiti za preziđivanja. Po završenom zidanju spojnice ispuniti malterom. Obračun po m ³ temelja.	m ³	15				
4.4	Podziđivanje postojećeg temelja opekom u cementnom malteru. Podziđivanje temelja vršiti u lamelama, po uputstvu statičara. Dno postojećeg temelja pažljivo očistiti i oprati, a zatim ispod njega ozidati novi temelj, po datim detaljima. Zidati sa što tanjim spojnica, a poslednju spojnicu, na sastavu starog i novog temelja ostaviti praznom u visini od oko 5 cm. Po vezivanju novog temelja izvršiti podbijanje spojnice, što suvljim malterom sa "jedinicom" i pažljivo nabiti drvenom lopaticom. Po završenom podziđivanju temelja spojnice ispuniti malterom. Obračun po m ³ temelja.	m ³	10				

4.5	Zidanje zidova punom opekrom u produžnom malteru 1:2:6 Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Zidove raditi pravilnim slogom, a spojnice po završenom zidanju očistiti. U cenu ulazi nabavka opeke. Obračun po m ² zida, otvori se odbijaju.						
	a) debljina 12 cm	m ²	150				
	b) debljina 25 cm	m ²	150				
	c) debljina 38 cm	m ²	80				
	d) debljina 51 cm	m ²	50				
4	Zidarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
4.6	Zidanje zidova šupljim blokovima dimenzija 19x19x25 cm u produžnom malteru razmere 1:2:6. Debljina zida je 19 cm. Blokove pre ugradnje kvasiti vodom. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m ² zida, otvori se odbijaju.						
	a) Debljine 19 cm	m ²	100				
	b) Debljine 25 cm	m ²	100				
	c) Debljine 29 cm	m ³	50				
4.7	Zidanje stubova punom opekrom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Zidanje izvesti u pravilnom slogu, a spojnice po završenom zidanju očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Obračun po m ³ stubova.	m ³	10				
4.8	Fugovanje zidova od opeke cementnim malterom. Površine za fugovanje očistiti, oprati i oprati vodom. Spojnice dobro ispuniti malterom i obraditi na način po izboru projektanta. Malter ne sme da bude redak da ne dođe do curenja materijala. Po završenom fugovanju spojnice i opeku očistiti. Obračun po m ² fugovane površine.	m ²	200				
4.9	Preziđivanje lukova punom opekrom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Pažljivo porušiti lukove da se opeka ne ošteti. Očistiti i oprati mlazom vode ležišta lukova i isprskati cementnim špricom spravljanim sa "jedinicom". Opeku očistiti i prezidati lukove, sa dodatkom opeke po uzoru na postojeću. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulaze i oplata sa remenatama i podupirači. Obračun po m ³ lukova.	m ³	10				

4.10	Prezidivanje svodova punom opekom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Pažljivo porušiti svodove da se opeka ne ošteti. Očistiti i oprati mlazom vode ležišta svodova i isprskati cementnim špricom spravljenim sa "jedinicom". Opeku očistiti i prezidati lukove, sa dodatkom opeke po uzoru na postojeću. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulaze i oplata sa remenatama i podupirači. Obračun po m ³ svodova.	m ³	10				
4.11	Zidanje šahta punom opekom, debljine 12 cm, u produžnom malteru. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Prilikom zidanja na svakih 30 cm ugraditi penjalice. Pri vrhu šaht stepenasto završiti, za prihvatanje poklopca preko betonskog serklaža. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulaze i serkla dim.12/12cm, oplata, armatura i penjalice. Obračun po m ² .	m ²	100				
4	Zidarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
4.12	Malterisanje produžnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja površine očistiti i isprskati mlekom. Prvi sloj, grunt raditi malterom do debljine 2 cm. Drugi sloj spraviti čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, ivice oštre i prave. U cenu ulazi nabavka materijala. Obračun po m ² omalterisane površine.	m ²	600				
4.13	Malterisanje cementnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja površine očistiti i prskati retkim cementnim mlekom. Prvi sloj, grunt, raditi cementnim malterom razmere 1:4 debljine sloja do 2 cm od prosejanog šljunka, "jedinice" i cementa. Malter stalno mešati da se cementno mleko ne izdvoji. Malter naneti preko podloge i narezati radi boljeg prihvatanja drugog sloja. Drugi sloj razmere 1:4 spraviti sa sitnim i čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija. Perdašiti uz kvašene i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i "pregorevanja". Obračun po m ² malterisane površine.	m ²	150				
4.14	Nabavka i popločavanje u sloju peska sivim "Behaton" pločama, debljine 5 cm. Ploče postaviti u sloju peska i spojnice fugovati po izboru projektanta. Obračun po m ² postavljene površine.	m ²	400				

Ukupno:

5.	Betonski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
5.1	Izrada armirano betonske ploče šahta. U ploči ostaviti otvor i postaviti nosač poklopca šahta, koji se posebno plaća. Ploču armirati mrežastom armaturom i betonirati betonom MB 30. Gornju površinu izravnati i beton negovati. U cenu ulaze i oplata i armatura. Obračun po m ² ploče.	m ²	30				
5.2	Izrada armirano betonske ploče, marke MB 30. Izraditi oplatu sa podupiračima i ploče armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata, podupirači, armatura i pomoćna skela. Obračun po m ² izlivenne ploče.						
	a) Debljine 6 cm.	m ²	30				
	b) Debljine 8 cm.	m ²	50				
	c) Debljine 10 cm.	m ²	50				
	d) Debljine 12 cm.	m ²	100				
	e) Debljine 14 cm.	m ²	80				
f) Debljine 16 cm.	m ²	50					
5.	Betonski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
5.3	Izrada međuspratne tavanice TM-3, debljine 16+4 cm. Blokove prethodno obraditi postavljanjem armature u žljebove i popunjavanjem cementnim malterom. Gotove nosače postaviti preko fetni-nosača. Ploču i rebra armirati po projektu i detaljima. Betonirati betonom marke MB 30. U cenu ulaze i fetne- nosači sa podupiračima. Oplata mora ostati najmanje 14 dana. Obračun po m ² ploče.	m ²	100				
5.4	Izrada polumontažne tavanice, tipa "Fert", debljine 16+4 cm. Oslonice rebara izravnati cementnim malterom. Svako rebro mora biti naslonjeno minimum 5 cm na oslonac i armatura prepuštena još 10 cm. Postaviti rebro za ukrućenje, za raspone veće od 3 m. Ploču i rebro armirati po projektu i detaljima. Pre betoniranja izvršiti pranje oslonaca. Betonirati betonom marke MB 30. U cenu ulaze i fetne-nosači sa podupiračima. Oplata mora ostati najmanje 14 dana. Obračun po m ² ploče.	m ²	250				
5.5	Izrada rabcirane cementne košuljice debljine 3 cm, kao podloge. Podlogu za košuljicu, pre nanošenja košuljice, očistiti i oprati. Malter za košuljicu spraviti sa prosejanim šljunkom "jedinicom", razmere 1:3. Armirati je rabc pletivom, postavljenim u	m ²	500				

	sredini sloja. Košuljicu negovati dok ne očvrstne. Obračun po m ² košuljice.						
5.6	Izrada betonskog poda, marke MB 20, armiran i perdašen. Pod armirati mrežastom armaturom, prema projektu i statičkom proračunu i betonirati. Armatura ulazi u cenu poda. Gornju površinu perdašiti i beton negovati. Obračun po m ² poda.						
	a) Debljine 6 cm	m ²	100				
	b) Debljine 8 cm	m ²	100				
	c) Debljine 10 cm	m ²	80				
	d) Debljine 12 cm.	m ²	50				
5.	Betonski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
5.7	Izrada armirano betonskih serklaža marke MB 20. Izraditi oplatu i serklaže armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze oplata i armatura. Obračun po m ³ serklaža.	m ³	100				
5.8	Izrada armirano betonskih nadvratnih i nadprozornih greda, marke MB 20. Izraditi oplatu i grede armirati po detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze oplata, podupirači i armatura. Obračun po m ³ grede.	m ³	80				
5.9	Izrada armirano betonskih stubova, marke MB 20. Izraditi oplatu i stubove armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata, podupirači i armatura. Obračun po m ³ stubova.	m ³	50				
5.10	Podbetoniranje postojećih temelja u lamelama dužine 1,00 m betonom MB 30. Pre početka radova izvođač je obavezan da napravi redosled betoniranja lamela, uz obaveznu saglasnost statičara. Nakon iskopa zemlje dno temeljnog zida dobro očistiti špahtlama i čeličnim četkama od zemlje i oprati vodom. Armaturu pripremiti dužine 2,00 metara, a prilikom ugradnje po 50 cm sa svake strane saviti radi preklopa sa susednim lamelama. Postaviti oplatu i izvršiti podbetoniranje do visine 4-5 cm ispod postojećeg temelja. Nakon vezivanja betona spoj između dna postojećeg temelja i novo betoniranog temelja podbiti suvim betonom spravljenim sa "jedinicom". Zatim izvesti ostale lamele po utvrđenom rasporedu. U cenu ulazi kompletan rad i materijal, sa čišćenjem, armiranjem, oplatom, betoniranjem i podbijanjem temelja. Obračun po m ³ temelja.	m ³	20				

5.11	Ojačavanje temelja armirano betonskim prstenom. Postojeće temelje očistiti od zemlje i oprati vodom, a zatim iz njih ispustiti ankere, trnove, od betonskog gvožđa za vezu sa betonskim prstenom. Izraditi oplatu i temelje armirati po projektu, detaljima i statičkom proračunu. Betoniranje izvesti betonom MB 20, preko prethodno razastrtog šljunka debljine sloja 10 cm. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata, armatura, izrada i ugradnja ankera i tampon šljunka. Obračun po m ³ prstena temelja.	m ³	20				
5.12	Izrada dimnjačke kape od armiranog betona. Po detaljima i uputstvu projektanta uraditi oplatu, dimnjačku kapu armirati i kapu betonirati sitnozmmim betonom. Unutrašnju stranu dimnjačke kape obraditi. Spoljne strane malterisati i obraditi produžnim malterom. U cenu ulaze i izrada obrada. Obračun po komadu kape.	kom	5				

Ukupno:

6.	Tesarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
6.1	Obostrano ojačavanje postojećih tavanjača. Tavanjače ojačati obostrano nakivanjem drvenih talpi, prema statičkom proračunu i uputstvu projektanta. Obračun po m ³ ugrađene građe.	m ³	5				
6.2	Pregled i zamena trulih i dotrajalih drvenih elemenata međuspratne konstrukcije novim borovim gredama. Pažljivo demontirati dotrajale elemente, po uzoru na njih nabaviti, obraditi i ugraditi nove grede. Pregledati i pripremiti ležišta za nove grede. Pre ugradnje grede zaštititi i impregnirati. U cenu ulazi demontaža, podupiranja i obezbeđenja. Obračun po m ³ ugrađene građe.	m ³	10				
6.3	Izrada krovne konstrukcije od suve jelove građe. Krov izraditi u svemu prema projektu i detaljima. Na mestima oslonaca drvenih greda postaviti sloj Kraberoida i grede ankerovati. Uraditi sve propisane tesarske veze krovnih elemenata i ojačanja od flah gvožđa, kotvi, zavrtnjeva, klamfi i slično. Obračun po m ² horizontalne projekcije krova.						
	a) Dvovodni krov	m ²	300				
	b) Četvorovodni krov	m ²	300				
	c) Složenikrov	m ²	300				
	d) Mansardni krov	m ²	100				
	e) Krov sa badžama	m ²	200				

	f) Krov sa ležećim prozorima	m ²	100				
	g) Krov sa rešetkastim krovnim nosačima.	m ²	100				
6.4	Zaštitni premaz drvenih elemenata krova. Drvene elemente konstrukcije krova, tavanice, tavanjače i drugo zaštititi od insekata, algi, gljivica i truljenja sa dva do tri premaza, hemijskim sredstvom, po izboru projektanta. Obračun po m ² obrađene površine.	m ²	700				
6.5	Izrada i postavljanje gaznih površina od zdrave jelove grade. Pre ugradnje gazišta zaštititi i impregnirati. Obračun po m ³ obrađene površine.	m ³					

Ukupno:

7.	Pokrivački radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
7.1	Zamena polomljenog biber crepa. Pogledati krov, oštećen ili polomljen crep pažljivo demontirati i postaviti novi. U cenu je uračunata demontaža, prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po kom.	kom	400				
7.2	Zamena polomljenog falcovanog crepa. Pogledati krov, oštećen ili polomljen crep pažljivo demontirati i postaviti novi. U cenu je uračunata demontaža, prikupljanje šuta i odvoz na deponiju. Obračun po kom.	kom	500				
7.3	Nabavka i postavljanje novog krovnog pokrivača. Crep mora biti ravan, neoštećen i kvalitetan. U cenu ulaze i postavljanje slemena i grbina od slemenjaka u produžnom malteru. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) krovni pokrivač od biber crepa prosto postavljanje	m ²	200				
	b) krovni pokrivač od biber crepa gusto postavljanje	m ²	250				
	c) krovni pokrivač od biber crepa dvostruko postavljanje	m ²	250				
	d) krovni pokrivač od falcovanog crepa	m ²	500				
7.4	e) krovni pokrivač od klasičan crepa	m ²	500				
	Ponovno postavljanje predhodno skinutog krovnog pokrivača. Oštećen ili vitoperen crep odbaciti, šut prikupiti, utovariti i odvesti na gradilišnu deponiju. Crep postaviti sa dodatkom do 20% novog po uzoru na postojeći. U cenu ulaze i postavljanje slemena i grbina od slemenjaka u produžnom malteru. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) krovni pokrivač od biber crepa prosto postavljanje	m ²	200				
	b) krovni pokrivač od biber crepa gusto postavljanje	m ²	250				

	c) krovni pokrivač od biber crepa dvostruko postavljanje	m ²	250				
	d) krovni pokrivač od falcovanog crepa	m ²	500				
	e) krovni pokrivač od mediteran crepa	m ²	500				
7.5	Pokrivanje eternit pločama veličine 40x40 cm, debljine 4 mm, preko daščane oplata. Ter papir postaviti u dva sloja. Prvi sloj prikovati pocinkovanim ekserima sa širokom glavom. Drugi sloj ter papira lepiti vrućim bitumenom sa filernim i vlaknastim dodacima, sa preklopima širine 15 cm. Eternit ploče pored horizontalnih i vertikalnih ivica (strehe, slemena, kalkana, dimnjaka, prozora i slično) postaviti paralelno sa ivicama, da formiraju borduru, a ploče u polju dijagonalno. Dijagonalno postavljene ploče na obe zasečene strane zakovati za podlogu pocinkovanim ekserima sa širokom glavom, a donji vrh ploče prihvatiti limenom uzanom pocinkovanom podvezom. Eternit postaviti po šemi za postavljanje eternita i uputstvu projektanta. U cenu ulaze i postavljanje ter papira, slemena i grbina. Obračun po m ² postavljene površine.	m ²	200				
7.	Pokrivački radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
7.6	Nabavka i postavljanje talasastog salonita dimenzija, debljine 6 mm. Table postaviti sa preklopom i pričvrstiti pocinkovanim zavrtnjima debljine 6 mm sa podmetačom i pocinkovanom pločicom. Uglove određenih tabli saseći, da ne dođe do preklapanja više od tri debljine tabli. U cenu ulaze i postavljanje slemena i grbina. Obračun po m ² postavljene površine.	m ²	100				
7.7	Nabavka i opšivanje strehe krova lamperijom bez podkonstrukcije. Postaviti prvoklasnu, suhu i bez čvorova lamperiju direktno na konstrukciju krova, debljine 16 mm. U cenu ulaze i lajsne. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) jelova lamperija	m ²	200				
	b) borova lamperija	m ²	200				
	c) hrastova lamperija	m ²	100				
7.8	Nabavka i opšivanje strehe krova lamperijom sa podkonstrukcijom. Postaviti prvoklasnu, suhu i bez čvorova lamperiju, na predhodno izrađenu podkonstrukciju, debljine 16 mm. U cenu ulaze i lajsne. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) jelova lamperija	m ²	250				
	b) borova lamperija	m ²	250				

	c) hrastova lamperija	m ²	100				
7.9	Izrada i opšivanje strehe krova daskama na dodir. Obrađene daske izraditi od prvoklasne i suve drvene građe, debljine 22 mm. Po obodu postaviti profilisane lajsne, koje ulaze u cenu. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) jelove daske	m ²	250				
	b) borove daske	m ²	100				
	c) hrastove daske	m ²	100				
7.10	Izrada i montaža stilskih snegobrana. Obračun po kom.	kom	1000				

Ukupno:

8.	Izolaterski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
8.1	Nabavka i postavljanje hidroizolacije na ravnom krovu. Izolaciju postaviti preko očišćene i suve podloge. Naneti hladan premaz bitulitom četkom ili prskanjem, na temperaturi iznad 10 °C. Bitumensku masu zagrijati najviše do 180 stepeni, stalno mešati i naneti vruću u sloju 2-3 mm. Bitumensku traku zalepiti odmah, sa preklopom min.10 cm. Varenje bitumenski traka vršiti plamenikom sa otvorenim plamenom. Posebno obratiti pažnju na spojeve. Oko prodora na krov upotrebiti hladne paste (poliazbitol isl.), armirane staklenom mrežicom. Obračun po m ² .	m ²	200				
8.2	Izrada hidroizolacije mokrog čvora. Izolaciju raditi preko potpuno suve i ciste podloge i podići uz zidove po detalju projekta. Hladni premaz "Sikalastik" ili slično naneti četkom, na temperaturi višoj od 10 stepeni. U čoškove postaviti izolacionu traku Sika "Seal Tape" ili slično. Traku zalepiti celom dužinom, sa preklopima 10 cm, posebnu pažnju posvetiti na spojeve. Obračun po m ² izolacije.	m ²	150				
8.3	Izrada horizontalne hidroizolacije presecanjem zidova od opeke. Postojeće zidove štemovati (prosecati) u lamelama dužine 80-100 cm visine neophodne za rad, donju površinu zida oprati i poravnati cementnim malterom. Malter premazati bitulitom "A", naneti vruć premaz bitumena "MTH", zalepiti Kondorfleks V4 i naneti drugi vruć premaz bitumena "MTH". Zid zazidati punom opekom. Voditi računa o rasporedu i redosledu lamela i obaveznom preklopu Kondorfleksa između lamela. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m ¹ zida.						
	a) debljina zida do 15 cm	m ¹	80				

	b) debljina zida do 30 cm	m ¹	80				
	c) debljina zida do 45 cm	m ¹	50				
	d) debljina zida do 60 cm	m ¹	30				
	e) debljina zida do 75 cm	m ¹	10				
8.4	Nabavka i postavljanje na krov mineralnu vunu u obliku mekih ploča, gustine 35 kg/m³. Mineralnu vunu postaviti kao termo i zvučnu izolaciju i protivpožarnu zaštitu, po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m ² izvedene izolacije.						
	a) debljine 5 cm	m ²	500				
	b) debljine 10 cm	m ²	1000				
8.5	Nabavka i postavljanje na tavanicu mineralnu vunu u obliku mekih ploča, gustine 35 kg/m³. Mineralnu vunu postaviti kao termo i zvučnu izolaciju i protivpožarnu zaštitu, po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m ² izvedene izolacije.						
	a) debljine 5 cm	m ²	500				
	b) debljine 10 cm	m ²	1000				
8.	Izolaterski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
8.6	Nabavka i postavljanje na fasadi termoizolacionih ploča, Stiropor, samogasiv, mase 16-20 kg/m³. Place postaviti po projektu, datim detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m ² postavljenih ploča.						
	a) debljine 3 cm	m ²	50				
	b) debljine 5 cm	m ²	700				
	c) debljine 10 cm	m ²	1000				
8.7	Termo i zvučna izolacija cevi oblogama. Cevi obložiti kružnim izolacionim oblogama od mineralne vune sa nalepljenom aluminijumskom folijom i sastave zalepiti jednostrano lepljivim aluminijumskim trakama. U cenu ulaze i čišćenje i bojenje cevi minijumom. Obračun po m ¹ obloženih cevi.						
	Ø 15 mm, obloga 20 mm.	m ¹	100				
	Ø 35 mm, obloga 30 mm.	m ¹	60				
	Ø 60 mm, obloga 50 mm.	m ¹	30				

8.8	Nabavka i postavljanje sloja paropropusne polipropilenske folije. Foliju postaviti i spojeve zalepiti obostrano lepljivom armiranom akrilnom trakom, po uputstvu proizvođača. Obračun po m ² postavljene površine.	m ²	700				
-----	--	----------------	-----	--	--	--	--

Ukupno:

9.	Stolarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
9.1	Sanacija stolarije. Sa stolarije pažljivo skinuti sve naslage, do čistog drveta. Čišćenje izvesti hemijskim i fizičkim putem, pažljivo da se drvo i profilacija ne ošteti i drvo ne promeni boju. Kompletnu stolariju detaljno pregledati i ampasovati, sve oštećene delove sanirati plombiranjem slabih delova epoksidnim dvokomponentnim lepkom i strugotinom od iste vrste drveta. Okov pregledati, očistiti i popraviti, delove koji nedostaju uraditi po uzoru na prvobitne i postaviti. Drvo prebrusiti finom šmirglom i zaštititi potapanjem ili premazom više puta ksilolin kombija. Obračun po m ² stolarije.	m ²	500				
9.	Stolarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
9.2	Izrada i postavljanje zastakljenih jednostrukih prozora. Prozore izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, po šemi stolarije i detaljima. Okov od eloksiranog aluminijuma. Između krila i štoka postaviti zaptivač od sintetičke gume. Sa donje strane štoka postaviti aluminijumsku okapnicu za oticanje vode. Prozore pre ugradnje zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Obračun po m ² prozora.						
	a) jednokrlni	m ²	100				
	b) dvokrlni	m ²	50				
	c) fiksni prozor	m ²	30				
9.3	Izrada i postavljanje zastakljenih dvostrukih prozora. Prozore izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, po šemi stolarije i detaljima. Okov od eloksiranog aluminijuma. Između krila i štoka postaviti zaptivač od sintetičke gume. Sa donje strane štoka postaviti aluminijumsku okapnicu za oticanje vode. Prozore pre ugradnje zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Obračun po m ² prozora.						
	a) jednokrlni	m ²	100				
	b) dvokrlni	m ²	50				

	c) fiksni prozor	m ²	30				
9.4	Izrada i postavljanje zastakljenih PVC prozora. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Obračun po komadu prozora.						
	a. Dimenzija 60x60 cm.	kom	10				
	b. Dimenzija 80x80 cm.	kom	10				
	c. Dimenzija 80x120 cm.	kom	10				
	d. Dimenzija 100x100 cm.	kom	10				
	e. Dimenzija 100x140 cm.	kom	10				
	f. Dimenzija 120x100 cm.	kom	10				
	g. Dimenzija 120x120 cm.	kom	10				
	h. Dimenzija 120x140 cm.	kom	10				
	i. Dimenzija 140x100 cm.	kom	10				
	j. Dimenzija 140x120 cm.	kom	10				
	k. Dimenzija 140x140 cm.	kom	10				
	l. Dimenzija 140x180 cm.	kom	10				
	m. Dimenzija 160x120 cm.	kom	10				
n. Dimenzija 180x140 cm.	kom	10					
9.	Stolarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
9.5	Izrada i postavljanje jednokrlnih vrata. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, po šemi stolarije i detaljima. Dovratnik izvesti u širini zida i opšiti lajsnama. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu ukopavajuću sa dva ključa, tri usadne šarke po krilu. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik. Obračun po m ² vrata.						
	a) od punog drveta	m ²	50				
	b) zastakljena	m ²	20				
	c) sa ukrasima	m ²	20				

	d) furnirana	m ²					
	e) od PVC-a	m ²					
9.6	Izrada i postavljanje dvokrilnih vrata. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele ili smrče, po šemi stolarije i detaljima. Dovratnik izvesti u širini zida i opšiti lajsnama. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu ukopavajuću sa dva ključa, tri usadne šarke po krilu. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik. Obračun po m ² vrata.						
	a) od punog drveta	m ²	50				
	b) zastakljena	m ²	20				
	c) sa ukrasima	m ²	20				
	d) furnirana	m ²	10				
	e) od PVC-a	m ²	10				
9.7	Izrada i postavljanje ulaznih vrata sa nadsvetlom. Vrata izraditi od prvoklasne i suve jele i smrče, a prag od hrastovine, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri usadne šarke po krilu. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju i zastakliti ornament staklom debljine 6 mm. Na podu postaviti gumeni odbojnik. Obračun po komadu vrata.	kom	5				
9.8	Postojeću bravu na vratima zameniti novom, po uzoru na postojeću. Bravu isporučiti sa dva ključa. Obračun po komadu brave.	kom	30				
9.9	Izrada i ugradnja ograde podesta od građe. Ogradu sa rukohvatom izraditi od prvoklasne i suve <i>građe</i> . Obraditi i postaviti stubove, ispunu i rukohvate po detaljima i uputstvu projektanta. Obračun po m ¹ ograde.						
	a) <i>Od zdrave jelove građe</i>	m ¹	100				
	b) <i>Od hrastovine.</i>	m ¹	50				
9.10	Postojeće prozore sa okovom, pregledati i izvršiti ampasovanje. Falc i ivice prozora obraditi da krila fino naležu, dihtuju i lako se zatvaraju. Po potrebi podesiti mehanizam za zatvaranje. Oštećen i okov koji nedostaje zameniti novim po uzoru na postojeći. Obračun po komadu prozora.						
	a. <i>Dimenzija 60x100 cm.</i>	kom	30				
	b. <i>Dimenzija 100x120 cm.</i>	kom	30				

	c. Dimenzija 120x140 cm.	kom	30				
	d. Dimenzija 140x170 cm.	kom	30				
	e. Dimenzija 180x200 cm.	kom	30				
	f. Dimenzija 240x200 cm.	kom	30				
9.11	Restauracija originalne drvene strehe krova, na licu mesta. Očišćenu strehu, lajsne i čeone daske pregledati, a dotrajale elemente pažljivo demontirati. Od drveta iste vrste izraditi nove elemente i ugraditi ih, a po uzoru na prvobitne. Obračun po m ² .	m ²	100				

Ukupno:

10.	Limarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
10.1	Pokrivanje krovnih površina limom, debljine 0,60 mm. Pokrivanje izvesti u trakama međusobno spojenim duplim stojećim prevojem u pravcu pada krova i duplim ležećim u horizontalnom pravcu, smaknutim na pola. Obračun po m ² pokriveno površine.						
	a) pocinkovanim limom	m ²	200				
	b) bakarnim limom	m ²	100				
10.	Limarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
10.2	Pokrivanje krova trapezastim aluminijumskim plastificiranim limom debljine 0,80 mm, u boji po izboru projektanta. Obračun po m ² krovne površine.						
	a) plastificirani lim 37/200	m ²	80				
	b) plastificirani lim 40/230	m ²	80				
	c) plastificirani lim 60/150	m ²	50				
10.3	Opšivanje krovnih ivica, vetarlajсни, pocinkovanim limom, debljine 0,60 mm. Obračun po m ¹ krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	80				
	b) RŠ 33	m ¹	100				
	c) RŠ 40	m ¹	100				
	d) RŠ 50	m ¹	80				

	e) RŠ 66	m ¹	50				
	f) RŠ 120	m ¹	30				
10.4	Opšivanje krovnih ivica, vetarlajсни, bakarnim limom, debljine 0,60 mm. Obračun po m1 krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	80				
	b) RŠ 33	m ¹	100				
	c) RŠ 40	m ¹	100				
	d) RŠ 50	m ¹	80				
	e) RŠ 66	m ¹	50				
	f) RŠ 120	m ¹	30				
10.5.	Opšivanje iksni ili uvala, pocinkovanim limom, debljine 0,60 mm. Obračun po m1 krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	80				
	b) RŠ 33	m ¹	100				
	c) RŠ 40	m ¹	100				
	d) RŠ 50	m ¹	80				
	e) RŠ 66	m ¹	50				
	f) RŠ 120	m ¹	30				
10.	Limarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
10.6	Opšivanje iksni ili uvala, bakarnim limom, debljine 0,60 mm. Obračun po m1 krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	30				
	b) RŠ 33	m ¹	80				
	c) RŠ 40	m ¹	100				
	d) RŠ 50	m ¹	100				
	e) RŠ 66	m ¹	80				
	f) RŠ 120	m ¹	80				

10.7	Opšivanje kalkanskog zida, pocinkovanim limom , debljine 0,60 mm. Obračun po m1 krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	80				
	b) RŠ 33	m ¹	100				
	c) RŠ 40	m ¹	100				
	d) RŠ 50	m ¹	80				
	e) RŠ 66	m ¹	50				
	f) RŠ 120	m ¹	30				
10.8	Opšivanje kalkanskog zida, bakarnim limom , debljine 0,60 mm. Obračun po m1 krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	80				
	b) RŠ 33	m ¹	100				
	c) RŠ 40	m ¹	100				
	d) RŠ 50	m ¹	80				
	e) RŠ 66	m ¹	50				
	f) RŠ 120	m ¹	30				
10.9	Opšivanje solbanka prozora, pocinkovanim limom , debljine 0,60 mm. Obračun po m1 krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	80				
	b) RŠ 33	m ¹	80				
	c) RŠ 40	m ¹	50				
	d) RŠ 50	m ¹	50				
	e) RŠ 66	m ¹	30				
	f) RŠ 120	m ¹	10				
10.	Limarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
10.10	Opšivanje solbanka prozora, bakarnim limom , debljine 0,60 mm. Obračun po m1 krovne ivice.						
	a) RŠ 25	m ¹	80				
	b) RŠ 33	m ¹	80				

	c) RŠ 40	m ¹	50				
	d) RŠ 50	m ¹	50				
	e) RŠ 66	m ¹	30				
	f) RŠ 120	m ¹	10				
10.11	Opšivanje pocinkovanim limom. Opšivanje po m ¹ .						
	a) dimnjaka	m ¹	40				
10.12	Izrada i montaža visećih polukružnih oluka od pocinkovanog lima , debljine 0,60 mm. Oluke spajati nitnama, jednoreдно sa maksimalnim razmakom 3 cm i letovati kalajem od najmanje 40%. Držače visećih oluka uraditi od pocinkovanog flaha 25x5 mm i nitovati sa prednje strane oluka nitnama 04 mm, na razmaku do 80 cm. Obračun po m ¹ visećeg oluka.						
	a) RŠ 25	m ¹	500				
	b) RŠ 33	m ¹	500				
	c) RŠ 40	m ¹	200				
	d) RŠ 50	m ¹	200				
	e) RŠ 66	m ¹	100				
	f) RŠ 120	m ¹	50				
10.13	Izrada i montaža olučnih pocinkovanih cevi , debljine lima 0,60 mm. Delovi olučnih cevi moraju da ulaze jedan u drugi min. 50 mm i da se zaletuju kalajem od najmanje 40 %. Pocinkovane obujmice sa držačima postaviti na razmaku od 200 cm. Cevi moraju biti udaljene od zida min 20 mm. Obračun po m ¹ olučne cevi.						
	a) RŠ do 25 cm, Ø8	m ¹	300				
	b) RŠ do 33 cm, Ø10	m ¹	400				
	c) RŠ do 40 cm, Ø12	m ¹	100				
	d) RŠ do 50 cm, Ø15	m ¹	50				

10.	Limarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	Izrada i montaža visećih polukružnih oluka od bakarnog lima , debljine 0,60 mm. Oluke spajati bakarnim nitnama, jednoredno sa maksimalnim razmakom 3 cm i letovati kalajem od najmanje 40%. Držače visećih oluka uraditi od bakarnog lima 25x5 mm i nitovati sa prednje strane oluka nitnama 0 4 mm, na razmaku do 80 cm. Obračun po m ¹ visećeg oluka.						
10.14	a) RŠ 25	m ¹	400				
	b) RŠ 33	m ¹	400				
	c) RŠ 40	m ¹	150				
	d) RŠ 50	m ¹	150				
	e) RŠ 66	m ¹	50				
	f) RŠ 120	m ¹	50				
	Izrada i montaža olučnih bakarnih cevi , debljine lima 0,60 mm. Delovi olučnih cevi moraju da ulaze jedan u drugi min. 50 mm i da se zaletuju kalajem od najmanje 40 %. Bakarne obujmice sa držačima postaviti na razmaku od 200 cm. Cevi moraju biti udaljene od zida min 20 mm. Obračun po m ¹ olučne cevi.						
10.15	a) RŠ do 25 cm, Ø8	m ¹	200				
	b) RŠ do 33 cm, Ø10	m ¹	300				
	c) RŠ do 40 cm, Ø12	m ¹	100				
	d) RŠ do 50 cm, Ø15	m ¹	50				
10.16	Izrada i montaža tipskih snegobrana. Obračun po m ¹	m ¹	100				
10.17	Zamena držača oluka. Obračun po kom.	kom	50				

Ukupno:

11.	Keramičarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
11.1	Postavljanje zidnih keramičkih pločica na lepak. Pločice I klase domaće proizvodnje, lepiti lepkom u slogu fuga na fugu. U cenu ulazi i nabavka pločica. Obračun po m ² pločica.	m ²	350				

11.2	Postavljanje podnih keramičkih pločica na lepak. Pločice I klase domaće proizvodnje, lepiti lepkom u slogu fuga na fugu. U cenu ulazi i nabavka pločica. Obračun po m ² pločica.	m ²	150				
11.3	Izrada sokle od keramičkih pločica visine do 15cm. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po ml.	m	200				

Ukupno:

12.	Suvomontažni radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
12.1	Oblaganje plafona gips kartonskim pločama, sa izradom čelične potkonstrukcije. Dvostruku potkonstrukciju izraditi od nosivih i montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm direktno pričvršćenih za nosivi plafon i obložiti gips kartonskim pločama. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) standardne gips karton ploče	m ²	400				
	b) vlagootporne gips karton ploče	m ²	100				
	c) vatrootporne gips karton ploče	m ²	200				
12.2	Izrada spušenog plafona sa metalnom potkonstrukcijom i oblaganje gips kartonskim pločama d=12,5 mm. Dvostruku potkonstrukciju izraditi od nosivih i montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm pričvršćenih visilicama za nosivi plafon i obložiti gips kartonskim pločama. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) standardne gips karton ploče	m ²	400				
	b) vlagootporne gips karton ploče	m ²	100				
	c) vatrootporne gips karton ploče	m ²	200				
12.3	Oblaganje zidova gips kartonskim pločama debljine 12,5 mm, sa izradom metalne potkonstrukcije pričvršćene za zid. Ukupna debljina obloge je 48 mm. Metalnu potkonstrukciju izraditi od pocinkovanih profila CD 60x27 mm. Zid obložiti mineralnom vunom debljine 75 mm, a zatim postaviti i pričvrstiti gips kartonske ploče. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakom. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) standardne gips karton ploče	m ²	800				
	b) vlagootporne gips karton ploče	m ²	300				

	c) vatrootporne gips karton ploče	m ²	500				
12.4	Izrada pregradnog zida debljine 100 mm, jednostruka metalna podkonstrukcija obložena obostrano jednostrukim gips kartonskim pločama d=12,5 mm. Pregradni nenosiv zid izraditi od pocinkovanih profila CW 75, postaviti kamenu vunu debljine 50 mm i obložiti gips kartonskim pločama. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama. Obračun po m ² postavljene površine.						
	a) standardne gips karton ploče	m ²	800				
	b) vlagootporne gips karton ploče	m ²	300				
	c) vatrootporne gips karton ploče	m ²	500				
12.5	Izrada vertikalne denivelacije spušenog plafona, sa izradom dodatne čelične potkonstrukcije i oblaganje gips kartonskim pločama debljine 12,5 mm, sistem Knauf. Potkonstrukciju izraditi od nosivih profila CD 60x27 mm i montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm pričvršćenih Nonius elementima i direktnim držačima za nosivi plafon i obložiti gips kartonskim pločama. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama. Obračun po m ¹ izvedene denivelacije.						
	a) visine do 100 mm	m ¹	100				
	b) visine do 150 mm	m ¹	80				
	c) visine do 200 mm	m ¹	50				
	d) visine do 300 mm	m ¹	30				
12.6	Izrada lučne denivelacije spušenog plafona, sa izradom dodatne čelične potkonstrukcije i oblaganje fabričkim gips kartonskim elementima debljine 2x6,5 mm, sistem Knauf ili slično. Potkonstrukciju izraditi od nosivih profila CD 60x27 mm i montažnih pocinkovanih profila CD 60x27 mm pričvršćenih Nonius elementima i direktnim držačima za nosivi plafon i obložiti gips kartonskim elementima. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakama. Obračun po m ¹ izvedene lučne denivelacije.						
	a) visine do 100 mm	m ¹	100				
	b) visine do 150 mm	m ¹	80				
	c) visine do 200 mm	m ¹	50				
	d) visine do 300 mm	m ¹	30				

12.	Suvomontažni radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
12.7	Postavljanje univerzalnog nosaca za viseće terete. Nosac od čeličnih pocinkovanih profila i višeslojne drvene šperploče d=23 mm sa profilisanim krajevima od čeličnog lima za učvršćenje na CW profilima. Nosac postaviti u zidnoj šupljini po uputstvu proizvođača. Obračun po komadu nosača.	kom	10				
12.8	Nabavka i montaž stiropor lajsni. Obračun po m1 postavljene lajsne.						
	a) Preseka 2x2 cm	m ¹	300				
	b) preseka 3x3 cm	m ¹	300				
	c) preseka 4x4 cm	m ¹	300				
	d) preseka 5x5 cm	m ¹	300				
	e) preseka 8x8 cm	m ¹	300				
	f) preseka 10x10 cm	m ¹	300				
12.9	Postavljanje pocinkovanog zaštitnika ivica. Profil od pocinkovanog lima debljine 0,5 mm i širine profila 25 mm. Obračun po m1 zaštićene ivice.	m ¹	60				

Ukupno:

13.	Gipsarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
13.1	Uzimanje otisaka vučenih profila, venaca, sambrana, traka i slično u gipsu. Pre početka radova odrediti kontrolne trake dužine 50 cm za svaku vrstu profila. Sa ostavljenih kontrolnih traka pažljivo skinuti sve slojeve boja i ostalih naslaga, retuširati i uzeti otiske u gipsu za izradu šablona. Obračun po komadu otiska.	kom	20				
13.2	Izrada šablona od čeličnog lima. Profil gipsanog otiska vučenog profila ili detalja projekta kopirati na deblji papir, iseci po ivici i preneti na čelični lim. Lim iskrojiti po profilu, izraditi drveno "kolo" i formirati šablon, za izvlačenje vučenih profila. Obračun po komadu šablona.	kom	20				

13.3	Izvlačenje venca ortogonalne projekcije profila (šablona) u gipsnom malteru. Podlogu pokvasiti i naneti redak malter. Preko podloge naneti sloj gipsnog maltera razmere 1:1. Završni sloj od čistog gipsa izvuci više puta čeličnim šablonima, dok se ne dobije potpuno čist profil sa pravim ivicama i ravnim površinama. Na uglovima i sastavima izvršiti pažljivo gerovanje, svih profila. Gerovi moraju biti pravih i oštih ivica i da se sučeljavaju pod pravim uglom. Izrada gerova ulazi u cenu venca po dužnom metru, bez dodatka. Obračun po m1 stvarno izvedenog venca.	m1	200				
13.	Gipsarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
13.4	Restauracija ornamentalne plastike konzole od gipsa. Proveriti vezu sa podlogom i po potrebi plastiku ponovo ankerovati. Postojeću plastiku očistiti od boje i svih naslaga likorezačkim alatima. Po završenom čišćenju izvršiti restauraciju, odnosno nadogradnju oštećenih ili delova koji nedostaju i finu obradu površina plastike. Materijal za restauraciju plastike mora biti istog ili odgovarajućeg sastava, granulacije i boje, po uzoru na postojeći i identičnog načina obrade. Ivice moraju da budu oštre, ravne, fino zaobljene, površine fino obrađene. Obračun po komadu.	kom	20				

Ukupno:

14.	Molerski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
14.1	Struganje starih zidova i plafona. Sve površine ostrugati i oprati, a zatim obrušiti, očistiti i izvršiti impregnaciju. Obračun po m ² strugane površine.	m ²	1000				
14.2	Gletovanje starih zidova i plafona, emulzivnim kitom. Sve površine očistiti i izvršiti impregnaciju. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Kitovati i gletovati emulzivnim kitom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati emulzivnim kitom drugi put. Obračun po m ² gletovane površine.	m ²	1500				
14.3	Bojenje zidova poludisperzivnim bojama. Površine zidova brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti poludisperzivnom bojom prvi i drugi put. Obračun po m ² bojene površine.	m ²	2000				
14.4	Bojenje plafona poludisperzivnim bojama. Površine plafona brusiti, impregnirati i kitovati manja oštećenja. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti	m ²	1500				

	poludisperzivnom bojom prvi i drugi put. Obračun po m ² bojene površine.						
14.5	Gletovanje malterisane fasade gletom za spoljašnju upotrebu. Fasadne površine brusiti i opajati, a zatim gletovati glet masom. Obračun po m ² gletovane fasade.	m ²	1000				
14.6	Bojenje malterisane fasade disperzivnom fasadnom bojom. Fasadne površine brusiti i opajati, a zatim obojiti. Obračun po m ² obojene fasade.	m ²	2000				
14.	Molerski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
14.7	Izrada termoizolovane (Demit) fasade bez završne obrade. Ploče stiropora debljine 3 cm, samogasiv, mase 20 kg/m ³ , zalepiti lepkom za podlogu i nivelisati. Ugraditi plastične kotve, ankere, 5-6 kom/m ² . Preko postavljenih ploča ravnomerno naneti lepak u sloju 2-3 mm i utisnuti sa preklopom staklenu mrežicu, preko cele površine. Nakon sušenja naneti lepak u sloju debljine 2-3 mm za izravnjanje cele površine i impregnirati podlogu. Obračun po m ² obrađene fasade.						
	a) debljina stiropora 3 cm	m ²	500				
	b) debljina stiropora 5 cm	m ²	1000				
	c) debljina stiropora 8 cm	m ²	1000				
	d) debljina stiropora 10 cm	m ²	1500				
14.8	Bojenje starih zidova uljanom bojom, sa kojih je skinuta uljana boja. Oštećenja i pukotine brusiti, kitovati i natopiti firnisom. Predkitovati, kitovati, prevuci uljanim kitom, brusiti i nadkitovati. Bojiti uljanom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru investitora. Obračun po m ² obojene površine.	m ²	500				
14.9	Obrada unutrašnjih zidova dekorativnim malterom. Podloga mora da bude čvrsta, bez trošnih delova, čista bez prašine i masnoća. Pripremljen materijal naneti na zid valjkom, strukture po izboru investitora. Obračun po m ² obrađene površine.	m ²	400				
14.10	Bojenje starih prozora i vrata, sa skidanjem stare boje. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru investitora. Pre bojenja drvo brusiti i očistiti, a zatim naneti podlogu od firnisa sa dodatkom uljane boje. Izvršiti predkitovanje i prevlačenje uljanim kitom, brušenje i nadkitovanje. Bojiti uljanom bojom, po sušenju brusiti i nadkitovati uljanim kitom. Fino brusiti i bojiti emajl lakom. Obračun po m ² obojene površine.	m ²	500				

14.11	Bojenje postojeće metalne stolarije ili kapije, bojom za metal, sa skidanjem stare boje. Pre bojenja skinuti staru boju i koroziju hemijskim i fizičkim sredstvima, brusiti i očistiti. Na površine naneti impregnaciju i osnovnu boju, a zatim predkitovati i brusiti. Posle nanošenja prvog sloja boje za metal, kitovati i brusiti. Obojiti drugi put bojom za metal, u tonu po izboru investitora. Obračun po m ² obojene površine.	m ²	300				
14.12	Bojenje radijatora, bojom za metal. Pre bojenja sa metala skinuti koroziju hemijskim i fizičkim sredstvima, a zatim sve površine brusiti i očistiti. Na radijatore naneti impregnaciju i osnovnu boju, a zatim bojiti dva puta bojom za metal. Obračun po m ² obojenih radijatora.	m ²	400				
14.	Molerski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
14.13	Bojenje cevi za grejanje, bojom za metal. Pre bojenja sa metala skinuti koroziju hemijskim i fizičkim sredstvima, a zatim sve površine brusiti i očistiti. Na cevi naneti impregnaciju i osnovnu boju, a zatim bojiti dva puta bojom za metal. Obračun po m ¹ obojenih cevi.	m ¹	500				
14.14	Brušenje postojećeg parketa. Parket strugati mašinskim putem sa tri vrste papira, od kojih je poslednji finoće najmanje 120. Valjak na parket masini podesiti da ostrugana površina bude potpuno ravna, bez udubljenja ili drugih tragova. Obrusiti sve lajsne. Obračun po m ² poda.	m ²	400				
14.15	Lakiranje parketa lakom po izboru investitora. Parket lakirati tri puta. Otvorene fuge parketa kitovati smesom fine strugotine i laka. Po sušenju precizno finom šmirglom, opajati pod i lakirati prvi put. Posle 24 časa parket kitovati, precizno finom šmirglom, opajati pod i lakirati drugi put. Potpuno osušeni drugi sloj laka fino brusiti, opajati pod i lakirati treći put. Prilikom lakiranja voditi računa da četka bude natopljena lakom. Obračun po m ² lakirane površine.	m ²	400				
14.16	Obrada fasadnih površina nanošenjem hirofe. Podlogu prethodno očistiti, po potrebi oprati i isprskati cementnim mlekom razmere 1:1, spravljenim sa oštrim peskom, debljine sloja 4-5 mm. Voditi računa da se spojnice ne ispune. Preko šprica naneti sloj produžnog maltera, grunt, razmere 1:2:5 debljine 1,5-2,5 cm spravljen sa oštrim, prosejanim šljunkom "jedinicom. Hirofu pomešati sa cistom vodom i pripremljenu smesu prskati aparatom ili "jezom" preko pokvašeno grunta. Prskanje po potrebi ponoviti. Površine održavati do potpunog vezivanja. Obračun po m ² obrađene površine.	m ²	1500				

14.17	Obrada fasade plastičnim malterom (Bavalit) valjanjem. Vrsta i boje po izboru investitora. Podloga fasade mora biti zdrava i suva. Podlogu očistiti i impregnirati izolacionom masom, radi bolje veze. Naneti molerskom četkom u jednom sloju, a ako podloga jako upija premazati dva puta. Na osušenu podlogu naneti malter, napravljen i dobro izmešan da se dobije jednolična i konzistentna masa. Plastični malter naneti gletelicom i strukturu izvuci valjkom. Debljina nanetog sloja mora biti jednaka debljini, odnosno veličini zrna u plastičnom malteru. Otvore i drugo zaštititi PVC folijom sto ulazi u cenu, ali se otvori ne odbijaju od površine fasade. Obračun po m ² ortogonalne površine fasade.	m ²	1500				
14.18	Obrada fasade dekorativnim akrilnim malterom napravljenim od raznobojnog mermernog granulata tipa "Kulirplast" u boji i tonu investitora. Obračun po m ² fasade.	m ²	500				
14.19	Skidanje grafita sa površina objekta. Površine pokrivene grafitima oprati vodom pod pritiskom. Na oprane površine naneti sloj hemijskog rastvarača. Nakon delovanja rastvarača površine, blago trljati i oprati vodom pod pritiskom. Postupak ponavljati dok se grafiti ne skinu. Obračun po m ² očišćene površine.	m ²	400				
14.20	Obrada zidova i plafona lepkom u dva sloja sa utapanjem mrežice. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po m ² .		2000				

Ukupno:

15.	Vodovod i kanalizacija	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
15.1	Nabavka i montaža PVC vodovodnih cevi, zajedno sa fittingom i materijalom za spajanje. U cenu ulaze i izolacija i ispitivanje mreže. Obračun po m ¹ cevi.						
	a) Ø20mm	m ¹	300				
	b) Ø25mm	m ¹	300				
	c) Ø32mm	m ¹	200				
	d) Ø40mm	m ¹	100				
	e) Ø50mm	m ¹	50				
	f) Ø63mm	m ¹	50				
	g) Ø75mm	m ¹	20				
	h) Ø90mm	m ¹	20				

	i) Ø110mm	m ¹	10				
15.2	Nabavka i montaža ravnog propusnog ventila , sa zaštitnom hromiranom kapom i rozetom. Prilikom montaže ventila voditi računa da rozete ventila budu potpuno ravne sa završnom površinom zida. Ventil mora da ima atest. Obračun po komadu ventila.						
	a) Ø20mm	kom	50				
	b) Ø25mm	kom	20				
	c) Ø32mm	kom	10				
	d) Ø40mm	kom	1				
	e) Ø50mm	kom	1				
	f) Ø63mm	kom	1				
	g) Ø75mm	kom	1				
	h) Ø90mm	kom	1				
	i) Ø110mm	kom	1				
15.	Vodovod i kanalizacija	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
15.3	Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi od tvrdog polivinil hlorida, zajedno sa fazonskim komadima i materijalom za spajanje. Cevi fiksirati i izvršiti krpljenje otvora i šliceva. Obračun po m1 cevi.						
	a) Ø50mm	m ¹	200				
	b) Ø75mm	m ¹	150				
	c) Ø110mm	m ¹	400				
	d) Ø160mm	m ¹	100				
	e) Ø200mm	m ¹	50				
	f) Ø250mm	m ¹	50				
15.4	Nabavka i montaža Gajger olučnjaka , sa svim materijalom za spajanje. Obračun po komadu olučnjaka.						
	a) prečnika 100mm	kom	10				
	b) prečnika 125mm	kom	10				
15.5	Nabavka i montaža keramičkog stojećeg umivaonika, od keramike, dimenzije	kom	10				

	60x40cm, domaće proizvodnje. Dimenzije 60x40cm, sa baterijom. Obračun po komadu.						
15.6	Nabavka i montaža kompletne kade, standardnih dimenzija, domaće proizvodnje I klase. Kadu postaviti i povezati sa odvodom sifonom prečnika 5/4", sa prelivom , čepom i lancem. Obračun po komadu.	kom	10				
15.7	Nabavka i montaža kompletne tuš kade, standardnih dimenzija, domaće proizvodnje I klase. Kadu postaviti i povezati sa odvodom sifonom prečnika 5/4", sa prelivom , čepom i lancem. Obračun po komadu.	kom	10				
15.8	Nabavka i montaža komplet WC šolje, domaće proizvodnje I klase. Šolju ugraditi preko gumenih podmetača pričvrstiti mesinganim šrafovimama. Obračun po komadu šolje, komplet.	kom	10				
15.9	Nabavka i montaža električnog bojlera. Uz bojler isporučiti i postaviti sigurnosni ventil i hromirane cevčice za povezivanje. Bojler postaviti i povezati sa električnom energijom. Obračun po komadu bojlera.						
	a) zapremine 10l	kom	5				
	b) zapremine 80l	kom	5				
15.10	Nabavka i montaža baterija za sanitarne elemente Obračun po komadu.	kom	40				
15.11	Demontaža starog, nabavka i ugradnja novog vodokotlića. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po komadu.	kom	10				
15.12	Ručno čišćenje kanalizacione mreže. Cena obuhvata kompletan rad. Obračun paušalno.	paušal	1				

Ukupno:

16.	Mehanizacija	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
16.1	Iznajmljivanje kamiona sa korpom, auto dizalice ili slično za usluge podizanja spuštanja, montaže i demontaže, na minimalnu visine 12m. Obračun po radnom času.	čas	20				
	c) kompresor	čas	40				

Ukupno:

17.	Električarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
17.1	Demontaža elektro instalacije objekta. Radove mora da obavi stručno lice i to obavezno pre početka radova na demontaži objekta. Preduzeti sve sigurnosne mere. Demontirani materijal predati investitoru ili odvesti na deponiju. Obračun paušalno.	pauš.	1				
17.2	Demontaža postojećeg merno ormara (MRO) sa sa 4 brojila. Demontaža obuhvata, razvezivanje el. instalacije, štemanje, i vađenje postojeće opreme sa odnošenjem štuta na deponiju.	kom	1				
17.3	Demontaža postojećeg merno ormara (MRO) sa sa 6 brojila. Demontaža obuhvata i razvezivanje el. instalacije, štemanje, i vađenje postojeće opreme sa odnošenjem štuta na deponiju.	kom	1				
17.4	Demontaža ormara KPK EV-1P (1 slog od 3 osigurača) u fasadu ili sličnog Demontaža obuhvata i razvezivanje el. instalacije, štemanje, i vađenje postojeće opreme sa odnošenjem štuta na deponiju.	kom	1				
17.5	Demontaža ormara KPK EV-2P (2 slog od 3 osigurača) u fasadu ili sličnog. Demontaža obuhvata i razvezivanje el. instalacije, štemanje, i vađenje postojeće opreme sa odnošenjem štuta.	kom	1				
17.	Električarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
17.6	Demontaža monofaznog ili trofaznog brojila i montaža u novi MRO.	kom	1				
17.7	Isporučiti materijal i izraditi priključno mesto za rasvetna tela, provodnicima PP-Y 3x1.5mm², postavljeni pod malter prosečne dužine 7m. Komplet materijal i rad.	kom	30				
17.8	Isporučiti materijal i izraditi priključno mesto za monofazne utičnice, provodnicima PP-Y 3x2.5mm², postavljeni pod malter prosečne dužine 7m. Komplet materijal i rad.	kom	50				
17.9	Isporučiti materijal i izraditi utičnice sa zaštitnim kontaktom prema specif. Monofazne 250/16, mikro Komplet materijal i rad.	kom	20				
17.10	Polaganje napojnog kabla i povezivanje istog. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po m1.	m	200				
17.11	Postavljanje razvodnog ormara sa svim pripadajućim elementima i osiguračima, a sve prema potrebnoj snazi. Obračun po komadu ugrađenog ormara. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po komadu.	kom	3				

17.12	Isporuca i ugradnja plastificiranog ormana POMM-4 u fasadu sa povezivanjem el. instalacija i malterisanjem bez završne obrade (bez brojila)	kom	1				
17.13	Isporuca i ugradnja plastificiranog ormana POMM-6 u fasadu sa povezivanjem el. instalacija i malterisanjem bez završne obrade(bez brojila)	kom	1				
17.14	Isporuca i ugradnja ormana KPK EV-1P (1slog od 3 osigurača) u fasadu sa povezivanjem el. instalacije i sa malterisanjem bez završne obrade.	kom	1				
17.15	Isporuca i ugradnja ormana KPK EV-2P (2 slog od 3 osigurača) u fasadu sa povezivanjem el. instalacije i sa malterisanjem bez završne obrade.	kom	1				
17.16	Isporuca i ugradnja kabla PP-Y 3X 1,5 mm2 u zid sa malterisanjem bez završne obrade	m	1				
17.17	Isporuca i ugradnja kabla PP-Y 3X 2,5 mm2 u zid sa malterisanjem bez završne obrade	m	1				
17.18	Isporuca i ugradnja kabla PP-Y 5X 6 mm2 u zid sa malterisanjem bez završne obrade	m	1				
17.	Električarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
17.19	Isporuca i ugradnja kabla PP-Y 4X 16 mm2 u zid sa malterisanjem bez završne obrade.	m	1				
17.20	Isporuca i zatezanje kabla SKS X00 – A 4 x 16 mm2	m	1				
17.21	Zatezno vešanje za SKS	Kompl.	1				
17.22	Isporuca i polaganje sapa creva f 29 mm za meh zaštitu kablova u delu tavanskog prostora	m	1				
17.23	Elektrotehničar ili KV radnik za rad na MRO i montaži opreme	čas	1				
17.24	Isporuca i ugradnja automatskih osigurača do 25A	kom	1				
17.25	Isporuca i ugradnja automatskih osigurača od 32 A do 63A	kom	1				
17.26	Angažovanje korpe za ispitivanje montažu opreme	čas	1				

17.27	Ispitivanje instalacije i uzemljenja za MRO do 12 strujnih	Kompl.	1				
17.28	Ispitivanje instalacije i uzemljenja za MRO do 36	Kompl.	1				
17.29	Ispitivanje instalacije i uzemljenja za MRO preko 36	Kompl.	1				
17.30	Ispitivanje instalacije i merenje otpora uzemljenja za MRO do 12 strujnih krugova sa izdavanjem atesta	Kompl.	1				
17.31	Ispitivanje instalacije i merenje otpora uzemljenja za MRO do 36 strujnih krugova sa izdavanjem atesta	Kompl.	1				
17.32	Ispitivanje instalacije i merenje otpora uzemljenja za MRO preko 36 strujnih krugova sa izdavanjem atesta	Kompl.	1				
17.33	Isporuka i ugradnja trofaznog brojila u MRO	kom	1				
17.34	Isporuka i ugradnja priključne reglete do 35 mm ² u MRO ili post.razvodnu tablu	kom	1				
17.35	Angažovanje servisnog vozila za rad na terenu	km	1				

Ukupno:

18.	Mašinski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
18.1	Nabavka i montaža pocinkovanih cevi grejne mreže, zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firnisom i kudeljom. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradilišnu deponiju. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i ispitivanje mreže. Obračun po m1 cevi.						
	a) Ø16mm	m ¹	100				
	b) Ø20mm	m ¹	100				
	c) Ø25mm	m ¹	80				
	d) Ø32mm	m ¹	30				
	e) Ø40mm	m ¹	30				
	f) Ø50mm	m ¹	20				

	g) Ø63mm	m ¹	10				
	h) Ø75mm	m ¹	10				
18.2	Nabavka i montaža bakarnih cevi grejne mreže , zajedno sa fittingom, materijalom za spajanje, firnisom i kudeljom. Štemovanja za ugradnju i prolaz cevi izvršiti pažljivo, šut izneti i odvesti na gradilišnu deponiju. Završenu vodovodnu mrežu ispitati na pritisak i sačiniti zapisnik. U cenu ulaze i ispitivanje mreže. Obračun po m1 cevi.						
	f) Ø16mm	m ¹	100				
	b) Ø20mm	m ¹	100				
	c) Ø25mm	m ¹	80				
	d) Ø32mm	m ¹	30				
	e) Ø40mm	m ¹	30				
	f) Ø50mm	m ¹	20				
	g) Ø63mm	m ¹	10				
	h) Ø75mm	m ¹	10				
18.3	Nabavka i montaža radijatora za centralno grejanje . U cenu ulaze nosači sa potrebnim priborom i montaža. Obračun po m ² radijatora.						
	a) aluminijumski radijatori	m ²	50				
	b) čelični radijatori	m ²	50				
18.4	Nabavka i montaža ventila za grejnu mrežu za dvocevne sisteme. Ventil mora da ima atest. Obračun po komadu ventila.						
	a) Ø16mm	kom	30				
	b) Ø20mm	kom	20				
	c) Ø25mm	kom	10				
	d) Ø32mm	kom	5				
	e) Ø40mm	kom	1				
	f) Ø50mm	kom	1				
	g) Ø63mm	kom	1				
	h) Ø75mm	kom	1				
18.5	Gasni kotao sa integrisanom kotlovskom pumpom , ekspanzionom posudom, automatskim odzračnim ventilom i	kom	1				

	sigurnosno odušnim ventilom. Snage 24 W. Obračun po komadu.						
18.6	Izolacija grejnih cevi , cevnom izolacijom sa parnom branom zajedno sa lepkom i izolacionom trakom. m ³	m ³	1				
18.7	Demontaža postojećih radijatora i vraćanje nazad sa zamenom pripadajućih ventila. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po komadu.	kom	30				

Ukupno:

19.	Bravarski radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
19.1	Izrada čelične konstrukcije u svemu prema pravilima struke. Čelik odmastiti, očistiti od korozije i ofarbati u dva premaza osnovnom bojom. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po kg ugrađenog čelika.	kg	1000				
19.2	Restauracija originalne drvene strehe krova, na licu mesta. Specijalnim rastvaračima i mehaničkim putem skinuti boju do zdravog drveta, vodeći računa da se drvo ne ošteti i ne promeni boju. Obračun po m ² .	m ²	100				
19.3	Izrada mehanizama i nosača za čelične kapije, vrata i prozore. Obračun po komadu.	kom	20				

Ukupno:

20.	Podopolagački radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
20.1	Nabavka i postavljanje laminta. Laminat postaviti preko odgovarajućeg sundera i opšiti lajsnama po celom obimu. Cena obuhvata kompletan rad i materija. Obračun po m ² .	m ²	500				
20.2	Nabavka i postavljanje parketa. Parket postaviti preko pripremljene površine i opšiti lajsnama po celom obimu. Cena obuhvata kompletan rad i materija. Obračun po m ² .	m ²	500				
20.3	Nabavka i postavljanje broskog poda. Brodski pod postaviti preko pripremljene površine i opšiti lajsnama po celom obimu. Cena obuhvata kompletan rad i materija po m ² .	m ²	500				

Ukupno:

21.	Staklorezački radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
21.1	Vađenje postojećeg oštećenog stakla i ugradnja novog. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po m2.						
	a) termopan stakla.	m ²	80				
	b) obično prozorsko 4-6 mm debljine	m ²	80				
21.2	Vađenje postojećeg oštećenog izloga i ugradnja novog stakla debljine kao i postojeće. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po m2.	m ²	100				

Ukupno:

22.	Razni radovi	Jed. mere	Okvirne Količine	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
22.1	Postojeću bravu na vratima ili prozoru zameniti novom, po uzoru na postojeću. Bravu isporučiti sa dva ključa. Obračun po komadu brave.	kom	30				
22.2	Nabavka, obrada i ugradnja zaštitnika ivica od ugaonika. Ugaonik obraditi prema detaljima. Rupe frezenkovati i ugaonike pričvrstiti zavrtnjima sa upuštenom glavom. Zaštitnike očistiti, premazati minijumom i obojiti dva puta bojom za metal. Obračun po kg čelika.	kg	100				
22.3	Izrada okova stolarije, po uzoru na postojeći ili prema detaljima. Okov uraditi i obraditi kovački i izraditi vezne elemente (zavrtnjeve, trnove, klinove, eksere i slično). Sav okov brunirati. Obračun po komadu stolarije.	kom	30				
22.4	Nabavka i montaža šarke, po uzoru na postojeću ili prema detaljima. Obračun po komadu šarke.	kom	60				
22.5	Nabavka i montaža katanca, sa rezervnim ključevima Obračun po komadu katanca.	kom	15				
22.6	Nabavka i postavljanje aluminijumskih lajsni. Lajsnu postaviti u lepak na keramičke pločice, a spojeve gerovati. Cena obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun po ml.	m	80				
22.7	Ispuštanje vode iz sistema za grejanje i ponovno punjenje sistema. Cena obuhvta kompletan rad.	paušal	1				
22.8	Reviziji i remontu trafo stanica, po specifikaciji. - Atestiranje LZO (SN čizme i SN rukavice). - Otkanjanje nedostataka koje podrazumeva (dolivanje ulja i zamena aktivne mase sušionika).						

	- Postavljanje izveštaja o preduzetim merama i uočenom stanju TS. Izvođenje radove izvoditi na osnovu "Uputstva o održavanje EEO od 0,4 do 110kV" (EVEK-UP-3) izdatim od strane Elektrovojvodine; sa termovizijskim snimanjem postrojenja u dogovoru sa naručiocem-Investitorom (pre početka revizije)						
	STS 1x100kVA	kom	3				
	STS 1x160kVA	kom	3				
	STS 1x250kVA	kom	3				
	STS 1x400kVA	kom	1				
	ZTS 1x630kVA	kom	1				
	ZTS 2x630kVA	kom	1				
	ZTS 3x630kVA	kom	1				
	MBTS 1x630kVA	kom	1				
	MBTS 2x630kVA	kom	1				
	MBTS 1x1000kVA	kom	1				
	MBTS 2x1000kVA	kom	1				
22.9	Postavljanje zaštitne mreže na nestabilne, objijene delove fasade. U cenu uračunati pomoćnu skelu. Obračun po m ¹ zaštićene površine						
	a) objekat do 5,00m visine	m ¹	50				
	b) objekat iznad 5,00m visine .	m ¹	50				
22.10	Nepredviđeni radovi	n.č.	100				

Ukupno:

Datum:

Potpis ponuđača:
