

Temeljem članka 43. stav 1. točka 7. Zakona o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti („Sl. glasnik RS“, br. 36/09, 88/10 i 38/15), u skladu s Lokalnim Akcijskim planom zapošljavanja Grada Subotice za 2019. godinu („Sl. list grada Subotice“ br. 4/2019),

GRAD SUBOTICA
I
NACIONALNA SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE
raspisuju

**JAVNI NATJEČAJ ZA ORGANIZIRANJE PROVOĐENJA JAVNIH RADOVA NA
KOJIMA SE ANGAŽIRAJU NEZAPOSLENE OSOBE U 2019. GODINI**

I. OPIS PROGRAMA

Javni radovi su mjera aktivne politike zapošljavanja koju organizira Grad Subotica uz poslovno tehničku suradnju s Nacionalnom službom za zapošljavanje filijalom Subotica (u daljem tekstu: Nacionalna služba), u skladu s Lokalnim akcijskim planom zapošljavanja za 2019. godinu, u cilju radnog angažiranja i unaprjeđenja radnih sposobnosti nezaposlenih, kao i radi ostvarivanja određenog društvenog interesa.

Kroz provođenje javnog rada radno se angažiraju nezaposlene osobe s evidencije Nacionalne službe filijale u Subotici.

Ugovorom o privremenim i povremenim poslovima utvrdit će se broj radnih dana za svaku osobu uključenu u javni rad. Maksimalna dužina trajanja javnog rada je četiri mjeseca u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima.

II. OBLASTI PROVOĐENJA JAVNIH RADOVA

Javni radovi se mogu provoditi u oblastima:

- održavanja i zaštite životnog okoliša i prirode
- socijalnih, humanitarnih i kulturnih djelatnosti.

III. NAMJENA I VISINA SREDSTAVA

Sredstva namijenjena za provođenje javnih radova koriste se za:

- isplatu naknade za obavljen posao po osnovi ugovora o privremenim i povremenim poslovima osobama uključenim u javne radove, u visini do 28.000,00 dinara po osobi, na mjesečnom nivou za pun fond radnih sati, odnosno razmjerno vremenu radnog angažiranja na mjesečnom nivou (utvrđeni

iznos naknade za obavljen posao se uvećava za pripadajući porez i doprinose za obavezno socijalno osiguranje, obračunate u skladu sa zakonom);

- naknadu troškova provođenja javnog rada, u visini od 6.000 dinara po osobi;
- naknadu troškova dolaska i odlaska s rada nezaposlenih osoba uključenih u javne radove, u visini do 3.000,00 dinara po osobi za svaki mjesec angažiranja.

IV. UVJETI I DOKUMENTACIJA ZA PODNOŠENJE PRIJAVE

Uvjeti za podnošenje prijave

Pravo sudjelovanja na Javnom natječaju za organiziranje provođenja javnih radova na kojima se angažiraju nezaposlene osobe imaju izvođači s teritorija Grada Subotice:

- Javno komunalna poduzeća
- Ustanove socijalne zaštite
- Ustanove kulture.

Pravo na dodjelu sredstava za provođenje javnog rada poslodavac – izvođač može ostvariti pod uvjetom da je ispunio ranije obveze i izmirio sva dugovanja prema Nacionalnoj službi i Gradu, osim za obveze čija je realizacija u tijeku.

Dokumentacija za podnošenje prijave

Uz prijavu (propisani obrazac s termin planom) dostavlja se sljedeća dokumentacija:

- preslika rješenja nadležnog tijela o upisu u registar, ukoliko poslodavac – izvođač javnog rada nije registriran u APR;
- fotografije mjesta izvođenja javnog rada – za javne radove koji se provode u oblasti održavanja i zaštite životnog okoliša (maksimalno tri fotografije za svaku lokaciju).

Nacionalna služba zadržava pravo da traži i druge dokaze i dokumentaciju od značaja za provođenje postupka odlučivanja o odobravanju sredstava za provođenje javnih radova. Nacionalna služba u suradnji s poslodavcem vrši selekciju nezaposlenih osoba koje će biti uključene u javni rad.

Način podnošenja zahtjeva

Zahtjev s biznis planom, u dva primjerka, podnosi se u filijali Nacionalne službe za zapošljavanje, neposredno ili putem pošte, na propisanom obrascu koji se može dobiti u Nacionalnoj službi za zapošljavanje – filijala Subotica ili preuzeti sa sajta Grada www.subotica.rs i Nacionalne službe - www.nsz.gov.rs.

V. DONOŠENJE ODLUKE

Odluka o odobravanju sredstava za provođenje javnih radova donosi se nakon **provjere ispunjenosti uvjeta** iz Javnog natječaja i bodovanja podnesene prijave, odnosno

priložene dokumentacije poslodavca – izvođača javnog rada, **od strane Nacionalne službe**, u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave.

Nacionalna služba zadržava pravo da prilikom odlučivanja po podnesenoj prijavi izvrši korekciju dužine trajanja javnog rada i/ili broja osoba, u skladu s iznosom sredstava koji je opredijeljen za Javne radove.

Popis poslodavaca – izvođača kojima je odobreno provođenje javnih radova objavljuje se na oglasnoj ploči nadležne filijale Nacionalne službe.

Konačnu odluku o izboru izvođača donosi gradonačelnik na osnovu prijedloga direktora filijale NSZ.

Grad Subotica, Nacionalna služba i poslodavac – izvođač javnog rada zaključuju ugovor o provođenju javnog rada, kojim se bliže uređuju međusobna prava i obveze. Rok za zaključivanje ugovora o provođenju javnog rada je 20 dana od dana donošenja Odluke o odobravanju sredstava za provođenje javnih radova.

VI. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Poslodavac – izvođač javnog rada je dužan da nakon donesene Odluke o odobravanju sredstava za provođenje javnih radova angažira osobe s evidencije nezaposlenih, čiju je selekciju izvršila Nacionalna služba, uz suradnju s poslodavcem.

Datum angažiranja osoba s kojim je zaključen ugovor o privremenim i povremenim poslovima ne može biti prije datuma zaključenja ugovora o provođenju javnog rada, niti nakon 30 dana od dana donošenja Odluke o odobravanju sredstava za provođenje javnih radova.

Dokumentacija za zaključivanje ugovora o provođenju javnog rada:

- ugovori o privremenim i povremenim poslovima s nezaposlenim osobama, kao dokaz o angažiranju osoba na javnom radu;
- termin plan, ukoliko je u postupku razmatranja prijave za provođenje javnog rada izvršena korekcija broja osoba i/ili dužine trajanja javnog rada;
- specifikacija sredstava/materijala za rad, u skladu s odobrenim sredstvima za troškove provođenja javnog rada;
- potvrda banke o otvorenom namjenskom računu i karton deponiranih potpisa namjenskog računa, važećih u momentu prijema sredstava osiguranja i davanja mjeničnog ovlaštenja;
- sredstvo osiguranja ugovornih obveza;
- potvrda o prijemu zahtjeva za registraciju mjenice (pravna osoba);
- preslika/očitana osobna iskaznica korisnika sredstava/žiranta.

U cilju zaključenja ugovora o provođenju javnog rada, poslodavac – izvođač javnog rada je u obvezi dostaviti i odgovarajuća sredstva osiguranja ugovornih obveza i to:

1. ZA KORISNIKE PRORAČUNSKIH SREDSTAVA:

- Izjava odgovorne osobe da su osigurani svi preduvjeti za realizaciju projekta, uz izjavu da nije u mogućnosti priložiti mjenicu.

2. ZA PRAVNU OSOBU:

- Dvije istovjetne blanko solo mjenice s mjeničnim ovlaštenjima.

Početkom provođenja javnog rada smatra se datum prijave na osiguranje prve osobe angažiranog na javnom radu.

VII. OBVEZE IZVOĐAČA JAVNOG RADA

Poslodavac – izvođač javnog rada dužan je da:

- osobe angažirane na provođenju javnog rada zadrži u radnom odnosu najmanje u dužini trajanja ugovorne obveze; u slučaju prestanka radnog angažiranja osobe poslodavac je u obvezi u roku od 15 dana od dana prestanka radnog angažiranja izvršiti zamjenu drugom nezaposlenom osobom, za preostalo vrijeme trajanja ugovora, čiju je selekciju izvršila Nacionalna služba u suradnji s poslodavcem;
- osigura vođu programa javnog rada i/ili mentora za obuku nezaposlenih osoba angažiranih na javnom radu;
- organizira zaštitu i sigurnost radno angažiranih, u skladu sa zakonom i zahtjevom standarda za konkretne poslove javnog rada;
- izvrši prijavu angažiranih osoba na obvezno socijalno osiguranje;
- redovno uplaćuje porez i doprinose za obvezno socijalno osiguranje i dostavlja dokaze o uplati poreza i doprinosa za obvezno socijalno osiguranje za osobu iz ugovora;
- redovno vrši isplatu ugovorene naknade za obavljen posao na tekuće račune angažiranih osoba;
- redovno dostavlja dokaze o utrošku prenesenih sredstava za troškove naknade za obavljen posao i provođenja javnog rada, u skladu s ugovorom;
- mjesečno dostavlja izvještaj o provođenju javnog rada na propisanom obrascu;
- blagovremeno izvijesti Nacionalnu službu o svim promjenama od značaja za realizaciju javnog rada;
- Nacionalnoj službi omogućiti kontrolu realizacije ugovornih obveza i uvid u svu potrebnu dokumentaciju i tijekom provođenja javnog rada.

U slučaju da poslodavac – izvođač javnog rada ne realizira obveze definirane ugovorom, dužan je da vrati iznos isplaćenih sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu od datuma prijenosa sredstava.

VIII. OSTALE INFORMACIJE

Sve dodatne informacije mogu se dobiti u Filijali Subotica, putem telefona 024/644-626; 024/644-609 i 024/644-637 ili na sajtu www.nsz.gov.rs

Javni natječaj otvoren je **8** dana od dana objavljivanja u sredstvima informiranja, u lokalnim tiskanim medijima na teritoriju grada, na sajtu Grada Subotice i sajtu Nacionalne službe za zapošljavanje, kao i na oglasnoj ploči filijale Subotica.

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.