

На основу члана 64. став 1. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. Закон, 103/15 и 99/16) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11 седници одржаној дана 4. 10. 2017. године, донела је

## **О Д Л У К У**

### **о стипендирању студената са територије Града Суботице**

#### **I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Овом одлуком уређују се услови, критеријуми и поступак доделе стипендија студентима са територије Града Суботице из средстава буџета Града Суботице и извори финансирања доделе стипендија.

##### **Члан 2.**

Давалац стипендије по овој одлуци је Град Суботица (у даљем тексту: давалац стипендије).  
Давалац стипендије додељује годишње 100 стипендија.

##### **Члан 3.**

У циљу стварања могућности за подршку у финансирању школовања и усавршавања студената са територије Града Суботице у виду стипендија, Град је образовао Фонд за стипендирање студената са територије Града Суботице (у даљем тексту: Фонд).

##### **Члан 4.**

Стипендије по овој одлуци додељују се за школску годину, а исплаћују се у десет једнаких месечних рата, до 5-тог у месецу за претходни месец.

Висина месечне рате стипендије по студенту одређује се највише до висине износа стипендије на који се не плаћа порез на доходак грађана по Закону о порезу на доходак грађана.

#### **II. УСЛОВИ, КРИТЕРИЈУМИ И ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ**

##### **Члан 5.**

Право на стипендију из ове одлуке може остварити студент високошколске установе под следећим условима:

- да је држављанин Републике Србије,
- да има пребивалиште на територији Града Суботице, најмање годину дана пре расписивања конкурса,
- да уписује први пут било коју годину студија првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), или студије другог степена (мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије на високошколским установама чији је оснивач Република Србија и
- да је уписао текућу школску годину на терет буџета Републике Србије.

##### **Члан 6.**

Право на стипендију из ове одлуке нема студент:

- који има статус апсолвента или је у продуженом статусу
- који је у радном односу,

- ако у току школске године напусти школовање,
- ако је навршио 26 година живота,
- ако је корисник друге стипендије.

#### **Члан 7.**

Стипендије се додељују путем конкурса.

За обављање послова који се односе на реализацију циљева Фонда и конкурсни поступак образује се Комисија за доделу стипендија (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и шест чланова.

Председника и чланове Комисије именује Градоначелник на мандатни период од четири године.

#### **Члан 8.**

Задаци Комисије су да:

- изради образац пријаве,
- распише конкурс за доделу стипендија,
- спроведе поступак за доделу стипендија применом критеријума за доделу стипендија у складу са чл. 11-15. ове одлуке,
- сачини ранг листу,
- сачини предлог Градоначелнику за доношење Одлуке о додели стипендије и
- врши и друге послове везане за спровођење ове одлуке.

#### **Члан 9.**

Комисија расписује конкурс за доделу стипендија за сваку школску годину током октобра месеца текуће године.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници Града.

Уз Конкурс се објављује листа дефицитарности занимања – студијског програма – смера.

#### **Члан 10.**

Пријава на конкурс врши се попуњавањем обрасца пријаве, која се преузима у Градском услужном центру Града Суботице, односно са званичне интернет странице Града Суботице .

Уз попуњени образац пријаве студент подноси и следећу документацију:

- кратку биографију;
- уверење о упису на високошколску установу или о упису у наредну годину студија у;
- уверење о просечној оцени током свих претходних година студија, а за студента који уписује прву годину основних студија – фотокопију сведочанства о успеху у свим разредима средње школе ;
- фотокопију личне карте или потврду МУП- а о пребивалишту,
- потврду Националне службе за запошљавање о незапослености или Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о незапослености - изјаву два сведока о броју чланова домаћинства и

- уверење о приходима издато од стране Секретаријата за општу управу и заједничке послове Градске управе Града - Службе за општу управу и заједничке послове.

За остваривање бодова по критеријуму социјално-економског статуса, студент без родитељског старања и/или корисници права на новчану социјалну помоћ уз пријаву доставља и:

- фотокопију Решења о смештају у другу породицу,
- фотокопију Решења о признавању права на новчану социјалну помоћ, односно фотокопију социјалне анамнезе издате од стране Центра за социјални рад Града Суботице.

Пријава на конкурс доставља се Комисији предајом у Градски услужни центар Града Суботице или поштом.

Студент коме је додељена стипендија дужан је да, по коначности Одлуке о додели стипендија Секретаријату Градске управе Града Суботице надлежном за друштвене делатности (у даљем тексту: надлежни секретаријат) достави оверене фотокопије докумената наведених у ставу 2. и 3. овог члана (осим фотокопије личне карте).

### Члан 11.

Комисија сачињава ранг листу студената бодовањем на основу следећих критеријума:

1. дефицитарност занимања – студијског програма – смера,
2. постигнути успех
3. степен образовања (струковне и академске студије) и
4. социјално-економски статус.

### Члан 12.

Бодовање на основу дефицитарности се врши на основу:

- извештаја националне службе за запошљавање о дефицитарним занимањима-студијским програмима - смеровима,
- предлога Националног савета мађарске националне мањине, Националног савета хрватске националне мањине и Националног савета буњевачке националне мањине о занимањима - студијским програмима - смеровима који су са становишта и утврђених потреба те националне мањине дефицитарне и
- потреба Града, утврђеним од стране Савета за запошљавање Града Суботице.

Савет за запошљавање Града Суботице тражи податке од органа из става 1. аLINEЈА 1. и 2. овог члана и на основу обраде достављених података и потребе Града саставља листу бодовања дефицитарности, на основу које Комисија утврђује дефицитарност занимања - студијског програма - смера за текућу школску годину.

Категорије дефицитарности струка су:

- I категорија - струке за којима је исказана потреба од стране сва три органа из става 1. овог члана;
- II категорија - струке за којима је исказана потреба од стране два органа из става 1. овог члана;
- III категорија - струке за којима је исказана потреба од стране једног органа из става 1. овог члана.

Бодовање студената по основу дефицитарности струке врши се према следећој табели:

Категорија дефицитарности	Број бодова
I категорија	60 бодова
II категорија	40 бодова
III категорија	20 бодова

### Члан 13.

Бодовање студената према постигнутом успеху врши се:

1) за студенте који уписују I годину основних студија - по успеху постигнутом у свим разредима средњих школа, према следећој табели:

Успех постигнут у свим разредима средњих школа	Број бодова
добар успех од 3,00 до 3,49	20 бодова
врло добар успех од 3,50 до 4,49	50 бодова
одличан успех од 4,50 до 4,99	70 бодова
одличан успех 5,00 и Вукова диплома	80 бодова

2) за студенте који уписују II, III, IV, V, VI годину студија и студије другог степена - по успеху постигнутом током свих претходних година студија, према следећој табели:

Успех постигнут током свих предходних година студија	Број бодова
просечна оцена од 6,00 до 6,49	20 бодова

просечна оцена од 6,50 до 6,99	25 бодова
просечна оцена од 7,00 до 7,49	35 бодова
просечна оцена од 7,50 до 7,99	55 бодова
просечна оцена од 8,00 до 8,49	70 бодова
просечна оцена од 8,50 до 8,99	80 бодова
просечна оцена од 9,00 до 9,49	90 бодова
просечна оцена од 9,50 до 10,00	100 бодова

Просечном оценом у смислу ове одлуке, сматра се оцена остварена у претходним годинама студија према документу издатом од стране високошколске установе.

#### Члан 14.

Бодовање студента у зависности од врсте студија које уписују односно похађају врши се према следећој табели:

Степен образовања (струковне и академске студије)	Број бодова
Струковне студије	0
Академске студије	10

#### Члан 15.

Бодовање студената према социјално-економском статусу врши се:

- 1) студентима без родитељског старања - 20 бодова;
- 2) студентима корисника права на новчану социјалну помоћ - 20 бодова;
- 3) до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 10 бодова;

Социјално-економски статус породице из тачке 3) става 1. овог члана утврђује се на основу просека укупних месечних прихода по члану породице студента за претходна два месеца.

Просечна зарада из става 1. овог члана рачуна се према подацима републичког органа управе надлежног за послове статистике.

#### Члан 16.

У случају да студенти по сва четири критеријума остваре исти број укупних бодова, предност има студент који је на основу бодовања по критеријуму дефицитарности струке остварио већи број бодова.

У случају да студенти остваре исти број укупних бодова и по ставу 1. овог члана предност има студент који има већу просечну оцену.

#### Члан 17.

Одлуку о додели стипендија доноси Градоначелник на основу ранг листе сачињене од стране Комисије.

Одлука и ранг листа се објављују на званичној интернет страници Града Суботице.

Студент коме није додељена стипендија има право жалбе Градском већу Града Суботице (у даљем тексту: Градско веће) у року од осам дана од дана објављивања одлуке о додели стипендија.

Одлука Градског већа по жалби је коначна.

#### Члан 18.

По коначности Одлуке о додели стипендија са студентом – корисником стипендије закључује се уговор о стипендирању.

Студент коме се додељује стипендија има обавезу да у првих шест месеци по завршетку студија тражи запослење на територији Града Суботице.

Студент – корисник стипендије приликом првог запошљавања дужан је да о томе обавести надлежни секретаријат.

Уколико се студент – корисник стипендије у року од годину дана од дана пријема последње рате стипендије, не јави даваоцу стипендије са потврдом из става 3. овог члана, или са потврдом Националне службе за запошљавање да се води као незапослено лице, настаје му обавеза да врати целокупан износ стипендије даваоцу стипендије.

Студент – корисник стипендије је у обавези да врати целокупан износ стипендије даваоцу стипендије у року од месец дана од дана пријема обавештења о насталој обавези.

Обавештење о насталој обавези из става 5. овог члана упућује надлежни секретаријат.

#### **Члан 19.**

Студент - корисник стипендије губи право на стипендију у току школовања у случају да Комисија утврди да је приликом конкурисања дао лажне или неистините податке о себи или свом статусу, те је дужан да стипендију у целости врати у року од 30 дана од дана пријема обавештења са разлозима раскида уговора потписаног од стране Градоначелника.

Студент – корисник стипендије губи право на стипендију и у случају када се у току школске године испише са студија или из других разлога изгуби статус студента.

У случају из става 2. овог члана, студент – корисник стипендије дужан је да о томе обавести даваоца стипендије у року од пет радних дана од дана престанка статуса студента.

Стипендију коју студент - корисник стипендије прими након престанка статуса студента, дужан је да врати даваоцу стипендије у року од 30 дана.

#### **Члан 20.**

Уколико студент-корисник стипендије у току примања стипендије оствари право на другу стипендију, дужан је да у року од 8 дана од дана пријема друге стипендије о томе писмено обавести даваоца стипендије.

По пријему обавештења из става 1. овог члана студенту- кориснику стипендије обуставља се даља исплата стипендије.

У случају да надлежни секретаријат утврди да студент-корисник стипендије прима другу стипендију, а о истој није обавестио даваоца стипендије, исплата стипендије се обуставља и студент-корисник стипендије је у обавези да примљену стипендију врати у року од 30 дана од дана пријема обавештења од надлежног секретаријата.

### **III. БУЏЕТСКИ ФОНД**

#### **Члан 21.**

Давалац стипендије образовао је Фонд за стипендирање студената са територије Града Суботице (у даљем тексту: Фонд) као буџетски фонд Града Суботице.

Фонд је образован у циљу стварања могућности за подршку у финансирању школовања и усавршавања студената са територије Града Суботице.

Фонд је образован на неодређено време.

#### **Члан 22.**

За управљање Фондом одговоран је надлежни секретаријат.

#### **Члан 23.**

Фонд се финансира из следећих извора:

1. апропријација обезбеђених у оквиру буџета Града за текућу годину и
2. наменских примања буџета.

#### **Члан 24.**

Стручне и административне послове за потребе Фонда обавља надлежни секретаријат.  
За извршење одлуке Градоначелника о додели стипендија надлежан је секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за послове финансија.

#### IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 25.

Комисија за доделу стипендија образована Решењем о разрешењу и именовању председника и чланова Комисије за доделу стипендија број II - 021- 101/2016 од 21.9.2016. године («Службени лист Града Суботице», бр. 44/16) наставиће са радом до истека мандата на који је именована.

##### Члан 26.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о стипендирању студената са територије Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/13, 34/14 и 44/16).

##### Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

#### Образложење

**Правни основ:** Члан 64. став 1. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. Закон, 103/15 и 99/16) и члан 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13).

**Разлози за доношење:** Овом Одлуком се уређују услови, начин, критеријуми и поступак стипендирања студената са територије Града Суботице. Град Суботица, као давалац стипендија, додељује годишње 100 стипендија. Стипендије се додељују за сваку школску годину, а износ стипендије се утврђује највише до висине износа стипендије на који се не плаћа порез на доходак грађана по Закону о порезу на доходак грађана.

Стипендије се додељују путем конкурса, а конкурсни поступак спроводи Комисија за доделу стипендија која има председника и шест чланова. Председника и чланове Комисије именује Градоначелник на мандатни период од четири године.

Члановима 11–15. Одлуке утврђени су критеријуми на основу којих Комисија врши бодовање и сачињава ранг листу. Бодовање се врши на основу следећих критеријума: дефицитарности, постигнутог успеха, степена образовања (струковне и академске студије) и према социјално – економском статусу студената.

На основу ранг листе сачињене од стране Комисије, Градоначелник доноси Одлуку о додели стипендија. Одлука и ранг листа се објављују на званичној интернет страници Града Суботице.

Студент коме није додељена стипендија има право жалбе Градском већу Града Суботице у року од осам дана од дана објављивања Одлуке о додели стипендија на веб-сајту Града. Одлука Градског већа по жалби је коначна. По коначности Одлуке о додели стипендије са студентом - корисником стипендије закључује се Уговор о стипендирању.

Одлуком су утврђени и случајеви у којима студент губи право на стипендију односно у којим случајевима му се обуставља исплата стипендија и у којим случајевима има обавезу враћања стипендије.

На основу наведеног предлаже се доношење Одлуке у тексту како је дато у материјалу.

**Извршиоци:** Секретаријат за друштвене делатности Градске управе Града Суботице и Комисија за доделу стипендија.

**Средства потребна за извршење:** За реализацију одредаба ове Одлуке средства су обезбеђена Одлуком о буџету Града Суботице.

Обрађивач,

Кулханек Елизабета, дипл.правник

Секретар Секретаријата за друштвене делатности,

Јасмина Стевановић

