



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Комисија за избор корисника за доделу
средстава намењених економском оснаживању
породица избеглица на територији града Суботице,
кроз доходовне активности
Број: П-561-76/2018-1
Дана: 22.08.2018.
24000 Суботица
Трг слободе 1

На основу члана 11. став 1. Правилника о раду Комисије број: П-561-76/2018 од 22.08.2018. године (у даљем тексту: Правилник), а у вези са Уговором о сарадњи на реализацији помоћи избеглицима кроз доделу доходовних активности број: 9-9/1131 од 09.07.2018. године, односно број: П-561-68/2018 од 28.06.2018. године (у даљем тексту: Уговор), закљученог између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Града Суботице, Комисија за избор корисника за доделу средстава намењених економском оснаживању породица избеглица на територији града Суботице, кроз доходовне активности (у даљем тексту: Комисија за избор корисника), дана 22.08.2018. године, објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за избор корисника помоћи за доделу средстава намењених економском оснаживању породица избеглица на територији града Суботице, кроз доходовне активности

I Предмет јавног позива

Предмет Јавног позива је додела средстава намењених економском оснаживању породица избеглица на територији града Суботице, кроз доходовне активности и то за покретање, развој и унапређење доходовних активности у пољопривредној, занатској, услужној или другој области (у даљем тексту: Помоћ) за најмање 10 породичних домаћинстава.

Помоћ се додељује као једнократна и бесповратна и одобрава се у роби и материјалу за економско оснаживање породица избеглица, кроз доходовне активности у максималном износу до РСД 200.000,00 (словима: двестотинехиљададинара), по породичном домаћинству Корисника.

II Корисници

Корисници су избеглице које имају пребивалиште/боравиште на територији града Суботице и неопходна им је помоћ за економско оснаживање кроз доходовне активности и које испуњавају прописане услове и мерила за избор корисника.

III Услови за избор корисника

Подносилац пријаве на јавни позив за доделу Помоћи (у даљем тексту: Подносилац пријаве) и чланови његовог породичног домаћинства треба да испуне следеће услове:

1. да имају избеглички статус и то:
 - да имају избеглички статус и поднет захтев за пријем у држављанство Републике Србије
 - да им је престао статус избеглице јер су стекли држављанство Републике Србије

(НАПОМЕНА: наведени услов је обавезан за Подносиоца пријаве и за чланове његовог породичног домаћинства који су у статусу избеглице или су били у статусу избеглице);

2. да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства имају боравиште/пребивалиште на територији Града;
3. да нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходне активности, у текућој години;
4. да нису корисници помоћи у пројектима економског оснаживања више од три пута (укључујући и овај јавни позив);
5. уколико су били корисници помоћи у економском оснаживању да су исту наменски користили;
6. да имају радно способне чланове домаћинства и потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходне активности на коју се односи Помоћ;
7. да је активност за коју је помоћ тражена од значаја за егзистенцију породице;
8. да има предуслове за обављање делатности за коју тражи Помоћ:
 - За пољоприведну делатност и сточарство да је власник или закупац земљишта и/или помоћних објеката;
 - За занатску или услужну делатност да је власник или закупац простора у коме ће обављати делатност и
 - За друге делатности у складу са делатношћу наведеној у пријави.

IV Мерила за избор корисника

Ред првенства за избор Корисника утврђује се на основу броја бодова које Корисник као Подносилац пријаве оствари, а према следећим мерилима:

- 1) Да активност за коју је Помоћ тражена доприноси побољшању услова живота породичног домаћинства Корисника - 10 бодова
- 2) Да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање - 10 бодова
- 3) Да има претходно искуство у обављању активности - 10 бодова
- 4) Да поседује знање и вештине за обављање активности - 10 бодова
- 5) Да има регистровану делатност - 20 бодова
- 6) Да покреће активност – Помоћ користи први пут - 20 бодова
Да је корисник Помоћи – други пут - 10 бодова
Да је корисник Помоћи – трећи пут - 5 бодова
- 7) Једнородитељско домаћинство/породица са дететом/децом до 18 година и /или студентом до 26 година - 10 бодова
- 8) Жена носилац домаћинства - 10 бодова

Ако два или више подносилаца пријаве имају исти број бодова, предност ће имати Подносилац пријаве који:

1. је члан породице са више генерација са једним или више чланова преко 60 година;
2. је члан породице са двоје или више деце испод 18 година, породице са трудницама или са дететом/децом до 5 година, без редовних месечних прихода, или са недовољним месечним приходима (до 50% просечне нето плате на нивоу Града по члану домаћинства);
3. има болесног члана/чланове домаћинства/чланови домаћинства са посебним потребама;
4. је жртва сексуалног/породичног насиља;
5. је члан породице погинулих, несталих и киднапованих лица;
6. до сада није био корисник Помоћи у економском оснаживању кроз доходне активности.

V Потребна документација

Подносилац пријаве за себе и чланове породичног домаћинства доставља следеће доказе:

1. Уредно попуњен и потписан образац пријаве;
2. Фотокопију избегличке легитимације (обе стране)/ Решења о признавању, укидању или престанку избегличког статуса
(НАПОМЕНА: обавезно за Подносиоца пријаве, као и за остале чланове породичног домаћинства уколико су били или су и даље у статусу избеглице);
3. Фотокопију личне карте за све чланове породичног домаћинства са 16 и више година (очитане, уколико је у питању биометријска лична карта са чипом);

4. Уверење о држављанству или фотокопију решења о пријему у држављанство Републике Србије или копију поднетог захтева за пријем у држављанство - за све чланове породичног домаћинства (не односи се на лица са личном картом);
5. Изјаву оверену код надлежног органа овере да Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства нису укључени у неки други програм/пројекат стамбеног збрињавања или економског оснаживања кроз доходовне активности, у текућој години;
6. Доказ о приходима:
 - Потврда о незапослености из Националне службе за запошљавање за незапослене чланове породичног домаћинства регистроване у Националној служби за запошљавање; у случају да се ради о незапосленом члану породичног домаћинства који није регистрован код Националне службе за запошљавање, изјава оверена код надлежног органа којом се потврђује да је Подносилац пријаве незапослен и да нема приходе;
 - Потврда послодавца о висини примања у месецу који претходи месецу подношења пријаве на Јавни позив – за запослене чланове породичног домаћинства;
 - Чек од пензије за месец који претходи месецу објављивања овог Јавног позива или уколико лице не остварује примања по основу пензије - потврда надлежне службе или изјава оверена код надлежног органа да лице не остварује примања по основу пензије у Републици Србији и/или другој држави;
7. За чланове породичног домаћинства узраста 15 - 26 година - доказ о школовању (потврда надлежне образовне институције о школовању), уколико ови чланови породичног домаћинства нису на школовању - доказе наведене у тачки б) овог става (докази о приходима);
8. Доказ за породично домаћинство са дететом са инвалидитетом или сметњама у развоју
 - Решење Комисије за категоризацију деце или мишљење интерресорне комисије за децу са телесним инвалидитетом или сметњама у развоју;
9. Доказ о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу – Решење о смањењу или губитку радне способности или телесном оштећењу за члана породице са инвалидитетом;
10. За једнородитељску породицу прилаже се:
 - потврда о смрти брачног друга;
 - решење надлежног суда о проглашењу несталога лица за умрло;
 - извод из матичне књиге рођених за децу без утврђеног очинства;
 - пресуда о разводу брака или доказ о поверавању малолетног детета или деце (уколико у пресуди о разводу брака није одлучено о поверавању детета, или уколико се ради о ванбрачним партнерима чија је заједница престала да траје), а уз оба доказа потребно је приложити изјаву Подносиоца пријаве оверену код надлежног органа да се Подносилац пријаве непосредно брине о детету и да самостално обезбеђује средства за издржавање, да други родитељ не учествује или недовољно учествује у тим трошковима, а да, у међувремену, Подносилац пријаве није засновао брачну или ванбрачну заједницу;
11. Потврда претходног послодавца, фотокопија радне књижице или изјава оверена код надлежног органа овере да лице има потребно знање и вештину за покретање, развој и унапређење доходовне активности на коју се односи Помоћ;
12. Потврда да је Корисник прошао обуку за израду пословних планова или обуку Националне службе за запошљавање;
13. Доказ да има регистровану делатност;
14. Доказ да покреће активност:
 - (1) да је регистровао и покреће нову активност,
 - (2) изјава да покреће активност (ако није регистровао нову активност коју покреће).

Докази из претходног става подносе се у фотокопији, с тим да Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве на јавни позив тражити оригинална документа на увид.

Поред доказа наведених у ставу 1. овог дела, Комисија за избор корисника може од Подносиоца пријаве тражити и друге неопходне доказе ради утврђивања чињеница и околности потребних за доношење правилне и законите одлуке.

Комисија у складу са чланом 103. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16) (у даљем тексту: ЗУП), за потребе поступка, по службеној дужности прибавља: потврду о томе да ли су лица евидентирана као избеглице у евиденцији Комесаријата али само у случају ако Подносилац пријаве не достави доказ о томе; извод из матичне књиге рођених за децу млађу од 16 година; уверење о имовном стању/проверу имовног стања у електронској бази из Републичког геодетског завода за Подносиоца пријаве и чланове његовог породичног домаћинства, укључујући и

малолетне чланове породичног домаћинства; уверење Одељења за локалну пореску администрацију о томе да ли су Подносилац пријаве и чланови његовог породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства, обвезници пореза на имовину физичких лица; уверење МУП-а о кретању боравишта/пребивалишта за Подносиоца пријаве и све чланове породичног домаћинства, укључујући и малолетне чланове породичног домаћинства. Поменуће доказе може прибавити и сама странка, уколико, у складу са чланом 103. став 3. ЗУП-а, изјави да ће у циљу ефикаснијег и економичнијег разматрања своје поднете пријаве на Јавни позив, наведене доказе прибавити сама.

VI Поступак за доделу помоћи

По пријему пријава извршиће се разматрање и бодовање пристиглих пријава према условима и мерилима наведеним у Јавном позиву.

Уколико члан, односно чланови породичног домаћинства Подносиоца пријаве премину до утврђивања предлога листе Корисника за доделу Помоћи, исти неће бити разматрани, нити бодовани.

У случају да премине Подносилац пријаве, Комисија разматра остале чланове без обзира да ли су избеглице.

Уколико до утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи Подносилац пријаве пријави новорођеног члана, односно чланове домаћинства, Комисија исте разматра. Приликом утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи, Комисија узима у обзир онај број чланова домаћинства који је Подносилац пријаве навео у пријави на Јавни позив, осим када су у питању преминули или новорођени чланови.

Уколико Подносилац пријаве до утврђивања Предлога листе Корисника за доделу Помоћи, достави доказе о томе да он или неко од чланова његовог породичног домаћинства болује од болести од већег социо-медицинског значаја, односно уколико неко од њих, након подношења пријаве на Јавни позив оболи од болести од већег социо-медицинског значаја, Комисија наведено узима у обзир приликом разматрања пријава и рангирања пријава са истим бројем бодова.

На основу броја бодова које Подносилац пријаве оствари према прописаним мерилима, Комисија утврђује предлог листе Корисника за доделу Помоћи. Предлог листе Корисника Комисија објављује на званичној интернет страници Града: www.subotica.rs и огласној табли Града. На Предлог листе Подносилац пријаве може уложити приговор Комисији, у року од 15 (петнаест) дана од дана објављивања Предлога листе. Комисија је обавезна да о пристиглим приговорима одговори у року од 15 (петнаест) дана од дана истека рока за подношење приговора. Након провере навода из приговора и утврђивања чињеничног стања, односно након истека рока за одговор на приговоре, Комисија утврђује коначну листу Корисника за доделу Помоћи. Коначну листу Комисија објављује одмах по утврђивању на званичној интернет страници Града: www.subotica.rs и огласној табли Града. На основу Коначне листе Комисија доноси одлуку о додели Помоћи која се доставља лицима на која се Одлука односи, а која имају право жалбе на Одлуку Градском већу, преко Комисије, у року од 15 (петнаест) дана од дана достављања Одлуке. На основу поменуће одлуке, Град и корисник Помоћи закључују уговор о додели Помоћи.

VII Подношење пријава

Заинтересована лица подносе пријаве на јавни позив са потребним доказима Комисији за избор корисника, у року од 30 дана од дана јавног објављивања.

Документација се доставља у писарницу - Градски услужни центар Града Суботице или путем поште на адресу: **Суботица, Трг Слободе бр.1 са напоменом „За јавни позив – економско оснаживање избеглица.“**

Рок за подношење пријаве са потребним доказима је од 23.08.2018. године до 21.09.2018. године.

Јавни позив се објављује на званичној интернет страници Града: www.subotica.rs и огласној табли Градске управе Града Суботице, Трг слободе 1.

Председник комисије

Рената Бабић