



**NACIONALNA SLUŽBA ZA  
ZAPOŠLJAVANJE**



**GRAD SUBOTICA**

Temeljem članka 43., stavak 1., točka 3. Zakona o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti („Sl. glasnik RS“, br. 36/09 i 88/10 i 38/15), članka 11., stavak 1., točka 3. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Sl. glasnik RS“, br. 36/09 i 32/13) i čl. 30 i 129 Pravilnika o kriterijumima, načinu i drugim pitanjima od značaja za provođenje mjera aktivne politike zapošljavanja („Sl. glasnik RS“, br. 102/15 i 5/17), Akcijskog plana za zapošljavanje za 2018. g. Grada Subotice i Sporazuma o uređivanju međusobnih prava i obveza u realizaciji programa i mjera aktivne politike zapošljavanja broj: 2108 – 101- 1/2018. od 22. 05. 2018. godine.

## **NACIONALNA SLUŽBA ZA ZAPOŠLJAVANJE I GRAD SUBOTICA**

**Raspisuju**

**JAVNI POZIV**

**POSLODAVCIMA ZA DODJELU SUBVENCIJE ZA ZAPOŠLJAVANJE  
NEZAPOSLENIH OSOBA IZ KATEGORIJE TEŽE ZAPOŠLJIVIH NA  
NOVOOTVORENIM RADNIM MJESTIMA U 2018. GODINI**

### **I. OSNOVNE INFORMACIJE**

Subvencija za zapošljavanje nezaposlenih osoba iz kategorije teže zapošljivih na novootvorenim radnim mjestima odobrava se posloдавcima koji pripadaju privatnom sektoru, u jednokratnom iznosu, radi zapošljavanja nezaposlenih koji se vode na evidenciji Nacionalne službe za zapošljavanje filijale Subotica (u daljem tekstu: Nacionalna služba).

Kategorije teže zapošljivih na koje se ova subvencija odnosi su:

- mladi do 30 godina starosti
- stariji od 50 godina
- viškovi zaposlenih
- Romi
- osobe s invaliditetom
- radno sposobni korisnici novčane socijalne pomoći
- osobe bez kvalifikacija i s niskim kvalifikacijama
- dugoročno nezaposleni
- žrtve obiteljskog nasilja i
- mladi do 30 godina starosti koji su imali/imaju status djece bez roditeljskog staranja.

**Prije uključivanja u program Nacionalna služba obavlja provjeru ispunjenosti zakonskih i uvjeta ovog javnog poziva za nezaposlenu osobu.**

**Visina subvencije** je određena stupnjem razvijenosti jedinice lokalne samouprave (u daljem tekstu: JLS) prema mjestu zapošljavanja osobe, u skladu s važećom uredbom Vlade Republike Srbije, a na temelju koje se Grad Subotica razvrstava u prvu grupu razvijenosti, i iznosi:

- 150.000,00 dinara po osobi, odnosno 180.000,00 dinara za osobe s invaliditetom, radno sposobne korisnike novčane socijalne pomoći, mlade do 30 godina starosti koji su imali/imaju statis djeteta bez roditeljskog staranja i žrtve obiteljskog nasilja **u prvoj i drugoj grupi JLS.**

Sredstva dodijeljena po osnovu subvencije za zapošljavanje nezaposlenih osoba iz kategorije teže zapošljivih na novootvorenim radnim mjestima su de minimis državna pomoć.

## II. UVJETI ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Pravo na dodjelu subvencije za zapošljavanje nezaposlenih osoba iz kategorije teže zapošljivih poslodavac **može ostvariti pod uvjetom:**

- da ima registriranu djelatnost na teritoriju Grada Subotica
  - da zapošljava osobe s teritorija Grada Subotice
- da pripada privatnom sektoru (poduzetnici i pravne osobe kod kojih je udio privatnog kapitala u vlasničkoj strukturi 100%);
- da je registriran najmanje tri mjeseca prije datuma podnošenja zahtjeva;
  - da u zakonskim rokovima izmiruje obveze po osnovu poreza i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje i ima najmanje jednog zaposlenog (pod zaposlenom osobom, u skladu sa zakonom, podrazumijeva se svako lice prijavljeno na obavezno socijalno osiguranje);
  - da posljednjih šest mjeseci nije bio duže od 30 dana neprekidno evidentiran u registru dužnika prinudne naplate Narodne banke Srbije;
  - da je izmirio ranije ugovorne i druge obveze prema Nacionalnoj službi i Gradu, osim za obveze čija je realizacija u tijeku, ukoliko iste redovno izmiruje;
  - da se nalazi u dozvoljenom okviru opredijeljenog iznosa za de minimis državnu pomoć u tekućoj fiskalnoj godini i prethodne dvije fiskalne godine, u skladu s Uredbom o pravilima za dodjelu državne pomoći;
  - da ne zapošljava osobe koje su u razdoblju od šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva za dodjelu subvencije bile u radnom odnosu kod tog poslodavca, odnosno kod poslodavca koji je osnivač ili povezana osoba s poslodavcem, podnositeljem zahtjeva.

Pravo na subvenciju za zapošljavanje nezaposlenih osoba iz kategorije teže zapošljivih **ne mogu** ostvariti:

- državna tijela, organizacije i drugi izravni i neizravni korisnici proračunskih sredstava;
- poslodavci kod kojih se broj zaposlenih smanjio za prethodna tri mjeseca, osim u slučaju prirodnog odljeva zaposlenih i drugih opravdanih razloga (ostvarivanje prava na mirovinu, smrt zaposlenog, otkaz od strane zaposlenog i istek rada na određeno vrijeme);
- poslodavci koji su koristili subvenciju po javnom pozivu za iste osobe tijekom prethodne 3 godine, računajući od dana odobravanja sredstava;
- poslodavci koji obavljaju djelatnost koja se nalazi na popisu djelatnosti koji je sastavni dio ovog javnog poziva.

## III. PODNOŠENJE ZAHTJEVA

**Dokumentacija za podnošenje zahtjeva:**

- popunjen zahtjev s biznis planom na propisanom obrascu;

- preslika rješenja nadležnog tijela o upisu u registar, ukoliko podnositelj zahtjeva nije registriran u APR, odnosno odluka nadležnog tijela o obrazovanju organizacijskih dijelova;
- izvod iz pojedinačne porezne prijave o obračunatim porezima i doprinosima (PPP PD), tiskan iz elektronske baze podataka Porezne uprave (EBP-PURS), ovjeren od poslodavca, za prijave podnijete u zakonskim rokovima za 3 mjeseca koja prethode mjesecu u kome je podnijet zahtjev;
- uvjerenje Porezne uprave o izmirenim obvezama na ime poreza i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje do mjeseca koji prethodi mjesecu u kom je podnijet zahtjev, za poslodavca koji paušalno izmiruje porezne obveze, odnosno za poslodavca koji je jedini u osiguranju u svom privrednom subjektu;
- obavijest podnositelja zahtjeva o ranije primljenoj de minimis državnoj pomoći, na propisanom obrascu Nacionalne službe;
- ukoliko je došlo do smanjenja broja zaposlenih uslijed prirodnog odljeva i drugih opravdanih razloga, potrebno je dostaviti odgovarajući dokaz.

Nacionalna služba zadržava pravo tražiti i druge dokaze relevantne za odlučivanje o zahtjevu podnositelja.

### **Način podnošenja zahtjeva**

Zahtjev s biznis planom podnosi se u dva primjerka, **Nacionalnoj službi za zapošljavanje Filijali u Subotici, Trg slobode 3/3**, neposredno ili putem pošte, na propisanom obrascu koji se može dobiti u Filijali u Subotici ili preuzeti na na sajtu Grada Subotice [www.subotica.rs](http://www.subotica.rs), kao i na sajtu Nacionalne službe [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

## **IV. DONOŠENJE ODLUKE**

Odluka o odobravanju subvencije poslodavcu za zapošljavanje nezaposlenih osoba iz kategorije teže zapošljivih donosi se na temelju rang-liste i pribavljenog mišljenja Lokalnog savjeta Grada, a nakon provjere ispunjenosti uvjeta Javnog poziva i priložene dokumentacije i bodovanja podnijetog zahtjeva poslodavca, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Izuzetno, zahtjevi koji ispunjavaju uvjete javnog poziva, a po kojima nije pozitivno odlučeno u navedenom roku, mogu biti ponovno uzeti u razmatranje ukoliko se za to steknu uvjeti.

**Datum zasnivanja radnog odnosa mora biti nakon donijete odluke o odobravanju subvencije, a najkasnije do datuma potpisivanja ugovora.**

Odluku o odobravanju subvencije kojom se kod poslodavca po osnovu jednog ili više podnijetih zahtjeva tijekom jedne kalendarske godine stvaraju uvjeti za zapošljavanje do 19 nezaposlenih donosi ravnatelj filijale Nacionalne službe po ovlaštenju ravnatelja Nacionalne službe ili drugi zaposleni kojeg ovlasti ravnatelj Nacionalne službe.

Odluku o odobravanju subvencije kojom se kod poslodavca po osnovu jednog ili više podnijetih zahtjeva tijekom jedne kalendarske godine stvaraju uvjeti za zapošljavanje 20 i više nezaposlenih donosi ravnatelj Nacionalne službe, uz prethodnu suglasnost Upravnog odbora.

Nadležnost za donošenje odluke određuje se uzimajući u obzir sve podnijete zahtjeve istog poslodavca tijekom jedne kalendarske godine, koji se dijelom ili u cijelosti financiraju sredstvima Nacionalne službe.

Popis poslodavaca kojima je odobrena subvencija objavljuje se na oglasnoj tabli NS Filijale Subotica.

Nacionalna služba prilikom odlučivanja po podnijetom zahtjevu procjenjuje

opravdanost uključivanja broja osoba iz zahtjeva s biznis planom. Broj novozaposlenih za koje se traži subvencija u odnosu na broj zaposlenih može biti najviše 5:1.

| <b>BODOVNA LISTA – SUBVENCIJA ZA ZAPOSŁJAVANJE NEZAPOSLENIH OSOBA IZ KATEGORIJE TEĐE ZAPOSŁJIVIH</b> |  |                              |    |
|--|--|------------------------------|----|
|  | <b>Kriteriji</b>   | <b>Broj bodova</b>           |    |
| 1. Djelatnost poslodavca u kojoj se zapošļavaju osobe  | Proizvodnja, proizvodno obrtništvo, zdravstvene i intelektualne usluge | 15                           |    |
|  | UsluĐno obrtništvo, ostale usluĐne djelatnosti i građevinarstvo        | 8                            |    |
|  | Hoteli, restorani i ostale usluge                                      | 5                            |    |
|  | Ostalo   | 0                            |    |
| 2. DuĐina obavljanja djelatnosti   | Od tri godine i više   | 10                           |    |
|  | Od jedne do tri godine   | 8                            |    |
|  | Do jedne godine  | 5                            |    |
| 3. Prethodno korištena sredstva po osnovu dodjele subvencije za otvaranje novih radnih mjesta        | Postotak zaposlenih osoba*   | Više od 51% zaposlenih osoba | 15 |
|  |  | Zaposleno do 50% osoba       | 10 |
|  |  | Nije bilo zaposlenih         | 0  |
|  | Poslodavac koji nije ranije koristio sredstva Nacionalne sluĐbe**      | 20                           |    |
| 4. Broj zaposlenih kod poslodavca za prethodna 3 mjeseca   | Porast broja zaposlenih  | 15                           |    |
| 5. Mikro, male i srednje pravne osobe  |  | 5                            |    |
| <b>MAKSIMALAN BROJ BODOVA</b>  |  | <b>65</b>                    |    |

\* Element „Postotak zaposlenih osoba“ odnosi se na dodjelu subvencije za otvaranje novih radnih mjesta po javnim pozivima iz 2013., 2014., 2015., 2016. i 2017. godine, koje je organizirala i financirala djelomično ili u cijelosti Nacionalna sluĐba, a podrazumijeva odnos broja osoba koje su na dan 6 mjeseci od završetka ugovorne obveze po osnovu dodjele subvencije za otvaranje novih radnih mjesta zasnovala radni odnos kod istog ili drugog poslodavca i broja osoba koje su bile zaposlene po istom osnovu kod podnositelja zahtjeva. Navedene podatke će provjeravati Nacionalna sluĐba.

\*\* Element „Poslodavac koji nije ranije koristio sredstva Nacionalne sluĐbe“ odnosi se na dodjelu subvencije za otvaranje novih radnih mjesta i subvencije za zapošļavanje nezaposlenih osoba iz kategorije teĐe zapošļivih na novootvorenim radnim mjestima po javnim pozivima iz 2013., 2014., 2015., 2016., 2017. i 2018. godine, koje je organizirala i financirala djelomično ili u cijelosti Nacionalna sluĐba. Navedene podatke

će provjeravati Nacionalna služba.

Ukoliko postoji veći broj zahtjeva s istim brojem bodova, prednost će se dati zahtjevima koji imaju više bodova po pojedinačnim kriterijima, i to sljedećim redoslijedom: porast broja zaposlenih, postotak zaposlenih osoba, dužina obavljanja i djelatnost poslodavca. Ukoliko postoji veći broj zahtjeva s istim brojem bodova po pojedinačnim kriterijima, odlučivat će se po redoslijedu podnošenja zahtjeva.

## V. ZAKLJUČIVANJE UGOVORA

Ravnatelj filijale Nacionalne službe po ovlaštenju direktora Nacionalne službe ili drugi zaposleni kojeg ovlasti ravnatelj Nacionalne službe, gradonačelnik Subotice i podnositelj zahtjeva u roku od 45 dana od dana donošenja odluke zaključuju ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze i na temelju koga se obavlja isplata sredstava. Izuzetno, ukoliko od datuma donošenja odluke do kraja kalendarske godine ima manje od 45 dana, ugovor se zaključuje do kraja te kalendarske godine.

### Dokumentacija za zaključivanje ugovora:

- dokaz o zasnivanju radnog odnosa na neodređeno vrijeme, s punim radnim vremenom, za osobe koje se zapošljavaju (kopija ugovora o radu i potvrde o izvršenoj prijavi na obavezno socijalno osiguranje); **datum zasnivanja radnog odnosa mora biti nakon donijete odluke o odobravanju subvencije;**
- sredstva osiguranja ugovornih obveza;
- potvrda o prijemu zahtjeva za registraciju mjenice (za pravnu osobu);
- preslika kartona deponiranih potpisa kod poslovne banke, za tekući račun na koji će biti prenijeta odobrena sredstva po osnovu subvencije;
- preslika/očitana osobna iskaznica odgovorne osobe korisnika sredstava/žiranta i
- drugi dokazi u ovisnosti od statusa žiranta.

**U cilju zaključivanja ugovora podnositelj zahtjeva je u obvezi dostaviti i odgovarajuća sredstva osiguranja ugovornih obveza, koja mogu biti:**

#### 1. Za poduzetnika:

- za odobrena sredstva u iznosu **do 1.000.000,00 dinara** – dvije istovjetne blanko trasirane mjenice korisnika sredstava s dva žiranta i mjeničnim ovlaštenjima;
- za odobrena sredstva u iznosu **od 1.000.001,00 dinara i više** – bankarska garancija u vrijednosti odobrenih sredstava s rokom važenja od 18 mjeseci od dana izdavanja i jedna blanko trasirana mjenica s jednim žirantom i mjeničnim ovlaštenjem.

#### 2. Za pravnu osobu:

- za odobrena sredstva u iznosu **do 1.000.000,00 dinara** – dvije istovjetne blanko solo mjenice s mjeničnim ovlaštenjima;
- za odobrena sredstva u iznosu **od 1.000.001,00 dinara i više** – bankarska garancija u vrijednosti odobrenih sredstava s rokom važenja od 18 mjeseci od dana izdavanja i jedna blanko solo mjenica s mjeničnim ovlaštenjem.

Žirant može biti svaka poslovno sposobna fizička osoba koja ima redovna mjesečna primanja na ime zarade ili mirovine, kao i fizička osoba koja samostalno obavlja djelatnost (poduzetnik), odnosno osoba koja samostalno obavlja djelatnost u skladu s posebnim zakonom (npr. odvjetnik, javni bilježnik, javni izvršitelj i sl.).

## VI. OBVEZE IZ UGOVORA

Poslodavac – korisnik subvencije **dužan je:**

- zasnovati radni odnos na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom s nezaposlenim osobama za koje ostvaruje pravo na subvenciju, pri čemu Nacionalna služba prati realizaciju ugovorne obveze 12 mjeseci; u slučaju prestanka radnog odnosa s osobom za koju je ostvareno pravo, poslodavac je u obvezi da u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa zasnuje radni odnos na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom s drugim nezaposlenim s evidencije Nacionalne službe iz kategorije teže zapošljivih, određene visinom subvencije, a u skladu s Javnim pozivom, i da tu osobu zadrži u radnom odnosu najmanje do isteka ugovorom predviđenog roka uvećanog za razdoblje u kome je izvršena zamjena. **Prije uključivanja u program/zamjenu, Nacionalna služba provjerava ispunjenost zakonskih i uvjeta ovog javnog poziva za nezaposlenu osobu.**
- izmirivati obveze po osnovu poreza i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje, u skladu sa zakonom;
- zadržati osobe za koje je ostvario pravo na subvenciju/zamjenu, u razdoblju realizacije ugovorne obveze, na teritoriju JLS na kom je ostvario pravo na subvenciju;
- obavljati djelatnost u razdoblju realizacije ugovorne obveze na teritoriju Grada Subotice;
- omogućiti Nacionalnoj službi praćenje realizacije ugovorne obveze;
- dostaviti Nacionalnoj službi dokaze o realizaciji ugovorne obveze;
- obavijestiti Nacionalnu službu o svim promjenama koje su od značaja za realizaciju ugovora, u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

U slučaju neispunjenja ili djelomičnog ispunjenja obveza iz ugovora, korisnik subvencije je u obvezi vratiti cijeli ili srazmjerni iznos isplaćenih sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu.

## VII. OSTALE INFORMACIJE

Informacije o programu, djelatnostima koje ne mogu biti subvencionirane i stupnju razvijenosti općina u Republici Srbiji mogu se dobiti u filijali u Subotici, u svakoj organizacijskoj jedinici Nacionalne službe, preko Pozivnog centra Nacionalne službe, telefon: 0800-300-301 ili na sajtu [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Tablica s prikazom razvijenosti općina u Republici Srbiji i popis djelatnosti koje ne mogu biti subvencionirane dostupni su u svakoj organizacijskoj jedinici i sajtu Nacionalne službe [www.nsz.gov.rs](http://www.nsz.gov.rs).

Javni poziv je otvoren od dana objavljivanja do utroška sredstava, a najkasnije do **31.**