



Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
GRADSKA UPRAVA  
Broj: IV-13-111-1-43/2018  
Dana: 14. 06. 2018.  
24000 Subotica  
Trg slobode 1  
Tel.: 024-636-101  
MUD/SU

Datum oglašavanja: 15. 06. 2018. godine  
Datum isteka roka za prijavljivanje: 02. 07. 2018. godine

Temeljem članka 4., 94. i 102. Zakona o zaposlenima u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“ br. 21/2016) i članka 12. i 13. Uredbe o provedbi internog i javnog natječaja za popunjavanje radnih mjesta u autonomnim pokrajinama i jedinicama lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“ broj 95 od 30. studenog 2016.) i temeljem članka 35. Odluke o Gradskoj upravi Grada Subotice - pročišćen tekst („Službeni list Grada Subotice“ broj 18/17 i 30/17), načelnica Gradske uprave oglašava

## **JAVNI NATJEČAJ ZA POPUNJAVANJE IZVRŠITELJSKO RADNOG MJESTA U GRADSKOJ UPRAVI GRADA SUBOTICE**

### **I. Tijelo u kojemu se radno mjesto popunjava:**

Gradska uprava Grada Subotice, u Subotici, ul. Trg slobode 1.

### **II. Radno mjesto koje se popunjava:**

**Ustrojbena jedinica**

**TAJNIŠTVO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

**Radno mjesto: IV/0/0/4 IZVRŠITELJ ZA INFORMIRANJE I POSLOVNI ASISTENT u zvanju  
mlađi savjetnik**

### **Opis poslova:**

Prati i primjenjuje zakonske propise iz području informiranja. Prati i analizira stanje u području informiranja. Sastavlja potrebne analize, informacije, izvješća, odluke i rješenja iz svojega područja za potrebe gradonačelnika, Gradskog vijeća i Skupštine grada. Vršiti stručne i administrativne poslove u natječajnim postupcima vezanih za područje informiranja. Prati realizaciju projekata i programa iz djelokruga koji se financiraju ili sufinanciraju iz proračuna Grada u području informiranja. Obavlja administrativno-tehničke i tajničke poslove za potrebe Tajništva (evidentira sastanke, dogovore i zakazivanje istih). Izvršava, organizira i sudjeluje u pripremi aktivnosti Tajništva. Prima i zavodi poštu Tajništva u internu dostavnu knjigu. Vršiti dostavljanje predmeta i pošte izvršiteljima po službama. Vodi propisane evidencije i vršiti arhiviranje i razduživanje predmeta. Koordinira pomoćno-tehničkim poslovima za potrebe Tajništva. Obavlja poslovnu komunikaciju, vršiti poslovnu komunikaciju s ustanovama, školama, nevladinim organizacijama, sportskim klubovima, republičkim i pokrajinskim tijelima. Daje obavijesti i informacije strankama na temelju evidencije o primljenim, obrađenim i ekspediranim predmetima, evidentira, vodi i priprema radne liste za sve zaposlene u Tajništvu, priprema putne naloge, prati i obavlja nabavu uredskog materijala za potrebe Tajništva.

**Uvjeti:**

**Stručna sprema:** Stečeno visoko obrazovanje na osnovnom akademskom studiju u opsegu od najmanje 240 ESPB, master akademskom studiju, master strukovnom studiju, specijalističkom akademskom studiju, specijalističkom strukovnom studiju, odnosno na osnovnom studiju u trajanju od najmanje četiri godine ili specijalističkom studiju na fakultetu – područje: ekonomske znanosti.

**Dodatna znanja/ispiti:** Položen državni stručni ispit. Poznavanje rada na računalu.

**Radno iskustvo:** Najmanje jedna godina radnog iskustva u struci.

**U izbornom postupku provjerava se:**

Poznavanje Zakona o javnom informiranju i medijima („Službeni glasnik RS“, br. 83/14, 58/15 i 12/16-  
autentično tumačenje) – usmeno,

Poznavanje Pravilnika o sufinanciranju projekata za ostvarivanje javnog interesa u području javnog  
informiranja („Službeni glasnik RS“, br. 16/16 i 8/17) – usmeno,

Poznavanje Uredbe o pravilima za dodjelu državne potpore („Službeni glasnik RS“, br.13/10, 100/11,  
91/12, 37/13, 97/13, 119/14) – usmeno,

Poznavanje Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“ broj 26/08 i 27/08 – ispravak i  
„Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13) – usmeno,

Poznavanje Uputa o uredskom poslovanju tijela državne uprave („Službeni glasnik RS“, br. 10/93, 14/93-  
ispravak, 67/16 i 3/17) – usmeno.

**III. Mjesto rada:**

Gradska uprava Grada Subotice, Subotica, ul. Trg slobode 1.

**IV. Adresa na koju se podnose prijave:**

Gradska uprava Grada Subotice, u Subotici, ul. Trg slobode 1, s naznakom: „Za javni natječaj i s  
naznakom za koje radno mjesto.“

**V. Osoba zadužena za davanje obavijesti o natječaju:**

Sanda Usorac, telefon: 626-970.

**VI. Uvjeti za rad na radnom mjestu:**

Državljanstvo Republike Srbije; da je sudionik natječaja punoljetan; da sudioniku natječaja ranije nije  
prestajao radni odnos u državnom tijelu, tijelu autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave zbog  
teže povrede dužnosti iz radnog odnosa, da nije pravomoćno osuđivan na kaznu zatvora od najmanje šest  
mjeseci.

**VII. Rok za podnošenje prijave:**

Rok za podnošenje prijave je 15 dana i počinje teći narednog dana od dana objavljivanja na internetskoj  
stranici grada Subotice.

**VIII. Dokazi koji se prilažu uz prijavu na natječaj:**

Prijava sa životopisom i navodima o dosadašnjem radnom iskustvu; original ili preslik uvjerenja o  
državljanstvu; original ili preslik izvataka iz matice rođenih; ovjereni preslik diplome kojom se potvrđuje  
stručna sprema; original ili ovjereni preslik dokaza o položenom državnom stručnom ispitu; original ili  
ovjereni preslik dokaza o radnom iskustvu u struci (potvrde, rješenja i drugi akti iz kojih se vidi na kojim  
poslovima, s kojom stručnom spremom i u kojem razdoblju je stečeno radno iskustvo). Potvrda  
Ministarstva unutarnjih poslova o podacima iz kaznene evidencije izdana nakon 15. 06. 2018.

Svi dokazi prilažu se u originalu ili u presliku koji je ovjeren u općini, sudu ili kod javnog bilježnika.

Uvjerenje o državljanstvu i izvadak iz matice rođenih mogu biti i obični preslici.

**IX. Trajanje radnog odnosa:**

Za navedeno radno mjesto, radni odnos se zasniva na neodređeno vrijeme.

**X. Mjesto, dan i vrijeme kada će se provesti izborni postupak:**

S kandidatima čije su prijave pravodobne, dopuštene, razumljive i potpune, uz koje su priloženi svi  
potrebni dokazi i koji ispunjavaju uvjete za rad na oglašenom radnom mjestu provjera znanja koja se

vrjednuju u izbornom postupku, obaviti će se počevši od 05. 07. 2018. godine, o čemu će kandidati biti obaviješteni na kontakte (brojeve telefona i adrese) koje navedu u svojim prijavama.

#### **XI**

Kandidati koji prvi put zasnivaju radni odnos u državnom tijelu, tijelu autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave, podliježu probnom radu.

#### **XII.**

Nepravodobne, nedopuštene, nerazumljive ili nepotpune prijave i prijave uz koje nisu priloženi svi traženi dokazi u originalu ili presliku ovjerenom u općini ili sudu ili od strane javnog bilježnika, bit će odbačene.

Javni natječaj provodi Natječajno povjerenstvo imenovano od strane načelnice Gradske uprave.

Ovaj oglas objavljuje se na web stranici Grada Subotice [http://www.subotica.rs/index/pagelist/lg/hr/id\\_page\\_node/63](http://www.subotica.rs/index/pagelist/lg/hr/id_page_node/63), na oglasnoj ploči Gradske uprave Grada Subotice, a obavijest o javnom natječaju i adresa internetske stranice na kojoj je objavljen oglas objavljuju se u dnevnim novinama koje se distribuiraju za cijelo područje Republike Srbije i to listu „Danas“, i u lokalnim novinama „Hrvatska riječ“ i međuopćinskim novinama „Magyar Szó“.



**NAČELNICA GRADSKJE UPRAVE**  
*Marija Ušumović Davčik*  
**Marija Ušumović Davčik, master pravica**