



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за финансије
Број: IV-01-400-20/2017
Дана: 26.09.2017.
Суботица, Трг слободе 1
ДР

ДИРЕКТНИМ КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА ГРАДА СУБОТИЦА

Предмет: Упутство за припрему предлога ребаланса финансијских планова директних и индиректних корисника буџета града Суботица за 2017. годину

На основу члана 47 Закона о буџетском систему («Службени гласник РС» број 54/09,73/10,101/10,93/12,62/13,63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15 и 99/16) достављамо Вам Упутство за припрему ребаланса финансијских планова директних и индиректних корисника буџета града Суботица за 2017. годину.

Разлог за доношење ребаланса буџета је потреба корисника буџета да изврше реалокацију средстава са циљем да се обезбеди несметано функционисање система локалне самоуправе града Суботица.

Приходи и примања буџета

На основу анализе динамике остварења прихода и примања у периоду јануар-септембар 2017. године, утврђено је да је планирано остварење прихода и примања буџета у току претходног периода у благом паду. Овом је допринео спорији номинални раст дохотка становништва.

Текући расходи и издаци

Полазна основа за израду ребаланса, поред потребних мера за спровођење фискалне консолидације са расходне стране, јесте процена нужних недостајућих средстава по одређеним категоријама расхода, како би се омогућило ефикасно и рационално функционисање органа и служби града Суботица.

Корисници буџета су у обавези да сагледају све могућности уштеда на апропријацијама, водећи рачуна да се задржи оптималан процес рада до краја године. Распоред средстава индиректним корисницима у оквиру програмских активности може бити измењен и не ограничава директне и индиректне кориснике буџета да изврше прерасподелу средстава између програмских активности и пројеката, као и да у оквирима одобрених средстава израде предлоге за нове програмске активности и пројекте. **Потребно је исказати уштеде на свим апропријацијама на којима до сада није преузета обавеза или се преузета обавеза због новонасталих околности може умањити (нпр.уговорен мањи износ у односу на процењену вредност).**

Буџетски корисници су у обавези да преиспитају нормативе потрошње:

- да сагледају сегменте потрошње на којима се може извршити рационализација или постићи уштеда,

- да анализирају расходе који се у текућој години извршавају у већем обиму него што се првобитно планирало, водећи рачуна о приоритетима, а то су стални трошкови

- да утврде листе расхода на које се може утицати и оних који се безусловно морају испоштовати (преузете обавезе по основу трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, капиталних издатака и услуга), анализом потрошње у протеклом периоду текуће године.

Потребно је да се предложени расходи искажу према изворима средстава: приходи из буџета града и остали приходи индиректних корисника (донације, приходи које индиректни корисници остварују из изворних активности-сопствени приходи). Обавезно је навести све расходе који се планирају из сопствених прихода, с обзиром да је услов за коришћење остварених сопствених прихода планиран расход у буџету из тог извора.

Директни корисници буџетских средстава достављају предлоге само за оне програмске активности и пројекте за које се предлаже измена и то на обрасцима који су у прилогу упутства (упутство и табеле можете преузети на сајту www.subotica.rs).

Динамика и рокови за доставу предлога финансијских планова

Упутство се доставља директним корисницима буџета града Суботица. Директни корисници односно Секретаријати Градске управе су у обавези да упутство доставе индиректним корисницима у својој надлежности по функционалној класификацији. Индиректни корисници су дужни најкасније до **28.09.2017.** године да доставе предлоге ребаланса финансијских планова за 2017. годину надлежном Секретаријату, поступајући по овом Упутству. Надлежни Секретаријати ће обрадити захтеве и уз предлог са пратећом документацијом доставити Секретаријату за финансије најкасније до **02.10.2017.** године.

Секретаријату за финансије следећи директни корисници достављају непосредно своје предлоге ребаланса према овом упутству: Скупштина града, Градоначелник, Градско веће, Градско јавно правобранилаштво, Канцеларија заштитника грађана, Буџетска инспекција, Служба за интерну ревизију и Градска управа.

Индиректни корисник буџетских средстава од кога стручна служба у органу управе надлежном за финансије непосредно тражи податке из овог упутства, одговоран је за његово достављање тој служби у прописаном року.

Секретар Секретаријата за финансије

Дубравка Родић