



**ГРАД СУБОТИЦА
ГРАДСКА УПРАВА
СУБОТИЦА
ТРГ СЛОБОДЕ 1**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поступак јавне набавке – отворени поступак

**НАБАВКА ДОБАРА – НОВИ ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛИ
ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА**

ЈН К 45/17

Суботица, август 2017.

На основу чл. 32 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV-404-/2017 од дана 28.08.2017. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку од дана 28.08.2017. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили
(финансијски лизинг)**

ЈН К 45/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА	4
III	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	12
IV	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА	15
V	ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ	16
VI	МОДЕЛ УГОВОРА	26
VII	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН К 45/17 су добра – нови путнички аутомобили
(финансијски лизинг)

Шифра из ОРН:

34115200 – моторна возила за превоз мање од 10 лица

2) Контакт

Е-mail адреса: javnenabavke@subotica.rs

Радно време Наручиоца је радним данима од 7,00 до 15,00 часова

3) Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

II СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

1. Путничка лимузина више средње класе (1 возило):

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Врста возила	путничко
Број врата	пет
Број места за седења	пет
Снага мотора	минимум 140 kW-а
Запремина мотора	максимум 1990 ccm
Врста мотора	Дизел ЕУРО 6
Погон	На предњу и задњу осовину (4*4)
Мењач	аутоматски – минимум 6 степени преноса
Боја каросерије	Црна металик
Управљање	Серво волан подесив у две осе
Сигурност	“AIRBAG“ за возача и сувозача, сувозачев „airbag“ са деактивацијом, предњи бочни “airbag-ovi”, ваздушне завесе, “airbag“ за колена возача
Закључавање	Централно закључавање са даљинском командом, кодиран и склопив кључ
Грејање-хлађење кабине	Климатроник – трозонски клима уређај са контролним панелом позади
Подизачи стакала	Електрични подизачи предњих и задњих стакала
Аудио опрема у возилу	Навигациони систем, 8 звучника
Дужина/ширина/висина	Минимум 4.861/1.864/1.468 mm
Међуосовинско растојање	Минимум 2.841 mm
Капацитет пртљажника	Минимум 620 лит
Фелне	Алуминијумске фелне 18”

Остала опрема	Би-Ксенон фарови са „AFS“ 1 функцијом, телескопски уређај за прање фарова
	Седишта комбинација кожа - алкантара
	Грејачи предњих и задњих седишта
	Електро подесиво возачево и сувозачево седиште, возачево са меморијом
	Ел. подесиви, грејани и склопиви спољашњи ретровизори са аутоматским затамњењем и меморијом
	3 – краки мултифункционални кожни волан са командама за радио, телефон и мењање брзина
	Предња светла за маглу са „corner“ функцијом
	Предњи и задњи сензори за паркирање
	Унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем
	„Cruise control“ са „speedlimiter-om“
	Камера за помоћ при паркирању уназад
	Сензор за кишу
	Електрично отварање и затварање врата пртљажника
	„ESC“
	Старт/стоп систем

2. Путничка лимузина више средње класе (1 возило):

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Врста возила	путничко
Број врата	пет
Број места за седења	пет
Снага мотора	Минимум 110 kW-а
Запремина мотора	Максимум 1990 ccm
Врста мотора	Дизел ЕУРО6
Погон	Предња осовина
Мењач	Мануалне са минимум 6 степени преноса
Боја каросерије	Црна металик
Управљање	Серво управљач подесив у две осе
Сигурност	„AIRBAG“ за возача и сувозача, предњи бочни „airbag-ovi“, ваздушне завесе, „airbag“ за колена возача
Закључавање	Централно закључавање са даљинском командом, кодиран и склопив кључ
Грејање-хлађење кабине	Климатроник – трозонски клима уређај са контролним панелом позади
Подизачи стакала	Електрични подизачи предњих и задњих стакала
Аудио опрема у возилу	Радио апарат, екран осетљив на додир, 8 звучника
Дужина/ширина/висина	Минимум 4.861/1.864/1.468 мм
Међуосовинско растојање	Минимум 2.841 мм
Капацитет пртљажника	Минимум 620 лит
Фелне	Алуминијумске фелне 17”
Остала опрема	Би-Ксенон фарови са „AFS“ 1 функцијом
	Телескопски уређај за прање фарова
	Грејачи предњих седишта

Ел. подесиви, грејани и склопиви спољашњи ретровизори са аутоматским затамњењем
3 – краки мултифункционални кожни волан са командама за радио и телефон
Предња светла за маглу са „corner“ функцијом
Задњи сензори за паркирање
Унутрашњи ретровизор са аутоматским затамњењем
„Cruise control“ са „speedlimiter-om“
Сензор за кишу
Возачево и сувозачево седиште подесиво по висини и лумбалном
ЕСЦ
Старт/стоп систем

3. Путничка лимузина средње класе (2 возила):

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Врста возила	путничко
Број врата	пет
Број места за седења	пет
Снага мотора	Мин 85 kW-а
Запремина мотора	Максимум 1598 ccm
Врста мотора	Дизел ЕУРО6
Боја каросерије	Црна металик
Управљање	Серво управљач подесив у две осе
Сигурност	„AIRBAG“ за возача и сувозача, бочни „airbag-ovi“, ваздушне завесе
Закључавање	Централно закључавање са даљинском командом, кодиран и склопљив кључ
Грејање-хлађење кабине	Клима уређај - мануелни
Подизање стакала	Електрични подизачи предњих и задњих стакала
Аудио опрема у возилу	Радио апарат
Дужина/ширина/висина	Мин 4.670/1.814/1.461 mm
Међуосовинско растојање	Мин 2.686 mm
Капацитет пртљажника	Мин 590 литара
Фелне	Челичне фелне 16”
Остала опрема	Предња и задња светла за маглу
	Контрола при вожњи у брдима
	Ел. подесиви, склопиви и грејани спољашњи ретровизор
	Предњи наслон за руку „Jumbo box“
	Подешавање возачевог седишта по висини
	„ESC“

	Кожни серво волан подесив у две осе, кожна ручица мењача, кожна ручица ручне кочнице
	„Maxi dot“
	„Comfort“ телефонирање
	Старт/стоп систем

4. Путнички аутомобили ниже класе (4 возила)

Врста возила	путничко
Број врата	пет
Број места за седења	пет
Снага мотора	Минимум 85 kw-a
Запремина мотора	Максимум 1598 ccm
Врста мотора	Дизел ЕУРО 6
Боја каросерије	Бела
Управљање	Серво волан подесив у две осе
Кочиони систем	„ESC“
Сигурност	“AIRBAG” за возача, сувозача, предњи бочни аирбаг-ови
Грејање-хлађење кабине	Клима уређај - мануелни
Закључавање	Централно закључавање са даљинском командом
Подизачи стакала	Електрични подизачи предњих стакала
Подешавање ретровизора	Електро подесиви спољашњи ретровизори са грејачима
Дужина/ширина/висина	Минимум 4.483/1.706/1.461 mm
Међуосовинско растојање	Минимум 2.602 mm
Капацитет пртљажника	Минимум 550 лит
Фелне	Челичне 15”
Остала опрема	Предња светла за маглу
	Путни рачунар
	Подешавање возачевог седишта по висини
	Радио апарат
	„AUX“ и „USB“ прикључак
	Старт / стоп систем

Квалитет добра:

Понуђач мора да понуди потпуно ново путничко возило. Под термином „ново возило“ подразумева се некоришћено путничко возило са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим деловима и које се након испоруке први пут региструје.

Понуђена возила морају бити у складу са важећим прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима (Сл. гл РС бр. 40/12, 102/12, 19/13 и 41/13) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима (Сл. гл РС бр. 41/09, 53/10, 101/11 и 55/14).

Понуђач ће техничке карактеристике доказивати каталогом, проспектом или неким другим документом на српском језику који мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке. Понуђена возила могу имати и више опреме од захтеване, с тим што је понуђач у обавези да у понуди достави и спецификацију те опреме са називом пакета опреме. Понуђена добра не могу имати ниже техничке карактеристике и мање опреме од најнижег пакета опреме у стандардној понуди произвођача, а мора имати сву захтевану опрему.

Испорука предметних возила извршиће се сукцесивно у седишту/продајном салону Додављача (испоручиоца предмета лизинга) у року до 120 дана од дана потписивања уговора о јавној набавци, уз присуство овлашћених представника све три Уговорне стране, који том приликом потписују и записник о примопредаји возила.

Неопходно је да за понуђена возила буде овлашћени сервис најдаље од 30 км од седишта Наручиоца.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ИЗ ЧЛАНА 75. И ЧЛАНА 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<p>Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;</p> <p>Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.</p>
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	<p>Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине,</p>

		<p>кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
3.	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
4.	<p>Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).</p>	<p>Достављањем потписане и оверене изјаве, Образац број 2 у поглављу В ове конкурсне документације.</p>
5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН</p>	<p>Фотокопија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, и то дозволу Народне банке Србије за обављање послова финансијског лизинга.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1., 2., 3. и 5., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем наведених **ДОКАЗА** у табеларном приказу, а под редним бројем 4. достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 2 у поглављу V ове конкурсне документације*).
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача. У том случају **ИЗЈАВА** (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН, Образац 3 у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2), и 4) ЗЈН. И у том случају **ИЗЈАВА** (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН, Образац 2 у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1), 2) и 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине:

- Образац број 1 – Образац понуде
- Образац број 2 – Образац изјаве да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку
- Образац број 3 – Образац изјаве да је подизвођач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку
- Образац број 4 – Образац трошкова припреме понуде
- Образац број 5 – Образац изјаве о независној понуди

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**Саставни део обрасца понуде чини спецификација добара**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили, ЈН К 45/17

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Понуђач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Подизвођач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Подизвођач је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)	ДА НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)</i>	ДА НЕ
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)</i>	ДА НЕ
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Учесник у заједничкој понуди је уписан у регистар понуђача (заокружити одговарајуће)</i>	ДА НЕ

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ДОБРА – НОВИ ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛИ (ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ)

р.бр.	Назив	Цена без ПДВ-а у ЕУР	Цена са ПДВ-ом у ЕУР
1.	Путничко возило више средње класе _____ (произвођач, модел и тип)		
2.	Путничко возило више средње класе _____ (произвођач, модел и тип)		
3.	Путничко возило средње класе _____ (произвођач, модел и тип)		
4.	Путничко возило средње класе _____ (произвођач, модел и тип)		
5.	Путничко возило ниже класе _____ (произвођач, модел и тип)		
6.	Путничко возило ниже класе _____ (произвођач, модел и тип)		
7.	Путничко возило ниже класе _____ (произвођач, модел и тип)		
8.	Путничко возило ниже класе _____ (произвођач, модел и тип)		
9.	Други трошкови који настају закључењем уговора о финансијском лизингу:		
	УКУПНО:		

Рок и начин плаћања:	Плаћање ће се вршити сукцесивно, - 25 % учешћа од бруто вредности предмета лизинга, као и друге трошкове који настану закључењем Уговора о финансијском лизингу, након закључења уговора о финансијском лизингу, - остатак на 36 (тридесетшест) једнаких месечних рата, на основу Уговора о финансијском лизингу
Рок важења понуде:	_____ дана од дана отварања понуда (не може бити краћи од 30 дана)
Рок испоруке добара:	У року до 120 дана од дана закључења уговора о јавној набавци.
Стопа ПДВ:	_____ %
Износ увозне царине и друге дацбине који је већ обухваћен у понуђеној цени у динарима:	_____ динара

Напомена:

- Понуду сачинити према спецификацији добара које су предмет јавне набавке,
- Цена се исказује у еврима, за прерачун у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање,
- Понуда мора бити на оригиналном обрасцу наручиоца,
- Понуда са варијантама није дозвољена,
- Цена мора да садржи све трошкове и попусте понуђача,
- Уколико понуду подноси Група понуђача образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени члан групе понуђача (носилац посла),
- Део за подизвођача попуњава понуђач који наступа са подизвођачем,
- У случају да има више члана групе понуђача односно више подизвођача, одговарајући део, обрасца копирати у довољном броју примерка,
- Основни елементи понуђене цене су садржани у обрасцу понуде те се сматра да је сачињен образац структуре цене

Датум и место

**Потпис овлашћеног лица
понуђача**

М.П.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС»
бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у својству **понуђача**
из _____ улица
_____ бр. ____, дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 45/17, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом,

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗЈН**

У складу са чланом 75 став 2. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС»
бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), у својству **подизвођача**
_____ из _____ улица
_____ бр. ____, дајем следећу

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 45/17, поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Подизвођач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 45/17, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА – ПУТНИЧКИ АУТОМОБИЛИ, ЈН К 15/17

Закључен између:

1. **Град Суботица, Градска управа Суботица, Суботица, Трг слободе 1, ПИБ 100444843, матични број 08070695, рачун број 840-27640-46, НБС Управа за трезор, коју заступа Начелник Градске управе, Марија Ушумовић Давчик, мастер правник (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране, и**

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ број ____, ПИБ: _____, матични број: _____, рачун број: _____ код _____ банке, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Добављач), са друге стране и

3. _____, са седиштем у _____, улица _____ број ____, ПИБ: _____, матични број: _____, рачун број: _____ код _____ банке, које заступа директор _____ (у даљем тексту: Давалац лизинга),

(остали понуђачи из групе понуђача)

(назив подизвођача)

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: IV-404-422/2017 од 28.08.2017. године, спровео поступак јавне набавке добара – путнички аутомобили, под бројем ЈН К 45/17,
- да је Добављач доставио понуду број _____ од _____.2017. године, која је код наручиоца заведена под бројем ***** дана ***** године, и која се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део,
- да понуда Добављача у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, која спецификација се налази у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део,
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама донео одлуку о додели уговора број ***** дана ***** године, за предметна добра.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – нови путнички аутомобили, у свему према спецификацији Наручиоца и понуди Добављача.

Спецификација Наручиоца и понуда Добављача из става 1. овог члана се налазе у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део.

Нова путничка возила су марке:

- Путничко возило више средње класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.
- Путничко возило више средње класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.
- Путничко возило средње класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.
- Путничко возило средње класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.
- Путничко возило ниже класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.
- Путничко возило ниже класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.
- Путничко возило ниже класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.
- Путничко возило ниже класе произвођача _____, модел _____, тип _____, година производње _____.

Члан 2.

Квалитет добара из члана 1. овог Уговора мора у свему да одговара техничким и другим захтевима у складу са важећим прописима Републике Србије, Правилником о подели моторних возила и прикључних возила, техничким условима за возила у саобраћају на путевима и Законом о безбедности саобраћаја на путевима.

Члан 3.

Субјекти овог уговора су: Наручилац (прималац лизинга), Добављач (испоручилац предмета лизинга) и Давалац лизинга.

Давалац лизинга _____, као власник путничких возила из члана 1. овог Уговора који је према спецификацији Наручиоца (примаоца лизинга) прибавио од Добављача (испоручиоца предмета лизинга), уз задржавање права својине, преноси на Наручиоца (примаоца лизинга) овлашћење држања и коришћења путничких аутомобила на рок од _____ године.

Добављач (испоручилац предмета лизинга) се обавезује да Наручиоцу (примаоцу лизинга) достави добра из чл. 1 овог Уговора (у даљем тексту: путнички аутомобили) на начин и под условима из овог Уговора. Добављач (испоручилац предмета лизинга) предмета лизинга, преноси на Даваоца лизинга право својине над предметним путничким аутомобилом, ради њихове предаје Наручиоцу (примаоцу лизинга) на држање и коришћење.

Члан 4.

Наручилац (прималац лизинга), Додављач (испоручилац предмета лизинга) и Давалац лизинга су се споразумели да цена добара из члана 1. Уговора буде следећа:

Вредност добара износи: _____ евра, без ПДВ-а.

Износ ПДВ-а _____ евра.

Укупна вредност добара износи: _____ евра, са ПДВ-ом.

Нето вредност набавке предмета уговора путем финансијског лизинга износи _____ евра.

Бруто вредност набавке предмета уговора путем финансијског лизинга износи _____ евра.

Цена је фиксна и не може се накнадно мењати током периода важења овог Уговора.

Члан 5.

Плаћање се врши уплатом на рачун Даваоца лизинга број _____ код _____ банке.

Уговорену цену Наручилац (прималац лизинга) ће платити путем финансијског лизинга на основу посебног Уговора о финансијском лизингу који ће Наручилац као прималац лизинга закључити са Даваоцем лизинга најкасније на дан испоруке путничких аутомобила и то:

- 25 % учешћа од бруто вредности предмета лизинга, као и друге трошкове који настану закључењем Уговора о финансијском лизингу, након закључења уговора о финансијском лизингу,
- остатак на 36 (тридесетшест) једнаких месечних рата, на основу Уговора о финансијском лизингу.

Уговор о финансијском лизингу за путничке аутомобиле који је предмет овог Уговора, Наручилац (прималац лизинга) и Давалац лизинга закључиће под условима и елементима које је Додављач доставио у понуди број _____ од _____.2017. године.

Наручилац (прималац лизинга) не може захтевати од Даваоца лизинга да мења комерцијалне и финансијске елементе Уговора о финансијском лизингу које је Давалац лизинга дао у понуди.

Плаћањем последње рате лизинга предмет лизинга прелази у трајно власништво Наручиоца (примаоца лизинга). Давалац лизинга се обавезује да након плаћања последње рате пренесе предмет лизинга у власништво Наручиоца (примаоца лизинга).

Наручилац (Прималац лизинга) ће извршавати сва плаћања по средњем курсу НБС за ЕУР на дан уплате.

Наручилац (прималац Лизинга) је дужан да предмет лизинга осигура код друштва за осигурање од следећих ризика (потпуно – ауто осигурање са укљученим ризиком од утаје и крађе у Републици Србији, без учешћа у штети)

Давалац лизинга испоставља фактуру са назнаком Град Суботица, Трг слободе 1, ПИБ 100444843, матични број 08070695, рачун број 840-27640-46, Народна банка Србије, Управа за трезор.

Позиција плаћања: Раздео IV, функција 130, глава 02, економска класификација 512111.

Члан 6.

Плаћање по овом уговору вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2017., 2018., 2019. и 2020. годину, за ове намене.

За обавезе које доспевају у 2017. години, Наручилац ће извршити плаћање на основу усвојеног Финансијског плана за 2017. годину. За обавезе које доспевају у 2018., 2019. и 2020. години Наручилац ће извршити плаћање по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2018., 2019. и 2020. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању.

У супротном уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране Наручиоца.

Члан 7.

Рок испоруке добара који су предмет уговора је 120 дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Испорука добара из члана 1. овог Уговора извршиће се сукцесивно у седишту/продајном салону Додављача (испоручиоца предмета лизинга) уз присуство овлашћених представника све три Уговорне стране, који потписују записник о примопредаји.

Члан 8.

У случају неодговарајућег квалитета или у случају да се утврди да возило није у складу са понудом и захтеваним техничким карактеристикама, Наручилац (прималац лизинга) је овлашћен да не преузме возила, а Додављач (испоручилац предмета лизинга) је у обавези да недостатке отклони у року од 7 (седам) дана од дана пријема рекламације, односно да испоручи возило/возила понуђене марке и тражених карактеристика.

Члан 9.

Гарантни услови и дужина општих и појединачних гаранција прецизиране су у гарантном листу који Додављач (испоручилац предмета лизинга) предаје Наручиоцу (примаоцу лизинга) у моменту испоруке возила, заједно са сервисном књижицом и осталом документацијом.

Гарантни период за понуђена путничка возила (мотор, осталу опрему итд) је _____ године (*минимално две године*) рачунајући од од дана преузимања возила, или _____ пређених километара. Гаранција на каросерију је _____ година (*минимално 8 година*).

Редовно одржавање у гарантном року вршиће се у времену и интервалима како је предвиђено сервисном књижицом. Ванредно одржавање вршиће се по потреби у случају кварова који не подлежу гаранцији. Одржавање у гарантном року: извршење услуге, уградња делова, потрошног материјала и додатне опреме наплаћиваће се по ценама из званичног ценовника Додављача (испоручиоца предмета лизинга).

У току трајања гарантног рока Наручилац (испоручилац предмета лизинга) се обавезује да све евентуалне кварове који се појаве, поправи без накнаде у законском року и под условима предвиђеним у гарантном листу.

У случају да обавезе из претходног става овог члана не уради у предвиђеном року, Додављач (испоручилац предмета лизинга) је дужан да возило замени новим.

Члан 10.

Наручилац (прималац лизинга) задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Добављач (испоручилац предмета лизинга) касни са испоруком више од петнаест (15) дана, односно ако испоручена путничка возила не одговарају понуди Добављача број _____ од __.__.2017. године.

Члан 11.

Уговорне стране ће евентуална спорна питања настале у току реализације овог Уговора решавати мирним путем – споразумно.

У случају немогућности споразумног решавања спорних питања уговара се надлежност Суда у Суботици.

Члан 12.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други позитивно правни прописи који регулишу ову материју.

Члан 13.

Овај Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015).

Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 14.

Уговор је сачињен у осам истоветних примерака, од којих Наручилац задржава шест примерака, Добављач (испоручиоц предмета лизинга) добија један примерак и Давалац лизинга добија један примерак.

Уговор је прочитан, протумачен и у знак сагласности потписан од стране уговарача.

НАРУЧИЛАЦ:

Начелник Градске управе
Града Суботице

Марија Ушумовић Давчик,
мастер правник

ДОБАВЉАЧ:

, директор

ДАВАЛАЦ ЛИЗИНГА:

Модел уговора мора да буде попуњен, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом Понуђача, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у модел уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Каталози могу бити и на Енглеском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Град Суботица, Градска управа, Суботица, Трг слободе 1, са знаком: „**Понуда за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 45/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се може и лично предати у Градској управи, Суботица, Трг слободе 1, у Градском услужном центру, пријемно место 16. или 17.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Понуду потписују особа или особе које су овлашћене да потпишу понуду у име подносиоца понуде.

Понуђач доставља оригинал понуде, читко попуњен и без исправки. Уколико постоје исправке морају бити парафиране од лица које је потписало понуду.

Понуда мора да садржи попуњен, оверен и потписан:

- Образац број 1 – Образац понуде
- Спецификација услуге
- Образац број 2 – Образац изјаве о поштовању обавеза за понуђача
- Образац број 3 – Образац изјаве о поштовању обавеза за подизвођача (у случају да има подизвођача)
- Образац број 4 – Образац трошкова припреме понуде (није обавезно)
- Образац број 5 – Образац изјаве о независној понуди
- Модел уговора
- Каталог, проспект или неки други документ

- Споразум за представника групе понуђача (у случају да понуду подноси група понуђача)

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Суботица, Градска управа, Суботица, Трг слободе 1, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 45/17 - НЕ ОТВАРАТИ или

„ Допуна понуде за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 45/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

“Опозив понуде за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 45/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – нови путнички аутомобили (финансијски лизинг), број ЈН К 15/17 - НЕ ОТВАРАТИ”.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се вршити сукцесивно,

- 25 % учешћа од бруто вредности предмета лизинга, као и друге трошкове који настану закључењем Уговора о финансијском лизингу, након закључења уговора о финансијском лизингу,
- остатак на 36 (тридесетшест) једнаких месечних рата, на основу Уговора о финансијском лизингу

Добављач испоставља рачун са назнаком Град Суботица, Трг слободе 1, ПИБ 100444843, матични број 08070695, рачун број 840-27640-46, Народна банка Србије, Управа за трезор.

Добављачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу извршења услуге

Рок за испоруку предметних добара је 120 дана од дана закључења уговора о јавној набавци..

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује у еврима са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. За прерачун у динаре ће се користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Цена је фиксна и не може се мењати, до коначне реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Попуст на понуђену цену није дозвољен.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације**”, **ЈН К 45/17**”, заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца: Град Суботица, Градска управа, Трг слободе 1, 24000 Суботица, или путем електронске поште на е-маил: javnenaabavke@subotica.rs.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на емаил: [јавненабавке@суботица.рс](mailto:javnenaabavke@subotica.rs) радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 часова до 15,00 часова, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на е-маил: [јавненабавке@суботица.рс](mailto:javnenaabavke@subotica.rs) радним даном након истека радног времена наручиоца, то јест након 15,00 часова, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште на е-маил: [јавненабавке@суботица.рс](mailto:javnenaabavke@subotica.rs) у данима када наручилац не ради, (викендом или у данима државног празника) примљени захтев ће се евидентирати првог радног дана у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 часова до 15,00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-маил: javnenaabavke@subotica.rs, или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на е-маил: javnenaabavke@subotica.rs радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07,00 часова до 15,00 часова, примљени захтев ће се евидентирати са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упути Захтев за заштиту права путем електронске поште на е-маил: javnenaabavke@subotica.rs радним даном након истека радног времена наручиоца то јест након 15 часова, примљени захтев ће се евидентирати код наручиоца следећег радног дана.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; **Град Суботица, Градска управа;** јавна набавка број **ЈН К 45/17;**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

16. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

17. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Рок за подношење понуде је **28.09.2017. године до 11,00 часова.**

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније **до 28.09.2017. године до 11,00 часова** без обзира на начин достављања.

18. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда отпочеће **28.09.2017. године** у просторијама Наручиоца, у Суботици, Трг слободе 1, са почетком у **12,00 часова**, у Старој Градској кући, први спрат, у канцеларији 210-1.

Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

Пре почетка отварања понуда представници понуђача, који присуствују отварању понуда дужна су да предају Комисији за јавне набавке овлашћење за заступање понуђача.

Записник о поступку отварања понуда потписују сви чланови Комисије и овлашћени представници понуђача.