



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводине
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Комисија за избор чланова тела за праћење примене
Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а)
Број: П-06-136/2017-1
Дана: 26.10.2017.
С у б о т и ц а
Трг Слободе 1

З а п и с н и к

са 1. седнице Комисије за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) одржане 26.10.2017. са почетком у 8:00 у канцеларији 302/III Градске управе Града Суботице, Трг Слободе 1.

Присутни на седници:

1. Јасмина Стевановић - председник Комисије,
2. Јована Јокановић - заменик председника Комисије,
3. Владан Стевановић - члан Комисије,
4. Бранка Бешлић - заменик члана Комисије,
5. Агота Балинт - заменик члана Комисије,
6. Владимир Граховац - члан Комисије,
7. Петар Лончар - заменик члана Комисије.

Одсутан са седнице - Драги Вучковић, члан.

Након што је установљено да постоји кворум за рад, прву седницу Комисије отворила је председница Јасмина Стевановић. Изнела је да су позвани сви чланови и заменици чланова Комисије, да би се упознали са задацима Комисије. Право да гласају по тачкама дневног реда имају само чланови и заменици чланова у одсуству члана. А то су: Јасмина Стевановић, Агота Балинт, Владан Стефановић и Владимир Граховац.

Након уводне речи предложила следећи:

ДНЕВНИ РЕД

1. Разматрање и усвајање Пословника о раду Комисије за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а).
2. Дефинисање критеријума, мерила и услова за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а и упућивање истих Градској управи Града Суботице ради припреме нацрта Правилника којим се дефинишу критеријуми, мерила и услови за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а.

Сви присутни чланови су се сложили са дневним редом и исти је једногласно усвојен.
Допуна о предложеном дневном реду није било.

А.д. 1.

Председница Комисије је изнела да у складу са задацима које Комисија има, предлаже усвање Пословника о раду Комисије, чији предлог су путем мејла добили сви чланови и заменици чланова Комисије.

Примедби на предлог Пословника о раду није било.

Председница је ставила на гласање предлог Пословника о раду Комисије за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) и Комисија је једногласно усвојила предлог Пословника о раду.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Комисија за избор чланова тела за праћење
примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а)
Број: П-02-55/2017
Дана: 26.10.2017. године
24000 Суботица
Трг слободе 1

На основу Одлуке о усвајању Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 21/17) и тачке III Решења образовању Комисије за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) бр: П-021-103/2017 од 31.07.2017. године,

Комисија за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а), на првој седници одржаној 26.10.2017. године, донела је

ПОСЛОВНИК

о раду Комисије за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а)

Члан 1.

Комисија за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана ЛАП-а (у даљем тексту: Комисија) је независно и непристрасно тело образовано са циљем да дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а ради припреме нацрта Правилника којим се дефинишу услови, критеријуми и мерила за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а, а који доноси Скупштина града Суботице.

Члан 2.

Комисија ће након доношења Правилника из члана 1. овог Пословника, расписати и спровести јавни конкурс за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а.

Комисија ће разматрати пристигле пријаве, вршити оцену формалне испуњености услова, спроводиће процедуру усменог тестирања кандидата у циљу формирања ранг листе на основу усвојених критеријума, јавно ће објавити листу пристиглих пријава и записника о свом раду и доставити Скупштини града Суботице образложену ранг листу кандидата за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а.

Члан 3.

Комисија има председника, заменика председника, три члана и три заменика члана.

Председник Комисије представља и заступа Комисију, сазива и председава седницама Комисије, потписује акта Комисије, стара се о примени овог Пословника.

Члан 4.

Административно-техничке послове за потребе Комисије обавља лице из службе Градске управе Града Суботице надлежне за послове Кабинета Градоначелника, које учествује у раду Комисије без права одлучивања и стара се о обављању стручних послова у вези сазивања

седница Комисије, помаже председнику Комисије у припреми материјала за рад Комисије, води записник са седница Комисије.

Члан 5.

Комисија се састаје по потреби.

О месту и времену одржавања састанка чланови Комисије се обавештавају позивом путем e-mail- а, најкасније три дана пре дана одржавања седнице.

Позив за седницу садржи место и време одржавања седнице.

Изузетно, седница се може сазвати путем телефона.

Члан 6.

За пуноважно одлучивање Комисије потребно је присуство већине чланова Комисије.

Комисија доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.

Члан 7.

На седници Комисије води се записник, у који се уносе: имена присутних, име председавајућег ако седницом не председава председник Комисије, имена лица која по позиву учествују у раду Комисије, дневни ред, питања која су разматрана и предлози изнети на седници, као и одлуке Комисије.

Члан 8.

Пре усвајања дневног реда, приступа се усвајању записника са претходне седнице.

Уколико записник из става 1. овог члана није припремљен за седницу Комисије, он ће се усвајати на некој од наредних седница Комисије.

Члан 9.

Дневни ред седнице утврђује Комисија, на предлог председника Комисије.

Сваки члан Комисије може предложити измену и допуну предложеног дневног реда.

Након изјашњавања по предлозима за измену или допуну дневног реда, Комисија се изјашњава о дневном реду у целини.

Након усвајања дневног реда прелази се на рад по тачкама усвојеног дневног реда. Пре расправе по тачкама дневног реда, Комисију о тачки дневног реда извештава председник Комисије или лице које он одреди.

Члан 10.

Рад комисије је јаван.

Јавност рада Комисије обезбеђује се оглашавањем записника и одлука Комисије на званичној интернет страници Града Суботице.

Члан 11.

Сва питања која нису уређена овим Пословником уредиће се закључком Комисије, у складу са одредбама Локалног антикорупцијског плана Града Суботице и овог Пословника.

Члан 12.

Овај пословник ступа на снагу даном доношења.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Јасмина Стевановић с.р.

А.д. 2.

Председница Комисије је изнела да је задатак Комисије између осталог и да дефинише критеријуме, мерила и услове за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а и упућивање истих Градској управи Града Суботице ради припреме нацрта Правилника којим се дефинишу критеријуми, мерила и услови за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а. Навела је ће Комисија расписати јавни конкурс за избор чланова тела за праћење примене Локалног

антикорупцијског плана ЈАП-а, који су услови за подношење пријава, који су критеријуми и мерила и сам начин расписивања и објављивања Јавног конкурса као и разматрање самих пријава.

Члан Комисије Владан Стефановић је поставио питање мандата чланова тела за праћење примене ЈАП-а. Након предлога да мандат буде две године, сви чланови су се сложили и једногласно изгласали овај предлог.

Заменик члана Комисије Агота Балинт је поставила питање да ли ће Комисија утврдити могућност допуне непотпуне документације и у ком периоду након објаве Јавног конкурса ће се уврдити коначна ранг листа која ће се упутити Скупштини града Суботице. Након разматрања тих питања, предложено је да додатни рок за допуну документације буде два радна дана, а да ће Комисија најкасније 15 дана по окончању подношења пријава утврдити коначну ранг листу подносиоца пријава за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а).

Председница Комисије је предлоге и другу тачку дневног реда ставила на гласање, и исти су једногласно изгласани.

Председница Комисије је изнела да се дефинисани критеријуми, услови и мерила, који су саставни део овог Записника, упуте Градској управи Града Суботице, ради израде нацрта Правилника којим се дефинишу критеријуми, мерила и услови за избор чланова тела за праћење примене ЈАП-а.

Седница завршена у 9:50 часова.

Записник саставио :

Председник Комисије

Кандидати за чланове тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а) треба да испуњавају следеће услове:

1. да је лице које подноси кандидатуру пунолетно и има место пребивалишта на територији Града Суботице;
2. да лице које подноси кандидатуру није осуђивано и да се против њега не води судски поступак за дела која се односе на корупцију;
3. да лице које подноси кандидатуру није радно ангажовано у органима Града по било ком основу (на одређено или неодређено време, ангажовано у форми рада ван радног односа и др.);
4. да лице које подноси кандидатуру није носилац било које функције у политичкој странци;
5. да лице које подноси кандидатуру није јавни функционер у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције.

Лица која подносе пријаву за чланове тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а), треба да доставе Комисији за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а):

- попуњен образац пријаве;
- биографију подносиоца пријаве (у слободној форми);
- уверење МУП-а из казнене евиденције и потврду надлежног суда да се против подносиоца пријаве не води судски поступак за дела која се односе на корупцију;
- фотокопију личне карте;
- потписану изјаву лица које подноси кандидатуру да није радно ангажовано у органима Града по било ком основу (на одређено или неодређено време, ангажовани у форми рада ван радног односа и др.);

- потписану изјаву лица које подноси кандидатуру да није носилац било које функције у политичкој странци;
- потписану изјаву лица које подноси кандидатуру да није јавни функционер у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције;
- мотивационо писмо које садржи обавезне одговоре на следећа питања:
 - Шта вас мотивише да се пријавите да се ангажујете у праћењу Локалног антикорупцијског плана Града Суботице?;
 - Како видите политику борбе против корупције у нашем друштву и шта бисте сугерисали у вези са тим?;
 - Чиме лично можете допринети решавању проблема корупције у друштву?

Чланови Комисије дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса или се изузимају из рада Комисије уколико такав интерес постоји.

Задатак Комисије је да прима и разматра пристигле пријаве на Конкурс, оцењује формалне испуњености услова, спроводи процедуру усменог тестирања кандидата у циљу формирања ранг листе кандидата на основу усвојених критеријума и мерила, јавно објављује листу пристиглих пријава и записника о свом раду, као и доставља ранг листу кандидата за избор чланова тела Скупштини града Суботице са образложењем.

На основу критеријума и мерила Комисија врши бодовање и формира ранг листу.

Јавни конкурс за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а), расписује и спроводи Комисија.

Конкурс садржи услове, критеријуме и мерила за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а), рок за подношење пријава, потребну документацију.

Пријаве на Конкурс се подnose на образцу пријаве.

Неблаговремене пријаве, Комисија неће разматрати.

Подносилац пријаве на Конкурс са непотпуном документацијом, обавештава се да у року од два радна дана допуни документацију. Уколико не достави тражену документацију у року, његова пријаве се неће разматрати.

Конкурс се објављује у „Суботичким новинама“, у листу „Magyar szó“ и „Хрватској Ријечи“ и на интернет страници Града Суботице: www.subotica.rs.

Комисија ће најкасније 15 дана по окончању подношења пријава утврдити коначну ранг листу подносиоца пријава за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а).

Комисија међу кандидатима бира пет чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЈАП-а), на мандатни период од две године

Након утврђивања коначне ранг листе, Комисија доставља образложени предлог Скупштини града Суботице на разматрање и усвајање.

Критеријуми и мерила за избор чланова Радног тела за праћење Локалног антикорупцијског плана Града Суботице

Активности	Индикатори	Оцена од 1-3
Којим јавним активностима сте се до сада бавили?	антикорупција, добра управа, узбуњивање, подршка узбуњивачима, демократизација, људска права, антидискриминација, слобода говора и сл.	
Које резултате сте остварили?	Велике, средње, мале промене, нема промена	
Да ли сте као грађанин били у прилици да укажете на злоупотребу или нарушавање јавног интереса?	Да, више пута; да два-три пута; не	
Шта је био резултат?	Процесуирање, санкционисање, промена процедуре, смена одговорних, заштита жртве	

Да ли вам се обратио за помоћ неко ко је указао на злоупотребу, нарушавање јавног интереса, кршење закона, односно био жртва корупције?	Да или не	
Да ли сте му пружили подршку?	Да или не	
Ако је одговор да, шта је био резултат?	Процесуирање, санкционисање, промена процедуре, смена одговорних, заштита жртве	

***Напомена: Оцене од 1-3 ближе одређују испуњеност критеријума и мерила (у смислу досадашњег искуства у оквиру поља датих активности)**

Збирна оцена

Активности	Оцена од 1- 3
Како видите стање корупције у Граду Суботици? (узроци, актери, облици последице, обим корупције)	
Како оцењујете локални антикорупцијски план Града Суботице?	
Чиме можете да допринесете борби против корупције у Граду Суботици?	
Колико времена можете да посветите у раду на праћењу ЛАП-а?	
Спремност на тимски рад?	
Које од мера/области из Локалног антикорупцијског плана можете квалитетно да пратите?	
Шта је главни мотив да будете члан тела за праћење ЛАП-а?	
Чиме ћете бити задовољни када је у питању резултат рада тела за праћење ЛАП-а?	

***Напомена: Оцена од 1 до 3 иде у распону од потпуног и аргументованог одговора до неадекватног одговора**

Збирна оцена

ПРИЈАВА ЗА ЧЛАНОВЕ РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

(молимо Вас да образац попуните електронским путем или читким штампаним словима)

I ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

1. Име и презиме подносиоца пријаве:

1. Адреса (улица, број и место):

2. Телефон: _____

3. e-mail: _____

II ОСТАЛИ ПОДАЦИ

- Радно место (уколико је подносилац пријаве запослен):

- Да ли сте члан неке политичке партије, удружења грађана или друге организације? (уколико је одговор ДА, навести од када, на којој функцији и које активности спроводите):

- Уколико Вас за члана Радног тела за праћење Локалног антикорупцијског плана Града Суботице препоручује неко правно лице (организација, установа, удружење или предузеће), молимо наведите: назив правног лица, контакт особу у име тог правног лица, телефон и e-mail, контакт особе:

- Да ли постоје информације и подаци за које сматрате да би било релевантно да их наведете, а које могу бити од значаја за чланство у Радном телу за праћење Локалног антикорупцијског плана Града Суботице и/или у његовом будућем раду:

Име и презиме подносиоца пријаве

Датум и потпис