



Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Град Суботица  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: П-401-1040/2016  
Дана, 28.11.2016. године  
Суботица  
ЈС 024/626-770

На основу члана 5. Одлуке о буџету Града Суботице за 2016. годину («Службени лист Града Суботица», бр. 46/15, 16/16, 44/16) и Седме измена Плана коришћења апропријације – ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА Глава 19- промотивно развојни послови за 2016. годину. (Решења о давању сагласности број: П-402-22/2016-7 и члана 6. Правилника о начину и поступку расподеле средстава за финансирање програма и пројеката удружења грађана у области одрживог развоја путем организовања и одржавања сајамских манифестације и изложби из буџета Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ бр. 38/15), Градоначелник Града Суботице дана 01.12.2016. године расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**за финансирање пројеката у области одрживог развоја путем организовања**  
**сајамских манифестација и изложби у**  
**2016. години на територији града Суботице**

I

Овим конкурсом (у даљем тексту: Конкурс) додељују се средства удружењима грађана за реализацију пројектних активности из области одрживог развоја путем организовања и одржавања сајамских манифестација и изложби на територији Града Суботице, у укупном износу од 2.000.000,00 динара(словима:двамилиона динара).

II

Право учешћа на Конкурсу имају удружења грађана која су уписана у регистар удружења и којима је оснивачким актом и/или статутом одрживи развој дефинисана као област остваривања циљева, а која су регистрована на територији Града Суботице, односно имају седиште на територији Града Суботице и делују на том подручју, те да немају блокаду рачуна.

III

Средства се додељују за финансирање пројеката - путем рефундације финансијских средстава за пројектне активности удружења грађана из области организовања сајамских манифестација у форми сајмова и изложби у вези пољопривредних, посебно органских производа, затим исхране и заштите животиња, а које имају едукативни карактер. Пројектне активности треба да су реализоване у периоду јун - новембар 2016. године на територији града Суботице.

#### IV

Максимални износ који ће се рефундирати по удружењу је 700.000 динара.

#### V

Удружење, као носилац, може конкурисати са највише једним пројектом.

#### VI

Конкурсну документацију чине:

1. Пријава на конкурс (образац УГ/П-2016 попуњен помоћу рачунара, одштампан и потписан, који се, заједно са упутствима и додатним материјалима може преузети на адреси [www.subotica.rs](http://www.subotica.rs), одељак Конкуси и огласи.
2. Детаљан опис пројекта сајамске манифестације или изложбе, који садржи следеће елементе: учеснике пројекта, значај, место и време реализације пројекта, (приложити опис највише на две странице, уз опис је могуће приложити публикације, други штампани материјал, аудио, видео, дигитални и други материјал о пројекту).
3. Фотокопија уверења (потврде, извода) о упису удружења у регистар надлежног органа;
4. Фотокопија извода из оснивачког акта или статута у коме је утврђено да се циљеви удружења остварују у области одрживог развоја, у складу са чланом 3. Правилника о начину и поступку расподеле средстава за финансирање програма и пројеката удружења грађана у области одрживог развоја путем организовања и одржавања сајамских манифестација и изложби из буџета Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ бр. 38/15);
5. Кратке биографије главних учесника пројекта (координатора, асистента, предавача и аутора публикација);
6. Преглед основних података о подносиоцу пријаве (историјат, опис, делатност, досадашње пројекте и сл.);
7. Приказ свих трошкова настали током организовања и одржавања сајамских манифестација и изложби, као што су расходи за услуге по уговору, трошкови превоза, припреме за штампу и штампање, уреднички трошкови, трошкови смештаја и исхране, превоза, комуникације и поштанских услуга, као и остали трошкови (прилаже се рачуни, уговори о привремено повременим пословима, уговор о додатном раду, уговор о делу, уговор о ауторском делу, изводи из банке, и друга валидна рачуноводствена документација, извод из банке је обавезно приложити).

8. Прилози и други материјали у вези са предложеним пројектом (публикација, детаљније разрађени програми предавања и радионица, презентације са предавања, промотивни материјал, фотографије са сајмова и изложби и др.).

## VII

Разматрање приспелих пријава вршиће Комисија за вредновање и рангирање пријава и евалуацију реализованих активности по Конкурсу (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и четири члана и именује је Градоначелник. Комисија прегледа приспеле пријаве, утврђује испуњеност услова конкурса, оцењује пријаве и предлаже листу пројеката којим ће се извршити рефундација средстава на основу Конкурса.

Комисија сачињава извештај о спроведеном поступку јавног конкурса, записник о раду комисије и предлог за расподелу средстава са листом вредновања и рангирања приспелих пријава и доставља их Градоначелнику у року од петнаест дана од дана закључења конкурса.

## VIII

Приликом оцењивања приспелих пријава, Комисија ће вредновати следеће:

- усклађеност пројекта са стратегијским документима, на државном, покрајинском и/или локалном нивоу (0-10 поена);
- иновативност понуђеног пројекта (0-15 поена);
- одрживост пројекта, кофинансирање и других донатора (0-10 поена);
- број и трајање пројектних активности (0-15 поена);
- међусобна повезаност и усаглашеност елемената пројекта која се односи на усклађености планираних активности с циљевима, очекиваним резултатима и циљном групом (0-15 оена);
- значај манифестација (локални, регионални, међунорадни) (0-15 поена);
- оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности (0-10 поена);
- публицитет који се огледа у начину и степену информисања шире јавности о пројекту (0-10 поена);

Комисија неће разматрати пријаву уколико:

- је непотпуна и неблаговремена;
- је поднета од лица које нема право да учествују на конкурс.

## IX

Одлуку о додели средстава доноси Градоначелник, на основу Извештаја о спроведеном поступку јавног конкурса, записника о раду Комисије и предлога за расподелу средстава са листом вредновања и рангирања сачињених од стране Комисије.

Међусобна права и обавезе, укључујући динамику исплате, регулисаће се посебним уговором са појединачним корисницима.

## X

Рок за предају конкурсне документације је **15.12.2016.** године.

Предлог за расподелу средстава са листом вредновања и рангирања објављује се на званичној Интернет страници Града Суботице најкасније до **20.12.2016.** године, након чега удружења имају право приговора и увида у конкурсну документацију у року од пет дана, а најкасније до **26.12.2016.** Одлука о додели средстава објављује се на званичној Интернет страници Града Суботице.

Потписивање уговора биће организовано **29.12.2016.**

#### XI

Пријаве за Конкурс се подnose у **затвореној коверти** са назнаком: **„Пријава на конкурс УГ/П 2016 – НЕ ОТВАРАТИ“**; Град Суботица; Градска управа; Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам; Суботица, Трг слободе 1.

Могу се доставити поштом или лично – на шалтеру 4 Услужног центра Градске управе Суботица, Трг слободе 1.

Додатне информације могу се добити на телефон 024/626-770. Конкурсна документација се не враћа.

#### XII

Информација о расписивању Конкурса објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници Града Суботице [www.subotica.rs](http://www.subotica.rs), одељак Конкурси и огласи.

Градоначелник  
Богдан Лабан